



# Talousarvio 2025

**TALOUSSUUNNITELMA**

**2026–2028**

Päijät-Hämeen työllisyysalue

## Sisällysluettelo

Päijät-Hämeen työllisyysalue.....	1
Työllisyysaluejohtajan katsaus.....	1
Palvelukuvaus .....	2
Palvelusuunnitelma 2025.....	2
Palvelusuunnitelma taloussuunnitelmavuosille 2026–2028.....	4
Toiminnalliset tavoitteet .....	4
Tuloslaskelmaosa.....	6
Vastuualuekohtainen määrärahan jakautuminen.....	7
Hallinto ja lautakunta .....	7
Työllisyysaluepalvelut .....	8
Arvio maksuosuuksista kunnittain.....	9
Investointiosa .....	11
Rahoitusosa .....	11
Riskien hallinta .....	12

# Päijät-Hämeen työllisyysalue

Vastuutaho: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

## Työllisyysaluejohtajan katsaus

### TE24-uudistus

Työvoimapalvelujen siirtoa valtiolta kunnille ja siihen liittyvää lainsäädäntöä valmisteltiin pääministeri Sanna Marinin hallituskaudella. Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) hyväksyttiin 1.3.2023. Kunnille siirtyy lakimuutoksen myötä merkittävä määrä uusia tehtäviä.

Suomeen perustetaan 1.1.2025 alkaen 45 työllisyysaluetta, jotka valtioneuvosto hyväksyi 22.2.2024. Yksi näistä on Päijät-Hämeen työllisyysalue, johon kuuluu Asikkalan kunta, Hartolan kunta, Heinolan kaupunki, Hollolan kunta, Iitin kunta, Orimattilan kaupunki, Kärkölan kunta, Padasjoen kunta ja Sysmän kunta. Työllisyysalueen toiminta järjestetään vastuukuntamallilla, ja vastuukuntana toimii Hollolan kunta.

TE24-uudistuksen rahoitus koostuu kahdesta osasta:

1) TE-palvelujen eli lakisääteisen toiminnan rahoituksesta; Päijät-Hämeen työllisyysalueen tuottamien lakisääteisten työvoimapalvelujen ja toimintamenojen rahoituksesta.

2) sekä työttömyysetuuksien rahoituksesta; valtio kompensoi kuntien laajenevaa vastuuta työttömyysturvan rahoituksesta. TE24-uudistuksen myötä kuntien rahoitusvastuuta työttömyysetuksista aikaistetaan ja laajennetaan koskemaan työmarkkinatuen lisäksi myös perus- ja ansiopäivärahan perusosaa.

Uuden työllisyyspalvelulain tavoitteena on kasvattaa työllisyyttä edistämällä työn kysyntää ja tarjontaa tuomalla työvoimapalvelujen viranomaispalvelut kuntiin, lähemmäksi kansalaisia. Muutoksella pyritään vahvistamaan alueiden elinvoimaa ja kilpailukykyä asiakaslähtöisillä palveluilla sekä hyödyntämään kuntaekosysteemin mahdollisuuksia palvelujen järjestämisessä. Päijät-Hämeen työllisyysalueen toiminnan onnistuminen perustuukin vahvaan yhteistyöhön ja kumppanuuteen alueensa kuntien kanssa.

### Päijät-Hämeen työllisyysalueen järjestäytyminen

Päijät-Hämeen työllisyysalueen yhteistoimintasopimus on hyväksytty kaikissa työllisyysalueen kunnissa syyskuussa 2023. Yhteistoimintasopimuksen kohdassa 4.1 on todettu mm. siitä, että yhteistoiminta-alueen hallinnosta vastaa vastuukunta ja yhteistoiminta-alueen palvelujen järjestämisestä vastaavana, kuntalain (2015/410) 51 §:n mukaisena yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii vastuukunnan työllisyyslautakunta.

Työllisyyslautakunta sijoittuu vastuukunnan organisaatiossa elinvoimavaliokunnan rinnalle kunnanhallituksen alaiseksi toimielimeksi. Päijät-Hämeen työllisyysalueen taseyksikkö perustetaan elinvoiman palvelualueelle. Yhteisen toimielimen toimintaan sovelletaan vastuukunnan valtuuston hyväksymiä hallintosääntömääräyksiä. Yhteistoimintasopimuksessa on myös sovittu, että sopimuskuntien valtuustot valitsevat kukin varsinaisen jäsenen (jäsenet) sekä varajäsenen (- jäsenet) lautakuntaan valtuuston toimikaudeksi. Hollola nimeää varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan, Heinola nimeää varsinaisista jäsenistä 1. varapuheenjohtajan ja Orimattila nimeää varsinaisista jäsenistä 2. varapuheenjohtajan. Ensimmäinen lautakunta toimii 1.9.2024 lähtien kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen

on valittu uusi lautakunta valtuustokaudeksi. Kunnan lautakunnan jäsenmäärän muodostuminen on sovittu yhteistyösopimuksessa.

## Palvelukuvaus

Työvoimapalvelujen palveluprosessi on lakisääteinen. Työllistymistä edistäviä palveluita on lakisääteisiä ja vapaaehtoisia. Päijät-Hämeen työllisyysalue tuottaa lakisääteisiä työvoimapalveluita sopimuskuntien kuntalaisille, työttömille työnhakija-asiakkaille ja yritysasiakkaille. Työllisyysalueen sopimuskunnat tuottavat valitsemiaan vapaaehtoisia palveluja tukemaan kuntalaistensa työllistymistä ja yritystensä osaavan työvoiman saantia, lisäten näin oman kuntansa ja koko alueen elinvoimaa.

**Toimintaprosessi:** Työvoimapalvelujen kartoittava alkupalveluprosessi jaottelee asiakkaat työllistymisessä tukea tarvitseviin, ja ilman tukea työllistyviin. Näin varmistetaan palvelujen ja toimenpiteiden kohdentaminen niistä eniten hyötyville. Tukea tarvitsevien tarpeet kartoittamalla asiakkaat ohjataan joko osaamisen kehittämisen tai monialaisten palvelujen piiriin. Työnantajapalvelut tekevät tiivistä yhteistyötä osaamisen kehittämisen asiantuntijoiden kanssa, millä varmistetaan työvoiman kohdentaminen työllistäville aloille. Työllisyysalueella tavoitellaan ketteriä lähipalveluja vastuukunnan strategian mukaisesti.

**Kohderyhmät:** Suoraan työllistyville tuotetaan tietoa alueen työvoimatarpeista, jota tuottaa maakunnan elinvoimayhtiö. Nuoria, jotka ovat ilman koulutusta ovat erityisryhmä, joita tuetaan yhdessä nuorten Ohjaamo-palvelujen ja ammatillisten oppilaitosten kanssa kohti ammatillista koulutusta. Asiakkaat, joilla todetaan työkyvyn haasteita, ohjataan moniammatillisiin palveluihin.

**Palvelut:** Työllisyysalueella tarjotaan työvoimapalveluja ja/tai toimenpiteitä kohdennetusti eri kohderyhmille. Palveluja tullaan järjestämään uudelleen siten, että vähennetään merkittävästi niitä palveluja, jotka eivät todennäköisesti johda pysyvään työllistymiseen tai paranna merkittävästi työnhakijan mahdollisuuksia siirtyä työelämään.

**Palvelujen tuottaminen:** Työvoimapalvelujen ostopalveluissa suositaan innovatiivisia ratkaisuja ja tulosperusteista hankintaa. Työllisyysalueen kuntien tuottamat vapaaehtoiset palvelut ovat merkittävässä roolissa. Kumppanuusmallilla tuotettavia palveluja kehitetään edelleen ensi vuoden aikana, sillä jatkossa palvelujen tuottamisessa tulisi hyödyntää sidosryhmiä ja koko ekosysteemiä entistä enemmän. Työvoimakoulutuksiin hakeutumisessa käytetään apuna asiakaslähtöistä hakumallia yhteistyössä ammatillisen oppilaitoksen kanssa. Työllisyysalue tuottaa kotoutumiseen liittyvät lakisääteiset palvelut niiden piiriin kuuluville työnhakija-asiakkaille.

## Palvelusuunnitelma 2025

Vuoden 2025 päätavoitteena on toiminnan käynnistäminen ja sen vakiinnuttaminen myöhemmin. Toiminnan visiona on tarjota vaikuttavia lähipalveluja. Tämä visio on ollut keskiössä koko valmisteluprosessin ajan ja tulee olemaan keskeinen myös toiminnan käynnistyttyä. Vision ydin perustuu tiiviiseen yhteistyöhön työllisyysalueen kuntien kanssa, sillä lähipalvelujen vaikuttavuutta voidaan parantaa hyödyntämällä tehokkaammin paikallista ekosysteemiä ja alueellisia erityispiirteitä. Tavoitteena on luoda palvelumalli, joka vastaa paikallisiin tarpeisiin ja edistää kestävästä työllistymisestä. Tämä edellyttää jatkuvaa vuoropuhelua kuntien ja muiden sidosryhmien kanssa sekä joustavien ja innovatiivisten ratkaisujen kehittämistä, jotka tukevat työnhakijoiden polkua työelämään.

Palveluiden käynnistämistä tukee myös maakuntaliiton ja alueen sidosryhmien kanssa yhdessä työstetty työllistymisen edistämishjelma, jossa mukana ovat molemmat työvoimaviranomaiset niin Päijät-Hämeen työllisyysalue kuin myös Lahden kaupunki. Työllistämisen edistämishjelmalla pyritään nostamaan koko maakunnan veto-, lumo- ja pitovoimatekijöitä sekä vakiinnuttaa kuntien tuottamat työvoimapalvelut koko maakunnassa.

Päijät-Hämeen työllisyysalue aloittaa toimintansa 1.1.2025 alkaen, jolloin lakisääteisten tehtävien osalta toiminta käynnistyy sekä henkilöstöä siirtyy liikkeenluovutuksella Hämeen TE-toimistosta ja ELY-keskuksesta sekä KEHA-keskusta. Siirtyvän henkilöstön kanssa aloitetaan välittömästi yhteistoimintaneuvottelut, joiden tavoitteena on saada henkilöstö sijoitettua organisaation eri tehtäviin. Näin toimintaedellytykset saadaan mahdollisimman tarkoituksenmukaisiksi muun muassa tehtävänkuvien ja työskentelypaikan osalta. Tämä vaikuttaa suoraan työllisyysalueen toiminnan käynnistymiseen, koska siirtyvä henkilöstö (n. 60 hlö) on yhteistoimintaneuvotteluiden piirissä.

Yhteistoimintaneuvotteluiden käynnistäminen heti toiminnan aloittaessa luo tietynlaisen haasteen toimintaympäristölle, joka saattaa näyttäytyä palveluiden hitautena. Tästä huolimatta työvoimapalvelut käynnistetään heti tammikuun alusta vuonna 2024 rekrytoitujen palvelupäälliköiden avulla, jotka priorisoivat toiminnan sujuvaan käynnistymiseen sekä liikkeenluovutuksen onnistumiseen. Vuoden aikana toimintaedellytykset vakiinnutetaan ja toimintaa kehitetään niin, että työvoimapalveluiden tuottaminen uudella tavalla on tarkoituksenmukaista sekä ketterää.

Päijät-Hämeen työllisyysalueen toiminnot jakaantuvat yhdeksään kuntaan, mutta isompia aluetoimistoja on Hollolassa, Heinolassa ja Orimattilassa. Näistä kolmesta isommasta aluetoimistosta palvelee muita kuutta kuntaa paikallisesti, niin että 1) Hollolasta palvelee sekä Asikkalan että Padasjoen asiakkaita, 2) Heinolasta palvelee sekä Hartolan että Sysmän asiakkaita ja 3) Orimattilasta palvelee sekä Iitin että Kärkölan asiakkaita. Edellä kuvattu paikallinen palvelu tuotetaan niin, että asiakas saa palvelua kotikuntansa tiloissa ja työvoimaviranomaisen henkilöstö siirtyy tietyn ennalta sovituin tavoin kyseiseen kuntaan. Myös muut kuin työvoimaviranomaisen tuottamat palvelut on tarkoitus tuottaa paikallisesti muun muassa kuntien omat palvelut sekä mahdolliset ostopalvelut.

Työvoimapalveluiden järjestämisen keskiössä on edellisten lisäksi yhdenvertaiset palvelut niin henkilö- kuin yritysasiakkaiden osalta. Tavoitteena on edistää sukupuolten välistä tasa-arvoa sekä syrjimättömyyttä palveluita tarjotessa, kehittäessä sekä tiedottaessa. Yhtenä elementtinä on huomioitu myös heikommassa työmarkkina-asemassa olevien asiakasryhmien kohdalla myönteinen erityiskohtelu, jotta pysyvästi työtä vailla oleville ryhmille löytyisi oikea palvelu ja tilanteella ratkaisu.

Työllisyysalueen käynnistymisen ja tulevan kehityksen kannalta alueen johtoryhmän keskeisin tavoite on varmistaa, että asiakastyötä tekevä henkilöstö voi onnistua työssään. Tiedolla johtamisen tavoitteena on luoda selkeät palvelumanuaalit ja tarjota tarvittavat työkalut asiakastyöhön sekä tuottaa jatkossa raportointia vaikuttavuudesta päätösten tueksi. Työllisyysalueen sisällä huokoinen ja verkostomainen toimintamalli mahdollistaa tiedon liikkumisen, mikä tukee asiakkaan työllistymistä. Tämä toimintamalli mahdollistaa myös ketterämmän palvelun alueen yrityksiä ja työnantajia, joita palvelee sujuvasti yhdessä alueen kuntien elinkeinopalveluiden, maakunnallisen kehittämissyhtiön sekä Lahden kaupungin kanssa.

Työllisyysalueella tavoitellaan vuoden aikana lakisääteisten palvelujen sujuvaa toimintaa, tarjoten palveluja kohdentaen vain työllistymistä edistäviin tai työkykyä arvioiviin palveluihin. Tiivis kumppanuusmalli alueen kuntien kanssa mahdollistaa henkilökohtaisten ja vaikuttavien vapaaehtoisten palvelujen tuottamisen. Yhteisellä toimintamallilla saadaan vaikuttavuutta koko alueelle sekä

maakuntaan. Ketterien työvoimapalvelujen tavoitteena on edistää työttömien työnhakijoiden nopeaa työllistymistä ja yritysasiakkaiden osaavan työvoiman saantia.

Työvoimapalveluiden oman tuotannon lisäksi asiakkaille tarjotaan ostopalveluina erilaisia palveluita sekä koulutuksia. Vuonna 2024 Hollola kilpailutti yhdessä Lahden kaupungin kanssa kotoutumiskoulutuksen, jota tarjotaan alueen työttömille työnhakijoille, jotka kuuluvat kotoutumislain piiriin. Tämän lisäksi järjestetään erilaisia työvoimakoulutuksia yhteistyössä koulutuksen järjestäjien kanssa muun muassa aloittavien yrittäjien koulutus, + 55- vuotiaiden muutosturvakoulutus sekä erinäiset kottikoulutukset. Edellä mainittujen lisäksi tarkoitus hankkia tarpeen tullen lisä- ja täydennyskoulutuksia henkilöasiakkaiden osaamisen vahvistamiseksi. Osa koulutuksista järjestetään yhteistyössä Lahden kaupungin sekä koulutuksen järjestäjien kanssa.

## Palvelusuunnitelma taloussuunnitelmavuosille 2026–2028

Työvoimapalveluiden taloussuunnitelmavuosina ylläpidetään talousarvion mukaista palvelutuotantoa ja kehitetään palveluja entistä ketterämmäksi vuoden 2025 käynnistymisvuoden jälkeen. Tämä tarkoittaa, että palveluiden on vastattava nopeasti ja joustavasti muuttuvaan työmarkkinatilanteeseen ja asiakastarpeisiin.

Toiminnan vakiinnuttamisen kannalta on tärkeää kiinnittää huomiota resurssien pysyvyyteen ja kyvykkyyteen, jotta palvelutuotantoa on mahdollista jatkaa ja kehittää toiminnan käynnistämisen jälkeen. Tämä edellyttää riittävää resurssointia, osaavan henkilöstön saatavuutta ja jatkuvaa koulutusta, jotta palvelut voivat kehittyä ja vastata tulevaisuuden haasteisiin. Lisäksi toiminnan käynnistämisen jälkeen on tärkeää luoda selkeät prosessit ja toimintamallit, jotka tukevat palveluiden jatkuvaa parantamista ja innovointia

## Toiminnalliset tavoitteet

### Valtuustoa nähden sitovat tavoitteet

Strategian ohjelma	Yritys- ja työllisyyspalvelut palvelevat yritysten menestystä ja sijoittumista alueelle
Taloussuunnitelmaan sisältyvä tavoite/toimenpide	Mittari (tavoitetaso ja lähtötaso)
Työllisyysalue antaa lausunnon asiakkaan työttömyysturvasta ja tarjoaa lakisääteiset työllisyyspalvelut alueensa työnhakijoille alkaen 1.1.2025.	Työvoimapalvelut tuotetaan lain asettamissa rajoissa ja määräajoissa.

Vastuutaho: **Anne Tapaila**, työllisyysaluejohtaja

**Toiminnalliset tavoitteet**  
**Lautakuntaan nähden sitovat tavoitteet**

Talousarvioon sisältyvä tavoite/toimenpide	Mittari (tavoitetaso ja lähtötaso)
Talousarvion mukainen toiminta	8,3 m€ budjetti

Vastuutaho: **Anne Tapaila**, työllisyysaluejohtaja

**Ilmasto- ja ympäristötavoitteet**

Talousarvioon sisältyvä tavoite/toimenpide	Mittari (tavoitetaso ja lähtötaso)
Työllisyysalue sitoutuu Hollolan kunnan ilmasto- ja ympäristötavoitteisiin kannustamalla työntekijöidensä sopimuskuntien välisen liikkumisen yhteisyydeillä järjestettäväksi.	Asiakastyöhön liittyviä työmatkoja sopimuskuntiin tehdään lähtökohtaisesti aina yhteisyydeillä. Toteutuneita määriä seurataan kuluvan vuoden aikana.
Työllisyysalue sitoutuu Hollolan kunnan ilmasto- ja ympäristötavoitteisiin tavoittelemalla paperiton toimisto – mallia.	Toimistossa pyritään toteuttamaan paperiton toimisto – mallia. Ohjataan henkilöstöä tekemään muistiinpanot sähköisesti, ja mahdollisuuksien mukaan toteutetaan päätökset vain sähköisinä.
Hankinnoissa noudatetaan Hollolan kunnan ilmasto- ja ympäristötavoitteiden hankintalinjauksia.	Noudatetaan kestävän kehityksen periaatteita. Seurataan toteutuneiden hankintojen osalta tavoitteiden toteutumista.

Vastuutaho: **Anne Tapaila**, työllisyysaluejohtaja

# Tuloslaskelmaosa

Tuloarviot ja määrärahat

Tuloslaskelma

Sitova TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)

	Talousarvio 2024	Talousarvio 2025	Muutos -%	Talous- suunnitelma 2026	Talous- suunnitelma 2027	Talous- suunnitelma 2028
<b>Toimintatuotot</b>	<b>0</b>	<b>8 344 700</b>	<b>0,00 %</b>	<b>8 511 600</b>	<b>8 681 900</b>	<b>8 855 500</b>
Myyntituotot	0	8 344 700	0,00 %			
<b>Toimintakulut</b>	<b>0</b>	<b>-8 344 700</b>	<b>0,00 %</b>	<b>-8 511 600</b>	<b>-8 681 900</b>	<b>-8 855 500</b>
Henkilöstökulut	0	-3 776 400	0,00 %			
Palvelujen ostot	0	-1 468 800	0,00 %			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0	-15 000	0,00 %			
Avustukset	0	-3 000 000	0,00 %			
Muut toimintakulut	0	-84 500	0,00 %			
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00 %</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



# Vastuualuekohtainen määrärahan jakautuminen

## Hallinto ja lautakunta

Vastuutaho: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

### Tuloarviot ja määrärahat

	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2024	Talousarvio 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	0	0	0	0,0 %
Toimintakulut	0	0	-907 300	0,0 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-907 300</b>	<b>0,0 %</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-907 300</b>	<b>0,0 %</b>
<b>Vyörytyserätulot</b>			<b>907 300</b>	

Työllisyysalueen lautakunta kokoontuu tarvittaessa noin 11 kertaa vuodessa. Kokoukset pidetään Hollolan Salpakankaalla läsnäolokokouksina. Hallinnon vastuualueelle kuuluvaa kulua ovat myös työllisyysaluejohtajan, hallintokoordinaattorin ja viestintäkoordinaattorin palkkakulut, sekä vastuukunnan konsernihallinnon laskuttamat veloitukset taloushallinnon, -henkilöstöhallinnon, - ja tietohallinnon palveluista.

# Työllisyysaluepalvelut

Vastuutaho: Anne Tapaila, työllisyysaluejohtaja

## Tuloarviot ja määrärahat

	Tilinpäätös 2023	Talousarvio 2024	Talousarvio 2025	Muutos-%
Toimintatuotot	0	0	8 344 700	0,0 %
Toimintakulut	0	0	-7 437 400	0,0 %
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>907 300</b>	<b>0,0 %</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>907 300</b>	<b>0,0 %</b>
<b>Vyörytyserämenot</b>			<b>-907 300</b>	

Työllisyysalueen toimintakuluista suurin osa muodostuu asiantuntijatyötä tekevästä henkilöstöstä, loppuosa kuluista koostuu mm. työvoimakoulutuksista, starttirahoista ja työnantaja- ja henkilöasiakkaiden muista palveluista.

## Toimintaa kuvaavat tunnusluvut

### Vastuualue: Työllisyysaluepalvelut

Vastuualue: Työllisyysaluepalvelut

	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Laajan työttömyyden määrä alueella			4623
Työvoimanmäärä alueella			45445
Vieraskielisten määrä alueella			3107
Työttömyysaste % alueella maaliskuu ka			11,6

## Arvio maksuosuuksista kunnittain

### Maksuosuudet 2025

	ASIKKALA	HARTOLA	HEINOLA	HOLLOLA	IITTI	KÄRKÖLÄ	ORIMATTILA	PADASJOKI	SYSMÄ	YHTEENSÄ
Maksuosuus laaja työttömyys, toimintamenot * 75 %	526 700	204 400	1 659 700	1 337 500	460 300	354 700	1 271 200	203 100	241 000	6 258 600
Maksuosuus 18–64-vuotiaat, toimintamenot * 20 %	148 500	43 300	348 800	473 600	128 200	87 900	331 700	47 800	59 100	1 668 900
Maksuosuus vieraskieliset, toimintamenot * 5 %	34 500	11 500	121 300	98 300	21 100	25 800	79 900	10 700	14 100	417 200
	<b>709 700</b>	<b>259 200</b>	<b>2 129 800</b>	<b>1 909 400</b>	<b>609 600</b>	<b>468 400</b>	<b>1 682 800</b>	<b>261 600</b>	<b>314 200</b>	<b>8 344 700</b>

### Maksuosuudet 2026

	ASIKKALA	HARTOLA	HEINOLA	HOLLOLA	IITTI	KÄRKÖLÄ	ORIMATTILA	PADASJOKI	SYSMÄ	YHTEENSÄ
Maksuosuus laaja työttömyys, toimintamenot * 75 %	537 200	208 500	1 692 800	1 364 300	469 500	361 800	1 296 600	207 200	245 800	6 383 700
Maksuosuus 18–64-vuotiaat, toimintamenot * 20 %	151 500	44 200	355 700	483 100	130 800	89 700	338 300	48 800	60 300	1 702 400
Maksuosuus vieraskieliset, toimintamenot * 5 %	35 200	11 700	123 700	100 300	21 500	26 300	81 500	10 900	14 400	425 500
	<b>723 900</b>	<b>264 400</b>	<b>2 172 200</b>	<b>1 947 700</b>	<b>621 800</b>	<b>477 800</b>	<b>1 716 400</b>	<b>266 900</b>	<b>320 500</b>	<b>8 511 600</b>

## Maksuosuudet 2027

	ASIKKALA	HARTOLA	HEINOLA	HOLLOLA	IITTI	KÄRKÖLÄ	ORIMATTILA	PADASJOKI	SYSMÄ	YHTEENSÄ
Maksuosuus laaja työttömyys, toimintamenot * 75 %	547 900	212 700	1 726 800	1 391 600	478 900	369 000	1 322 500	211 300	250 700	6 511 400
Maksuosuus 18–64- vuotiaat, toimintamenot * 20 %	154 500	45 100	362 900	492 800	133 400	91 500	345 100	49 800	61 500	1 736 600
Maksuosuus vieraskieliset, toimintamenot * 5 %	35 900	11 900	126 200	102 300	21 900	26 800	83 100	11 100	14 700	433 900
	<b>738 300</b>	<b>269 700</b>	<b>2 215 900</b>	<b>1 986 700</b>	<b>634 200</b>	<b>487 300</b>	<b>1 750 700</b>	<b>272 200</b>	<b>326 900</b>	<b>8 681 900</b>

## Maksuosuudet 2028

	ASIKKALA	HARTOLA	HEINOLA	HOLLOLA	IITTI	KÄRKÖLÄ	ORIMATTILA	PADASJOKI	SYSMÄ	YHTEENSÄ
Maksuosuus laaja työttömyys, toimintamenot * 75 %	558 900	217 000	1 761 300	1 419 400	488 500	376 400	1 349 000	215 500	255 700	6 641 700
Maksuosuus 18–64- vuotiaat, toimintamenot * 20 %	157 600	46 000	370 200	502 700	136 100	93 300	352 000	50 800	62 700	1 771 400
Maksuosuus vieraskieliset, toimintamenot * 5 %	36 600	12 100	128 700	104 300	22 300	27 300	84 800	11 300	15 000	442 400
	<b>753 100</b>	<b>275 100</b>	<b>2 260 200</b>	<b>2 026 400</b>	<b>646 900</b>	<b>497 000</b>	<b>1 785 800</b>	<b>277 600</b>	<b>333 400</b>	<b>8 855 500</b>

## Investointiosa

Investointeja ei ole talousarviovuodella 2025 eikä suunnitelmavuosilla 2026 – 2028.

## Rahoitusosa

Rahoituslaskelma	Talousarvio 2025	Talous- suunnitelma 2026	Talous- suunnitelma 2027	Talous- suunnitelma 2028
<b>Toiminnan rahavirta</b>				
Tulorahoitus	0	0	0	0
Liikelyijäämä	0	0	0	0
Poistot ja arvonalennukset	0	0	0	0
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0	0	0
Tulorahoituksen korjaukset	0	0	0	0
<b>Investointien rahavirta</b>	0	0	0	0
Investointimenot	0	0	0	0
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	0	0	0	0
<b>Rahoituksen rahavirta</b>				
Antolainauksen muutokset	0	0	0	0
Lainakannan muutokset	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	0
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	0	0	0	0
<b>Rahavarojen muutos</b>	0	0	0	0

## Riskien hallinta

### PÄIJÄT-HÄMEEN TYÖLLISYYSALUE

Riski	Ilmeneminen (miten näkyy käytännössä, eri yksityiskohdissa)	Todennäköisyys *	Riskin merkittävyys **	Hallintatoimenpiteet	Tavoite/ toteutus-aikataulu
Muutosvaiheeseen liittyvät riskit kohdistuvat erityisesti valtiolta kuntiin siirtyviin tietojärjestelmiin, ja valtion tietojärjestelmien rajapintoihin	Erityisesti tukien hakeminen ja niiden maksatus voivat hidastua järjestelmien toiminnan epävarmuuden ja hitauden takia	2	2	Riskiä on yritetty hallita huomioimalla jo valmistelun aikana tietojärjestelmien rakennustyöhön liittyviä haasteita. Toiminnan käynnistyessä on varauduttu manuaalisiin ratkaisuihin.	12/2025
Vastuutaho: <b>Anne Tapaila</b> , työllisyysaluejohtaja					
Siirtyvän Hämeen TE-toimiston henkilöstön sijoittuminen työllisyysalueelle	Yhteistoimintamenettelyn epäonnistuminen henkilöstön sijoittumisessa	2	2	Riskiä on pyritty minimoimaan kartoittamalla henkilöstön osaamista ja haastattelemalla heitä tulevaa alueelle sijoittumista varten. Heidät on myös otettu mukaan yhteiseen valmistelutyöhön vuoden 2024 aikana.	12/2025

\* 1= epätodennäköinen, 2= todennäköinen, 3= erittäin todennäköinen

\*\* 1= riski on pieni, 2= riski on suuri, 3= riski on erittäin suuri



Hollolan kunta  
PL 66, 15870 Hollola  
Puh. (03) 880 111  
Fax (03) 880 3474  
[kirjaamo@hollola.fi](mailto:kirjaamo@hollola.fi)  
sähköposti: [etunimi.sukunimi@hollola.fi](mailto:etunimi.sukunimi@hollola.fi)

[www.hollola.fi](http://www.hollola.fi)

<https://twitter.com/HollolanKunta>

<https://www.facebook.com/hollolankunta/>