

Kunnanhallitus

---

Aika 15.11.2021 klo 15:04 - 17:30

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali Vasala, Rusthollintie 2

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 333	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 334	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 335	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 336	Esittelyt ja asiantuntijakuulemiset	7
§ 337	Vuoden 2022 talousarviovalmistelun tilannekatsaus	8
§ 338	Määräalan ja laavun ostaminen Mustjärveltä Asikkalan kunnalle	11
§ 339	Lausunto haja-asutusalueen vesihuoltostrategia 2030 - luonnoksesta	13
§ 340	Salpakierto Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen	15
§ 341	Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiön hallintoon nimeämiset	17
§ 342	Valtuuston kokouksen 8.11.2021 päätösten täytäntöönpano	18
§ 343	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	19
§ 344	Tiedoksiantoasiat	21
§ 345	Muut asiat	22

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Viljanen Ilkka	puheenjohtaja	
	Vahto Heikki	I varapuheenjohtaja	
	Mielonen Arto	II varapuheenjohtaja	
	Kolsi Sari	jäsen	
	Laakso Vilho	jäsen	
	Palokangas-Viitanen Merja	jäsen	
	Vesterinen Terhi	jäsen	
Muu	Kemppi Hilikka	valtuuston puheenjohtaja	saapui klo 15.46
	Riihilahti Tuomo	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Nieminen Juri	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Ikola-Norrbacka Rinna	esittelijä	
	Huldén Heidi	pöytäkirjanpitäjä	
	Pispa Aapo	talousjohtaja	poistui klo 15.18
	Hirvonen Harri	tekninen johtaja	poistui klo 15.44

## Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Ilkka Viljanen  
puheenjohtaja

Heidi Huldén  
pöytäkirjanpitäjä

## Käsitellyt asiat

333 - 345

## Pöytäkirjan tarkastus

Asikkala

Sari Kolsi  
pöytäkirjantarkastaja

Vilho Laakso  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk tark.

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla 18.11.2021.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KHALL 15.11.2021 § 333

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan toimitimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimitimen jäsenille vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kiireellisissä tapauksissa kokous voidaan pitää määräaika lyhyemmällä ajalla, mikäli kokouksesta saadaan tieto kaikille jäsenille tai näiden henkilökohtaisille varajäsenille. Myös milloin kaikki jäsenet ovat paikalla, kokous voidaan pitää kokouskutsua lähettämättä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KHALL 15.11.2021 § 334

Kunnan hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Vilho Laakson ja Sari Kolsin.

### **Eesityslistan hyväksyminen**

KHALL 15.11.2021 § 335

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asikkalan kunta		Pöytäkirja	21/2021	7
Kunnanhallitus	§ 336	15.11.2021		

### **Esittelyt ja asiantuntijakuulemiset**

KHALL 15.11.2021 § 336

Kunnanhallituksen kokouksessa 15.11.2021 olleet esittelyt ja asiantuntijakuulemiset:

Talousjohtaja Aapo Pispala oli kertomassa talousarvioprosessista klo 15.07-15.18.

Tekninen johtaja Harri Hirvonen oli kertomassa teknisten palvelujen ajankohtaisista asioista klo 15.07-15.44.

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi kokouksen alussa olevat esittelyt ja asiantuntijakuulemiset.

**Päätös** Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Hilikka Kemppe saapui klo 15.46.

Kunnanhallitus

§ 256

30.08.2021

Kunnanhallitus

§ 337

15.11.2021

**Vuoden 2022 talousarviovalmistelun tilannekatsaus**

KHALL 30.08.2021 § 256

Oheisessa taulukossa on eritelty

- Kunnan viime vuoden tilinpäätös (TP2020)
- Kuluvan vuoden talousarvio (TA2021)
- Arvio kuluvan vuoden talousarvion toteutumasta (TP2021 ARVIO)
- Talousarvion suuntaviivat vuodelle 2022 (TA2022)
- Arvio soteuudistuksen jälkeisestä tilanteesta (TS2023)

	<b>TP2020</b>	<b>Ta 2021</b>	<b>TP2021 ARVIO</b>	<b>TA2022</b>	<b>TS2023</b>
<b>Toimintatuotot</b>	<b>5 611 402</b>	<b>5 842 839</b>	<b>6 000 000</b>	<b>6 000 000</b>	<b>6 000 000</b>
Myyntituotot	2 597 599	2 666 269			
Maksutuotot	586 209	831 250			
Tuet ja avustukset	488 111	298 000			
Muut toimintatuotot	1 939 483	2 047 320			
<b>Toimintakulut</b>	<b>-50 709 027</b>	<b>-54 290 144</b>	<b>-53 750 000</b>	<b>-55 950 000</b>	<b>-24 750 000</b>
Henkilöstökulut	-13 871 561	-14 909 040	-14 600 000		
Palvelujen ostot	-33 294 794	-35 503 050	-35 300 000		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 137 469	-2 175 578	-2 150 000		
Avustukset	-960 747	-1 167 750	-1 100 000		
Muut toimintakulut	-444 456	-534 726	-600 000		
<b>Toimintakate</b>	<b>-45 097 625</b>	<b>-48 447 305</b>	<b>-47 750 000</b>	<b>-49 950 000</b>	<b>-18 750 000</b>
Verotulot	31 883 142	30 950 000	31 100 000	31 500 000	16 000 000
Valtionosuudet	21 891 584	20 600 000	20 300 000	22 000 000	5 800 000
Rahoitustuotot ja -kulut	-30 642	-120 000	0	0	0
<b>Vuosikate</b>	<b>8 646 458</b>	<b>2 982 695</b>	<b>3 650 000</b>	<b>3 550 000</b>	<b>3 050 000</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-2 509 548	-2 500 000	-2 500 000	-2 500 000	-2 500 000
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>6 136 910</b>	<b>482 695</b>	<b>1 150 000</b>	<b>1 050 000</b>	<b>550 000</b>
Poistoeron muutos	94 282	94 282	94 282	94 282	94 282
Varausten muutos	-5 000 000	0	0	0	0
<b>Tilikauden ylijäämä (alij.)</b>	<b>1 231 192</b>	<b>576 977</b>	<b>1 244 282</b>	<b>1 144 282</b>	<b>644 282</b>



Kunnanhallitus	§ 256	30.08.2021
Kunnanhallitus	§ 337	15.11.2021

Kuluvan vuoden talousarvio näyttäisi toteutuvan kunnan oman palvelutuotannon sekä sosiaali- ja terveystalouden kustannusten osalta jopa hieman talousarviota paremmin. Sosiaali- ja terveystalouden kustannusten osalta merkittävät muutokset syksyn kuluessa ovat kuitenkin mahdollisia aiempien vuosien tapaan. Verotuloja on kertynyt toistaiseksi hieman talousarviota paremmin, mutta loppuvuoteen liittyy vielä epävarmuustekijöitä ja arvio koko vuoden verotulojen toteumasta on tehty varovaisuutta noudattaen.

Vuodelle 2022 on sosiaali- ja terveystalouden kustannusten osalta keskusteltu Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän kanssa käydyissä palvelusopimusneuvotteluissa noin 1,3 miljoonan euron kustannusten kasvusta verrattuna kuluvan vuoden talousarvioon. Sosiaali- ja terveystalouden kustannusten kasvu juuri ennen soteuudistusta on kuntien kannalta harmillista, sillä se vaikuttaa alentavasti ja pysyvästi kuntien valtionosuuksiin uudistuksen jälkeen. Palvelusopimusneuvottelujen mukainen sotekustannusten kasvu tietäisi Asikkalan kunnalle usean sadan tuhannen euron suuruista valtionosuuksien alenemaa soteuudistuksen jälkeen.

Sosiaali- ja terveystalouden kustannusten kasvun lisäksi muita kustannuksia kasvattavia tekijöitä vuodelle 2022 ovat:

- Kiinteistö- ja energiakustannusten nousu (ylläpito, energia, ym.), joka on arvioitu 3%:n suuruiseksi (+100.000 euroa)
- Valtakunnallisen palkkatarkistuksen vaikutus, joka on arvioitu +1%:n suuruiseksi (+150.000 euroa)
- Kasvatus- ja opetuspalveluiden digitalisoinnin edistäminen, erityisesti jatkamalla vuosittain tietokoneiden hankkimista jokaisen vuosiluokan käyttöön (+100.000 euroa).

Kunnan uuden strategian valmistelu tapahtuu kuluvan syksyn aikana ja uudesta strategiasta on tarkoitus päättää valtuuston kokouksessa 13.12.2021. Uuden strategian tulisi näkyä jo vuoden 2022 talousarviossa. Tämän vuoksi ehdotetaan, että kun strategian painopisteet alkavat strategian valmistelun myötä hahmottua, antaa kunnanhallitus tarkentavia ohjeita talousarviovalmistelua varten.

Muilta osin lähdetään siitä, että vuoden 2022 talousarvio laaditaan kuluvan vuoden talousarvion pohjalta.

Talousarvioesitys tuodaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi 29.11.2021 ja valtuuston tarkoitus päättää talousarviosta kokouksessaan 13.12.2021.

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 256  
§ 337

30.08.2021  
15.11.2021

Kunnallisista veroprosenteista valtuusto tekee päätöksen kuitenkin jo marraskuun kokouksessaan, koska veroprosentit tulee ilmoittaa verohallinnolle marraskuun puoleen väliin mennessä.

Valmistelija

Talousjohtaja Aapo Pispala  
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2022 talousarvio valmistellaan vuoden 2021 talousarvion pohjalta. Määrärahojen lisäyksiä otetaan huomioon Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän kanssa palvelusopimusneuvotteluissa keskusteltu sosiaali- ja terveystalouden kasvun (noin 1,3 milj. euroa) sekä muut yllä johdantotekstissä esitetyt kustannusten lisäykset. Kunnanhallitus antaa talousarviovalmisteluun tarkentavia ohjeita kunnan uuden strategian valmisteluprosessin edetessä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KHALL 15.11.2021 § 337  
1610/02.02.00/2021

Lautakunnat ovat käsitelleet talousarvioesityksensä. Kunnanhallitus keskustelee talousarvion valmistelun tilanteesta lautakuntien esitysten valossa. Tämän jälkeen kunnanjohtaja laatii koko kunnan talousarvioesityksen kunnanhallituksen kokoukseen 29.11.2021. Valtuuston käsittelyyn talousarvioesitys tuodaan valtuuston 13.12.2021 kokoukseen.

Valmistelija

Talousjohtaja Aapo Pispala  
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus keskustelee talousarvion valmistelun tilanteesta lautakuntien esitysten valossa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Määräalan ja laavun ostaminen Mustjärveltä Asikkalan kunnalle**

KHALL 15.11.2021 § 338  
1742/10.00.01/2021

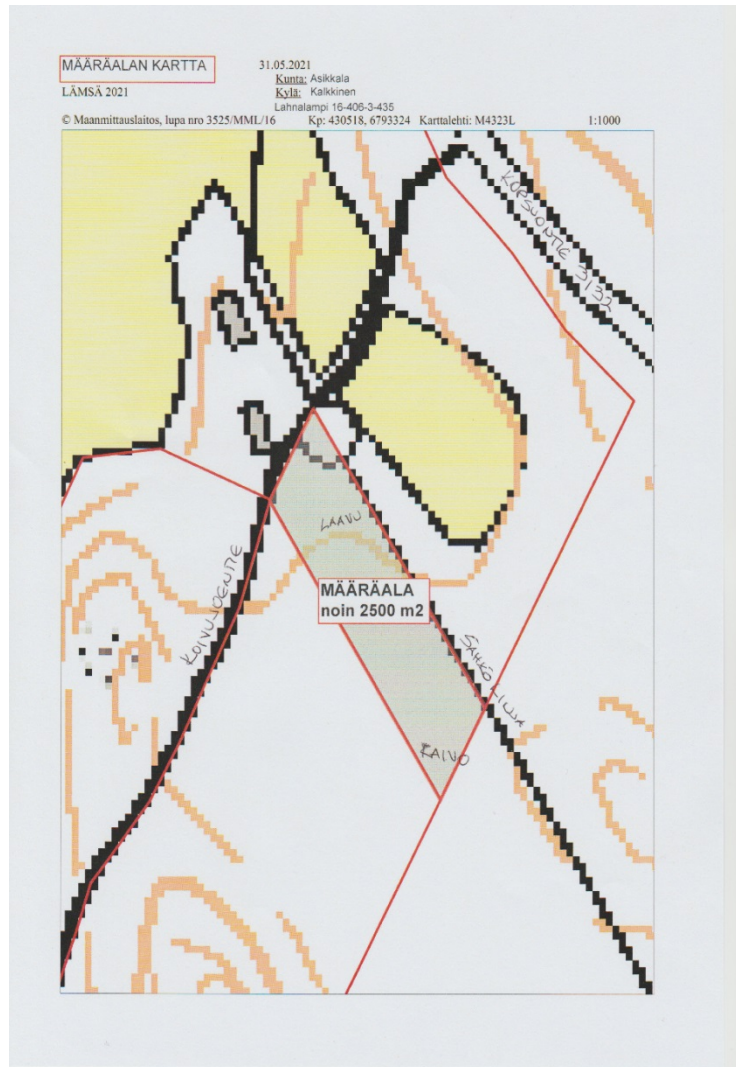
Asikkalan Mustjärvellä on sijainnut Kultainen Tassu laavukierros. Kierros on kulkenut yksityisten maanomistajien mailla ja sen varrella on ollut useampi laavu retkeilijöiden käytössä. Nyt reitin maanomistaja on vaihtunut ja Kultainen Tassu reitti ei ole enää yleisesti käytettävissä.

Maanomistaja [REDACTED] on rakennuttanut mailleen uuden laavun / katollisen tulistelupaikan ja on valmis myymään laavun ja 2500 neliön määräalan laavun ympäriltä Asikkalan kunnalle 5000 euron hintaan.

Myynnin ehtona on, että kunta ei myy laavua ennen vuotta 2050 ja laavu/tulistelupaikka on vapaasti kaikkien kyläläisten ja kuntalaisten käytössä.

Mustjärven kyläyhdistyksen kanssa on neuvoteltu asiasta. Kyläyhdistys on lupautunut ottamaan laavun hoitaakseen ja järjestää siellä yhteisöllistä toimintaa kylän asukkailla ja vapaa-ajanasukkailla.

Ohessa kartta alueesta.



Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Matti Kettunen  
 puh. 044 778 0247, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunta ostaa [REDACTED] määräalan 2500 neliötä maa-aluetta sekä laavun / katollisen tulistelupaikan Mustjärveltä 5000 euron hintaan. Kunta luovuttaa laavun hoito- ja ylläpitovastuun Mustjärven kyläyhdistykselle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun.

**Lausunto haja-asutusalueen vesihuoltostrategia 2030 -luonnoksesta**

TEKNLTK 09.11.2021 § 71

Kanta- ja Päijät-Hämeen maakuntien alueille päivitetään yhteinen vuoteen 2030 ulottuva haja-asutuksen vesihuoltostrategia. Strategia tukee lähes 55 000 haja-asutuksen asukkaan vesihuollon varmistamista myös tulevaisuudessa. Strategia korvaa vuonna 2004 valmistuneen Hämeen haja-asutuksen vesihuollon toteuttamisstrategian.

Strategian toteutusta ohjaa ryhmä, jossa on edustajia Kanta- ja Päijät-Hämeen maakuntaliitoista, alueen kunnista ja vesihuoltolaitoksista sekä Suomen vesihuolto-osuuskunnat ry:stä ja Hämeen ammattikorkeakoulusta. Strategian toteutuksesta vastaa Hämeen ELY-keskus.

Vesihuoltostrategian keskeisinä tavoitteina on esittää vesihuollon alueelliset ja toiminnalliset erityispiirteet, haja-asutuksen vesihuollon kehittämistarpeet sekä eri toimijat osana haja-asutuksen vesihuoltoketjua. Tavoitteena on myös esittää yhteisiä ja toimijakohtaisia suosituksia, joiden avulla saavutetaan haja-asutuksen vesihuoltostrategian visio vuoteen 2030 mennessä.

Haja-asutuksen vesihuolto perustuu pääsääntöisesti kiinteistökohtaisiin vedenhankinta- ja jätevesienkäsittelyratkaisuihin, joissa on edelleen paljon tehtävää hyvän talousveden saannin sekä jätevesienkäsittelyn turvaamiseksi. Tiiviisti asutuilla alueilla vesihuolto perustuu yleensä yhteisiin vesihuoltoratkaisuihin, jotka on järjestetty kunnallisten laitosten tai yksityisomisteisten vesiosuuskuntien ja -yhtymien toimesta.

Hämeen haja-asutuksen vesihuoltostrategia 2030 tarkoituksena on toimia katalyyttinä vesihuollon arvostuksen, kehittämisen, yhteistyön ja toimintavarmuuden lisäämiseksi taajamien ulkopuolisilla alueilla.

Strategialuonnoksesta on pyydetty lausunnot sidosryhmistä ja saatujen lausuntojen perusteella Hämeen ELY-keskus viimeistelee haja-asutuksen vesihuoltostrategia 2030 yhdessä ohjausryhmän edustajien kanssa. Strategia valmistuu vuoden 2021 loppuun mennessä. Vesihuoltostrategiassa esitetyt suositukset on tarkoitus ottaa huomioon ja käyttöön eri toimijoiden osalta haja-asutuksen vesihuollon kehittämisessä.

Strategialuonnokseen voi tutustua sähköisesti internetissä [Hämeen haja-asutuksen vesihuoltostrategia 2030](#)

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hirvonen  
puh. 044 778 0290, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Hirvonen Harri

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 71  
§ 339

09.11.2021  
15.11.2021

Päätösehdotus

Asikkalan tekninen lautakunta toteaa lausuntonaan kunnanhallitus, että se pitää Kanta- ja Päijät-Hämeen maakuntien alueille päivitettävää vuoteen 2030 ulottuvaa haja-asutuksen vesihuoltostrategiaa pääsääntöisesti hyvänä asiakirjana. Sen suosituksia seuraamalla voidaan vesihuoltoa kehittää laajemmalla alueella kuin johtolinjojen välittömässä läheisyydessä. Strategian toteutumisen esteeksi tulee nousemaan hankkeiden rahoitus, jota ei ole tässä strategiassa osoitettu kuten edellisen strategian aikana. Vesihuollon kehittämisen tukirahoituksen järjestäminen tulee turvata jatkossa niin yksityisten kiinteistöjen kuin muidenkin toimijoiden hankkeille.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 15.11.2021 § 339  
1721/00.04.00/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Hirvonen  
puh. 044 778 0290, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää todeta lausuntonaan, että se pitää Kanta- ja Päijät-Hämeen maakuntien alueille päivitettävää vuoteen 2030 ulottuvaa haja-asutuksen vesihuoltostrategiaa pääsääntöisesti hyvänä asiakirjana. Sen suosituksia seuraamalla voidaan vesihuoltoa kehittää laajemmalla alueella kuin johtolinjojen välittömässä läheisyydessä. Strategian toteutumisen esteeksi tulee nousemaan hankkeiden rahoitus, jota ei ole tässä strategiassa osoitettu kuten edellisen strategian aikana. Vesihuollon kehittämisen tukirahoituksen järjestäminen tulee turvata jatkossa niin yksityisten kiinteistöjen kuin muidenkin toimijoiden hankkeille.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

## Salpakierto Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

KHALL 15.11.2021 § 340  
1751/00.04.01/2021

Salpakierto Oy:n osakkailla on jätelainsäädäntöön perustuva velvollisuus huolehtia jätehuollosta alueillaan. Yhtiö on perustettu näiden jätehuoltoon liittyvien velvoitteiden käytännön toimintojen järjestämiseksi. Osakkaat ovat siirtäneet kaikki lakisääteiset jätehuoltoon liittyvät tehtävät Salpakierto Oy:lle.

Yhtiön tehtävänä on huolehtia osakkaiden vastuulle jätelain mukaan kuuluvista jätehuollon palvelutehtävistä, joita ovat mm.:

- Jätteiden vastaanotosta huolehtiminen, vastaanottiensa ja keräämiensä jätteiden käsittely ja hyödyntäminen
- Jätehuollon suunnittelu ja kehittäminen sekä rekisterien ja tilastojen ylläpito, organisointi, palvelumaksujen laskuttaminen sekä muut hallinnolliset tehtävät, joihin ei sisälly julkisen vallan käyttöä;
- Kunnan järjestämä jätteenkuljetus, siinä laajuudessa ja muodossa, mitä lainsäädännössä on jättekuljetuksista säädetty kunnan vastuulle ja/tai mitä Osakaskuntien yhteinen jätehuoltoviranomainen on päättänyt;
- Muu jätteiden keräys ja kuljetus, kuten aluekeräys ja tempauskeräykset;
- Jätteiden ja vaarallisten jätteiden vastaanotto, kierrätys, hyödyntäminen ja loppusijoitus;
- Jätelain mukaan kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluva jätehuolto;
- Valistus ja neuvonta.

Osakassopimuksen tarkoituksena ja tavoitteena on hoitaa kuntien yhtenäisenä hankkeena mahdollisimman laajasti osakkaiden jätehuoltoa, sitä edistää ja kokeilutoimin kehittää entistä tehokkaammaksi ja taloudellisemmaksi. Toimilla pyritään hyödyntämään suuralueen yhteiskäytön ja hallinnon etuja liikeperiaatteita mahdollisimman laajasti hyväksikäyttäen. Yhteistoiminta tähtää osakkaana olevien kuntien ja niiden asukkaiden ja yrittäjien palvelutason nostamiseen ja jätehuoltorasitusten tasapuoliseen kohdentamiseen. Yhteistyötä pyritään aikaansaamaan myös osakaskuntia laajemman alueen kuntien ja yritysten kesken.

Osakassopimus, joka astui voimaan 1.6.2017 ei määritellyt menettelytapoja, mikäli joku osakas haluaa irtaantua kokonaan tai osittain tehdystä sopimuksesta. Sysmän kunnan ilmoitettua halustaan irtaantua yhtiön osakkuudesta nousi entistä isommin tarve päivittää koko osakassopimus. Nyt päätöksentekoon tuotava osakassopimus on täysin päivitetty, sisältää paljon sellaisia sisältöjä, joihin ei aiemmin ole kiinnitetty huomiota ja on laajuudeltaan merkittävästi aikaisempaa yksityiskohtaisempi ja jättää vähemmän tilaa yksittäisille tulkinnoille. Tästä syystä ei ole

Kunnanhallitus

§ 340

15.11.2021

mielekäästä vertailla uutta ja vanhaa sopimusta, vaan käsitellä uutta sopimusta täysin uutena kokonaisuutena. Osakassopimuksen tekemiseen on käytetty yhtiön omia resursseja, sekä juridista apua omistajien ulkopuolelta. Työhön ovat osallistuneet kaikkien omistajien eri tahot, pääsääntöisesti kuntien tekniset johtajat ja kunnanjohtajat. Osakassopimusta ja sen vaiheita on käsitelty myös Päijät-Hämeen kuntajohtajien ja puheenjohtajien tapaamisissa.

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Heidi Huldén  
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Salpakierto Oy:n osakassopimuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [1]	Salpakierto Oy:n osakassopimus 2021
Liite [2]	Liite 1 Yhteistyö- ja osakassopimus 2017
Liite [3]	Liite 2 Yhtiön ja Osakkaiden väliset tehtävien siirtosopimukset
Liite [4]	Liite 3 Hollolan kaatopaikka yhtiön vastuulla
Liite [5]	Liite 4 Heinola kaatopaikka yhtiön vastuulla
Liite [6]	Liite 5 Lahti Kujala, itäpään kaatopaikka yhtiön vastuulla



**Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiön hallintoon nimeämiset**

KHALL 15.11.2021 § 341  
1752/00.04.02/2021

Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö pyytää Asikkalan kunnanhallitusta nimeämään edustajat säätiön hallintoelimiin.

Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiön hallintoelimiä ovat hallitus ja valtuuskunta. Sääntöjen mukaan Hollolan ja Asikkalan kuntien edustus vuorottelee hallituksessa kahden vuoden sykleissä. Hollolan kunnalla on ollut edustus hallituksessa vv. 2020-21.

Sääntöjen mukaisesti valtuuskunta tukee säätiön toimintaa. Valtuuskuntaan kuuluu 24 jäsentä. Kullakin perustajajäsenellä (Lahden kaupunki, Asikkalan ja Hollolan kunnat, Esan Kirjapaino Oy, Kemppi Oy ja Lahden Teollisuusseura ry) on oikeus nimetä valtuuskuntaan 4 jäsentä ja enintään 4 varajäsentä kahdeksi kalenterivuodeksi kerrallaan.

Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiö pyytää Asikkalan kunnanhallitusta nimeämään kunnan edustajan säätiön hallitukseen ja neljä edustajaa ja enintään neljä varaedustajaa säätiön valtuuskuntaan vuosiksi 2022-23.

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Heidi Huldén  
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. nimetä edustajan Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiön hallitukseen vuosiksi 2022-2023 sekä
2. nimetä neljä edustajaa ja neljä varaedustajaa Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiön valtuuskuntaan vuosiksi 2022-2023.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. nimetä kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbackan edustajaksi Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiön hallitukseen vuosiksi 2022-2023 sekä
2. nimetä seuraavat edustajat ja heille varaedustajat Päijät-Hämeen Vesijärvisäätiön valtuuskuntaan vuosiksi 2022-2023:

Jukka Sällinen, varajäsen Juhani Näsi  
Sari Salonen, varajäsen Terhi Vesterinen  
Pekka Weckman, varajäsen Markku Salomaa  
Mirja Järvinen, varajäsen Terttu Mäkinen

**Valtuuston kokouksen 8.11.2021 päätösten täytäntöönpano**

KHALL 15.11.2021 § 342

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallituksen tulee tarpeen mukaan antaa täytäntöönpanoa varten tarpeellisia määräyksiä ja ohjeita. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös toimeenpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston käsiteltäväksi.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon. Valtuuston 8.11.2021 kokouksen pöytäkirja on ollut julkisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla 12.11.2021.

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Heidi Huldén  
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo, etteivät valtuuston 8.11.2021 kokouksen päätökset ole tehty virheellisessä järjestyksessä tai menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka olleet muutenkaan lainvastaisia. Kunnanhallitus päättää panna valtuuston 8.11.2021 päätökset täytäntöön.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

KHALL 15.11.2021 § 343

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat toimielinten pöytäkirjat:

Ympäristölautakunta 2.11.2021

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset:

*Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö*

§ 14/2021

Palvelusihteerin valinta 15.11.2021 alkaen konsernipalveluihin

*Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö*

§ 15/2021

Täyttöluvan myöntäminen kulttuurituottajan tehtävään 1.12.2021

*Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö*

§ 16/2021

Täyttöluvan myöntäminen palvelusihteerin tehtävään 1.12.2021

*Kunnanjohtaja*

§ 15/2021

Kunnanviraston poikkeavat aukioloajat 4.-12.11.2021

§ 16/2021

Hallinto- ja henkilöstöpäällikön sijaisen määrääminen valtuuston ja kunnanhallituksen kokouksiin

*Talousjohtaja*

§ 4/2021

Työvoiman sisäinen siirto konsernipalveluissa 1.11.2021 alkaen

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija Heidi Huldén  
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbacka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut lautakuntien kokouspöytäkirjat tietoon saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta

pöytäkirjoissa ilmeneviin päätöksiin;

2. merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä niihin kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asikkalan kunta		Pöytäkirja	21/2021	21
Kunnanhallitus	§ 344	15.11.2021		

### **Tiedoksiantoasiat**

KHALL 15.11.2021 § 344

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusluonteiset kirjeet ja päätökset:

Koulutuskeskus Salpauksen hallituksen pöytäkirjat 18.10.2021 ja 1.11.2021

Työterveys Wellamo Oy:n osavuosisikatsaus 3/2021

Ympäristöministeriön kirje puurakentamisesta

Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä luetellut ilmoitusluonteiset kirjeet ja päätökset.
---------------	---

Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
--------	-----------------------

**Muut asiat**

## KHALL 15.11.2021 § 345

1. Kuitukanava-valokuituverkko on myyty Elisalle 7.11.2021. Elisa on toimittanut tekniselle johtajalle kirjallisen sitoumuksen liittyen kunnan kuituvarauksiin. Verkon tilaajien palvelut säilyvät kokonaisuudessa ennallaan.
2. Omaishoitajien vaikeasta tilanteesta ja asiakasohjaus Siiristä kuultiin hyvinvointilautakunnan kokouksessa 10.11.2021 kokemusasiantuntijan kokemus. Hyvinvointikuntayhtymään on laitettu asiasta yhteistyö- ja selvityspyyntö, johon Anu Olkkonen-Nikula on vastannut. Kunnanhallitus toivoo, että omaishoitajien tilannetta pyrittäisiin edistämään eri keinoin niin kunnan hyvinvointipalveluiden kuin Hyvinvointikuntayhtymän puolelta.
3. Häme 21 -valmiusharjoitukset ovat 24.-25.11.2021. Koko johtoryhmä osallistuu sekä lisäksi muita kunnan valmiusryhmän jäseniä.
4. Yksityinen lahjoittaa kunnalle Lotta-kioskin. Sijoitusta paikkaa etsitään. Lotta Svärd- säätiö on luvannut tukea rakennuksen kunnostukseen.
5. Kunnanjohtaja on nimetty maa- ja metsätalousministeri Lepän perustamaan Evon retkeilyalueen kehittämisen työryhmään.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 333, § 334, § 335, § 336, § 337, § 338, § 339, § 342, § 343, § 344, § 345**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 340, § 341

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy  
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi  
Faksinumero: (03) 888 6268  
Puhelinnumero: (03) 888 6111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.