



ASIKKALA

ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA vuosille 2023-2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.01.2023 § 10

Kasvatus- ja opetuslautakunta 06.06.2023 § 75

Sisällysluettelo

Johdanto	1
Esiopetuksen opiskeluhoitopalvelut.....	2
Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä	
Yksilökohtaisen opiskeluhoito	
Yksittäistä lasta koskevan asian käsittely monialaisessa opiskeluhoollossa	
Lapsen sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen	
Esiopetuksen opiskeluhoitopalvelut	
Psykiologit	
Kuraattori	
Neuvolapalvelut	
Nivelvaiheyhteistyö	
Poissaoloihin puuttuminen	
Koulujen opiskeluhoitopalvelut.....	4
Kouluterveydenhuolto	
Kuraattori- ja psykologipalvelu	
Opiskeluhoollon ohjausryhmä	
Nykytilanteen kuvaus.....	7
Koulujen tiedot	
Lastensuojeluilmoitusten määrä	
Adsume-mittaukset (13 – 17 v)	
Laaja-alaiset terveystarkastukset	
Tunnemittauksen tulokset	
THL kouluterveyskysely 2021	
Päihdetilannekysely	
Tasa-arvo ja yhdenvertaisuuskyselyn koulukohtainen koonti	
Esiopetuksen ja koulujen opiskeluhoitopalvelut	
Auraohjelmaan kirjatut asiakkuudet v 2022	
Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskelu- hoitopalveluista.....	13
Hyvinvointialueen Opiskeluhoitopalvelu-yksikön arvio opiskeluhoollon tarpeesta Asikkalassa.....	13
Opiskeluhoollon ohjausryhmän näkemys opiskeluhoollon tarpeesta Asikkalan kunnassa	14
Koulujen opiskeluhoitopalvelut.....	15
Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän keskeisiä tehtäviä Asikkalassa	
Siltamalli	
Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän keskeisiä tehtäviä Asikkalassa ovat	
Koulukohtaiset opiskeluhoitoryhmät	
Oppilaan ohjaaminen opiskeluhoitopalveluihin	17

Oppilaan oikeus opiskeluhoollon palveluihin.....	17
Koulun työntekijän arvio opiskeluhoolltopalveluiden tarpeesta	18
Muut oppilaan koulunkäynnin tukemiseen osallistuvat tahot koulussa	18
Yksittäisen oppilaan tueksi koottavan monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen, suostumuksen hankkiminen ja työskentelyyn osallistuminen.....	18
Opiskeluhoolltokertomusten laatiminen, säilytys ja vastuuhenkilön nimeäminen opetuksen järjestäjän opiskeluhoolltorekisterille	18
Poissaolojen ennaltaehkäisy, suunnitelmallinen seuranta ja poissaoloihin puuttuminen	19
Ennalta ehkäisevinä toimenpiteinä	
Sairaspoissaolo	
Loma-anomus	
Poissaolojen seuranta	
Tupakkatuotteiden (tupakka, nuuska, sähkösavuke) ja muiden päihteiden (alkoholi ja huumeet) käytön ehkäisemisen ja käyttöön puuttuminen	21
Ehkäiseminen	
Käyttöön puuttuminen	
Tarvittavan opiskeluhoollon järjestäminen kurinpitotoimen tai oppilaan opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä	22
Opettajan laajaan terveystarkastukseen luokilla 1, 5 ja 8 antaman oppilaan selviytymistä ja hyvinvointia kuvaavan arvon toimintakäytänteet koulussa	22
Oppilaan koulupäivän aikaisen erityisruokavalion ilmoittamisen käytänteet.....	23
Oppilaan koulupäivän aikaisen lääkityksen ilmoittamisen käytänteet.....	23
Yhteistyön järjestäminen oppilaiden, perheiden sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa.....	24
Oppilaiden, huoltajien, opetustoimen henkilöstön ja opiskeluhoolltopalvelujen osallisuus opetuksen järjestäjän opiskeluhoolltosuunnitelman laatimiseen ja yhteisöllisen opiskeluhoollon toteuttamiseen	24
Koulun opetus- ja muun henkilöstön perehdytys ja osaamisen varmistaminen yhteisöllisessä työssä	24
Opiskeluhoollon yhteistyö esiopetuksen ja toisen asteen kanssa erityisesti siirtymävaiheissa.....	25
Opiskeluhoollon moniammatillinen yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen ja sairaalaopetuksen yhteydessä	26
Yhteistyö muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa.....	27

Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen opiskeluhuollon periaatteista ja toiminnasta tiedottaminen oppilaille, huoltajille, henkilöstölle ja yhteistyötahoille..... 28

Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä 28

Kiusaamisen määritelmä
Parasta kiusaamisen vastaista työtä on ennalta ehkäisy ja aikuisen puuttuminen asiaan
Viestittäminen oppilaille, vanhemmille, henkilökunnalle ja kuntalaisille
Miten oppilas toimii, kun kuulee tai havaitsee kiusaamista
Miten opettaja toimii, kun kuulee tai havaitsee kiusaamista
Toimintamalli (kirjaaminen, seuranta)
Oppilaan suojaaminen häirinnältä ja väkivallalta
Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet
Oppilaan velvollisuudet
Järjestyssäännöt
Henkilöstö
Välituntivalvonta
Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö.
Osallisuus ja tiedottaminen
Oppilaskunta
Oppilaiden ja huoltajien ohjeistamien tapaturmatilanteissa
Ensiapu

Kriisisuunnitelma.....33

LIITTEET

Hyvinvoinnin vuosikello

Päijät-Hämeen poissaoloihin puuttumisen malli

Alkoholi ja huumeet puuttumisen toimintamalli perus- ja lukio-opetuksessa

Opettajan ja huoltajan muistilista

Tiedonsiirtolupa sijoitettujen lasten osalta

Ensimmäisen vuosiluokan ”luomisen” vuosikello

Johdanto

Opetushallituksen määräyksen mukaisesti ja opiskeluhuollon kokonaisuuden toteuttamiseksi tulee opetuksen järjestäjän laatia opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma kutakin koulutusmuotoa varten.

*Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhuollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen **opiskeluhuollon ohjausryhmä**.*

Oppilaitoksen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa monialainen *oppilaitoskohtainen opiskeluhoitoryhmä* tai muu tehtävään soveltuva monialainen oppilaitoskohtainen ryhmä. Oppilaitoskohtaista opiskeluhoitoryhmää johtaa *koulutuksen järjestäjän nimeämä* edustaja. (29.12.2016/1501)

Opiskeluhoitosuunnitelma laaditaan yhteistyössä koulujen ja opiskeluhoitopalvelujen henkilöstön, oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa.

Hyvinvointialueella on terveydenhuoltolain mukainen yhteistyövelvoite opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman valmistelussa.

Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma korvaa opiskeluhuollon osalta paikallisen opetussuunnitelman sekä yksikkökohtaiset opiskeluhoitosuunnitelmat. Se sisältää opetuksen järjestäjäkohtaisesti määritellyt opiskeluhoitotyön tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhuollon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi (omavalvonta) sekä koulukohtaisesti tarkennettuja tietoja. Opetuksen järjestäjän tulee kuvata opiskeluhoitosuunnitelmassa, miten suunnitelman toteutumista kouluissa seurataan ja sitä tarkistetaan tarvittaessa.

Opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma toimii osaltaan pohjana myös myöhemmin valmistuvalle hyvinvointialueen alueelliselle opiskeluhoitosuunnitelmalle. Opetuksen järjestäjän tulee valmistella kutakin koulutusmuotoa (esi- ja perusopetus sekä lukiokoulutus) koskevan määrärahan mukainen opiskeluhoitosuunnitelma.

Opetuksen järjestäjä päättää paikallisesti, miten tarvittavat tiedot asiakokonaisuuksista kootaan ja miten koulujen toimintaa niiden avulla ohjataan. Opiskeluhoitopalvelujen osalta tämä tehdään yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Opiskeluhoitosuunnitelmaa tarkennetaan koulukohtaisella ohjeistuksella, joka tiedotetaan oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle.

Suunnitelma liitetään kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan.

Esiopetuksen opiskeluhoitopalvelut

Esiopetuksessa toimii kolme erilaista opiskeluhoitoryhmää, joilla jokaisella on omat tehtävät ja niiden perusteella määräytyvä kokoonpano:

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä vastaa esiopetuksen opiskeluhoillon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Opiskeluhoitoryhmä voi tarvittaessa kuulla asiantuntijoita. Ryhmän keskeinen tehtävä on yhteisön hyvinvoinnin ja turvallisuuden edistäminen sekä muun yhteisöllisen oppilashuillon toteuttaminen ja kehittäminen. Esiopetuksen opiskeluhoillon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa tämä opiskeluhoitoryhmä. Ryhmään kuuluvat päiväkodin johtaja kokoonkutsujana, esiopetuksen henkilöstö, varhaiskasvatuksen henkilöstö, erityisopettaja ja kuraattori. Tarvittaessa kutsutaan mukaan muita yhteistyötahoja. Mukaan voidaan kutsua lasten edustus sekä huoltajien edustus. Teemoja, joita voidaan käsitellä yksikkökohtaisesti esim. Kiusaaminen ja vuorovaikutus sekä turvallisuus, kaveritaidot, työssä jaksaminen, työn vaikutukset lapseen tulevaisuudessa yms. Opiskeluhoito on kaikkien yksikössä työskentelevien työntekijöiden tehtävä. Ensisijainen vastuu on esiopetuksen henkilökunnalla sekä päiväkodin johtajalla. Jokaisesta opiskeluhoillon yksikkökohtaisesta palaverista kirjataan muistio, joka on kaikkien nähtävillä esiopetusryhmissä.

Yksilökohtaisen opiskeluhoillon tavoitteena on seurata ja edistää lapsen hyvinvointia ja oppimista esiopetuksessa. Lisäksi tavoitteena on tukea lapsen kokonaisvaltaista kasvua, kehitystä ja terveyttä yhdessä huoltajien kanssa. Esiopetukseen osallistuvalla lapsella on oikeus varhaiskasvatuksen erityisopettajan, kuraattorin, neuvolan terveydenhoitajan ja psykologin palveluihin. Huoltajalle ja / tai lapselle järjestetään mahdollisuus keskusteluun viimeistään seitsemäntenä esiopetuksen työpäivänä sen jälkeen, kun huoltaja on tätä pyytänyt. Kiireellisessä tapauksessa mahdollisuus keskusteluun järjestetään samana tai seuraavana esiopetuksen työpäivänä. Yksittäisen lapsen hyvinvointiin liittyvän tuen tarjoamiseksi voidaan tarvittaessa huoltajien suostumuksella koota monialainen asiantuntijaryhmä. Esiopetusikäisen lapsen osallistuminen häntä koskevaan hyvinvointityöhön sovitaan tapauskohtaisesti. Lapsen toivomukset ja mielipiteet huomioidaan häntä koskevilla toimenpiteillä ja ratkaisuissa.

Yksittäistä lasta koskevan asian käsittely monialaisessa opiskeluhoilossa

Asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen lapsen tai lapsiryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhoillon palveluiden järjestämiseksi. Ryhmän kokoa esiopetushenkilöstön tai opiskeluhoillon palveluiden edustaja. Asiantuntijoiden nimeäminen ryhmän jäseniksi ja muiden yhteistyötahojen tai lapsen läheisten osallistuminen ryhmän työskentelyyn edellyttää huoltajan suostumusta.

Lapsen sairauden vaatiman hoidon, erityisruokavalion tai lääkityksen järjestäminen

Lapsen sairauden vaatima hoito ja lääkityksestä huolehtiminen järjestetään esiopetuksessa lapsen tarpeita vastaavasti seudullisen varhaiskasvatuksen lääkehoitosuunnitelman mukaisesti. Lääkehoitoa saavat antaa minilop-koulutuksen käyneet lähihoitajat. Jokaiselle lääkehoitoa tarvitsevalle lapselle määritellään oma hoitaja, joka kirjaa lapsen lääkehoitoon liittyvät asiat raporttiin. Lapsella on oikeus saada erityisruokavalion mukaista ravintoa omassa yksikössään. Esiopetusyksikkö huolehtii yhteistyössä ruokapalvelun kanssa ruokavalion mukaisten aterioiden tarjoamisesta. Huoltajien tulee toimittaa allergiatodistus ensimmäisenä vuonna. Tämän jälkeen allergiat tarkistetaan vuosittain

mutta todista ei tarvitse toimittaa toistamiseen. Lapselle on mahdollista toteuttaa myös perheen arvojen mukainen ruokavalio ilman allergioita.

Kaikissa varhaiskasvatuksen yksiköissä seurataan, arvioidaan ja kehitetään esiopetusryhmän hyvinvointia. Yhdessä huolehditaan ympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta.

Kun lapsesta herää huoli, mukaan työskentelyyn kutsutaan huoltajien tai esiopetuksen henkilöstön toimesta muita toimijoita tarpeen mukaan. Tuen tarvetta ja oikeaa palvelua voidaan arvioida konsultoimalla toimijoita ensin anonyymisti. Yhteistyötahoja ovat muun muassa arjen tuen palvelut, lapsiperhepalvelut, lastensuojelu, terveydenhuollon toimijat, terapeutit sekä psykologi. Tukitoimia kuljetetaan kokonaisprosessin mukana niin kauan, kuin siihen on tarvetta.

Esiopetuksen opiskeluhoitopalvelut

Esiopetuksen opiskeluhoitopalveluihin kuuluvat kuraattori- ja psykologipalvelut sekä neuvolaterveydenhoitopalvelut. Asikkalan esiopetuksen opiskeluhoitopalveluista vastaa Päijät-Hämeen hyvinvointialueen opiskeluhoitopalvelut yksikkö tiiviissä yhteistyössä Asikkalan kunnan esiopetuksen kanssa.

Asikkalan kunnan keskeiset painopisteet ovat esioppilaiden hyvinvoinnin, kasvun ja oppimiseen liittyvien taitojen tukeminen. Nivelvaiheyhteistyö perusopetuksen piiriin siirryttäessä.

Psykologit

Psykologi osallistuu opiskeluhoitotyöhön oman alansa asiantuntijana sekä yksittäisen lapsen että koko yhteisön hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Psykologi voi olla mukana suunnittelemassa koko yhteisön tai yksittäisen ryhmän hyvinvointia tukevia toimenpiteitä. Psykologin työn tavoitteena on tukea lasten oppimista ja hyvinvointia psykologisten arviointi-, konsultaatio- ja neuvontapalvelujen avulla. Psykologin työ sisältää lapsen oppimisvaikeuksien, erilaisten koulunkäyntivaikeuksien ja psyykkisen tilanteen arviointia sekä tukitoimien suunnittelua ja toteuttamista yhteistyössä lapsen lähiverkoston ja tarvittavan yhteistyöverkoston kanssa. Psykologit ohjaavat tarvittaessa perheitä koulun ulkopuolisten tukitoimien piiriin.

Kuraattori

Kuraattori osallistuu sosiaalihuollon asiantuntijana opiskeluhoitotyöhön sekä yksittäisen lapsen että koko yhteisön hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Kuraattoripalvelujen päämääränä yhteisössä on syrjäytymisen ehkäiseminen sekä hyvinvoinnin, yhdenvertaisuuden ja osallisuuden edistäminen. Kaikessa toiminnassa huomioidaan lapsen edun toteutuminen. Kuraattoripalvelu ehkäisevänä sosiaalipalveluna tarjoaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, jolla edistetään hyvinvointia ja sosiaalista turvallisuutta sekä yhteistyötä lasten perheiden ja muiden läheisten kanssa. Työn tavoitteena on lapsen voimavarojen ja toimintakyvyn edistäminen sekä pyrkimys muovata ympäröiviä olosuhteita yhteistyössä lähiyhteisön kanssa. Kuraattorin osaamiseen sisältyy opetustoimen ja sosiaalihuollon lainsäädännön tuntemuksen lisäksi yksilöä ja perhettä tukevan palvelujärjestelmän tuntemus, sosiaaliin ongelmiin liittyvä muutostyö sekä lasten ja nuorten verkoston ja läheisten kanssa tehtävä tavoitteellinen yhteistyö. Kuraattorityötä toteutetaan yksilö-, perhe-, ryhmä-, verkosto-, kriisi- sekä yhteistyön menetelmin.

Neuvolapalvelut

Neuvolapalveluiden tehtävänä on edistää ja ylläpitää lasten, oppilaiden ja opiskelijoiden terveyttä ja hyvinvointia yhteistyössä koulujen ja oppilaitosten henkilöstön ja vanhempien kanssa. Neuvolapalveluiden tehtävänä on huolehtia esiopetusikäisten yksilöllisistä terveydenhuoltopalveluista sekä osallistua varhaiskasvatuksen esiopetusikäisten yhteisölliseen opiskeluhooltoon. Yksilöllistä neuvolapalvelua ovat määräaikaisten terveystarkastukset sekä monialaiset asiantuntijaryhmät.

Neuvola tulee mukaan toimintakauden vanhempainiltoihin. Neuvola myös mukana lapsen keskusteluissa, jos tarvetta tälle.

Nivelvaiheyhteistyö

Esiopetuksen sekä alkuopetuksen nivelvaiheyhteistyö perustuu esiopetuksen ja alkuopetuksen yhteiseen vuosikelloon.

Poissaoloihin puuttuminen

Esiopetus on velvoittavaa. Tämä merkitsee sitä, että lapsen on osallistuttava vuoden kestävään esiopetukseen tai muuhun esiopetuksen tavoitteet saavuttavaan toimintaan oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuotena.

Huoltajan on ilmoitettava viipymättä niin sairas- kuin muistakin poissaoloista omaan esiopetusryhmään. Muut kuin sairaspoissaolot sovitaan esiopettajan kanssa keskustellen, jos poissaolo kestää yhdestä viiteen (1–5) esiopetuspäivää. Yli viisi esiopetuspäivää kestävät poissaolot anotaan esiopetusyksikön johtajalta kirjallisesti Päikky-järjestelmän kautta.

(Seudullinen linjaus poissaolojen osalta on, että yli kahden viikon poissaoloihin tulee anoa lupaa. Tämä ei tue perusopetuksen puolelle asetettua poissaolon puuttumisen mallia. Tästä syystä Asikkala toivoo ko. kirjauksen tarkentamista koko hyvinvointialueen osalta).

Koulujen opiskeluhoitopalvelut

Koulujen opiskeluhoitopalveluihin kuuluvat kouluterveydenhuolto sekä kuraattori- ja psykologipalvelut. Asikkalan esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitopalveluista vastaa Päijät-Hämeen hyvinvointialueen opiskeluhoitopalvelut yksikkö yhteistyössä Asikkalan kunnan kasvatus- ja opetuspalveluiden kanssa. Psykologi- ja kuraattoripalveluilla tarkoitetaan opiskeluhoillon psykologin ja kuraattorin antamaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, joilla edistetään koulu- ja opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä opiskelijoiden perheiden ja muiden läheisten kanssa ja tuetaan opiskelijoiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia.

Asikkalan kunnan keskeiset painopisteet ovat oppilaan hyvinvoinnin ja mielenterveyden tukeminen moniammatillisella yhteistyöllä. Perusopetuksen aikana toteutettava oppimisen ja kasvun polkua ohjaavat moniammatillinen yhteistyö ja systeeminen työote. Systeemisellä työotteella tarkoitetaan kokonaisvaltaista tarkastelutapaa yksilön ja yhteisön näkökulmasta

Asikkalan kunnassa on toteutettu ennaltaehkäisevää opiskeluhoitoa. Meidän periaatteenamme on ollut

- arjen kohtaaminen, läsnäolo kouluissa

- *yhteisöllinen ja yksilöllinen opiskeluhoolto, jossa koulu, opetusryhmä ja oppilas itse saavat tarvitsemansa tuen*
- *lapsen ja nuorten tuen tarpeen arviointi moniammatillisesti*
- *yhteistyömuotojen rakentaminen kunnan sisälle*
- *opiskeluhoollon henkilöstön näkyvyys ja tunnettavuus*

Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhuollolla tarkoitetaan terveydenhuoltolain (1326/2010) 16 §:n mukaista kouluterveydenhuoltoa ja opiskeluterveydenhuollolla mainitun lain 17 §:n mukaista opiskeluterveydenhuoltoa. Koulu- ja opiskeluterveydenhuoltoa toteuttavat terveydenhoitaja ja lääkäri. Terveydenhuoltolain (15 § (1326/2010) mukaan lastenneuvolan tehtävänä on edistää alle kouluikäisten lasten ja heidän perheidensä terveyttä ja hyvinvointia.

Kouluterveydenhuollon tehtävänä on edistää ja ylläpitää oppilaiden terveyttä ja hyvinvointia yhteistyössä koulujen ja oppilaitosten henkilöstön ja vanhempien kanssa. Kouluterveydenhuollossa työskentelevät kouluterveydenhoitajat ja koululääkärit. Määräaikaiset koko ikäluokkaa koskevat terveystarkastukset muodostavat kouluterveydenhuollon toiminnan rungon. Peruskoulun aikana oppilailla on yhdeksän terveystarkastusta. Koulun alkaessa ensimmäisellä luokalla, murrosikää lähestyttäessä viidennellä luokalla ja peruskoulun loppuvaiheessa kahdeksannella luokalla oppilaille tehdään laaja terveystarkastus, johon kuuluu terveydenhoitajan ja lääkärin tarkastus sekä vanhempien tapaaminen.

Terveystarkastuksissa pyritään havaitsemaan tukea tarvitsevat lapset ja nuoret. Perheiden kanssa tehdään yhteistyötä tarvittavan tuen järjestämiseksi. Oppilas voi hakeutua kouluterveydenhoitajan vastaanotolle koulukohtaisesti sovittuina vastaanottoaikoina. Myös vanhemmat voivat ottaa yhteyttä terveydenhoitajaan lapsen terveyteen tai hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Koululääkärin vastaanotolle hakeudutaan terveydenhoitajan kautta. Sairaushoito ei sisälly kouluterveydenhuoltoon, ainoastaan koulupäivän aikana tapahtuneet lievät tapaturmat ja sairaustapaukset kuuluvat palvelun piiriin.

Kuraattori- ja psykologipalvelut

Jokaisella koululla on käytettävissä psykologi ja kuraattori, jotka tukevat koko kouluyhteisön ja yksittäisen oppilaan hyvinvointia. Lapsi, nuori, huoltaja tai henkilöstön jäsen voi ottaa yhteyttä oman yhteisön kuraattoriin ja psykologiin. Kuraattori osallistuu opiskeluhooltotyöhön sosiaalihuollon asiantuntijana sekä yksittäisen oppilaan että koko yhteisön hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Kuraattoripalvelujen päämääränä yhteisössä on syrjäytymisen ehkäiseminen sekä yhdenvertaisuuden ja osallisuuden edistäminen. Kaikessa toiminnassa huomioidaan lapsen edun toteutuminen. Kuraattoripalvelu ehkäisevänä sosiaalipalveluna tarjoaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, jolla edistetään hyvinvointia ja sosiaalista turvallisuutta sekä yhteistyötä perheiden ja muiden läheisten kanssa.

Työn tavoitteena on oppilaan voimavarojen ja toimintakyvyn edistäminen sekä pyrkimys muovata ympäröiviä olosuhteita yhteistyössä lähiyhteisön kanssa. Kuraattorin osaamiseen sisältyy opetustoimen ja sosiaalihuollon lainsäädännön tuntemuksen lisäksi yksilöä ja perhettä tukevan palvelujärjestelmän tuntemus, sosiaalisiin ongelmiin liittyvä muutostyö sekä lasten ja nuorten verkostojen kanssa tehtävä tavoitteellinen yhteistyö.

Psykologi osallistuu opiskeluhoitotyöhön oman alansa asiantuntijana sekä yksittäisen oppilaan että koko yhteisön hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Psykologi on mukana suunnittelemassa koko yhteisön tai yksittäisen ryhmän hyvinvointia tukevia toimenpiteitä. Psykologin työn tavoitteena on tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia psykologisten arviointi-, konsultaatio- ja neuvontapalvelujen avulla. Psykologin työ sisältää oppilaan oppimisvaikeuksien, erilaisten koulunkäyntivaikeuksien ja psyykkisen tilanteen arviointia sekä tukitoimien suunnittelua ja toteuttamista yhteistyössä oppilaan lähiverkoston ja tarvittavan yhteistyöverkoston kanssa. Psykologit ohjaavat tarvittaessa perheitä koulun ulkopuolisten tukitoimien piiriin.

Opiskeluhoillon ohjausryhmä

Koulutuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoillon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista vastaa monialainen *opiskeluhoillon ohjausryhmä*. Muilta osin koulutuksen järjestäjä päättää yhteistyössä opiskeluhoillon palveluja tuottavien tahojen kanssa tarkemmin opiskeluhoitoryhmien kokoonpanosta, tehtävistä ja toimintatavoista.

Opiskeluhoillon ohjausryhmän kokoonpano

- sivistysjohtaja
- hyvinvointikoordinaattori
- varhaiskasvatuspäällikkö
- vastaava kuraattori
- nuorisopalveluiden edustaja
- koulujen ja päiväkotien edustajat

Opiskeluhoitoryhmät voivat tarvittaessa kuulla asiantuntijoita

Opiskeluhoillon ohjausryhmän tehtävänä on opiskeluhoillon kokonaistarpeen selvittäminen kunnassa ja sen resurssointi sekä toiminnan arviointi ja kehittäminen (lautakunta). Ohjausryhmän kokoonpano kattaa laajasti koko palvelualueen sekä sosiaali- ja terveystoimen edustuksen. Ohjausryhmään osallistuu aina edustus opetustoimesta, erityisopetuksesta, oppilashuollosta, varhaiskasvatuksesta, erityisvarhaiskasvatuksesta, esiopetuksesta, lastensuojelusta, kouluterveydenhuollosta ja nuorisopalveluista. Ohjausryhmän toimintaa ohjaavat asiakirjat: Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022–2025.

Nykytilanteen kuvaus

Koulujen tiedot

	Vääksyn Yhteis-koulu	Aurinko-vooren koulu	Anianpellon koulu	Kalkkisten koulu	Länsi-Asikkalan koulu	Vesiveh-maan koulu
oppilaita yht	330	247	91	20	32	83
tehostettu tuki	30	43	12	3	6	12
erityinen tuki	51	53	37	2	2	2
ka alle 7		7	-	2	0	1
en valtakun.		8,43	-	8,16	6,88	8,5
mat valtakun.	5,75	7,02	-	6,62	7,56	7,17
kiusaamist selv	4	4	5	0	5	3
poissaolot yli 70	167	121	29		9	9
koulup. kesk	48	2	-	1	3	2
jälki-istunto		37	-	8	14	1
kirjallinen v.	8	2	-	-	-	-
määräaik.erot	4		-	-	-	-

	Tehostetun tuen oppilaat	Erityisen tuen oppilaat Yleisopetuksessa + pienryhmässä	Muut
Esiopetus	16	7	Vieraskuntalaisten osuus erityisen tuen oppilaista kymmenen (10), joista sijoitettujen osuus on seitsemän (7)
1 lk	3	1+9	
2. lk	4	8+9	
3 lk	17	0 + 8	
4 lk	5	3+8	
5 lk	7	8+8	Pidennetty oppivelvollisuus 9
6 lk	12	5+9	Vuosiluokkiin sitomaton opetus 10 (koulupudokkuus, laajat oppimisen vaikeudet)
7 lk	15	8+13	
8 lk	5	4+12	Valmistava opetus 10 (ukrainalaiset)
9 lk	8	3+13	Joustava perusopetus 9
Yhteensä	92	136	

Lastensuojeluilmoitusten määrä

kuntakohtaiset tiedot puuttuvat

Adsume-mittaukset (13 – 17 v)

kuntakohtaiset tiedot puuttuvat

Laaja-alaiset terveystarkastukset

Havainnot oppilaiden keskittymiskyvyn vaikeuksista, ahdistuneisuudesta, mielialan vaihteluista ovat lisääntyneet. Tämä heijastuu myös koulua käymättömien määrän kasvuun.

Tunnemittauksen tulokset

Tunnetaitojen mittausta toteutettiin kouluissa syksyllä ja nyt keväällä. Empatia-analytiikan avulla tunnistetaan oppilaiden sitoutuminen ja sitoutumisen juurisyyt koulunkäyntiä kohtaan. Samoin tunnistetaan henkilökunnan sitoutuminen ja sitoutumisen juurisyyt omaan työtä kohtaan.

Alakoulujen oppilaiden kokemuksista 62 % indikoi positiivisesti sitoutuvaa käyttäytymistä koulunkäyntiä kohtaan. Merkittävimmät juurisyyt sitouttavaan koulunkäyntiin alakoulussa ovat 1) kaverit (koulukaverit ja ystävät, kaverien näkeminen, kaverien määrä), 2) oppiminen (uuden oppiminen, opiskelu, asioiden ymmärtäminen) ja 3) eri kouluaineet (eri aineet, esim. matematiikka ja liikunta, sekä kouluaineiden mielekkäisyys).

Alakoulun oppilaat (18% ei merkitystä)

Vastustaminen 3 %	Sitoutuminen 62 %
Vältteleminen ja lamaantuminen 7 %	Passiivisuus 10 %

Yläkoululaisten positiivisen sitoutumisen määrä koulunkäyntiä kohtaan oli laskenut. Merkittävimpiä negatiivisia juurisyytä olivat 1) koulun ilmapiiri (koulun ilmapiiri ja yhteisö, muut oppilaat ja käyttäytyminen, luokka) ja 2) opettajat (opettajien mukavuus ja opettaminen, käyttäytyminen oppilaita kohtaan). Kavereiden vaikutukset olivat positiivisia ja sitouttavia (koulukaverit ja ystävät, kaverien näkeminen, kaverien määrä).

Yläkoulun oppilaat (25 % ei merkitystä)

Vastustaminen 15 %	Sitoutuminen 17%
Vältteleminen ja lamaantuminen 34 %	Passiivisuus 9 %

THL kouluterveyskysely 2021

Valtaosalla Asikkalan kunnan nuorista asiat ovat hyvin. Meidän on tärkeä vahvistaa ja tukea vanhempia kasvatustyössään ja hyviä toimintamalleja kouluissa. Kuitenkin huoli niistä nuorista, jotka eivät voi hyvin on viimeisten vuosien aikana ollut koko ajan kasvava. Viimeisin kouluterveyskysely osoitti, että lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyvät asiat ovat, jotka ilmenevät keskittymiskyvyn puutteena ja vaikeutena seurata opetusta. Nuorten usko tulevaisuuteen on selvästi laskenut v. 2019 mittauksesta. Uupuminen, suorituspaineeet kohdentuvat kyselyn perusteella erityisesti tyttöihin. Tulosten perusteella on myös havaittavissa, että kyseinen on ilmiö alkaa jo alakoulun puolella. Hyvinvointia tukevia toimenpiteitä ovat uni, ruoka ja liikunta. Tuloksista oli tulkittavissa, että lapset ja nuoret nukkuvat liian vähän, syövät epäsäännöllisesti ja liikkuvat vähemmän kuin ennen.

Päihdetilannekysely

Asikkalan kunnan osalta nuorten alueellisen kyselyn vastausmäärä oli erittäin alhainen, tästä syystä kysely uusittiin kouluilla viikoilla 46-47, vastauksia saatiin 294 nuorelta. Asikkalalaiset nuoret havaitsevat eriaisteisten päihteiden käyttöä seudullisesti enemmän. Ainoastaan huumausaineiden osalta havaintoja on ollut vähemmän. Tuloksista ilmenee, että yläkoululaiset ovat havainneet päihteiden käyttöä seuraavasti: alkoholi 57 % , tupakointi 74 % ja nuuskaaminen 72 % , sähkösavukkeet 85 % ja kannabis 12 % . Alakoululaisten havainnot ovat vähäisempiä, kuitenkin havaintoja on tehty eniten sähkösavukkeiden käytön osalta (37 %). Kolmasosa nuorista vastasi, että alaikäiset käyttävät tupakka- ja nikotiini tuotteita liikaa. Alkoholiin ja tupakkatuotteisiin liittyviä havaintoja tehdään yläkoululaisten mukaan eniten ulkona, kaduilla, koulussa/ Nuokulla. Kannabiksen tai muiden huumausaineiden käyttöä havaitaan ulkona, somessa tai kotibileissä. Valtaosa nuorista ei ole havainnut kannabiksen tai huumausaineiden käyttöä Asikkalassa.

18,9 % vastanneista yläkouluikäisistä kokee, että nuoret käyttävät alkoholia liikaa. Tupakka- ja nikotiinituotteiden osalta vastaava luku on 38,8 %. Yli 75 % vastanneista nuorista on tehnyt havaintoja päihtyneistä ihmisistä. Heistä valtaosa kokee, että kohtaaminen ei ole pelottanut, ahdistanut tai kiusannut lapsia tai nuoria. Lähes puolet yläkoulun oppilaista on nähnyt tai kuullut, että joku myisi tai hankkisi päihteitä alaikäisille. Eniten myydään tai välitetään sähkötupakkaa. Vastaajat ovat enemmän huolissaan toisten kuin omasta päihteiden käytöstä. Suurimpana huolena ovat tupakka- ja nikotiinituotteiden käyttö (yläkouluikäisistä 17%). Huomioitavaa oli, että 2,9% alakoululaista oli huolissaan omasta päihteiden käytöstä.

Yläkoulun oppilaista n. 75 % tietää, mistä saat tietoa. apua tai tukea päihteisiin liittyvissä kysymyksissä. Eniten tietoa saadaan alkoholiin liittyvissä kysymyksissä vähiten rahapelaamiseen ja huumeisiin liittyvissä asioissa. Nuoret toivovat, että vanhemmat puuttuisivat ja asettaisivat rajoja omille lapsilleen ja että aikuiset yleisesti puuttuisivat tiukemmin päihteiden käyttöön arjessa. Päihdetilannekyselyn perusteella ehkäisevän työn esille nostamiseen kunnassa ja tiedon lisäämiseen tulee panostaa, jotta tietoa ja tukea olisi helposti kuntalaisten saatavilla.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuuskyselyn koulukohtainen koonti

Lähtötilanteen kartoitus on suoritettu eduZef-kyselyllä maaliskuu-toukokuussa 2023.

Kalkkisten koulu (kyllä / vastauksia yhteensä)

- Tunnetko olosi koulussa turvalliseksi? 12/18
- Tuletko mielelläsi kouluun? 15/18
- Koulussa jokainen saa olla oma itsensä 13/18

- Oppilaan sukupuoli vaikuttaa siihen, miten opettaja häntä kohtelee 5/18
- Oletko saanut tarpeeksi tietoa sukupuolten tasa-arvosta koulussasi? 13/18
- Onko koulusi tasa-arvoinen? 11/18
- Vartaloon tai seksuaalisuuteen kohdistuvia ikäviä huomautuksia tai nimittelyä 8/18
- Loukkaavaa kaksimielistä tai härskiä puhetta 6/18
- Lähentelyä tai fyysistä koskettelua, jonka koit epämiellyttäväksi 8/18

Länsi-Asikkalan koulu (kyllä / vastauksia yhteensä)

- Tunnetko olosi koulussa turvalliseksi? 26/32
- Tuletko mielelläsi kouluun? 29/32
- Koulussa jokainen saa olla oma itsensä 27/32
- Oppilaan sukupuoli vaikuttaa siihen, miten opettaja häntä kohtelee 8/32
- Oletko saanut tarpeeksi tietoa sukupuolten tasa-arvosta koulussasi? 23/32
- Onko koulusi tasa-arvoinen? 21/32
- Vartaloon tai seksuaalisuuteen kohdistuvia ikäviä huomautuksia tai nimittelyä 6/30
- Loukkaavaa kaksimielistä tai härskiä puhetta 3/30
- Lähentelyä tai fyysistä koskettelua, jonka koit epämiellyttäväksi 3/30

Vesivehmaan koulu (kyllä / vastauksia yhteensä)

- Tunnetko olosi koulussa turvalliseksi? 61/64
- Tuletko mielelläsi kouluun? 56/64
- Koulussa jokainen saa olla oma itsensä 60/64
- Oppilaan sukupuoli vaikuttaa siihen, miten opettaja häntä kohtelee 43/62
- Oletko saanut tarpeeksi tietoa sukupuolten tasa-arvosta koulussasi? 46/59
- Onko koulusi tasa-arvoinen? 51/59
- Vartaloon tai seksuaalisuuteen kohdistuvia ikäviä huomautuksia tai nimittelyä 13/59
- Loukkaavaa kaksimielistä tai härskiä puhetta 14/58
- Lähentelyä tai fyysistä koskettelua, jonka koit epämiellyttäväksi 11/60

Anianpellon koulu (kyllä / vastauksia yhteensä)

- Tunnetko olosi koulussa turvalliseksi? 81 / 86
- Tuletko mielelläsi kouluun? 70 / 86
- Koulussa jokainen saa olla oma itsensä 78 /86
- Oppilaan sukupuoli vaikuttaa siihen, miten opettaja häntä kohtelee 31 / 86
- Oletko saanut tarpeeksi tietoa sukupuolten tasa-arvosta koulussasi? 58/86
- Onko koulusi tasa-arvoinen? 69 /86
- Vartaloon tai seksuaalisuuteen kohdistuvia ikäviä huomautuksia tai nimittelyä 16/79
- Loukkaavaa kaksimielistä tai härskiä puhetta 17/80
- Lähentelyä tai fyysistä koskettelua, jonka koit epämiellyttäväksi 22/81

Aurinkovuoren koulu (kyllä / vastauksia yhteensä)

- Tunnetko olosi koulussa turvalliseksi? 117/157
- Tuletko mielelläsi kouluun? 144 /157
- Koulussa jokainen saa olla oma itsensä 136 /157
- Oppilaan sukupuoli vaikuttaa siihen, miten opettaja häntä kohtelee 45/157
- Oletko saanut tarpeeksi tietoa sukupuolten tasa-arvosta koulussasi? 113/157
- Onko koulusi tasa-arvoinen? 115/157
- Vartaloon tai seksuaalisuuteen kohdistuvia ikäviä huomautuksia tai nimittelyä 33/148
- Loukkaavaa kaksimielistä tai härskiä puhetta 37/147
- Lähentelyä tai fyysistä koskettelua, jonka koit epämiellyttäväksi 21/147

Vääksyn Yhteiskoulu, yläkoulu (kyllä / vastauksia yhteensä)

- Tunnetko olosi koulussa turvalliseksi? 233/276
- Tuletko mielelläsi kouluun? 107/276
- Koulussa jokainen saa olla oma itsensä 156/276
- Oppilaan sukupuoli vaikuttaa siihen, miten opettaja häntä kohtelee 115/276
- Oletko saanut tarpeeksi tietoa sukupuolten tasa-arvosta koulussasi? 182/276
- Onko koulusi tasa-arvoinen? 151/276
- Vartaloon tai seksuaalisuuteen kohdistuvia ikäviä huomautuksia tai nimittelyä 95/268
- Loukkaavaa kaksimielistä tai härskiä puhetta 128/266
- Lähentelyä tai fyysistä koskettelua, jonka koit epämiellyttäväksi 46/266
- Oletko viimeksi kuluneen vuoden aikana kokenut tai havainnut sosiaalisessa mediassa kuvia ja julkaisuja, jotka koit loukkaavaksi tai ahdistavaksi 75/266

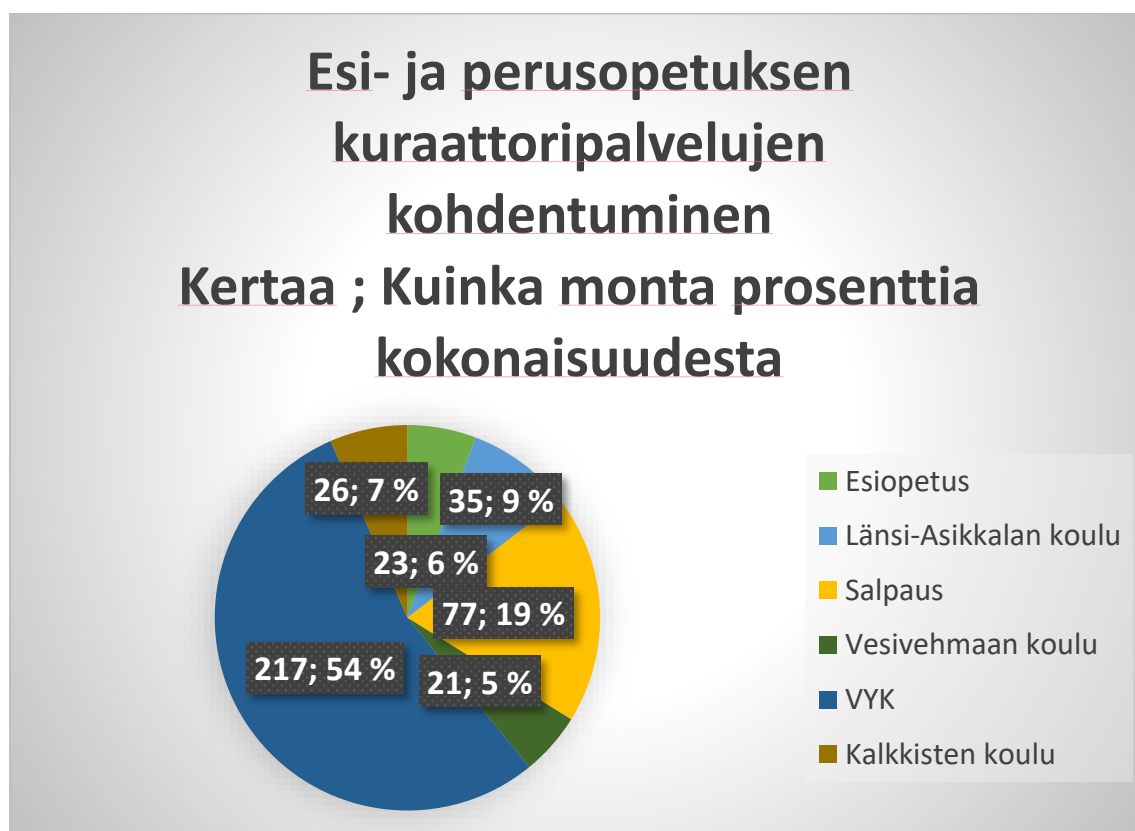
Esiopetuksen ja koulujen opiskeluhoitopalvelut

Jokaiselle koululle ja esiopetusryhmälle on määritelty vastuullinen koulukuraattori.

- **Esiopetus**
Alle kouluikäisten lasten psykologi- ja terveydenhoitajapalvelut neuvolasta;
Vastaava kuraattori Heli Virtanen tarvittaessa
Koulupsykologi ostopalveluna
- **Vesivehmaan koulu**
Vastaava kuraattori Heli Virtanen, paikalla perjantaisin
Koulupsykologi ostopalveluna
Kouluterveydenhoitaja Jutta Salonen, joka toinen maanantai
- **Kalkkisten koulu**
Vastaava kuraattori Heli Virtanen, tarvittaessa
Koulupsykologi ostopalveluna
Kouluterveydenhoitaja Jutta Salonen
- **Länsi-Asikkalan koulu**
Vastaava kuraattori Heli Virtanen, ½ päivä joka kolmas viikko

- Koulupsykologi ostopalveluna
Kouluterveydenhoitaja Jutta Salonen (kuukauden ensimmäinen pe)
- **Anianpellon koulu**
Koulupsykologi ostopalveluna
Kuraattori Outi Mäyrä, kuraattori torstai aamupäivät, eli 0,5pvä/vko.
Kouluterveydenhoitaja Jutta Salonen
 - **Aurinkovuoren koulu**
Kuraattori Outi Mäyrä, kuraattori maanantaisin ja torstai iltapäivät, eli 1,5 pvä/vko
Koulupsykologi ostopalveluna
Kouluterveydenhoitaja Lea Puolitaival
 - **Vääksyn Yhteiskoulu ja lukio**
Yläkoulu Koulukuraattori Outi Mäyrä tavoitettavissa ma-pe
Lukio kuraattori Elina Saastamoinen (paikalla ke & pe)
Koulupsykologi ostopalveluna, konsultointi Hannele Tommo
Yläkoulu (7.-9. lk): Lea Puolitaival tavoitettavissa ma-pe
Lukio: Terveydenhoitaja Laura Kandén (paikalla ma & pe)

Auraohjelmaan kirjatut asiakkuudet v 2022



Yli puolet kuraattoripalveluun suunnatusta resurssista suuntautuu Anianpellon, Aurinkovuoren ja Vääksyn Yhteiskoululle. Kyläkouluille palvelua jakaantui tasapuolisesti n. 10 % verran. Syksyllä 2022

kunnan järjestämiä kuraattoripalveluja oli suunnattu myös varhaiskasvatukseen ja koulutuskeskus Salpaus, Asikkalaan.

Kolmasosa koulukuraattorin työstä on moniammatillista yhteisöllistä työtä. Työpanoksesta 21 % suuntautuu oppilas/opiskelijaryhmien kanssa työskentelyyn. Tehtäväkuva on laajaa ja moniulotteista sisältäen monia eri yhteistyötahoja ja muotoja kunnan sisällä ja hyvinvointialueella.

Koulupsykologit

Eskareiden ja alakoulujen puolelta asiakkuuksia on ollut noin 85-90

Tutkimustapaamisia/kartoituksia 210, ohjaus- ja tukitapaamisia 114, koulupalavereja 122. Suurin ohjautumissyy on käyttäytymisen ja tunne-elämän haasteet (sisältää myös keskittymisen vaikeudet) toisena oppimisvaikeudet.

Yläkoulu ja toinen aste

Asiakkuus on lukuvuonna 2022-2023 ollut yhteensä 85 oppilaalle + muutama oppilas toisten psykologien kirjausten alla. Eli noin 90 oppilaalle. Asiakkaan tilanteen kartoituksia (haastattelutapaaminen) on ollut 180, ohjaus-tukikontakteja (psykkinen tuki) 160, neuvotteluja 48.

Muut tukimuodot

Muita kunnan järjestämiä tukimuotoja ovat

- nuorisopalveluiden osalta nuoriso-ohjaaja, koulunuoriso- ja erityisnuorisotyöntekijä, nuorten työpaja
- avoimen varhaiskasvatuksen (perheiden tuki)
- opetuspalveluiden osalta kouluvalmentaja ja liikunnanohjaaja
- varhaiskasvatuksen yhteisökasvattaja.

Arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista

Opetuksen järjestäjä vastaa siitä, että opiskeluhuollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten suunnitelmassa on koulukohtaisesti kuvattuina asiakokonaisuudet

1. Arvio opiskeluhuollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista
2. Kouluyhteisön toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhuollon edistämiseksi
3. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoito)
4. Yhteistyön järjestäminen oppilaiden ja heidän perheidensä sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa
5. Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma. Koulun kriisisuunnitelma on osa koulun turvakansiota.

Hyvinvointialueen Opiskeluhoitopalvelu-yksikön arvio opiskeluhuollon tarpeesta Asikkalassa

Arviossa käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista ilmoitetaan kaikkien opiskeluhoitopalvelujen ammattilaisten (kouluterveydenhuolto sekä kuraattori- ja psykologipalvelut) henkilötyövuodet. Tieto kerätään hyvinvointialueelta. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen opiskeluhoitopalvelut yksikkö ilmoittaa Asikkalan kunnan opiskeluhoitosuunnitelmaa varten käytössä olevat kouluterveydenhuollon sekä kuraattori- ja psykologipalveluiden resurssit henkilötyövuosina ammattiryhmittäin.

Keväällä 2023 Päijät-Hämeen hyvinvointialueen Opiskeluhoitopalvelut yksikkö ilmoitti Asikkalan kunnan perusopetuksen käytettävissä olevan resurssin, joka on kuraattori 2 (1,6), koulupsykologi ostopalveluna (1,4), kouluterveydenhoitaja 1,5 (1,9), koululääkäriin 0,1 (0,4) henkilötyövuotta.

Asikkala ja Padasjoki kuuluvat yhteiseen palvelutuotantoalueeseen. Padasjoen perusopetukselle suunnattu resurssi on kuraattori 0,3 (0,3), koulupsykologi ostopalveluna (0,3), kouluterveydenhoitaja 0,4 (0,4), koululääkäriin 0,1 (0,4) henkilötyövuotta.

Toisen asteen osalle on suunnattu resurssia opiskeluterveydenhuoltoon 0,2 (0,4) ja lääkäriresurssia 0,05 (0,1).

Opiskeluhoollon ohjausryhmän näkemys opiskeluhoollon tarpeesta Asikkalan kunnassa:

Opiskelijahuollon ohjausryhmä piti kokousta 7.6.2023. Ryhmä tutustui ensin nykytilanteen kuvaukseen esi- ja perusopetuksessa.

- Opiskeluhoollon resursseja arvioitaessa tulee huomioida kunnan erityispiirteet, joita ovat
- koulujen sijoittuminen laajalle alueelle
- Lahden läheisyys ilmiöiden rantautumisen osalta, mutta etäisyys mahd. muiden palveluiden tuotannon osalta
- oppilasaineksen heterogeenisyys, vieraskuntalaisen oppilaiden määrä

Asikkalan kunnassa on toteutettu ennaltaehkäisevää opiskeluhoolltoa. Meidän periaatteenamme on ollut

- arjen kohtaaminen, läsnäolo kouluissa
- yhteisöllinen ja yksilöllinen opiskeluhoollto, jossa koulu, opetusryhmä ja oppilas itse saavat tarvitsemansa tuen
- lapsen ja nuorten tuen tarpeen arviointi moniammatillisesti
- yhteistyömuotojen rakentaminen kunnan sisälle
- opiskeluhoollon henkilöstön näkyvyys ja tunnettavuus

Asikkalan kunnan huoli perustuu hallituksen esityksen perusteisiin *Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi oppilas- ja opiskelijahuolltoain muuttamisesta sekä eräiksi siihen liittyviksi laeiksi 1.1.2023*

1)

Oppilailla ja opiskelijoilla on oikeus kaikkiin opiskeluhoollon yksilökohtaisiin palveluihin, joten perusteita rajata yhteydenotto vain osaan opiskeluhoolltopalvelujen henkilöstöstä ei ole. Opiskeluhoolltopalvelujen olisi muodostettava yhtenäinen toiminnallinen kokonaisuus. Tämä tarkoittaisi koulu- ja opiskeluterveydenhuollon sekä opiskeluhoollon psykologin ja kuraattorin toiminnan yhteensovittamista saumattomaksi kokonaisuudeksi niin, että oppilaat ja opiskelijat saavat tarvitsemaansa tukea viiveettä opiskeluhoollon ammattilaisilta.

Koulupsykologin palveluiden muuttaminen ostopalveluiksi tarkoittaa työpanoksen siirtämistä ennaltaehkäisevästä, konsultatiivisesta ohjaus- ja tukitapaamisista psykologitutkimusten

suorittamiseen. Tässä yhteydessä myös turhat tutkimukset lisääntyvät, jolloin palvelun saanti heikkenee. Psykologeille suunnattua ostopalvelua tulee suunnatta myös yhteisölliseen työhön.

2)

Opiskelijoiden ohjaamisen tuen tarvetta ja opiskelijan toivetta vastaavalle opiskeluhoollon työntekijälle ei arvioida aiheuttavan resurssitarpeen lisäystä. Päinvastoin opiskelijan ohjaaminen oikea-aikaisesti tarkoituksenmukaisimman ammattilaisen arvioon turvaisi aiempaa paremmin opiskelijoiden oikea-aikaisen avun saannin ja saattaisi parhaimmassa tapauksessa säästää kustannuksia.

Lapsen ja nuorten tulee saada tukea oikea-aikaisesti. Psykologipalveluiden osalta koulukuraattorin ja -terveydenhoitajan työmäärä tältä osin kasvaa. Oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvointiin liittyvät tukitoimet liukuvat opetuksen järjestäjälle opettajille ja koulunkäynninohjaajille. Koulujen opetushenkilöstöllä on oma tehtävänsä oppilaan kasvun tukemisessa, mutta työkuorman kasvattaminen tulee tuomaan haasteita työssäjaksamiseen ja rekrytointeihin.

Me näemme selkeästi sen, että oppilaalle tulee tarjota riittävää ja moniammatillista tukea varhaisessa vaiheessa. Nyt suunniteltu resurssi ei mahdollista sitä.

3)

Ehdotettu alueellinen opiskeluhooltosuunnitelma laadittaisiin koulutuksen järjestäjäkohtaisten opiskeluhooltosuunnitelmien perusteella niin, että siinä huomioitaisiin koulutuksen järjestäjäkohtaiset ja oppilaitosten erityistarpeet. Näitä olisivat oppilas- ja opiskelijamäärien lisäksi eri ikäisten ja eri taustoista tulevien oppilaiden ja opiskelijoiden arvioitu tuen tarpeen vaihtelu sekä opiskeluun ja oppilaitosyhteisöön liittyvät opiskeluhoitopalvelujen tarpeeseen vaikuttavat tiedot. Kouluterveyskyselystä tai laajoista terveystarkastuksista saatujen tietojen erityisen tuen tarpeen mukaisesti todennäköisesti turvaisi aiempaa paremmin erityisesti haavoittuvassa asemassa olevien tai erityistä tukea tarvitsevien lasten ja nuorten palvelujen saannin. Tämän voidaan arvioida tukevan lasten ja nuorten oikeutta terveeseen kasvuun ja kehitykseen sekä edistävän heidän osallisuuttaan kasvuympäristössään ja yhteisössään.

Asikkalan kunnassa on tunnistettu lasten ja nuorten oikeus terveeseen kasvuun ja kehitykseen. Tästä syystä me olemme resursoineet hyvinvointi- nuoriso, varhaiskasvatus- ja opetuspalveluihin. Olemme tunnistanee meidän oppilasmateriaalin tuen tarpeiden ja vieraskuntalaisten osalta. Lahden läheisyys on tuonut mukaan lieveilmiöiden lisääntymisen kunnan alueella. Tätä tukee seudullinen päihdekysely ja THL:n kouluterveyskyselyn tulokset.

Asikkalan kunnan tavoitteena ei ole heikentää lasten ja nuorten hyvinvointia tai asettaa sille alempaa tavoitetasoa kuin mitä se mahdollisesti muissa Päijät-Hämeen kunnissa on.

Mitoitus 670 oppilasta / kuraattori, 780 oppilasta / psykologi, 460 oppilasta / kouluterveydenhuollon terveydenhoitaja, 570 opiskelijaa / opiskeluhoollon terveydenhoitaja, 2100 oppilaista kouluterveydenhuollon lääkäri ja 1800 opiskelijaa opiskelijaterveydenhuollon lääkäri.

Koulujen opiskeluhoitopalvelut

Koulujen opiskeluhoitopalveluihin kuuluvat kouluterveydenhuolto sekä kuraattori- ja psykologipalvelut. Asikkalan esi- ja perusopetuksen opiskeluhoitopalveluista vastaa Päijät-Hämeen hyvinvointialueen opiskeluhoitopalvelut yksikkö yhteistyössä Asikkalan kunnan kasvatus- ja opetuspalveluiden kanssa. Psykologi- ja kuraattoripalveluilla tarkoitetaan opiskeluhoollon psykologin ja kuraattorin antamaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, joilla edistetään koulu- ja

opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä opiskelijoiden perheiden ja muiden läheisten kanssa ja tuetaan opiskelijoiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia.

Yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän keskeisiä tehtäviä Asikkalassa

Siltamalli

Asikkalan kunnan opiskeluhuollon yhteisöllinen työ lähtee liikkeelle läsnäolosta ja kohtaamisesta. Koulunkäynti on kuin silta, jolla pääsääntöisesti kulkevat oppilas, opettaja ja vanhemmat. Tarvittaessa mukaan sillalle kutsutaan muita toimijoita, jotta voidaan pienentää havaittuja riskejä, hallita vaikeuksia ja tukea sitä, että oppilas pysyy sillalla. Arjen tuki on olennaisin osa kokonaisuutta. Kodin ja koulun yhteistyö on kaiken pohja ja jatkuvasti keskiössä. Kun oppilaasta tulee huoli, mukaan työskentelyyn kutsutaan joko lapsen itsensä, vanhempien tai koulun henkilökunnan toimesta muita toimijoita tarpeen mukaan. Yhteisissä palavereissa sovitaan, kuka tekee mitäkin. Jokaiselle on prosessin aikana oma vastuualueensa, jotka kuitenkin muodostavat kokonaisuuden. Tämän takia on tärkeää järjestää sovituin aikavälein yhteispalavereita, joissa arvioidaan tukitoimien vaikutuksia, suunnitellaan jatkotukia, jaetaan vastuualueet.

Yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän keskeisiä tehtäviä Asikkalassa ovat

- koko koulua koskevan yhteisöllisen hyvinvointityön sekä opiskeluhuoltoryhmän oman työskentelyn koordinointi, suunnittelu, arviointi ja kehittäminen
- kunta-, koulu- ja luokkakohtaiset opiskeluhuoltoryhmät
- opiskeluhuollon vuosittaisten aikataulujen suunnittelu (vuosikello ja kirjaaminen lukuvuosisuunnitelmaan)
 - o Sisältäen nivelvaiheet esiopetus, 2. ja 6. vuosiluokat ja 9.vuosiluokka, ryhmäytymispäivät kouluvuoden aikana painottaen 6.vuosiluokasta ylöspäin olevia ryhmiä, koulukohtaiset vanhempainillat syksy ja kevät, syksyn arviointi, kevään suunnittelu, 7. lk luokkien muodostus, tutustumispäivät kouluilla, koulun aloituspäivä, henkilökunnan suunnittelupäivä ja mahd. kokoukset (oppilashuollon asioissa), yläkoulun ja lukion teemapäivät, valintojen polku 1. 5. 6 ja 8 vuosiluokille ja kouluvuoden aikana toteutettavat kyselyt
- opiskeluhuollosta tiedottaminen
- oppilaille, huoltajille ja henkilöstölle suunnatut kyselyjen toteuttaminen ja koonti: kouluterveyskysely, haavoittavat ja suojatekijät, tunnemittaukset, päihdekysely
- oppimisympäristön kehittäminen (esim. myönteisen ryhmäytymisen tukeminen, tunne- ja vuorovaikutustaitojen vahvistaminen, työrauhan tukeminen)
- mm. poissaoloihin, kiusaamiseen, häirintään, väkivaltaan ja syrjimiseen liittyvien toimintamallien noudattaminen, perehdytys, tiedottaminen ja arviointi
- kodin ja koulun välisen opiskeluhuollollisen yhteistyön kehittäminen ja seuranta
- opiskeluhuollon suunnitteluun ja arviointiin tarvittavan tietopohjan kokoaminen ja sen hyödyntäminen, esim. kouluterveyskysely, luokille suunnattavat kyselyt haavoittavat ja suojaavat tekijät ja ilmapiiri ja huoltajille suunnatut kyselyt
- alueellinen hyvinvointityö ja yhteistyön koordinointi koulun ulkopuolisten tahojen kanssa
- lakisääteisten hyvinvointiin liittyvien muiden mahdollisten suunnitelmien laadinta
- linkitys: LAPE-ryhmä, opiskeluhuollon ohjausryhmän kokoontumisiin ja hyvinvointipalveluihin

Koulukohtaiset opiskeluhoitoryhmät

Koulujen omien tarpeiden mukaisesti 2-4 kouluvuoden aikana

- Alakoulut: rehtori, pj, koulukuraattori, koulupsykologi, kouluterveydenhoitaja, laaja-alainen erityisopettaja, kouluvalmentaja, asiantuntijat:
Luokanopettaja/erityisopettaja/englannin opettaja / koulunkäynninohjaaja/ huoltaja/oppilas
- Yläkoulu: apulaisrehtori, pj, laaja-alainen erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, opinto-ohjaaja, koulukuraattori, koulunuorisotyöntekijä ja/tai etsivänuorisotyöntekijä

Kasvatus- ja opetuslautakunta (19.1.2023 § 10) haluaa korostaa yhteisöllisen opiskeluhoillon merkitystä, opiskeluhoillon henkilöstön aktiivista osallistumista oppilaskohtaisten kohtaamisten lisäksi koulujen yhteisöllisiin tapahtumiin.

Oppilaan ohjaaminen opiskeluhoitopalveluihin

Opiskeluhoitopalveluiden työ on jaettu alueellisesti. Alueen terveydenhoitajat, kuraattorit ja psykologit muodostavat tiimin. Kaikille kouluille on nimetty omat opiskeluhoillon terveydenhoitajat, kuraattorit ja psykologit sekä koululääkäri. Kouluilla on käytössään myös vastaavan kuraattorin palvelut. Opetuksen järjestäjä ja koulut vastaavat siitä, että koulun henkilökunnalla, oppilailla ja heidän huoltajillaan on tieto koulun opiskeluhoitopalveluista, ajantasaisista yhteystiedoista ja yhteydenoton käytänteistä. Näistä tiedotetaan kouluvuoden alussa, Wilma-tiedottein ja kunnan kotisivustolla.

Koulun henkilökunnalla on velvollisuus ohjata oppilas hakemaan tarvitsemiaan opiskeluhoillon etuuksia ja palveluja.

Oppilaan oikeus opiskeluhoillon palveluihin

Oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti psykologin tai kuraattorin kanssa viimeistään seitsemäntenä työpäivänä sen jälkeen, kun oppilas on tätä pyytänyt. Kiireellisissä tapauksissa keskustelu on järjestettävä samana tai seuraavana päivänä. Mahdollisuus on järjestettävä myös oppilaan huoltajan tai muun henkilön yhteydenoton perusteella, jollei kyseessä ole yhteydenottajan neuvonta ja ohjaus tai jos keskustelun järjestäminen on muusta syystä ilmeisen tarpeetonta. Arvion tuen tarpeesta ja kiireellisyydestä tekee asianomainen kuraattori tai psykologi yhteistyössä oppilaan ja/tai huoltajan kanssa. Määräajat eivät koske psykologien kognitiivisia tutkimuksia. Psykologin tai kuraattorin arvion perusteella oppilaalla on oikeus saada riittävä tuki ja ohjaus hänen opiskeluunsa ja kehitykseensä liittyvien vaikeuksien ehkäisemiseksi ja poistamiseksi. Tarvittaessa oppilas on ohjattava saamaan muita opiskeluhoillon palveluja sekä muuta erityisen tuen tarpeessa olevia lapsia ja nuoria tukevaa toimintaa. Oppilaalle on järjestettävä mahdollisuus päästä kouluterveydenhoitajan vastaanotolle myös ilman ajanvarausta. Samoin on varmistettava mahdollisuus saada yhteys terveydenhoitajaan saman päivän aikana. Hoidon tarpeen arviointi ja hoidon tarpeen arvioinnin yhteydessä tarpeelliseksi todettuun hoitoon pääsy on järjestettävä terveydenhuoltolain 51 a ja 51 b säädetyn mukaisesti.

Koulun työntekijän arvio opiskeluhoitopalveluiden tarpeesta

Jos koulun työntekijä arvioi, että oppilas tarvitsee opiskeluhoitopalveluja, hänen on otettava viipymättä yhteyttä opiskeluhoollon terveydenhoitajaan, psykologiin tai kuraattoriin yhdessä oppilaan kanssa ja annettava tiedossaan olevat tuen tarpeen arvioimiseksi tarvittavat tiedot. Jos yhteydenottoa ei ole mahdollista tehdä yhdessä, oppilaalle on annettava tieto yhteydenotosta ja mahdollisuus keskustella yhteydenottoon liittyvistä syistä edellä mainitussa määräajassa. Oppilaan huoltajalle tai muulle lailliselle edustajalle on annettava tieto yhteydenotosta opiskeluhoollon työntekijään, jollei opiskeluhoitolaissa 18 §:n 2 momentissa tai muussa laissa säädetä toisin.

Muut oppilaan koulunkäynnin tukemiseen osallistuvat tahot koulussa

Koulussa voi työskennellä määräaikaaisesti erilaisia hanketyöntekijöitä tai esim. nuorisotyöntekijöiden työstä osa voi tapahtua koulun tiloissa. Koulunuorisotyöntekijä ja/tai -valmentaja osallistuu myös yhteisölliseen opiskeluhoitotyöhön ja toimii yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän jäsenenä.

Koulunuorisotyöntekijä tekee hyvinvointia edistävää työtä yhteisöllisen työn ohella myös mahdollisesti tarvittaessa ryhmä- ja yksilötasolla. Opiskeluhoitotyössä varmistetaan, että työn- ja vastuunjako eri toimijoiden kesken on selkeä. Hanketyö suunnitellaan aina koulun henkilöstön kanssa siten, että se tukee koulun muuta hyvinvointia edistävää toimintaa.

Yksittäisen oppilaan tueksi koottavan monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaminen, suostumuksen hankkiminen ja työskentelyyn osallistuminen

Monialaisen ryhmän kokoamisesta vastaa yleensä se henkilö, joka asian pistää vireille tai se opiskeluhoollon toimija, jonka tehtäväalueeseen asia lähimmin kuuluu. Oppilaan kuuleminen ja kirjallisen suostumuksen saaminen ryhmän kokoonpanosta on välttämätöntä ennen ryhmän perustamista. Ryhmää kokoava henkilö ehdottaa oppilaalle henkilöitä, joita tehtäviensä vuoksi olisi hyvä olla paikalla. Oppilaan näkemykset huomioidaan. Oppilaan huoltajan kirjallinen suostumus on myös välttämätön, mikäli oppilaan ikä- tai kehitystaso tai tilanteen luonne sitä edellyttää. Suostumuksessa määritellään se asiantuntija tai osallistujajoukko, joka asian käsittelyssä on mukana. Samalla kirjataan suostumus välittää tiedot tapauksen käsittelystä ja päätöksistä koulun rehtorille. Kirjalliset suostumukset ovat samalla asiaan liittyvien, opiskeluhoollollisten tietojen siirtolupa monialaisen asiantuntijaryhmän sisällä mutta luvat ovat vain tapauskohtaisia.

Moniammatilliseen käsittelyyn tarvitaan aina opetushenkilökunnan lisäksi oppilashuollon työntekijä.

Opiskeluhoitokertomusten laatiminen, säilytys ja vastuuhenkilön nimeäminen opetuksen järjestäjän opiskeluhoitokortistille

Yksittäistä oppilasta koskevan asian käsittelystä monialaisessa asiantuntijaryhmässä laaditaan opiskeluhoitokertomus. Ryhmän vastuuhenkilö kirjaa yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi välttämättömät tiedot opiskeluhoitokertomukseen. Kirjauksia voivat tehdä myös muut asiantuntijaryhmän jäsenet. Opiskeluhoitokertomus laaditaan jatkuvaan muotoon, joka etenee aikajärjestyksessä. Lain edellyttämiä kirjattavia asioita ovat:

- oppilaan nimi, henkilötunnus, kotikunta ja yhteystiedot sekä alaikäisen oppilaan huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
- kirjauksen päivämäärä sekä kirjauksen tekijä ja hänen ammatti- tai virka-asemansa

- kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa
- asian aihe ja vireille panija
- oppilaan tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet kuten arviot, tutkimukset ja selvitykset, toteutetut toimenpiteet kuten yhteistyö eri tahojen kanssa sekä nykyiset ja aiemmat tukitoimet
- tiedot asian käsittelystä ryhmän kokouksessa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma
- toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot

Mikäli sivulliselle annetaan opiskeluhoitokertomukseen sisältyviä tietoja, asiakirjaan on lisäksi merkittävä mitä tietoja, kenelle sivulliselle ja millä perusteella tietoja on luovutettu.

Opiskeluhoitokertomukset sekä muut opiskeluhoitokertomuksen tehtävissä laaditut ja saadut yksittäistä oppilasta koskevat asiakirjat tallennetaan monialaisen yksilökohtaisen opiskeluhoitokertomuksen rekisteriin eli opiskeluhoitokertomuksen rekisteriin. Opetuksen järjestäjä vastaa henkilötietojen käsittelystä ja ylläpitää opiskeluhoitokertomuksen rekisteriä.

Rekisteriseloste on nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla.

Opiskeluhoitokertomuksen rekisteriin tallennetut tiedot, jotka koskevat yksittäistä oppilasta taikka muuta yksityistä henkilöä, ovat salassa pidettäviä. Niitä voidaan käyttää ainoastaan yksittäisen oppilaan yksilökohtaisen opiskeluhoitokertomuksen palvelun järjestämiseen tai toteuttamiseen ellei laissa muuta säädetä.

Opiskeluhoitokertomukseen kirjataan myös, jos asiasta annetaan tietoja sivullisille (mitä tietoja annettu, kenelle ja millä perusteella). Asikkalan kunnassa on yhtenäinen lomakepohja opiskeluhoitokertomuksille. Monialaisen ryhmän jäsenet saavat tehdä omia muistiinpanokirjauksiaan salassapitomääräysten sitä estämättä mutta kirjaukset ovat salassa pidettäviä. Asiantuntijaryhmässä laaditaan yksittäisen oppilaan asiasta opiskeluhoitokertomus.

Kertomus säilytetään oppilashoitokertomuksen palveluiden edustajien asiakirjakaapissa tai rehtorin asiakirjakaapissa, jos asiantuntijaryhmän vetäjänä on ollut opettaja.

Poissaolojen ennaltaehkäisy, suunnitelmallinen seuranta ja poissaoloihin puuttuminen

Kouluissa toimitaan Päijät-Hämeen seudullisten periaatteiden mukaisesti.

Ennalta ehkäisevinä toimenpiteinä

- Oppimista ja kouluun kiinnittymistä vahvistetaan yksilöllisillä ja yhteisöllisillä menetelmillä kts. hyvinvoinnin vuosikello.
- Oppimisen ja koulunkäynnin tuen tarpeiden varhainen tunnistaminen
- Erilaisten oppijoiden huomioiminen ja joustavat opetusjärjestelyt
- Monialaisuus, yhteistyön rakenteet ja yhteisopettajuus oppimisen tukena
- Taitojen kehittämisen tukeminen kaikissa kouluarjen tilanteissa
- Arvostava, avoin ja vuorovaikutteinen keskustelukulttuuri
- Koulukohtainen opiskeluhoitokertomus hyvinvointityön koordinoijana. Erilaisten hyvinvointikyselyiden tuottaman tiedon hyödyntäminen.
- Matalan kynnyksen konsultaatio

- Yhteistyön käytänteet koulun/kunnan sisällä (mm. koulussa tehtävä nuorisotyö) sekä koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa (hyvinvointialue, 3. sektori)
- Opintojen nivelvaiheiden tukiprosessi
- Opetusryhmän vuorovaikutustilanteen ja oppimista tukevan ilmapiirin johtaminen mm. ryhmäytymisten kautta
- Oppilaiden vertaissuhteiden tukeminen
- Kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan ehkäisy, tunnistaminen ja niihin puuttuminen
- Oppilaiden ymmärryksen lisääminen poissaolojen vaikutuksista omaan hyvinvointiin
- Huoltajien tietoisuuden lisääminen koulunkäynnin tukemisen tärkeydestä
- Poissaoloihin puuttumisen toimintamallista ja poissaoloilmiöstä tiedottaminen ennakoivasti
- Oppilaiden poissaolojen seuranta päivittäin ja puuttuminen saman päivän aikana luvattomiin poissaoloihin yhteydenotolla huoltajiin ja keskustelulla oppilaan kanssa
- Luokanopettajan ja – valvoja tiedottaa kouluterveydenhoitajalle toistuvista poissaoloista ennen laajaa terveystarkastusta
- Poissaolomäärien seuranta kaksi kertaa vuodessa. Koonti lukuvuodesta käsitellään opiskeluhuollon ohjausryhmässä sekä kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa.
- Oppilaan saaman riittävän tuen varmistaminen oppimiseen ja koulunkäyntiin
- Oppilaan koululäsnäolon tukeminen konsultoimalla opiskeluhuollon ammattilaisten kanssa.

Ennalta ehkäisevänä toimenpiteenä painotetaan hyvinvoinnin vuosikelloa

Perusopetuslain mukaan oppilas on velvollinen osallistumaan opetukseen, jolle hänelle ole erityisestä syystä myönnetty vapautusta. (POL 26§).

Sairaspoissaolo

Huoltajan velvollisuutena on ilmoittaa oppilaan poissaolosta mahdollisimman pian ja selvittää syy poissaoloon opettajalle. Poissaoloilmoitus tulee tehdä viimeistään koulunpäivän aamuna 8.30 mennessä Wilmaan. Jos Wilmaan ilmoittaminen ei ole mahdollista, poissaoloilmoitus tulee tehdä opettajalle soittamalla tai viestillä. Ilmoitus tulee tehdä jokaisena sairaspäivänä (tai ilmoittaa koko poissaolon pituus, jos se on etukäteen tiedossa), jotta koulussa tiedetään syy oppilaan poissaoloon.

Jos poissaoloilmoitusta ei ole tehty, eikä huoltajaa saada kiinni asian selvittämiseksi, opettaja merkitsee poissaolon luvattomaksi poissaoloksi odottamaan asian selvitystä.

Loma-anomus

Kolme päivää pidemmät lomat anotaan kirjallisesti rehtorilta koulusta. Anomus löytyy Wilmasta, tulosteet välilehdeltä (ei toimi älypuhelimien kautta). Tätä lyhyempiin, opettajalta anottaviin lomiin, voi käyttää Wilmaa tai sähköpostia. Lukuvuoden päätöspäivät (joulu- ja kevätkuuhlat) ovat myös koulun työpäiviä. Toivomme, että kaikki oppilaat osallistuvat näihin juhliin eikä lomiam pidennettäisi näillä päivillä.

Yhden huoltajan hakemus riittää, koska laki lapsen huollosta ja tapaamisoikeudesta edellyttää, että yhteishuoltajuudessa olevat vanhemmat tekevät lasta koskevat päätökset yhdessä. Koulu olettaa, että loma-anomuksia anottaessa molemmat huoltajat ovat tietoisia asiasta.

Poissaolojen seuranta

Opettaja seuraa poissaoloja ja tarvittaessa on yhteydessä huoltajaan, mikäli poissaolojen määrä tai syyt herättävät huolen oppilaan opintojen etenemisestä tai oppilaan hyvinvoinnista. Toimenpiteet

- keskusteltu oppilaan ja huoltajien kanssa
- Millaista tukea oppilas on saanut oppimiseen ja koulunkäyntiin ja tarvitsisiko hän nyt tukea Onko konsultoitu opiskeluhoitopalveluiden ammattilaisia?
- Onko tarvetta ohjata oppilasta ja/tai huoltajia koulun ulkopuolisiin palveluihin?
- Onko oppilaan asioissa koottu monialaista asiantuntijaryhmää?
- Onko yhdessä sovittu riittävästä tuesta (oppiminen ja koulunkäynti sekä opiskeluhoollollinen tuki) ja seurantapalaverista

Liite: Päijät-Hämeen poissaolojen puuttumisen malli

Tupakkatuotteiden (tupakka, nuuska, sähkösavuke) ja muiden päihteiden (alkoholi ja huumeet) käytön ehkäisemisen ja käyttöön puuttuminen

Ehkäiseminen

Tupakointi on kielletty kaikkina aikoina oppilaitosten sisätiloissa ja niiden käytössä olevilla ulkoalueilla (tarkoittaa koulurakennusta, koulujen välituntialueita ja koulualueutta kokonaisuudessaan) sekä koulun eri toiminnoissa (retket, matkat jne) iästä riippumatta. Tupakkatuotteiden hallussapito on kielletty alle 18-vuotiaalta. Mikäli oppilas näkyvästi pitää hallussaan tupakkatuotteita, oppilaitos voi ojentaa oppilasta kurinpidollisesti. Päihteiden ja huumeiden tuominen kouluun on kielletty. Koulualueella ei saa esiintyä päihteiden tai huumeiden vaikutuksen alaisena. Ehkäisevään työhön kuuluu myös peli- ja nettiriippuvuuden irrottautumisen tukeminen.

Tupakkalaki [74 §](#) kieltää tupakoinnin rakennuksen, kulkuneuvon tai muun vastaavan paikan sisätiloissa, jotka ovat yleisön tai työntekijöiden käytettävissä taikka elinkeinotoiminnassa tuotettujen tai julkisten palvelujen tarjoamista varten asiakkaiden käytettävissä; ulkotiloissa järjestettävien yleisten tilaisuuksien katoksissa tai katsomoissa taikka muissa tilaisuuden seuraamiseen välittömästi tarkoitetuissa tiloissa, joissa osallistujat oleskelevat paikoillaan; liikuntahallin parkkipaikka, linja-autopysäkki, leikkialueet ja päiväkotien taikka esi- tai perusopetusta, ammatillista koulutusta tai lukio-opetusta antavien oppilaitosten ulkotiloissa; [\(13.4.2022/283\)](#)

Koululla annetaan terveystieteen yhteydessä ikätason mukaista päihdekasvatusta. Ennalta ehkäiseviä toimenpiteistä ovat mm.

- terveystieteen opetus kaikilla vuosiluokilla
- oppitunneilla annettava valistus
- ulkopuoliset vierailijat
- kouluterveydenhoitajan tarkastukset
- vanhempainillat
- valintojen polut
- aktiivinen viestintä koulun ja kunnan eri viestintäkanavissa

Ennalta ehkäisevä työ ja puuttuminen kuuluvat kaikille.

Käyttöön puuttuminen

Asian ensimmäisenä havainnut puuttuu asiaan. Keskustele asiasta oppilaan kanssa ja yhteydenpidolla huoltajaan. Koulun kurinpidolliset toimet ja dokumentaatio tehdään järjestyssääntöjen mukaan. Toistuvasta käytöstä oppilas ohjataan terveydenhoitajalle, joka keskustelee oppilaan kanssa nikotiiniuotteiden (tupakka, nuuska, sähkösavukkeen) käytöstä ja on yhteydessä huoltajiin.

Tarvittavan opiskeluhoollon järjestäminen kurinpitotoimen tai oppilaan opetukseen osallistumisen epäämisen yhteydessä

Koulun on huolehdittava siitä, että oppilaalle, jolle on määrätty kurinpitotoimi tai jolta opetus on evätty jäljellä olevan työpäivän ajaksi ja enintään seuraavan työpäivän ajaksi, järjestetään tarvittavat opiskeluhoollot. Opiskeluhoollot vastaanottaminen on yksilökohtaisen opiskeluhoollon järjestämisen mukaisesti aina oppilaalle vapaaehtoista. Myös muilta osin sovelletaan yksilökohtaisen opiskeluhoollon aiemmin kuvattuja käytänteitä: Opettaja huolehtii kurinpito- ja opetuksen epäämisen yhteydessä tiedonkulusta koulun ja kodin välillä sekä tarvittaessa konsultoi opiskeluhoollon ja muita tarvittavia tahoja ja / tai kokoaa monialaisen asiantuntijaryhmän.

Koulu kuvaa oman käytäntensä siitä, miten kurinpitotoimen tai oppilaan opetukseen epäämisen yhteydessä toimitaan. Toimintatapa on koululla sovittu ja sitä noudatetaan yhtenäisesti.

Määräaikaisesta erottamisesta päättää Asikkalan kunnan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen edustuksesta käsiteltäessä oppivelvollisen lapsen koulusta erottamista koskevaa asiaa säädetään lastensuojelulaissa: Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen tulee olla edustettuna lapsen tekemäksi ilmoitetun rangaistavan teon esitutkinnassa ja tuomioistuinkäsittelyssä sekä käsiteltäessä oppivelvollisen lapsen koulusta erottamista.

Opettajan laajaan terveystarkastukseen luokilla 1, 5 ja 8 antaman oppilaan selviytymistä ja hyvinvointia kuvaavan arvion toimintakäytännöt koulussa

Laajaan terveystarkastukseen sisältyy oppilaan hyvinvoinnin, kasvun, kehityksen ja terveydentilan arvioimisen lisäksi vanhempien ja koko perheen hyvinvoinnin selvittely kokonaisvaltaisesti ja siihen kutsutaan mukaan oppilaan molemmat huoltajat. Tarkastusta varten oppilas täyttää terveystarkastuslomakkeen ja vanhemmat terveystarkastuksen esitietolomakkeen.

Luokanopettaja tai -valvoja antaa kouluterveydenhuollolle oman arvionsa oppilaan selviytymisestä ja hyvinvoinnista koulussa. Asetuksen 338/2011 (Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta) 7 §:n mukaisesti laajaan terveystarkastukseen sisällytetään huoltajan kirjallisella suostumuksella opettajan arvio oppilaan oppimisesta, kehityksestä ja hyvinvoinnista koulussa. Arviossa on oltava tiedot, jotka ovat tarpeellisia terveyden- ja sairaanhoidon tai tuen tarpeen arvioimiseksi sekä niiden järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. Lomakkeen käyttönotosta sovitaan terveydenhuollon ja opetustoimen yhteistyössä.

Tarkastusten käytännön toteutus sovitaan koulukohtaisesti opiskeluhoollon yhteistyönä. Lomakkeen käyttöön liittyvät asiat, kuten lomakkeen kulku ja aikataulut, käydään koululla läpi yhdessä kouluterveydenhuollon ja tarkastettavien luokkien opettajien tai luokanvalvojien kesken. On tärkeää, että kaikki osaavat tarvittaessa vastata huoltajien ja oppilaiden kysymyksiin lomakkeesta. Lomakkeen käyttöön voidaan yhdistää vanhempaintapaamisia tai muita yhteistyötilanteita, mikäli se on aikataulullisesti mahdollista. Ennen tarkastusten alkua käytävä kouluterveydenhuollon ja

opettajan/luokanvalvojan välinen keskustelu luokan tilanteesta yleisellä tasolla auttaa suuntaamaan terveystarkastusten sisältöä oikein.

Laajoissa terveystarkastuksissa huomioidaan kaikki mahdolliset kyselyt/selvitykset/MOVE-testin tulokset. Niissä esille tulevat asiat käydään läpi oppilaan ja vanhempien kanssa. Oppilaan tuen ja avun varmistamiseksi laajojen terveystarkastusten kokonaisarvioista ja jatkosuunnitelmista siirretään tarvittavaa tietoa muille oppilaan kanssa työskenteleville opiskeluhuollon toimijoille, opettajalle/luokanvalvojalle tai muille tahoille. Tietojen luovuttaminen kouluterveydenhuollosta tapahtuu aina tietosuojalainsäädännön mukaisesti: kirjallisella suostumuksella tai lakiin perustuen (esim. perusopetuslaki ja lastensuojelulaki). Oppilaan potilasasiakirjaan kirjataan mitä tietoa on siirretty, kenelle ja millä perusteella (suostumus tai säädösperuste). Allekirjoitetut tiedonsiirtoluvat säilytetään alkuperäisinä.

Oppilaan koulupäivän aikaisen erityisruokavalion ilmoittamisen käytänteet

Yläkoulussa ja lukiossa on neljänä päivänä viikosta tarjolla kaksi lounasvaihtoehtoa, kasvisruoka ja perinteinen koululounas. Alakouluilla kasvisruokaa saa tilaamalla. Tilaus on sitova (nautittava päivittäin). Kerran viikossa kaikilla kouluilla on kasvisruokapäivä. Kouluruokamme on laktoositonta, mutta laktoositon maito tulee oppilaan itse ottaa erikseen linjastosta tarvittaessa. Vähälaktoosisuudesta tai laktoosittomuudesta ei siis tarvitse tehdä erityisruokavalioilmoitusta.

Erytisruokavaliot, joista tarvitaan lääkärintodistus ovat: keliakia, täysin maidoton- ja täysin viljaton ruokavalio sekä anafylaktisen shokin aiheuttavat yliherkkyydet. Lääkärintodistukset toimitetaan keittiöille. Erytisruokavalio valmistetaan niille henkilöille, joilla on todettu jokin ruoka-aineallergia tai yliherkkyys, ja josta **aiheutuu vakavia allergiaoireita**. Lievissä allergiaoireissa noudatetaan Käypä hoitosuosituksen mukaista siedättämistä.

Erytisruokavalioilmoituksen saa kouluterveydenhoitajalta käynnin tai puhelinsoiton perusteella, mikäli edellä mainitut kriteerit täyttyvät. Ruoka-aineallergioissa tulee mainita myös, mikäli raaka-aine ei käy raakana/ kypsänä/ uutteenä/ mausteena.

Erytisruokavalioilmoitukset tulee päivittää vuosittain. Jos siinä ei ole tapahtunut muutoksia riittää ilmoitus suoraan keittiölle nuoren/ vanhemman toimesta (ei siis tarvita uutta erityisruokavalioilmoitusta). Mikäli päivitysilmoitusta ei tehdä lukukauden alussa katsotaan erityisruokavalio lopetetuksi.

Erytisruokavalioilmoitukset tulee päivittää kouluterveydenhoitajan/ lääkärin todistuksella aina koulusta toiseen siirryttäessä.

Mikäli yksilöllistä (tehdään moniallergisille nimellä) erityisruokavalioruokaa ei käydä syömässä viikkoon ilman ilmoitusta keittiölle, katsotaan se lopetetuksi.

Eettiset ja etniset erityisruokavaliot voi sopia ottamalla yhteyttä suoraan ruokapalveluhallintoon.

Oppilaan koulupäivän aikaisen lääkityksen ilmoittamisen käytänteet

Vanhempien velvollisuus on kertoa koulussa lapsen opettajalle ja koulunkäynninohjaajalle lapsen sairauksista ja niiden hoidosta. Lapsen sairaus saattaa vaatia erityistoimenpiteitä, mutta erityisjärjestelyt on aina sovittava koulussa lapsi- ja perhekohtaisesti yhteisymmärryksessä kodin ja koulun kanssa. Kun lapsella on vakava tai pitkäaikainen sairaus, on koulussa sovittava

hoitoneuvottelu, johon osallistuvat vanhempien sekä opettajan ja avustajan lisäksi erikoissairaanhoidon edustaja. Hoitoneuvottelussa tarkastellaan ja selvitetään lapsen selviytymistä koulussa ja hänen mahdollisesti vaatimiaan erityisjärjestelyjä (kuten lääkitys) sekä kirjataan hoitoneuvottelun tulos erilliseen sopimukseen. Kouluneuvotteluihin pyydetään paikalle kouluterveydenhoitaja ja tarvittaessa myös koululääkäri.

Kun lapsi aloittaa koulunkäynnin, järjestetään hoitoneuvottelu jo keväällä, jotta tarpeelliset erityisjärjestelyt ehditään suunnitella. Hoitoneuvottelu sovitaan mahdollisimman pian sen jälkeen, kun lapsella on todettu vakava tai pitkäaikainen sairaus, joka vaikuttaa lapsen vointiin koulussa. Hoitoneuvottelua voi ehdottaa myös koulun henkilöstö, kun lapsen voinnissa ja jaksamisessa tapahtuu havaittavia muutoksia.

Jokaisen aikuisen on velvollisuus auttaa parhaan kykynsä mukaan, jos lapselle koulussa tulee hätätilanne kuten epilepsia-kohtaus, insuliinishokki tai vakava allerginen reaktio. Terveystieteiden ammattilaisen tietämystä tai taitoa ei silloin edellytetä.

Yhteistyön järjestäminen oppilaiden, perheiden sekä koulussa työskentelevien ja muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Opiskeluhoito on kaikkien kouluyhteisössä työskentelevien ja opiskeluhoitopalvelujen ammattilaisten yhteinen tehtävä. Oppilaiden, huoltajien, opetustoimen henkilöstön ja opiskeluhoitopalvelujen työntekijöiden sekä yhteistyötahojen osallisuus opiskeluhoiton toimintatapojen suunnittelussa, toteuttamisessa ja arvioinnissa on opiskeluhoitossa keskeistä. Tämä edellyttää yhteisiä toimintatapoja ja erityisesti opetuksen järjestäjän ja hyvinvointialueen yhteistyötä. Asikkalan Siltamallissa on tarkemmin kuvattu eri yhteistyön muodot.

Oppilaiden, huoltajien, opetustoimen henkilöstön ja opiskeluhoitopalvelujen osallisuus opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelman laatimiseen ja yhteisöllisen opiskeluhoiton toteuttamiseen

Oppilaille ja heidän huoltajilleen annetaan tieto käytettävissä olevasta opiskeluhoitosta ja koulun henkilökunta ohjaa oppilaita ja / tai heidän huoltajiaan hakemaan tarvitsemiaan opiskeluhoiton palveluja. Oppilaan ja huoltajan osallisuus opiskeluhoitossa, suunnitelmallinen yhteistyö ja opiskeluhoitosta ja sen keskeisimmistä käytänteistä (poissaolot, kiusaamiseen puuttuminen, väkivaltilanteet, kriisitilanteet) suunnitelmallinen ja säännöllinen tiedottaminen lisää koulun käytänteiden ja opiskeluhoiton tuntemusta ja edesauttaa palveluihin hakeutumista. Eri ammattiryhmiin kuuluvien työntekijöiden keskinäinen konsultaatio on tärkeä työmenetelmä opiskeluhoitossa. Lisäksi esimerkiksi koululla toimiva taho, esimerkiksi esiopetuksen, iltapäivätoiminnan tai kirjaston henkilöstö tai muu vastaava kumppani voidaan kutsua opiskeluhoitoryhmän vieraaksi sovitusti. Opiskeluhoitoryhmä tekee yhteistyötä koulun oppilaskunnan edustajien kanssa luokkakohtaisesti sekä oppilaskunnan hallituksen kanssa koko koulun tasolla.

Opiskeluhoitoryhmä työskentelee luokkien hyvinvointia kartoittavassa Haavoittavat ja suojaavat tekijät - prosessissa oppilaiden kanssa luokittain keräten tietoa ryhmän toiminnasta ja työstäen kehitettäviä asioita yhdessä ryhmien kanssa.

Koulun vanhempainyhdistys voi osallistua yhteisöllisen opiskeluhooltotyön suunnitteluun. Vanhempia voidaan ottaa mukaan opiskeluhooltotyön suunnitteluun ja toteuttamiseen myös vanhempainiltojen, toiminnallisten vanhempainiltojen ja erilaisten teemapäivien osalta.

Koulun rehtori/apulaisrehtori, koulukohtaisesti ja opettaja, oman luokkansa osalta, huolehtivat riittävästä ja suunnitelmallisesta tiedottamisesta koteihin.

Opiskeluhooltosuunnitelman vuosikellon avulla kootaan opiskeluhoollon yhteisöllinen ja yksilökohtaisen työn toimet osaksi koulujen lukuvuosisuunnitelmaa ja siten vahvistetaan opiskeluhoollon osuutta koulun toimintakulttuurissa. Koulukohtaiset opiskeluhoollon vuosikellot kootaan opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelman liitteeksi. Suunnitelmallista opiskeluhoollon toteutumista ja edellä mainittuja oppilaiden ja huoltajien osallisuuteen pohjautuvia toimintatapoja voidaan käyttää sekä yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnitteluun että toteuttamiseen.

Koulun opetus- ja muun henkilöstön perehdytys ja osaamisen varmistaminen yhteisöllisessä työssä

Koulun hyvinvointia edistävä yhteisöllinen opiskeluhoolto kuuluu kaikille kouluissa työskenteleville mukaan lukien iltapäivätoiminta ja on osa koulun toimintakulttuuria. Koulun hyvinvointityön suunnittelu, kehittäminen, keskeisimmistä toimintatavoista tiedottaminen ja toiminnan seuraaminen kuuluvat sekä koulun johtoryhmälle että opiskeluhooltoryhmälle.

Koulut sitoutuvat tiettyihin opiskeluhoollollisiin ennaltaehkäisyyn, puuttumiseen ja seurantaan liittyviin toimintamalleihin (esimerkiksi poissaoloihin tai kiusaamisen ehkäistymään liittyvät käytänteet). Näistä on tärkeää olla henkilöstölle helposti saatavilla olevat toimintaohjeet ja ohjeita on hyvä käydä läpi vuosittain esimerkiksi koulujen veso -päivissä, tiimeissä tai muissa koulun henkilöstön tai opettajien yhteisissä tapaamisissa.

Yhdessä opiskeluhooltohenkilöstön, koulunuorisotyön, hyvinvointipalveluiden ja / tai ulkopuolisten toimijoiden kanssa koulujen opetushenkilöstö voi toteuttaa ryhmissään erilaisia hyvinvointiin, tunne- ja vuorovaikutustaitoihin liittyviä kokonaisuuksia.

Jokaisen koulun opiskeluhooltoryhmät miettivät yhteisöllisen työn kulloisetkin painopisteet ja huolehtivat niiden toteuttamisesta riittäväällä henkilöstön perehdyttämällä ja osaamisen ylläpitämisellä. Opiskeluhoollon konsultaatiolla, tiedottamisella ja mahdollisella sisäisillä tai ulkopuolisilla koulutuksilla vahvistetaan koulujen opetus- ja muun henkilöstön osaamista.

Opiskeluhoollon yhteistyö esiopetuksen ja toisen asteen kanssa erityisesti siirtymävaiheissa

Opiskeluhoollon yhteistyö esiopetuksen ja toisen asteen kanssa erityisesti siirtymävaiheissa Opiskeluhoollon tavoitteet, tehtävät ja toteuttamisen periaatteet muodostavat esiopetuksesta toisen asteen koulutukseen ulottuvan jatkumon. Eri koulutusasteiden vuorovaikutus on tärkeää pohdittaessa opiskeluhoollon toimintaa kokonaisuutena. Yhtenäiset käytännöt tukevat eri kehitysvaiheissa oppilaan terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Opiskeluhoollon monialaisen yhteistyön rakenteita, muotoja ja toimintatapoja kehitetään eri yhteistyötahojen kanssa. Kehittämistyö edellyttää opiskeluhooltotyön suunnitelmallista arviointia. Nivelvaiheista on laadittu prosessikuvaukset. Nivelvaiheissa huolehditaan sekä opetuksen että opiskeluhoollon järjestämiseksi tarvittavien tietojen siirtämisestä. Opiskeluhoollollisia tietoja siirretään yhteistyössä huoltajan

kanssa monialaisessa asiantuntijaryhmässä. Opiskeluhooltohenkilöstö huolehtii mahdollisesta tietojen siirrosta myös ammattikunnan sisällä tiedonsiirtoa koskevia lakeja noudattaen.

Opiskeluhoillon moniammatillinen yhteistyö tehostetun ja erityisen tuen, joustavan perusopetuksen ja sairaalaopetuksen yhteydessä

Tehostetun tuen aloittaminen, tuen tarkastuspisteissä todettu tuen tarpeen jatkuminen tai päättyminen perustuvat pedagogiseen arvioon. Pedagogisen arvion laatimisesta vastaa luokanopettaja/luokanvalvoja. Tehostetun tuen aloittamiseen, järjestämiseen ja päättymiseen liittyvät asiat käsitellään moniammatillisesti yhteistyössä opiskeluhoillon henkilöstön heidän parhaaksi arvioimallaan tavalla (esimerkiksi konsultaatio). Tehostetun tuen tavoitteet ja toimet kirjoitetaan oppimissuunnitelmaan yhteistyössä oppilaan, huoltajan ja oppilasta opettavien opettajien kanssa; konsultaatiossa voi olla mukana myös opiskeluhoillon henkilöstöä.

Mikäli tehostetun tuen toimet eivät riitä, voidaan aloittaa pedagogisen selvityksen valmistelu erityisen tuen päätöstä varten. Pedagogisella selvityksellä voidaan myös purkaa aiempi erityisen tuen tarve. Pedagogisen selvityksen laatimisesta vastaa luokanopettaja tai luokanvalvoja. Erityisen tuen aloittamiseen, järjestämiseen ja päättymiseen liittyvät asiat käsitellään moniammatillisesti yhteistyössä opiskeluhoillon henkilöstön heidän parhaaksi arvioimallaan tavalla (esimerkiksi konsultaatio). Erityisesti erityiseen tukeen haettaessa voi olla tarpeen arvioida myös mahdolliset opiskeluhoollollisen tuen, selvittelyn ja tutkimisen tarpeet ja käydä läpi aiempaa opiskeluhoollollista historiaa.

Tehostetun tuen tavoitteet ja toimet kirjoitetaan oppimissuunnitelmaan yhteistyössä oppilaan, huoltajan ja oppilasta opettavien opettajien kanssa. Erityisen tuen pedagogiset tavoitteet ja toimet suunnitellaan HOJKS:iin oppilaan, huoltajan ja oppilasta opettavien opettajien kanssa. Lisäksi suunnitelmaa laadittaessa voidaan konsultoida opiskeluhoillon henkilöstöä.

Hakuprosessia ohjaa kuntaan laadittu erillinen ohjeistus joustavan perusopetuksen JOPO-luokalle hakemisen prosessista. JOPO-luokalla opiskelevalla oppilaalla on saatavissa koulun opiskeluhoiltopalvelut normaalisti. Joustavaan perusopetukseen (JOPO) hakemista voidaan valmistella myös moniammatillisesti asiantuntijaryhmässä yhdessä oppilaan ja huoltajan kanssa oppilaan omalla koululla. Yhteistyö opettajan, oppilaan ja huoltajien kesken kirjataan HOJKSiin. Opettaja toimii tiiviissä yhteistyössä muiden oppilaan koulunkäyntiä tukevien yhteistyötahojen kanssa.

Sairaalaopetusta järjestetään Kanervikon koulussa erikoissairaanhoidossa lasten- ja nuorisopsykiatrisissa, neurologisissa tai somaattisissa tutkimuksissa tai hoidossa oleville osasto- ja avohoidon oppilaille. Opetuksen aloittamisesta päätetään yhteistyössä sairaalakoulun, hoitohenkilökunnan ja oppilaan huoltajan kanssa. Sairaalakoulun henkilökunta tekee yhteistyötä huoltajan, hoitohenkilökunnan, muiden tarvittavien ammattihenkilöstön ja oppilaan oman koulun kanssa. Oppilaalle järjestetään opetusta ja tukea siinä määrin kuin se hänen terveystensä, pedagogiset erityistarpeensa ja erikoissairaanhoidon hoidolliset ja kuntoutukselliset toimenpiteet huomioon ottaen on perusteltua. Oppilaan opetus järjestetään sairaalaopetuksen koordinoimana. Sairaalaopetuksen ja oppilaan oman koulun välinen yhteistyö korostuu nivelvaiheissa, jolloin suunnitellaan oppilaan koulunkäyntiin liittyvää tukea ja huolehditaan tukitoimista ja tiedonsiirrosta yksilökohtaisesti. Oman koulun tulee nimetä sairaalaopetuksessa olevalle oppilaalle yhteyshenkilö. Nivelvaiheessa tärkeää on tiivis monialainen verkostoyhteistyö mukaan lukien oppilas ja hänen huoltajansa.

Yhteistyö muiden oppilaiden hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Keskeistä koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa toteutettavassa yhteistyössä on varmistaa oppilaan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukeminen. Oppilaalla, huoltajilla ja jokaisella oppilasta tukevalla taholla tulee olla selkeä kuva siitä, miten ja kenen kanssa oppilaan asioita edistetään. Toimivan yhteistyön lähtökohtana on oppilaan, perheen ja toimijoiden keskinäinen arvostus. Vuorovaikutus on avointa, kunnioittavaa ja luottamuksellista. Toiminnassa huomioidaan koulun opetussuunnitelma ja koululla huolehditaan myös iltapäivätoiminnan ja opetushenkilöstön sekä opiskeluhuoltoryhmän keskinäisestä yhteistyöstä.

Terveys- ja sosiaalihuoltopalveluiden (sosiaalipalvelut lapsiperheille, lastensuojelu, vammaispalvelut, perus- ja erikoissairaanhoidon sekä kuntoutuksen palvelut) yhteistyö koulun ja opiskeluhuollon henkilöstön kanssa on usein yksilökohtaista työtä.

Yksilökohtaisessa opiskeluhuoltotyössä toteutettavaa yhteistyötä oppilaan, huoltajan, koulun sekä koulun ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa voidaan toteuttaa vain oppilaan tai hänen huoltajansa suostumuksella ja sitä ohjaavat yksilökohtaisen opiskeluhuollon käytännöt sekä toimijoiden laatimat ohjeistukset yhteistyön käytänteisiin.

Yksittäistä oppilasta koskevassa opiskeluhuoltotyössä noudatetaan sitä koskevaa tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä. Oppilaan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin tukemisen kannalta on tärkeää jakaa tietoa huoltajien ja niiden toimijoiden kanssa, jotka tukevat oppilaan kasvua, kehitystä ja oppimista. Mikäli oppilasta tuetaan koulun ulkopuolisten toimijoiden taholta, on yhteistyön ja tiedon jakamisessa suositeltavaa hyödyntää monialaista asiantuntijaryhmää tai muita verkostotapaamisia kokonaistilanteen kartoittamiseksi ja tukitoimien suunnittelemiseksi. Tarkoituksena on koota oppilaan tukemisen kannalta keskeiset toimijat yhteen. Näin voidaan välttää mm. päällekkäisiä tukitoimia ja suunnitella oppilaan kannalta tarkoituksenmukaisimmat toimet hänen tukemisekseen. Keskeistä on sopia yhdessä jatkotoimenpiteisiin sekä seurantaan liittyvästä vastuunjaosta ja mahdollinen seuraava tapaaminen seurannan varmistamiseksi.

Verkostotapaamisten koollekutsumisen työnjaosta sovitaan koulun oppilaan asioissa kootun monialaisen asiantuntijaryhmän ja yhteistyötahojen kesken. Koulussa voi työskennellä määräaikaaisesti erilaisia hanketyöntekijöitä. Yläkoululla toimii myös koulunuorisotyöntekijä ja nuorisopalveluluilla on vuosittain toistuvia tapahtumia esimerkiksi nuorisotiloilla vierailuja tai koululla toteutettavia toimintaa esitteleviä tilaisuuksia. Myös seurakunta tekee monimuotoista ja tiivistä yhteistyötä koulujen kanssa. Päijät-Hämeen hyvinvointialueen Arjen tuen perheohjaajat, lähityöntekijät ja psykiatriset sairaanhoitajat voivat työskennellä yhteistyössä koulun henkilöstön ja opiskeluhuollon kanssa koulunkäyntiin kohdentuvissa arjen pulmakohdissa esimerkiksi poissaoloihin liittyen tai yhteisölliseen työhön osallistuen.

Erikoissairaanhoidon ja lastensuojelun kanssa tehtävä yhteistyö kohdistuu pääosin heillä asiakkuudessa olevien oppilaiden verkostoyhteistyöhön. Nuorisopalveluiden, seurakunnan ja muiden toimijoiden kanssa tehtävä työ suunnitellaan siten, että se jakautuu järkevästi lukuvuodelle ja eri luokkatasoille sekä tukee hyvinvointia edistävää toimintaa.

Poliisin kanssa yhteistyö on pääsääntöisesti Ankkuritoimintaa. Poliisi voi tehdä koulutus- ja valistustyötä kouluissa. Koulu tekee yhteistyötä poliisin kanssa tarpeen mukaisesti myös tilanteissa, joissa oppilaan turvallisuus on vaarantunut tai kurinpidollisten toimien lisäksi on tehty rikosilmoitus. Päijät-Hämeen ankkuritiimi hoitaa alaikäisten tekemiä rikoksia ja niissä asioissa nuorten puhutuksia, sekä muilta toimijoilta tulevia nuoriin liittyviä huolenaiheita. Yhteistyö on kuvattu myös koulun toimintaohjeisiin äkillisissä kriiseissä ja uhka- ja vaaratilanteissa sekä kurinpitotoimien yhteydessä.

Yhteisöllisen ja yksilökohtaisen opiskeluhuollon periaatteista ja toiminnasta tiedottaminen oppilaille, huoltajille, henkilöstölle ja yhteistyötahoille

Koulut viestittävät opiskeluhuollon toiminnasta aktiivisesti säännöllisesti kouluvuoden aikana eri kanavissa.

Viestinnässä painotetaan huoltajan ja oppilaan roolia:

- Huoltajan tehtävänä on mahdollistaa se, että oppilas saapuu levänneenä, aamupalan syöneenä ja opiskeluvälineet mukana kouluun. Tämän lisäksi toivomme, että lapselle mahdollistetaan koulumatkaliikunta niin aamuisin kuin iltapäivisin. Säännöllinen, monipuolinen ravinto ja liikunta sekä riittävä lepo yhdistettynä huoltajien läheisyyteen ovat avaintekijöitä hyvinvoinnissa ja sujuvassa koulunkäynnissä.
- Koulussa oppilas harjoittelee oppiaineiden lisäksi, työskentely- ja sosiaalisia taitoja. Kotona on hyvä korostaa kaikkien oppilaiden ja aikuisten kunnioittamista. Koulussa työskentelee paljon aikuisia, joiden työ on todella tärkeää meidän kaikkien hyvinvoinnin kannalta. Siivoojien, kiinteistö- ja ruokailuhenkilökunnan huomioiminen joka päivä on tärkeää.
- Oppilaalla on velvollisuus suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti. Oppilaan on käyttyädyttävä muita kiusaamatta ja syrjimättä sekä toimittava siten, ettei hän vaaranna muiden oppilaiden, kouluuyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä.

Huoltajille järjestetään koulu- ja/ tai luokkakohtainen vanhempainilta sekä oppilaskeskustelut niin syys- kuin tammikuussa.

Kouluvuoden aikana järjestetään myös Avointen ovien päivä, jolloin huoltajat ovat tervetulleita tutustumaan koulun toimintaan.

Koulun yhdysvanhemmat toimivat kaikkien oppilaiden hyväksi. Lukuvuoden tapahtumat suunnitellaan ensimmäisessä yhdysvanhempien kokouksessa. Tämän lisäksi yhdysvanhemmat ovat tärkeä tuki kaikissa koulua koskevissa asioissa.

Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä

Kiusaamisen määritelmä

Kiusaaminen on henkilöön kohdistuvaa epäasiallista käyttäytymistä, joka on tahallista, yksipuolista, toistuvaa ja voimasuhteiltaan alisteista. Kiusaaminen voi ilmetä mm. nimittelynä, naureskeluna, tönimisenä, syrjimisena ulkopuoliseksi jättämisenä, asiattomina puheina ja niiden levittelemisenä, omaisuuteen kajoamisena tai sen tahallisen vahingoittamisena, netti- tai tekstiviestihäirintänä tai uhkailuna. Koulukiusaamista voi tapahtua koululla, koulumatkoilla tai on selkeästi kytköksissä nimenomaan kouluasioihin. Kiusaajia voi olla yksi tai useampia. Myös muunlainen kuin aktiivinen kiusaaminen on vastoin kouluuyhteisön hyvinvointia. Kiusaamisen tukeminen esimerkiksi kannustamalla tai yllyttämällä on kiusaamista ylläpitävää ja siksi myös siihen on puututtava.

Turvallinen, erilaisuuden hyväksyvä ympäristö, jossa oppilaat kokevat olevansa hyväksytyjä tukee oppilaan kasvua ja takaa hänelle paremman oppimisympäristön. Ennaltaehkäisevänä työnä on tärkeää luoda ilmapiiri, jossa kiusaamista ei hyväksytä. Sen lisäksi, että kiusaamiseen puututaan koulun puolelta, tulee oppilaita ja ryhmiä ohjata toimimaan kiusatun tukena kiusaamista vastaan.

Kiusaamisen näkeminen koko ryhmää koskettavana ilmiönä vahvistaa kaikkien vastuuta olla tukematta kiusaamista. Tästä syystä kiusaamisen vastainen toiminta on tärkeä osa yhteisöllistä opiskeluhoitoa. Kiusaamisen tullessa ilmi oppilaan itsensä, huoltajien tai toisten oppilaiden kautta on ensimmäisen tiedon saaneen opettajan tai opiskeluhoitohenkilön puuttuttava asiaan.

Parasta kiusaamisen vastaista työtä on ennalta ehkäisy ja aikuisen puuttuminen asiaan

Vaikuttavinta kiusaamisen vastaista työtä on tilanteiden ennaltaehkäisy, koska sillä tavoitetaan kaikki oppilaat. Keskeistä on koulun vuorovaikutusta tukevan toimintakulttuurin kehittäminen ja kiusaamista koskevien teemojen käsittely myös osana opetusta. Kouluilla on jo nykyisellään monipuolisia mahdollisuuksia huolehtia myös tunne- ja vuorovaikutustaitojen opetuksesta pienistä oppilaista alkaen. Oppilaiden laaja ikähaitari ja erilaiset sosiaaliset taidot vaativat jatkuvaa tarkkailua ja keskustelua. Näitä ovat mm. kummitoiminta, ryhmäytymispäivät kouluvuoden aikana, toimintapäivät ennen lomaa, tunnetaitojen harjoittelu sekä pari- ja ryhmätyöt.

Kiusaamisen vastaisista toimintatavoista tiedottaminen ja ripeä puuttuminen kiusaamistilanteisiin ehkäisevät myös myöhempiä ongelmia. Ne lisäävät oppilaiden luottamusta aikuisten kykyyn ratkaista tilanteet ja antavat selkeän viestin siitä, että kiusaamista ei koulussa hyväksytä.

Tärkeää on myös yhteisöllinen ja yksilökohtainen opiskeluhoito, jolla on koulun arjessa merkittävä rooli kiusaamisen ennaltaehkäisyssä ja sen vastaisten toimenpiteiden toteuttamisessa. Kun kiusaamiseen puututaan viipymättä ja tehokkaasti, voidaan estää sen jatkuminen ja ehkäistä kiusaamisen usein kauaskantoisia psykososiaalisia vaikutuksia. Kiusaamistilanteessa tukea tarvitsevat sekä kiusatuksi tullut oppilas että kiusaaja, jotta ei toivotun käyttäytymisen kierre saadaan katkaistua.

Koulun aikuisen tulee osoittaa oppilaille, ettei epäasiallista toimintaa hyväksytä ja aikuisen tulee siihen puuttua. Oppilaan ei tule tehdä päätöstä siitä, onko häntä kohtaan toimittu epäasiallisesti vai ei.

Kiusaamisasioiden ratkomisessa haetaan ensisijaisesti sovintoa ja kasvamista sosiaalisissa taidoissa. Kiusaaminen on voinut olla luonteeltaan sellaista, että on perusteltua määrätä kasvatustalkoot, jälki-istuntoa, kirjallinen varoitus tai opetusryhmän tai koulun vaihto. Kaikissa kurinpitotoimissa kiusaaja on veloitettu osallistumaan koulukuraattorin kanssa käytävään keskusteluun. Kiusatulle ja hänen luokkakavereille suunnattua tukea ja ohjausta arvioidaan tapauskohtaisesti.

Oppilaiden laaja ikähaitari ja erilaiset sosiaaliset taidot vaativat jatkuvaa tarkkailua ja keskustelua.

Viestittäminen oppilaille, vanhemmille, henkilökunnalle ja kuntalaisille

Lukuvuoden alussa tiedotetaan koulun toimintaperiaatteista kiusaamistilanteissa. Asiasta keskustellaan luokissa ja ryhmissä säännöllisesti mm. siitä miten kiusaamisesta kerrotaan

Miten oppilas toimii, kun kuulee tai havaitsee kiusaamista

1. Kun sinua, kaveria tai ketä tahansa oppilasta kiusataan tai esiintyy häirintää tai väkivaltaa, niin ota yhteys luokanopettajaan, luokanvalvojaan/ryhmänohjaajaan (tai kehen tahansa aikuiseen koulussa, kuraattoriin tai terveydenhoitajaan

Koulun aikuinen arvioi tilanteen, että alkaako hoitaa asiaa yksin vai jonkun toisen aikuisen kanssa.
2. Keskustele asiasta kotona ja pyydä huoltajaa ottamaan yhteyttä kouluun

Miten opettaja toimii, kun kuulee tai havaitsee kiusaamista

Se kuka on nähnyt, kuullut tai saanut yhteydenoton epäasiallisesta käytöksestä lähtee selvittämään asiaa. Hän kirjaa tapahtuman tai kuullun lyhyesti ylös. Saman koulupäivän aikana opettaja soittaa kiusatun huoltajalle kotiin.

Fyysiset vammat todetaan kouluterveydenhoitajan toimesta saman päivän aikana.

Toimintamalli (kirjaaminen, seuranta)

Kiusattu

Miten kiusaaminen ilmenee? 2. Kuka tai ketkä ovat osallistuneet kiusaamiseen? 3. Onko muita ollut paikalla? 4. Kuinka pitkään kiusaaminen on jatkunut? 5. Onko kiusaamista selvitelty aiemmin? Kenen kanssa? 6. Onko huoltajat tai kaverit tietoisia kiusaamisesta? 7. Haluaisiko hän tässä vaiheessa keskustella asiasta kuraattorin tai jonkun muun kanssa? 8. Olisiko hän valmis selvittämään asiaa kiusaajan kanssa? 9. Koulun aikuisen vastuu asian selvittämiseksi 10. Sovitaan miten asiasta viestitään muille

Kiusaaja

Kokeeko hän kiusanneensa kyseistä oppilasta? 2. Myöntääkö hän kiusatun kertomuksen? 3. Millaisena hän kokee välinsä kiusattuun? 4. Onko hän toiminut yksin ja keitä on ollut mukana? 5. Onko häntä itseään kiusattu? 6. Onko tapahtunut jotain, mikä hänen mielestään on johtanut kiusaamiseen? 7. Olisiko hän valmis selvittämään asiaa kiusatun kanssa?

Sovittelu

Sovitteluun kutsutaan kaikki ne, ketkä ovat olleet osallisia ko. tapahtumaan. Sovittelusta tehdään muistio, johon kirjataan läsnäolijat, tehdyt selvitykset, sovittelun tulos ja seuranta

Kiusaamisselvittelyt kirjataan Wilmaan oppilaan kohdalle. Mikäli kiusattu kokee tarvitsevansa opiskeluhuollollista tukea, voidaan hänen tuen selvittelyä ja järjestelyä varten koota moniammatillinen opiskeluhoitoryhmä.

Kiusaamisen esiintymistä seurataan koulukohtaisella koonnilla sekä osana mm. THL:n kyselyitä.

Huoltajien rooli kiusaamistapausten yhteydessä

Jos kotona herää epäily lapsen kiusaamisesta koulussa on huoltajan tärkeää ottaa asia puheeksi lapsen kanssa. Kiusaamistilanteissa lapsi tarvitsee tukea ja tietoa siitä että, kiusaamista ei hyväksytä ja siihen kuuluu puuttua. Tästä syystä huoltajan tulee kannustaa lasta tuomaan esiin kiusaamiseen liittyviä asioita, koska se helpottaa tilanteen selvittämistä ja kiusaamisen lopettamista. Jos lapsi kuitenkin kiistää kiusaamisen, voi huoltaja olla myös suoraan kouluun yhteydessä. Myös lapsen huoli toisten oppilaiden kiusaamisesta on hyvä keskustella kotona ja kertoa siitä koululle. Lapsen osallistuminen kiusaamiseen saattaa näkyä käyttäytymisessä. Asiaan puuttuminen ja tilanteen korjaaminen ja asioiden sopiminen parantaa todennäköisesti molempien osapuolten kouluviihtyvyyttä. Myös näissä tilanteissa lapsi ja nuori hyötyvät huoltajien tuesta.

Oppilaan suojaaminen häirinnältä ja väkivallalta

Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

Jokaisella koulumme oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan. Oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä, sekä oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön.

Oppilaan velvollisuudet

Oppilaan velvollisuus on osallistua opetukseen, ellei hänelle ole kirjoitettu oikeutta poissaoloon. Oppilaan tulee suorittaa tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti.

Järjestyssäännöt

Koulun järjestyssääntöjen tarkoituksena on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Nämä järjestyssäännöt ovat voimassa koulupäivän alusta ja oppituntien päättymisen jälkeiseen välituntiin. Koulun tiloissa ovat voimassa koulun järjestyssäännöt ja piha-alueella lähiliikuntapaikkasäännöt, joita koulun tiloissa ja alueella oleskelevien tulee noudattaa. Koulun piha-alue on oppilaiden välituntialuetta klo 8 – 15 välisenä aikana. Koulun alueelta ei voi poistua ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä. Oppilaat ovat kouluaikana koulun alueella.

Koulupäivän aikana koulualueella ei voi olla muita henkilöitä ilman asianmukaista lupaa.

Järjestyssäännöt käsitellään aina kouluvuoden alussa koulun henkilöstön ja oppilaiden kanssa. niistä tiedotetaan huoltajille.

Henkilöstö

Toimintamalleja kerrataan säännöllisesti aamupalaverieissa ja opettajainkokouksissa. Ennaltaehkäisy on osana opetusta ja opettajien työtä. Häirinnän ja väkivalan vastainen toiminta, suvaitsevaisuus ja toisten huomiointi ovat osa opetussuunnitelmaa. Näitä asioita käsitellään eri oppitunneilla.

Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu säännöllisesti, jossa käsitellään työyksikön ja oppilaiden viihtyvyyteen sekä turvallisuuteen liittyviä asioita.

Välituntivalvonta

Koulussa on jokaisella välitunnilla opettaja/opettajia välituntivalvojina. Valvojien määrää voidaan lisätä myös muulla henkilöstöllä. Koulun ulkopuolisten tulee ilmoittautua rehtorille tai kansliaan saadakseen luvan olla koulun välituntialueella.

Tietokoneen, matkapuhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö.

Koulun tietoverkkoa ja tietokoneita käytetään opettajan ohjauksessa oppituntien aikana opetussuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Oppituntia häiritsevien aineiden ja esineiden käyttö sekä esillä pitäminen on kielletty oppituntien aikana (esimerkiksi kännykät ja kuulokenapit). Ennen oppituntia mobiililaitteet kuten kännykät laitetaan joko kiinni tai äänettömälle ja sekä säilytetään oppitunnin aikana joko omassa koululaukussa/repussa tai lokerikossa.

Osallisuus ja tiedottaminen

Järjestyssäännöt löytyvät koulun kotisivuilta, luokista ja koulun julkisista tiloista. Niistä tiedotetaan erikseen kouluvuoden alussa lähtevässä tiedotteessa. Jokaisen henkilökuntaan kuuluvan tulee puuttua järjestyssäntöjen rikkomiseen huomauttamalla oppilasta asiassa.

Koulukohtaiset tarkennukset ovat mahdollisia.

Huoltajien osallisuus mahdollistetaan syksyn vanhempainillassa, oppilaskeskusteluissa, vanhempainyhdistyksen /yhdyshuoltajien toiminnalla sekä mielipidekyselyillä kouluvuoden aikana.

Oppilaskunta

Oppilaskunnan tehtävänä on edistää:

- oppilaiden yhteistoimintaa
- vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista
- kehittää oppilaiden ja opetuksen järjestäjän välistä yhteistyötä

Kaikilla oppilailla tulee olla mahdollisuus: osallistua koulun toimintaan ja kehittämiseen - ilmaista mielipiteensä oppilaiden asemaan liittyvistä asioista - mahdollisuus osallistua opetussuunnitelman ja siihen liittyvien suunnitelmien sekä koulun järjestyssäännön valmisteluun

Oppilaiden ja huoltajien ohjeistamien tapaturmatilanteissa

- Tapaturmasta on ilmoitettava luokanopettajalle tai koulun aikuiselle
- Oppilas ohjataan julkisen terveydenhuollon piiriin; kouluterveydenhoitajan, hammashoitolan ja terveyskeskuksen puoleen tapaturmana laadusta tai vakavuudesta riippuen
- Tiedottamisen huoltajalle hoitaa kouluterveydenhoitaja, oppilaan opettaja tai rehtori tilanteesta riippuen
- Vahinkoilmoituksen täyttää opettaja ja / tai oppilaan huoltajat
- Koulu toimittaa vakuutusilmoituksen eteenpäin

Ensiapu

- Jokaisesta tilasta löytyvät ohjeet ensiavun suhteen.
- Koulun ensiapupisteet ovat tiedossa ja ne ovat asiallisesti merkittynä. Pisteitä on riittävästi eri puolilla koulua.
- Ensiapupisteiden täydentäminen on sovittu kouluittain.
- Henkilökunnan ensiapuvalmius päivitetään joka vuosi.

Oppitunnit ja tilat

- Teknisen työn luokan turvallisuusasiat kerrataan kouluvuoden alussa. Teknisen työn vastuopettaja vastaa tilan ja välineistön turvallisuudesta ja kirjaa havaitut puutteet opettajainhuoneen työhuoneessa olevaan vihkoon.

- Teknisentyönluokan tilojen turvakartoituksesta huolehtiminen on rehtorin vastuulla.
- Retkillä ja liikuntatunneilla opettajalla on tarvittava ensiapuvälineistö mukana tai välittömässä läheisyydessä
- Toimintaperiaatteet uinninopetuksen suhteen sovitaan joka vuosi.

Huoltajien tehtävä

- Huoltajien tehtävänä on tiedottaa oppilaan terveydentilassa tapahtuneista muutoksista, joilla on vaikutusta opetuksen toteutukseen.

Kriisisuunnitelma

Erilaisiin uhka- ja häiriötilanteisiin on laadittu toimintamalleja, joilla pyritään ratkaisemaan syntyneet tilanteet mahdollisimman turvallisesti. Opiskeluhoillon tukitoimien avulla voidaan oppilaille tarjota mahdollisesti tarvittavaa jälkihoitoa traumaattisten tilanteiden jälkikäsittelyyn.