

Valtuusto

Aika 11.09.2023 klo 18:06 - 18:40

Paikka Asikkalan kunnanvirasto, kokoustila Vasala, Rusthollintie 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 36	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 37	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 38	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 39	Tiedoksiantoasiat	7
§ 40	Kunnan toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportti tammi-kesäkuu 2023	8
§ 41	Kuivurinmäen asemakaavan hyväksymisvaihe	10
§ 42	Lahden kaupunkiseutusuunnitelman hyväksyminen	16
§ 43	Hallintosäännön päivittäminen	20
§ 44	Ympäristölautakunnan puheenjohtajan valinta	25
§ 45	Valtuustoaloitteet kokouksessa	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tornio Tarja	valtuuston puheenjohtaja	poissa esteellisenä klo 18.35-18.39
	Laaksonen Jari	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Nieminen Juri	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Elonen Taina	jäsen	
	Harjukari Teemu	jäsen	
	Hyttinen Juha	jäsen	
	Jaatinen Satu	jäsen	
	Jyrkiäinen Sari	jäsen	
	Kailaniemi Risto	jäsen	
	Kallio Kari	jäsen	
	Kemppi Hilikka	jäsen	
	Kunttu Saana	jäsen	
	Kurtelius Jani	jäsen	
	Laakso Vilho	jäsen	
	Mielonen Arto	jäsen	
	Mäkinen Hannu	jäsen	
	Palokangas-Viitanen Merja	jäsen	
	Rautavuo-Hätönen Henna	jäsen	
	Seppälä Heidi	jäsen	
	Seppälä Toni	jäsen	
	Upola Seija	jäsen	
	Vahto Heikki	jäsen	
	Vesterinen Elina	jäsen	
	Vesterinen Terhi	jäsen	
	Viljanen Ilkka	jäsen	
	Virtanen Immo	jäsen	
	Wangel Tiina	jäsen	
	Mäkinen Terttu	varajäsen	
	Lehto Aulis	varajäsen	
	Kivistö Leevi	varajäsen	
	Wangel Michael	varajäsen	
Poissa	Karjalainen Kari		
	Mattila Yrjö		
	Riihilahti Katja		
	Riihilahti Tuomo		
	Vesterinen Saimi		
Muu	Ikola-Norrbacka Rinna	kunnanjohtaja	
	Huldén Heidi	pöytäkirjanpitäjä	
	Kettunen Matti	hyvinvointijohtaja	
	Maunula Isa	kehittämispäällikkö	

Ptk tark.

Pispa Aapo
Tiihonen Aki

talousjohtaja
tekninen johtaja

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Tarja Tornio
puheenjohtaja (pl. § 44)

Heidi Huldén
pöytäkirjanpitäjä

Jari Laaksonen
puheenjohtaja (§ 44)

Käsitellyt asiat

36 - 45

Pöytäkirjan tarkastus

Asikkala

Seija Upola
pöytäkirjantarkastaja

Heikki Vahto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla 15.9.2023.

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 11.09.2023 § 36

Hallintosäännön 110 §:n mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 111 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä valtuustoryhmien jäsenille, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Hallintosäännön 113 §:n mukaan valtuuston esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on julkaistu 6.9.2023 kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 6.9.2023 kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus.

Lisäksi ilmoitus kokouksesta on julkaistu Päijät-Häme-lehdessä 2.9.2023.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Suoritetaan nimenhuuto ja mikäli enemmän kuin 2/3 jäsenistä on saapuvilla, todetaan kokous jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yrjö Mattilan tilalle oli kutsuttu SDP:n ensimmäinen varavaltuutettu Terttu Mäkinen ja Kari Karjalaisen tilalle oli kutsuttu Keskustan ensimmäinen varavaltuutettu Aulis Lehto. Katja Riihilahden sekä Tuomo Riihilahden tilalle oli ensimmäisen varavaltuutetun ollessa estynyt kutsuttu Kokoomuksen toinen varavaltuutettu Leevi Kivistö ja kolmas varavaltuutettu Michael Wangel.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 11.09.2023 § 37

Kunnan hallintosäännön 170 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Valtuusto päättää valita keskuudestaan Seija Upolan ja Heikki Vahdon tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esityslistan hyväksyminen

KVALT 11.09.2023 § 38

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiantoasiat

KVALT 11.09.2023 § 39

Keskustan valtuustoryhmä ilmoitti, että ryhmän puheenjohtajaksi on valittu Hilikka Kemppi ja varapuheenjohtajaksi Saana Kunttu.

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee tiedokseen edellä luetellut ilmoitusluontoiset kirjeet ja päätökset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnan toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportti tammi-kesäkuu 2023

KHALL 04.09.2023 § 204

Asikkalan kunnan talousarvio on tammi-kesäkuussa toteutunut pääosin suunnitellusti talouden ja toiminnan tavoitteiden osalta sekä koko kunnan että palvelualueiden osalta. Talouden luvuissa näkyy normaalia kausivaihtelua, mutta mitään merkkejä menojen ylityksistä tai tulojen alituksista ole tässä vaiheessa näkyvissä.

Toimintatuotoissa myyntituottojen toteuma poikkeaa tasaisesta kuukausikertymästä hieman, sillä kunnan palvelut Aurinkovuoren Vesi Oy:lle laskutetaan alkuvuoden osalta myöhemmin ja Päijät-Hämeen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen jäsenkuntaosuudet laskutetaan kunnilta kerralla vuoden lopussa. Toimintatuottojen tuet ja avustukset - osiossa koko vuoden tuloarvio on jo toteutunut ja ylittynytkin. Tämä johtuu yhtäältä siitä, että hankerahoituksesta suurin osa kertyy alkuvuoden aikana ja toisaalta siitä, että myönteisiä hankepäätöksiä on jälleen saatu enemmän, kuin talousarvion laadintavaiheessa oli tiedossa.

Toimintakuluissa ei ole tammi-kesäkuussa olennaisia poikkeamia talousarvioon nähden, lukuun ottamatta sähköenergian kustannusta, joka on toteutunut huomattavasti talousarviossa ennakoitua pienempänä. Toimintakuluihin lisätään vuoden jälkipuoliskolla noin puolen miljoonan euron suuruinen talousarvioon sisältymätön luovutustappio vanhan virastotalon (ns. Sinivuokko) myynnin johdosta.

Verotuloja on kertynyt tammi-kesäkuussa selvästi normaalia enemmän koko kuntakentän osalta, sillä tammikuussa kunnille tilitettiin joulukuussa kertyneitä, nykyistä korkeammalla tuloveroprosentilla kerättyjä veroja. Koko vuoden osalta verotuloja arvioidaan kertyvän noin 400 000 euroa talousarviota enemmän, mikä lähes kompensoi yllä mainitun luovutustappion määrän. Valtionosuuksia on kertynyt talousarvion mukainen määrä.

Kunnan tytäryhtiöiden osalta Asikkalan Elinkeino Oy on purettu ja poistettu kaupparekisteristä. Asikkalatalot Oy:n osalta valtuuston talousarviossa asettamien tavoitteiden toteuttaminen etenee suunnitellusti ja yhtiön taloustilanne on vakaa. Aurinkovuoren Vesi Oy:n osalta valtuuston talousarviossa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteuttaminen etenee suunnitellusti, mutta yhtiö tulee jälleen tekemään taloudellisesti tappiollisen tuloksen tältä vuodelta. Yhtiön talouden tulevaisuuden suunnittelua jatketaan koko syksyn ajan ja keskustelua yhtiön tulevaisuudesta käydään valtuuston ja kunnanhallituksen kanssa.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 204
§ 40

04.09.2023
11.09.2023

Liitteenä on kunnan talouden ja talousarviotavoitteiden toteumat tammi-kesäkuulta taulukkomuodossa. Vuoden 2022 lukujen osalta on huomioitava, että niihin sisältyvät sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastustoimen kustannukset sekä nykyistä huomattavasti suuremmat verotulot ja valtionosuudet.

Valmistelija

Talousjohtaja Aapo Pispala
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se merkitsee kunnan toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportin tiedoksi.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

KVALT 11.09.2023 § 40
245/02.02.02/2023

Valmistelija

Talousjohtaja Aapo Pispala
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus

Valtuusto päättää merkitä kunnan toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportin tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 1 Neljännesvuosiraportti tammi-kesäkuu2023
- Liite 2 Talousarviotavoitteiden toteutuminen tammi-kesäkuu 2023

Kaavoitusjaosto	§ 10	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	11.04.2023
Kaavoitusjaosto	§ 16	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 160	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 207	04.09.2023
Valtuusto	§ 41	11.09.2023

Kuivurinmäen asemakaavan hyväksymisvaihe

KAHVJA 04.04.2023 § 10

Asikkalan kunnan toimesta esitetään käynnistettäväksi asemakaavan muutoksen laatiminen sekä asemakaavan vireillepanon yhteydessä valmisteluvaiheen kuulemisen aloittaminen Asikkalassa Anianpellon kylässä tilojen Kuivurinmäki 16-401-6-614 ja liiketontti 16-401-6-836 alueella. Suunnittelualue on n. 1,3 ha.

Alue on otettu mukaan kaavoitusohjelmaan kaavoituskatsauksessa 2020 ja 2021. Tarkoituksena on laajentaa liikerakentamista koko kaavamuuotosalueelle, ja tarkastaa rakennusalan paikkaa siten, että se siirretään pois maanalaisen johtorasitteen ja historiallisen tiepohjan päältä.

Alueella on voimassa Vääksyn osayleiskaava, jossa suunnittelualue on osoitettu keskustatoimintojen alueeksi C.

Alueelle on tehty arkeologinen inventointi, hulevesiselvitys, rakennettavuusselvitys sekä PIMA-tutkimus.

Kaavoittajana hankkeessa toimii Asikkalan kunta.

Kaavan aloitusasiakirjana laadittu MRL 63§ mukainen 30.3.2023 päivätty osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville koko kaavoitusprosessin ajaksi. Samalla on laadittu 31.3.2023 päivätty valmisteluvaiheen karttaosa merkintöineen ja määräyksineen.

Asemakaavan muutos kuulutetaan vireille ja samalla käynnistetään osallisten kuuleminen ja pyydetään viranomaislausunnot. Osallisille ja viranomaisille lähetetään kuulemiskirjeet.

Valmisteluvaiheen kuuleminen järjestetään 1. - 15.5.2023.

Asemakaavanmuutoksen valmisteluvaiheen asiakirjat asetetaan nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Kaavoitusjaosto	§ 10	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	11.04.2023
Kaavoitusjaosto	§ 16	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 160	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 207	04.09.2023
Valtuusto	§ 41	11.09.2023

Esittelijä Kaavoituspäällikkö Sutinen Kimmo

Päätösehdotus Kaavoitusjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen valmisteluvaiheen asiakirjat, ja asettaa ne nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ajalle 1. - 15.5.2023.

Asian käsittely kokouksessa:

Esittelijä ehdotti kaava-aineistoon seuraavia muutoksia:

- Historiallinen tie merkitään sm1-merkinnällä, joka on seuraavanlainen: Muinaismuistolailla (295/1963) rauhoitettu kiinteä muinaisjäänös. Alueen kaivaminen, peittäminen, muuttaminen, vahingoittaminen ja muu siihen kajoaminen on muinaismuistolain nojalla kielletty. Aluetta koskevasta tai siihen liittyvistä suunnitelmista on pyydettävä alueellisen vastuumuseon lausunto.
- Kaavamääräys hu: Kaava-alueella tulee viivyttää 1 m³ hulevettä jokaista 100 m² kovaa pintaa kohden.
- Asiakirjat asetetaan nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ajalle 17.4. – 2.5.2023.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin esittelijän tekemillä muutoksilla.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Immo Virtanen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn aikana klo 16.51.

KHALL 11.04.2023 § 88

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen valmisteluvaiheen asiakirjat, ja asettaa ne nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ajalle 17.4.-2.5.2023.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

KAHVJA 13.06.2023 § 16

Kaavoitusjaosto	§ 10	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	11.04.2023
Kaavoitusjaosto	§ 16	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 160	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 207	04.09.2023
Valtuusto	§ 41	11.09.2023

Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen valmisteluvaiheen asiakirjat olivat nähtävillä 17.4.-2.5.2023. Lausuntoja saatiin kahdeksan (8) kpl. Lausunnot ja vastineet niihin on esitetty kaavaselostuksessa.

Lausuntojen perusteella kaavaluonnosta ja sen liiteaineistoa muutettiin seuraavalla tavalla:

- Täydennetty arkeologinen raportti on vaihdettu kaavan liiteaineistoon.
- Muinaismuisto on tutkittu ja dokumentoitu ja raportti on lisätty kaavan liiteaineistoon.
- Muinaismuiston suojeleva kaavamääräys on vaihdettu informatiiviseen "historiallinen tie"- merkintään, joka ei aiheuta rakentamiselle rajoitteita.
- Rakennuksen ulkomuodolle on annettu julkisivumääräyksiä, jotka ohjaavat rakennuksen toteuttamista ja soveltuvuutta taajama- ja kulttuuriympäristöön.
- Tontille on esitetty pohjaveden turvaavia sekä hulevesien hallintaan liittyviä tulvimista estäviä sekä ympäristöä turvaavia määräyksiä.
- Yleisissä määräyksissä on suositeltu kaukolämpöön liittymistä, koska sen kapasiteetti alueella on erinomainen.
- Yleisistä määräyksistä on poistettu turha lause "rakennuslupaa haettaessa on selvitettävä, ettei radonista aiheudu terveydellisiä haittaa".
- On laadittu kattava asemakaavan muutoksen selostus, jossa mm. asemakaavan muutoksen vaikutukset on arvioitu.

Muutosten jälkeen esitetään korjatun ja täydennetyn kaavamuutoksen luonnoksen aineiston hyväksymistä kaavamuutosehdotusaineistoksi, ja sen nähtäville asettamista MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kaavoituspäällikkö Sutinen Kimmo

Päätösehdotus Kaavoitusjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen ehdotusvaiheen asiakirjat, ja asettaa ne nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ajalle 26.6.2023-21.8.2023.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kaavoitusjaosto	§ 10	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	11.04.2023
Kaavoitusjaosto	§ 16	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 160	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 207	04.09.2023
Valtuusto	§ 41	11.09.2023

Valmistelija	Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen ehdotusvaiheen asiakirjat ja asettaa ne nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ajalle 26.6.-21.8.2023.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

KHALL 04.09.2023 § 207

Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen ehdotusvaiheen asiakirjat olivat nähtävillä 26.6. -21.8.2023.

Lausuntoja saatiin viisi (5) kpl

Lausunnon antoivat Lahden museot, Hämeen Ely-keskus, PH-Liitto, Tekninen lautakunta ja Ympäristölautakunta.

Lausunnot olivat kaavamuutokselle myönteisiä, ja luonnosvaiheen jälkeen kaavamuutokseen tehtyjä korjauksia ja lisäyksiä pidettiin riittävinä.

Hämeen ELY-keskus korosti vielä hulevesien huomioon ottamista, joskin kaavamuutokseen luonnosvaiheen jälkeen lisätty rakennuslupavaiheen hulevesisuunnitelman laatimisvelvoite toimii hyvin tässä asiassa.

Kaavamuutoksen asiakirjoihin ei ole ehdotusvaiheen lausuntojen perusteella tehty muutoksia. Tällä perusteella kaavoitusjaoksen uutta samojen asiakirjojen hyväksymiskäsittelyä ei pidetty tarpeellisenä. Ehdotusvaiheen lausunnot ovat liitteenä.

Vanhan tielinjan arkeologisen tutkimuksen lopullinen raportti on liitteenä.

Valmistelija	Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen hyväksymisvaiheen asiakirjat ja tekee kunnanvaltuustolle seuraavan

Kaavoitusjaosto	§ 10	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	11.04.2023
Kaavoitusjaosto	§ 16	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 160	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 207	04.09.2023
Valtuusto	§ 41	11.09.2023

ehdotuksen, että kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen hyväksymisvaiheen asiakirjat ja asettaa ne julkisesti nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 mukaisesti 14.9.2023- 13.10.2023 väliselle ajalle.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

KVALT 11.09.2023 § 41
112/10.02.03/2023

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä Kuivurinmäen asemakaavan muutoksen hyväksymisvaiheen asiakirjat ja asettaa ne julkisesti nähtäville MRL 62 § ja MRA 30 mukaisesti 14.9.2023- 13.10.2023 väliselle ajalle.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 3 Kuivurinmäki_hulevesiselvitys
- Liite 4 Kuivurinmäki_hulevesiselvitys_asemapiirros
- Liite 5 Kuivurinmäki_Rakennettavuusselvitys
- Liite 6 OAS_Kuivurinmäki_A-114 korjattu
- Liite 7 Asikkala Aniankedon ja Kuivurinmäen ark inv 2021 täydennetty 27-3-2023
- Liite 8 A-114_Kuivurinmäen_akmuutos_EHDOTUS_kartta
- Liite 9 A-114 Selostus + seuranta_Kuivurinmäen asemakaavan muutos
- Liite 10 Asikkala Kuivurinmäki vanhan tielinjan arkeologinen tutkimus 2023 - esiraportti
- Liite 11 Asikkala Kuivurinmäki vanhan tielinjan arkeologinen tutkimus 2023
- Liite 12 Asikkala_Kuivurinmäen akm_ehdotusvaihe_Lahden museoiden lausunto

Kaavoitusjaosto	§ 10	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 88	11.04.2023
Kaavoitusjaosto	§ 16	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 160	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 207	04.09.2023
Valtuusto	§ 41	11.09.2023

Liite 13 Lausunto kaavaehdotuksesta, Kuivurinmäen asemakaava ja asemakaavan muutos, Asikkala, Anianpelto
Liite 14 Lausunto ph_liitto

Kunnanhallitus	§ 84	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 173	07.08.2023
Valtuusto	§ 42	11.09.2023

Lahden kaupunkiseutusuunnitelman hyväksyminen

KHALL 11.04.2023 § 84

Päijät-Hämeen liitto on yhdessä alueen kuntien kanssa asettanut Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja Päijät-Hämeen rakennemallin ehdotuksen nähtäville kommenttien ja lausuntojen antamista varten. Ehdotus on nähtävillä 15.3.–13.4.2023.

Nähtävillä oleva materiaali on sähköisessä muodossa ja löytyy tältä sivustolta: [Ehdotus | Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja Päijät-Hämeen rakennemallin -sivusto \(arcgis.com\)](#)

Päijät-Hämeen liitto on 15.3.2023 pyytänyt lausuntoa myös alueen kunnilta. Palautteet pyydetään ensisijaisesti antamaan ehdotussivuston palautekanavan kautta. Ellei se ole mahdollista, voi lausunnon toimittaa myös sähköpostilla osoitteeseen toimisto@pajjat-hame.fi 13.4.2023 klo 15 mennessä.

Asian tausta

Lahden kaupunkiseudulle on tehty maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) sopimus vuosille 2021–2031. Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksessa ovat mukana Lahti, Asikkala, Heinola, Hollola, Iitti, Kärkölä ja Orimattila sekä Päijät-Hämeen liitto. Lahden kaupunkiseudun MAL-sopimuksessa valtion kanssa yhtenä sopimustoimenpiteenä on laatia kaupunkiseutusuunnitelma. Lahden kaupunkiseudun MAL-kunnat yhteistyössä Päijät-Hämeen liiton ja Hämeen ja Uudenmaan ELY-keskusten kanssa ovat käynnistäneet kaupunkiseutusuunnitelman laatimisen, joka vastaa MAL-sopimusta. Kaupunkiseutusuunnitelma ei ole lainvoimainen kaava, mutta se antaa hyvän pohjan kaupunkiseudun yhteiselle kehittämiselle ja seuraaville MAL-neuvottelukierroksille.

Päijät-Hämeen liitto laatii kaupunkiseutusuunnitelman kanssa yhtä aikaisesti Päijät-Hämeen rakennemallin, joka kattaa koko maakunnan alueen mukaan lukien Hartolan, Padasjoen ja Sysmän kunnat.

Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 24.1.2022 § 19 Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja Päijät-Hämeen rakennemallin tavoitteet.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: [etunimi.sukunimi\(a\)asikkala.fi](mailto:etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi)

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Kunnanhallitus	§ 84	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 173	07.08.2023
Valtuusto	§ 42	11.09.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää todeta lausuntonaan, että se pitää ehdotusta Lahden kaupunkiseutusuunnitelmasta ja Päijät-Hämeen rakennemallista hyvänä, mutta pyytää joukkoliikenteen osalta ottamaan huomioon mahdollisuuden maakuntarajat ylittävälle yhteistyölle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 19.06.2023 § 158

Lahden kaupunkiseutusuunnitelma ja Päijät-Hämeen rakennemalli ovat edenneet hyväksymisvaiheeseen. Kaupunkiseutusuunnitelman aineisto on viimeistelty kunkin MAL-kunnan kunnan- ja kaupunginvaltuuston hyväksymistä varten ja rakennemallin aineisto Päijät-Hämeen maakuntavaltuuston hyväksymiskäsittelyä varten.

Kaupunkiseutusuunnitelma ja rakennemalli eivät ole oikeusvaikuttaisia kaavoja. Kaupunkiseutusuunnitelma on laadittu MAL-toimenpiteenä luomaan pohjaa kaupunkiseudun yhteiselle kehittämiselle ja seuraavan MAL-neuvottelukierroksen toimenpiteille.

Kaupunkiseutusuunnitelma ja rakennemalli olivat ehdotuksina nähtävillä 15.3.–13.4.2023 välisenä aikana. Niistä saadun palautteen pohjalta suunnitelma-aineistoon on tehty joitain tarkistuksia. Palautteen keskeinen sisältö sekä lausuntoihin ja kommentteihin laaditut vastineet ovat luettavissa täältä: <https://urly.fi/3anf>. Suunnitelma-aineistoihin tehdyt tarkistukset ehdotuksen nähtävillä olon jälkeen on koottu esityslistan liitteenä olevaan asiakirjaan.

Hyväksyttävä aineisto sisältää -suunnitelmakartat (koontikartta, väestö ja asuminen, elinkeinot ja työpaikat, liikenne, viherverkosto), karttoja täydentävät tekstikuvaukset, karttamerkintöjen kuvaukset sekä liitekartat. Hyväksyttävään suunnitelma-aineistoon voi tutustua täältä: <https://urly.fi/3amz>

Valtuustojen hyväksymiskäsittelyiden ajankohdat tullaan vielä lisäämään aineistoon. Myös pienet tekniset korjaukset ovat mahdollisia, mikäli aineistossa vielä havaitaan kirjoitusvirheitä tai niihin rinnastuvia tarkistustarpeita.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Kunnanhallitus	§ 84	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 173	07.08.2023
Valtuusto	§ 42	11.09.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja valtuuttaa kaupunkiseutusuunnitelman suunnitteluryhmän tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia suunnitteluaineistoihin.

Päätös Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun. Valmisteluun pyydettiin selvitystä esitetyistä muutoksista aiempiin suunnitelmiin verrattuna.

KHALL 07.08.2023 § 173

MAL-sopimus 2021-2031 velvoitti käynnistämään kaupunkiseutusuunnitelman laatimisen. Nyt hyväksyttävä Lahden kaupunkiseutusuunnitelma on pitkälle, vuoteen 2060 ulottuva suunnitelma, jossa arvioidaan kaupunkiseudun yleispiirteistä kehittymistä. Kaupunkiseutusuunnitelma korvasi aiemmin laaditun rakennemallin. MAL-sopimuksen yksityiskohtaisemmat muutokset, joista kunnanhallitus kaipasi kesäkuussa 2023 lisätietoja, käsitellään omana prosessinaan. Käytännössä tässä vaiheessa MAL-sopimuksen toimenpidelistoista on pudotettu pois toimenpiteet, jotka on jo toteutettu. MAL-sopimuksen päivittäminen ja neuvottelu toimenpiteiden rahoituksesta käynnistyy syksyllä valtion kanssa.

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja valtuuttaa kaupunkiseutusuunnitelman suunnitteluryhmän tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia suunnitteluaineistoihin.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 11.09.2023 § 42
95/10.02.01/2023

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Kunnanhallitus	§ 84	11.04.2023
Kunnanhallitus	§ 158	19.06.2023
Kunnanhallitus	§ 173	07.08.2023
Valtuusto	§ 42	11.09.2023

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä Lahden kaupunkiseutusuunnitelman ja valtuuttaa kaupunkiseutusuunnitelman suunnitteluryhmän tekemään tarvittaessa vähäisiä teknisiä korjauksia suunnitteluaineistoihin.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Liite 15 Ehdotusvaiheen palautteen perusteella tehdyt muutokset

Kunnanhallitus	§ 6	16.01.2023
Kunnanhallitus	§ 148	05.06.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 211	04.09.2023
Valtuusto	§ 43	11.09.2023

Hallintosäännön päivittäminen

KHALL 16.01.2023 § 6

Asikkalan kunnan hallintosääntöä on edellisen kerran päivitetty vuonna 2022. Valtuusto päätti 13.6.2022 pidetyssä kokouksessaan hyväksyä päivitetyn hallintosäännön, joka tuli voimaan 20.6.2022. Tämän jälkeen on ilmennyt tarve toteuttaa hallintosäännön kokonaisvaltaisempi tarkastelu ja arviointi päivitystarpeista. Nämä on tarkoitus toteuttaa tämän vuoden aikana. Hallintosäännön päivittämisestä järjestetään erillinen valtuustoseminaari 6.2.2023.

Hallintosääntö

Jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka kuntalaissa luetellaan. Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Kunnan hallinnossa on noudatettava hallintosäännön määräyksiä.

Kunnan päätöksenteko- ja hallintomenettelyistä säädetään kuntalain 12 luvussa. Kuntalain lisäksi menettelyä ohjaavat muun muassa hallintolaki ja hallinnon oikeusperiaatteet. Kuntalain lähtökohtana on, että kaikki johtosäännöllä määrättävät asiat kootaan hallintosääntöön, jolloin ei tarvita muita johtosääntöjä.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Hallintosäännöllä järjestetään kunnan sisäistä hallintoa ja toimintaa. Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa, jolla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä.

Päättyessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen. Hallintosääntö sitoo myös valtuustoa; se ei voi poiketa hallintosäännöstä muuten kuin muuttamalla sitä. Valtuusto ei voi esimerkiksi ottaa

Kunnanhallitus	§ 6	16.01.2023
Kunnanhallitus	§ 148	05.06.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 211	04.09.2023
Valtuusto	§ 43	11.09.2023

ratkaistavakseen asiaa, jossa toimivalta on siirretty hallintosäännöllä kunnanhallitukselle.

Valmistelija	Hallinnon asiantuntija livari Käkelä puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
Esittelijä	Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää aloittaa työn hallintosäännön päivittämiseksi ja perustaa tätä varten työryhmän, joka koostuu valtuustoryhmien puheenjohtajista.
Asian käsittely	Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: <i>Kunnanhallitus päättää aloittaa työn hallintosäännön päivittämiseksi ja perustaa tätä varten työryhmän, joka koostuu valtuustoryhmien puheenjohtajista. Työryhmän puheenjohtajana toimii suurimman valtuustoryhmän puheenjohtaja Tarja Tornio.</i>
Päätös	Kunnanhallitus päätti hyväksyä muutetun päätösehdotuksen.

KHALL 05.06.2023 § 148

Kunnan johtoryhmä ja viranhaltijat ovat valmistelleet edellisen päivityksen jälkeen ilmenneitä muutostarpeita ja korjauksia yhteistyössä valtuustoryhmien kanssa.

Muutokset hallintosääntöön on kuvattu erillisessä liitteessä. Liitteenä olevassa hallintosäännössä lisätyt kohdat on korostettu keltaisella värillä ja poistetut kohdat punaisella värillä ja yliviivauksella muutettujen kohtien löytämisen helpottamiseksi. Korostukset poistetaan pöytäkirjaan tulevasta versiosta.

Valmistelijat	Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi Hallinnon asiantuntija livari Käkelä puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
---------------	---

Esittelijä	Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna
------------	-------------------------------------

Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön, joka astuu voimaan 19.6.2023.
---------------	---

Hallintosäännöllä korvataan 20.6.2022 voimaan tullut hallintosääntö.

Kunnanhallitus	§ 6	16.01.2023
Kunnanhallitus	§ 148	05.06.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 211	04.09.2023
Valtuusto	§ 43	11.09.2023

Asian käsittely

Keskustelun aikana Heikki Vahto kiinnitti huomiota, että hallintosääntöluonnoksessa on vanhentunutta tietoa öljyvahingon torjumisesta. Uudistetussa pelastuslaissa kunta vastaa tarvittaessa öljyvahinkojen jälkitorjunnasta alueellaan.

Kunnanjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää päivittää hallintosääntöön öljyvahinkojen torjuntaa koskevat kirjaukset ja päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön, joka astuu voimaan 19.6.2023.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

KVALT 12.06.2023 § 30

Valmistelijat

Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Hallinnon asiantuntija Iivari Käkelä
puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön, joka astuu voimaan 19.6.2023.

Päätös

Valtuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön, joka astuu voimaan 19.6.2023, seuraavalla yksimielisesti hyväksytyllä hallinto- ja henkilöstöpäällikön esittämällä korvaavalla tekstillä 20. luvun 195 § "Hallintosäännön voimaantulo ja kumottavat säännökset" -osioon:

Tämä hallintosääntö tulee voimaan 19.6.2023 lukuun ottamatta kohdan § 178 lisäystä seminaarien, iltakoulujen ja koulutusten korvauksista, jotka tulevat voimaan 1.1.2024 alkaen.

Tällä hallintosäännöllä kumotaan 20.6.2022 voimaan tullut hallintosääntö.

KHALL 04.09.2023 § 211

Kunnanhallitus	§ 6	16.01.2023
Kunnanhallitus	§ 148	05.06.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 211	04.09.2023
Valtuusto	§ 43	11.09.2023

Kesäkuussa tehdyn valtuuston päätöksen jälkeen on käynyt ilmi, että hallintosääntöön on edelleen tarpeen tehdä joitakin pieniä lisäyksiä ja muutoksia.

Muutokset hallintosääntöön on kuvattu erillisessä liitteessä. Liitteenä olevassa hallintosäännössä lisätyt kohdat on korostettu keltaisella värillä ja poistetut kohdat punaisella värillä ja yliviivauksella muutettujen kohtien löytämisen helpottamiseksi. Korostukset poistetaan pöytäkirjaan tulevasta versiosta.

Valmistelija Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Hallinnon asiantuntija livari Käkelä
puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön, joka astuu voimaan 12.9.2023.

Hallintosäännöllä korvataan 19.6.2023 voimaan tullut hallintosääntö.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

KVALT 11.09.2023 § 43
11/00.01.01/2023

Valmistelija Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Hallinnon asiantuntija livari Käkelä
puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön, joka astuu voimaan 12.9.2023.

Hallintosäännöllä korvataan 19.6.2023 voimaan tullut hallintosääntö.

Kunnanhallitus	§ 6	16.01.2023
Kunnanhallitus	§ 148	05.06.2023
Valtuusto	§ 30	12.06.2023
Kunnanhallitus	§ 211	04.09.2023
Valtuusto	§ 43	11.09.2023

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pykälä päätettiin tarkastaa välittömästi kokouksen jälkeen.

Liitteet

- Liite 16 Koonti hallintosääntömuutoksista 2023 valtuustolle 11.9.2023
- Liite 17 12.9.2023 voimaan tuleva hallintosääntö

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 195
§ 44

21.08.2023
11.09.2023

Ympäristölautakunnan puheenjohtajan valinta

KHALL 21.08.2023 § 195

Valtuusto päätti valita 12.6.2023 pidetyssä kokouksessaan Tarja Tornion valtuuston puheenjohtajaksi 31.5.2025 päättyvälle toimikaudelle.

Valtuusto valitsi kokouksessaan 9.8.2021 ympäristölautakunnan jäsenet ja varajäsenet. Samassa yhteydessä valtuusto päätti valita puheenjohtajaksi Tarja Tornion. Tornio on 15.8.2023 lähettämässään viestissä pyytänyt eroa ympäristölautakunnan puheenjohtajan tehtävästä valtuuston puheenjohtajuuden vuoksi.

Kuntalain 10 luvun 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Lain 71 §:n mukaan henkilö on vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen, mikäli kyseinen kunta on hänen kotikuntansa.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan ympäristölautakunnassa on seitsemän (7) jäsentä. Puheenjohtajalla ja jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Valtuusto valitsee lautakuntien jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat on valittava valtuutettujen keskuudesta.

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija livari Käkelä
puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. esittää valtuustolle, että se myöntää Tarja Torniolle eron ympäristölautakunnan puheenjohtajuudesta 12.9.2023 alkaen ja
2. , että se valitsee uuden puheenjohtajan ympäristölautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 12.9.2023 alkaen.

Asian käsittely

Tarja Tornio ilmoitti olevansa esteellinen osallistumaan asian käsittelyyn (osallisuusjäävi) ja poistui kokoushuoneesta klo 19.09.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 11.09.2023 § 44
304/00.00.01/2023

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 195
§ 44

21.08.2023
11.09.2023

Valmistelija

Hallinnon asiantuntija livari Käkelä
puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus

Valtuusto päättää:

1. myöntää Tarja Torniolle eron ympäristölautakunnan puheenjohtajuudesta 12.9.2023 alkaen ja
2. valita uuden puheenjohtajan ympäristölautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 12.9.2023 alkaen.

Päätös

Valtuusto päätti

1. myöntää Tarja Torniolle eron ympäristölautakunnan puheenjohtajuudesta 12.9.2023 alkaen ja
2. valita Taina Elosen puheenjohtajaksi ympäristölautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 12.9.2023 alkaen.

Merkittiin, että pykälä päätettiin tarkastaa heti kokouksen jälkeen.

Lisäksi merkittiin, että Tarja Tornio jääväsi itsensä asian käsittelystä ja pykälän käsittelyn ajan kokouksen puheenjohtajana toimi I varapuheenjohtaja Jari Laaksonen.

Valtuustoaloitteet kokouksessa

KVALT 11.09.2023 § 45

Päätösehdotus

Kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet merkitään pöytäkirjaan.

Päätös

Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 42, § 45

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 43, § 44**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään **Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle**

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(a)oikeus.fi

Faksinumero: 029 5642269

Puhelinnumero: 029 5642210

Aukiolo: Ma-pe 8-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy

Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)asikkala.fi

Faksinumero: (03) 888 6268

Puhelinnumero: (03) 888 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.