



## Erityisavustuspäätös

**Viitteet** Hankkeet yhdyskuntien jäte- ja sivuvirtojen ravinne- ja energiapotentiaalin hyödyntämiseksi, Hakuohje 5.4.2024 (Liite 1)  
Avustushakemuksenne 28.6.2024 (Liite 2)

**Hakija** Aurinkovuoren Vesi Oy  
Y-tunnus: 2625343-6  
Rusthollintie 2, 17200 Vääksy  
Aki Tiihonen, toimitusjohtaja,  
puh 044 778 0893  
aki.tiihonen@asikkala.fi

### Avustettavaksi esitettävä hanke

*Energiatehokas puhdistamoratkaistu - Vääksyn jätevedenpuhdistamo.* Hankkeessa Vääksyn jätevedenpuhdistamo saneerataan energiatehokkaaksi useilla ratkaisuilla. Sähkölämmitys korvataan jätevesilämpöpumpulla, esikäsitteilyä tehostetaan, aktiivilieteprosessi muutetaan kantoaineprosessiksi ja automaatiojärjestelmää kehitetään.

### Päätös

Ympäristöministeriö myöntää valtionavustuslain (688/2001) mukaisena valtionapuviranomaisena hakijalle (jäljempänä ”avustuksen saaja”) harkinnanvaraista valtionavustusta (jäljempänä ”avustus”) enintään 40 % hankkeen toteutuneista hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista, kuitenkin enintään 692 600 euroa. Avustus myönnetään valtion talousarvion momentilta 351061, Vesien- ja ympäristönhoidon tukeminen.

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat avustushakemuksessa esitetyt kustannukset pois lukien rakennuksen purkuun ja korvaamiseen lämmittämättömällä rakennuksella liittyvät kustannukset. Kustannusten tulee olla myös EU:n yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen (komission asetus 651/2014) 38 artiklan ja ympäristöministeriön erityisavustuksen ehtojen mukaisia hyväksyttäviä kustannuksia. Mahdollinen avustuksen saajan lopulliseksi kustannukseksi jäävä arvonlisävero sisältyy avustuksen enimmäismäärään.

Avustuksen myöntämisessä ja käytössä noudatetaan valtionavustuslakia, valtioneuvoston asetusta (657/2020) ravinteiden kierrätyksen ja jätevesihuollon energiatehokkuuden hankkeisiin vuosina 2020-2026 myönnettävästä valtionavustuksesta sekä EU:n yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen (komission asetus 651/2014) 38 artiklaa. Lisäksi avustusmenettelyssä sovelletaan ympäristöministeriön erityisavustuksia koskevia ehtoja ja rajoituksia (Liite 4).

### Päätöksen perustelut

Avustushakemuksen arviointi on perustunut kokonaisarviointiin, jossa on otettu huomioon hakuohjeessa ilmoitetut ehdot ja arviointikriteerit sekä käytettävissä olevat määrärahat ja niiden käyttötarkoitus.

Hanke edistää yhdyskuntajätevesien energiapotentiaalin hyödyntämistä ja yhdyskuntajätevesien käsittelyn energiatehokkuutta, ja on toteuttamiskelpoinen.

Hankkeen on arvioitu olevan ”ei merkittävää haittaa” -periaatteen (Do No Significant Harm, DNSH) mukainen (Liite 3).

Edellä mainitun perusteella, hanke täyttää valtionavustuslain 7 §:n mukaiset avustuksen myöntämiseksi asetetut yleiset edellytykset sekä asetuksen vaatimukset.

### **Päätöksen ehdot**

1. Hanke tulee toteuttaa avustushakemuksen (Liite 2) mukaisesti. Mikäli avustuksen saaja ei pysty toteuttamaan hanketta avustushakemuksen mukaisesti tai hankesuunnitelmaan on tarpeen tehdä muutoksia, avustuksen saajan tulee viipymättä ilmoittaa asiasta ja sopia siitä ympäristöministeriön kanssa kirjallisesti.
2. Avustusta saa käyttää hankkeen keston ajan sen toteuttamisesta aiheutuviin hyväksyttäviin kustannuksiin siten kuin avustuksen saaja on avustushakemuksessaan esittänyt, huomioiden myös seuraavan kohdan 3 mukaiset ehdot. Avustettavia eivät kuitenkaan ole rakennuksen purkuun ja korvaamiseen lämmittämättömällä rakennuksella liittyvät kustannukset. Avustettavassa hankkeessa voi syntyä kustannuksia siitä lähtien, kun valtionavustushakemus on tullut vireille, kuitenkin enintään 30.11.2025 saakka.
3. Hankkeen hyväksyttäviä kustannuksia ovat EU:n yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen 38 artiklan määrittelemät kustannukset.  
Tukikelpoisia kustannuksia ovat ylimääräiset investointikustannukset, jotka ovat tarpeen sovellettavien unionin normien ylittämiseksi tai ympäristönsuojelun tason parantamiseksi unionin normien puuttuessa.  
Tukikelpoisia eivät ole kustannukset, jotka eivät liity suoraan korkeamman ympäristönsuojelun tason saavuttamiseen.
4. Hankkeen on koko elinkaarensa ajan täytettävä DNSH –periaatteen mukaiset vaatimukset. Lisäksi hankkeen toteuttamisessa on noudatettava asiaa koskevaa EU:n ja kansallista ympäristölainsäädäntöä.
5. Hankkeesta tiedotettaessa avustuksen saajan tulee huolehtia siitä, että ympäristöministeriö mainitaan hankkeen rahoittajana.
6. Hankkeeseen liittyvissä hankinnoissa tulee soveltaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016) mikäli hankinnan kustannuksista yli 50 % katetaan myönnettävällä avustuksella. Hankkeeseen liittyvissä hankinnoissa sovelletaan lakia vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1398/2016) lain soveltamisalaan kuuluvissa hankintayksiköissä (5§), mikäli kyseessä on lain mukaisten toimintojen hankinta (6-9) §, kuten energia- ja vesihuollon hankinnat.
7. Jos avustettavaan hankkeeseen liittyy rakentamisinvestointeja, avustuksen saajan tulee pitää kohde asianmukaisesti vakuutettuna, kunnes avustus on maksettu kokonaan.
8. Valtionapuviranomaisella on oikeus päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksaminen lopetettavaksi välittömästi, jos avustuksen saajaa tai avustuksen saajan antaman pakotevakuutuksen kohdassa 1. a) tarkoitettua muuta tahoa rasittaa Euroopan unionin tai YK:n kohdistama

pakote, tai jos valtionavustukseen liittyvät suoritukset voivat välillisesti tai välittömästi päätyä taholle, jolle on asetettu vakuutuksessa tarkoitettuja pakotteita, vaikka peruste olisi syntynyt vasta avustuspäätöksen antamisen jälkeen.

9. Avustuksen myöntämisessä, käytössä, valvonnassa, maksamisessa ja tarkastuksessa sekä mahdollisessa palauttamisessa ja takaisinperinnässä noudatetaan valtionavustuslakia (688/2001).
10. Ympäristöministeriö voi täydentää tämän avustuspäätöksen ehtoja.

### **Avustuksen maksatus ja raportointi**

Avustuksen saaja raportoi hankkeen etenemisestä ja toteutuneista kustannuksista vähintään kerran kalenterivuodessa ympäristöministeriön ohjeiden mukaisesti. Hankkeen valvojan (ks. ”Avustuksen käytön valvonta”) kanssa voidaan sopia tarvittaessa tiheämmästä aikataulusta.

Kalenterivuoden lopussa raportointi tehdään siten, että kustannukset saadaan laskutettua sen vuoden puolella, jolloin ne ovat syntyneet. Hankkeen valvojan kanssa sovitaan tarkempi aikataulu.

**Väliraportoinnin** yhteydessä avustuksen saaja toimittaa hankkeen valvojalle ja ympäristöministeriön kirjaamoon ([kirjaamo.ym@gov.fi](mailto:kirjaamo.ym@gov.fi)):

- väliraportin hankkeen etenemisestä
- erittelyn laskutusjakson toteutuneista hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista
- kirjanpito-otteen tai vastaavan kustannusten todentamiseksi

**Loppuraportoinnin yhteydessä** avustuksen saaja toimittaa vastaavat tiedot kuin väliraportoinnin yhteydessä ja lisäksi:

- koko hanketta koskevan loppuraportin
- koko hanketta koskevan ulkopuolisen tilintarkastajan lausunnolla varustetun selvityksen valtionavustuksen käytöstä kuten kohdassa ”Tilintarkastajan lausunto” on määritelty.

Ympäristöministeriö lähettää avustuksen saajalle maksatuspäätöksen, kun raportointitiedot on tarkastettu ja ympäristöministeriölle voidaan toimittaa avustusta koskeva lasku. Ajantasaiset laskutustiedot esitetään maksatuspäätöksessä.

Mahdollinen avustuksen saajan lopullisesti maksettavaksi jäävä arvonlisävero sisältyy avustukseen siten kuin avustuksen saaja on avustushakemuksessaan esittänyt. Arvonlisäveron määrä tulee eritellä laskussa verokannoittain. Kunnille myönnettyissä avustuksissa hyväksytään vain arvonlisäverottomat kustannukset.

Avustuksen saajan on pyydettyäessä raportoitava hankkeen tuloksista ja ympäristövaikutuksista ympäristöministeriölle viiden vuoden ajan hankkeen päättymisestä.

### **Tilintarkastajan lausunto**

Avustuksen saajan tulee toimittaa ympäristöministeriölle loppuraportoinnin yhteydessä koko hanketta koskeva kustannustilitys varustettuna ulkopuolisen tilintarkastajan (KHT-, HTM- tai JHTT-tilintarkastaja tai -tilintarkastusyhteisö) lausunnolla. Viimeisen maksuerän maksamisen edellytyksenä olevan tilintarkastajan lausunnon tulee todentaa, että:

- Kuluerittelyssä mainitut menoerät on maksettu ja ne perustuvat hyväksyttäviin tositteisiin avustuksen saajan kirjanpidossa.

- Lasku on laadittu tämän päätöksen ehtojen mukaisesti, eikä laskutettavaan avustusosuu-teen ole saatu rahoitusta muualta.
- Kuluerittelyyn sisältyy ainoastaan menoeriä, jotka ovat hyväksytyt hankesuunnitelman mukaisia sekä avustuksen kohteena olevalle hankkeelle kuuluvia.
- Avustuksen kohteena olevan hankkeen tulot ja toteuttajan kustannusten muu rahoitus on kirjattu avustuksen saajan kirjanpitoon ja on ilmoitettu ympäristöministeriölle osoite- tuissa laskuissa.

Tarkastusraportti koskee koko hankkeen kestoaikaa. Tarkastuksessa tilintarkastajan on kiinni- tettävä erityistä huomiota siihen, onko hankekirjanpito ja mahdollinen työajanseuranta toteu- tettu näiden ehtojen mukaisesti.

Hankkeen tilintarkastajan tarkastusraportin kustannukset voidaan hyväksyä hankkeen kustan- nukseksi, jos avustuksen saaja toimittaa ympäristöministeriöön laskukopion ja maksukuitin/ti- liotekopion tilintarkastuksesta lopputilityksen yhteydessä.

Ympäristöministeriöllä on oikeus luovuttaa tarkastusraportti muille viranomaisille avustuksen valvontaa varten.

### **Avustuksen käytön valvonta**

Avustuksen käyttöä valvoo ympäristöministeriön nimeämä hankkeen valvoja. Hankkeen val- voja ilmoitetaan avustuksen saajalle avustuspäätöksen jälkeen.

Ympäristöministeriöllä tai sen valtuuttamalla toisella viranomaisella tai ulkopuolisella tilintar- kastajalla on valtionavustuslain 16 §:n mukaisesti oikeus suorittaa avustuksen maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia avustuksen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tar- kastuksia.

Avustuksen saaja on velvollinen korvauksetta esittämään kaikki tarvittavat tili- ja muut asiakir- jat rahoituksen käytön selvittämiseksi. Kirjanpidossa on avustuksen kohteena olevan toimin- nan kustannukset voitava selkeästi erottaa avustuksen saajan muun toiminnan kustannuk- sista. Kirjanpito on pidettävä ja säilytettävä kirjanpitolain mukaisesti, ja siten, että kaikki avus- tukseen liittyvien menojen tositteet voidaan vaikeudetta tutkia.

### **Sovelletut oikeusohjeet**

Valtionavustuslaki (688/2001)

Hallintolaki (434/2003)

Komission asetus (EU) 651/2014 tiettyjen tukimuotojen toteamisesta sisämarkkinoille sovel- tuviksi perussopimuksen 107 ja 108 artiklan mukaisesti

Valtioneuvoston asetus ravinteiden kierrätyksen ja jätevesihuollon energiatehokkuuden hank- keisiin vuosina 2020-2026 myönnettävästä valtionavustuksesta (657/2020)

### **Tulkintajärjestys**

Mikäli tämän päätöksen ja sen liitteiden välillä on ristiriita, noudatetaan seuraavaa tulkintajar- jestystä:

1. Tämä päätös ja sen ehdot
2. Hakuohje 5.4.2024 (Liite 1)
3. YM:n erityisavustuksia koskevat ehdot ja rajaukset (Liite 4)
4. Avustushakemus (Liite 2)
5. Ei merkittävää haittaa -periaatteen mukainen arviointi (Liite 3)

**Muutoksenhaku**

Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Päätökseen saa siihen tyytymätön asianosainen, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, vaatia oikaisua ympäristöministeriöltä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (valtionavustuslaki 34 § ja hallintolaki 49 b, 49 c ja 49 d §). Oikaisuvaatimusosoitus on päätöksen liitteenä. Oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen saa valittamalla hakea muutosta siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.

**Lisätietoja**

Lisätietoja antaa tarvittaessa erityisasiantuntija Petri Nissinen, puh. 0295 250 419, [petri.nissinen@gov.fi](mailto:petri.nissinen@gov.fi)

**Allekirjoitus**

Ratkaisija

Ylijohtaja

Tarja Haaranen

Esittelijä

Ohjelmapäällikkö

Riikka Malila

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti ja allekirjoitukset ilmenevät erilliseltä allekirjoitussivulta.

**Liitteet**

Liite 1 Hakuohje

Liite 2 Avustushakemus

Liite 3 Ei merkittävää haittaa -periaatteen (DNSH) mukainen arviointi

Liite 4 YM:n erityisavustuksia koskevat ehdot ja rajaukset

Liite 5 Oikaisuvaatimusosoitus

**Päätös**

Hakijalle

**VN/19669/2024-YM-6**

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons: