

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 24.04.2025 klo 17:00 - 18:44

Paikka Asikkalan kunnanvirasto, kokoustila Heimo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 39	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 40	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 41	Kasvatus- ja opetuspalveluiden talouden toteutuma maaliskuun loppuun mennessä	6
§ 42	Asikkalan kunnan esiopetussuunnitelma 1.8.2025 alkaen	8
§ 43	Asikkalan kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2025 alkaen	10
§ 44	Päätös valmistavasta opetuksesta	13
§ 45	Alakoulujen johtamisjärjestelmä 1.8.2025 alkaen	16
§ 46	Lasten parlamentin kannanotto 2.4.2025	18
§ 47	Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyön toimintasuunnitelma vuodelle 2025	20
§ 48	Kasvatus- ja opetuspalveluiden toimintakertomus v. 2021-2024	21
§ 49	Viranhaltijapäätökset	26
§ 50	Tiedoksiantoasiat	27
§ 51	Muut asiat	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Kari	puheenjohtaja	
	Rautavuo-Hätönen Henna	varapuheenjohtaja	
	Elonen Taina	jäsen	
	Kunttu Saana	jäsen	saapui klo 17:49
	Laukkanen Jussi	jäsen	
	Mäkinen Hannu	jäsen	
	Seppälä Toni	jäsen	
Muu	Haapanen Petri	esittelijä	
	Viikilä Aija	sihteeri	
	Laine Nerinda	asiantuntija	
	Ikola-Norrbacka Rinna	kunnanjohtaja	
	Upola Seija	kunnanhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Kari Karjalainen
puheenjohtaja

Aija Viikilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

38 - 51

Pöytäkirjan tarkastus

Asikkala (pvm)

Henna Rautavuo-Hätönen
pöytäkirjantarkastaja

Toni Seppälä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla x.x.20xx.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KASOPLTK 24.04.2025 § 38

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnan hallintosäännön 153 §:n mukaan toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kiireellisissä tapauksissa kokous voidaan pitää määräaika lyhyemmällä ajalla, mikäli kokouksesta saadaan tieto kaikille jäsenille tai näiden henkilökohtaisille varajäsenille. Myös milloin kaikki jäsenet ovat paikalla, kokous voidaan pitää kokouskutsua lähettämättä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KASOPLTK 24.04.2025 § 39

Kunnan hallintosäännön 173 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Lautakunta päättää valita keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastavat Saana Kunttu ja Toni Seppälä.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastavat Henna Rautavuo-Hätönen ja Toni Seppälä.

Esityslistan hyväksyminen

KASOPLTK 24.04.2025 § 40

Päätösehdotus Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 27

25.03.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 41

24.04.2025

Kasvatus- ja opetuspalveluiden talouden toteutuma maaliskuun loppuun mennessä

KASOPLTK 24.04.2025 § 41

270/02.02.00/2024

Lautakunta käsittelee palvelualueen taloutta maalis-, huhti-, touko-, elo-, loka- ja joulukuun kokouksissa. Talouden toteutuma maalikuun loppuun mennessä.

	Toteutun			Toteutun	
	Ta 2025	ut 2025	Tot%	ut 2024	TP2024
Toimintatuotot	928000	601580	64,8	467529	1347957
Myyntituotot	586000	165885	28,3	176099	751196
Maksutuotot	222000	164007	73,9	160259	322435
Tuet ja avustukset	120000	268433	223,7	123977	248512
Muut toimintatuotot	0	3255	****	7195	25814
Toimintakulut	-17098000	-4009384	23,4	-3934054	-16777409
Henkilöstökulut	-10736830	-2471855	23	-2369410	-10104734
Palkat ja palkkiot	-8635510	-1994109	23,1	-1938267	-8220759
Henkilösivukulut	-2101320	-477746	22,7	-431143	-1883975
Eläkekulut	-1830160	-417756	22,8	-379491	-1699357
Muut henkilösivukulut	-271160	-59990	22,1	-51652	-184617
Palvelujen ostot	-2427760	-600005	24,7	-648124	-2700317
Asiakaspalvelujen ostot	-150650	-29756	19,8	-43090	-341842
Muiden palvelujen ostot	-2277110	-570248	25	-605034	-2358475
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-267210	-23840	8,9	-18931	-527446
Avustukset	-358000	-85071	23,8	-131132	-366346
Muut toimintakulut	-3308200	-828613	25	-766456	-3078566
Toimintakate	-16170000	-3407803	21,1	-3466525	-15429452
Vuosikate	-16170000	-3407803	21,1	-3466525	-15429452
Poistot ja arvonalentumiset	-300000	-163686	54,6	-1877	-386145
Suunnitelman muk. poistot	-300000	-163686	54,6	-1877	-386145
Tilikauden tulos	-16470000	-3571489	21,7	-3468401	-15815597
Tilikauden ylijäämä (alij.)	-16470000	-3571489	21,7	-3468401	-15815597

Palvelujen ostoihin on kirjautunut

- ICT- ja ATK-palvelut
- kotikuntalain mukaisia kotikuntakorvauksia ja
- kouluruokailut

Palvelujen ostot ovat vastaavalla tasolla kuin edellisenä vuonna

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 27

25.03.2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 41

24.04.2025

Talouden toteutumaa läpikäydään varhaiskasvatuksen johtoryhmässä ja rehtorikokouksessa kuukausittain.

Talouspäällikkö esittelee talouden toteutuman tarkemmin kokouksessa.

Valmistelija

Talouspäällikkö Viikilä Aija, 044 7780232, aija.viikila(a)asikkala.fi
Sivistysjohtaja Haapanen Petri, 044 7780430, petri.haapanen(a)asikkala.fi,

Esittelijä

Sivistysjohtaja Haapanen Petri

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asikkalan kunnan esiopetussuunnitelma 1.8.2025 alkaen

KASOPLTK 24.04.2025 § 42
126/12.00.02/2025

Opetushallituksesta on 13.2.2025 tullut määräys esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman muuttamisesta OPH-533-2025. Määräys on velvoittava ja se muuttaa määräystä nro 102/011/2014.

Opetushallitus on päättänyt muutoksista esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin 1–7.

Tämän päätöksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2025. Varhennettua oppivelvollisuutta koskevien määräysten osalta muutokset paikallisiin opetussuunnitelmiin tulee kuitenkin tehdä 1.8.2026 mennessä.

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa keskeisin päivitys kohdentuu oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tukea käsittelevään lukuun.

Lukuihin tehtävät paikalliset tarkennukset ovat mm. seuraavia:

Luku 1

- Esiopetusta annetaan suomen kielellä
- Esiopetussuunnitelmaa täydentää lukuvuosisuunnitelma
- Esiopetusyksiköissä tehtävät alkukartoitukset
- Huoltajien kanssa arvioidaan lapsen esiopetussuunnitelman tavoitteiden toteutumista

Luku 2

- Esiopetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet
- Laaja-alaisen osaaminen osa-alueet ja näiden paikalliset painopisteet

Luku 3

- Toimintakulttuuri: kaikille yhteinen esiopetus, oppimisen ja oivalluksen ilo, osallisuus, hyvinvointi ja turvallinen arki
- Toimintakulttuurin kehittäminen

Luku 4

- Esiopetuksen työtavat
- Esiopetuksen tavoitteet ja oppimiskokonaisuudet kuvattuina

Luku 5

- Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuen järjestämistä ohjaavat paikalliset käytännöt ja vastuut

- Toiminta siirtymävaiheissa ja tiedonsiirtoon liittyvät käytännöt ja vastuut
- Esiopetuksen ja esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen tuen yhteensovittamisen paikalliset käytännöt
- Ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamisen käytännöt ja vastuut
- Lapsikohtaisten tukitoimien toteuttamisen käytännöt ja vastuut
- Ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävyyden ja lapsikohtaisten tukitoimien tarpeen arviointiin ja tukitoimien toteuttamista koskevan suunnitelman laatimiseen liittyvät käytännöt ja vastuut
- Yhteistyökäytännöt huoltajan ja lapsen kanssa lapsikohtaisten tukitoimien arvioinnissa, suunnittelussa ja päätöksenteossa

Luku 6

- Opiskeluhuoltosuunnitelma
- Moniammatillinen yhteistyö ja sen toteutus

Luku 7

- Esiopetuksen toteuttaminen maailmankatsomuksellisesti ja kasvatuserityyppisesti sitoutumattomana

Esiopetussuunnitelman paikallisia esiopetussuunnitelman linjauksia on alettu päivittämään määräyksen mukaisesti. Paikallista esiopetussuunnitelmaa on lähdetty kevään 2025 aikana päivittämään yhteisellä työryhmällä. Työryhmä kokoontuu kevään aikana useamman kerran ja käsittelee esiopetussuunnitelman päivitystä jokaisella kerralla pienissä kokonaisuuksissa. Esiopetussuunnitelman paikallisten linjauksien päivitys tapahtuu porrastetusti kevään ja syksyn 2025 aikana.

Asikkalan kunnan esiopetuksen opetussuunnitelma, luvut 1-7 tuodaan päätettäväksi 15.5. pidettävään kokoukseen.

Valmistelija	Varhaiskasvatuspäällikkö Laine Nerinda, nerinda.laine(a)asikkala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Haapanen Petri
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee esiopetuksen opetussuunnitelman valmistelutyön tiedoksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Asikkalan kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2025 alkaen

KASOPLTK 24.04.2025 § 43
100/12.00.00/2025

Opetushallituksesta on 13.2.2025 tullut määräys perusopetuksen opetussuunnitelman muuttamisesta OPH-531-2025. Määräys on velvoittava ja se muuttaa määräystä nro 104/011/2014.

Muutoksia ja lisäyksiä vuoden 2014 opetussuunnitelmaan on tehty

- koulukohtainen tasa-arvosuunnitelma 2015
- oman opinto-ohjelman mukaan eteneminen 2017
- päättötodistukseen kirjattavat tiedot 2018
- A1 -kielen opetus 1- 2. vuosiluokille 2019
- perusopetuksen arviointi ja todistukset 2020
- päättöarvioinnin kriteerit 7-9 vuosiluokille 2020
- oppilaan ohjauksen suunnitelma ja tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus 2021
- kurinpidolliset keinot ja opiskeluhuolto 2022
- perusopetuksen arvosanakriteerit 6. vuosiluokan päätteeksi 2023
- poissaolojen ehkäiseminen ja niiden suunnitelmallinen seuranta ja niihin puuttuminen 2023
- tuntijakouudistukset 2024

Muutokset koskevat lukuja 1-8. Lukuihin tehtävät paikalliset tarkennukset ovat mm. seuraavat:

Luku 1 Paikallisen opetussuunnitelman merkitys ja laadinta

- opetussuunnitelma laaditaan kuntakohtaisena kokonaisuutena. Koulujen lukuvuosisuunnitelmissa tarkennetaan koulukohtaiset kokonaisuudet
- laaditaan ja hyväksytään suomenkielisenä
- oppilaita ja huoltajia osallistetaan koulun toimintakulttuurin, oppimisen tuen ja hyvinvointia edistävän koulutyön yhteydessä
- opetussuunnitelmaa täydennetään seuraavilla liitteillä: aamu- ja iltapäivätoiminnan suunnitelma, kestävän kehityksen ohjelma, tasa-arvosuunnitelma, kulttuurikasvatussuunnitelma, tietoviestintästrategia

Luku 2 Perusopetus yleissivistyksen perustana

- opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet

Luku 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

- laaja-alaisen osaamisen mahdolliset painotukset

Luku 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

- vuorovaikutus ja monipuolinen työskentely

- oppimisympäristö
- opetuksen eriyttäminen
- osallisuus ja osallistaminen
- monialaiset oppimiskokonaisuudet

Luku 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen

- kouluun kiinnittyminen ja poissaoloihin puuttuminen
- ennaltaehkäisevätyö kiusaamiseen puuttumiseen ja epäasialliseen käyttäytymiseen
- kasvatuskeskustelut ja kurinpitotoimet
- kodin ja koulu välinen yhteistyö
- opetuksen järjestäminen (mm. joustava perusopetus, toiminta-alueittain opetus)
- opetusta ja kasvatusta tukeva toiminta (mm. kerhot, välitunnit, kouluruokailu)

Luku 6 Oppimisen arviointi

- käyttäytymisen, työskentelyn sekä oppimisen ja osaamisen arviointi
- oppilas voidaan jättää vuosiluokalle, jos hänen lukuvuotta koskeva suorituksensa yhdessä tai useammassa oppiaineessa on tukitoimista huolimatta hylätty
- mikäli oppimäärä on rajattu, oppilas ei voi saavuttaa välttävää osaamista eli arvosanaa 5 korkeampaa arvosanaa.

Luku 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

- rehtorin vastuu
- ryhmäkohtaiset tukimuodot (samanaikaisopettajuus, tukiopeus, laaja-alainen erityisopettaja ja jakotunnit)
- oppilaskohtaiset tukitoimet (erityisopettajan ja/tai erityisluokanopettajan antama opetus osittain/kokonaan pienryhmässä tai muun opetuksen yhteydessä)
- perusopetuksen oppimäärästä tai opetussuunnitelman tavoitteista poikkeaminen 20 h § (oppimäärän rajaaminen, tavoitekokonaisuuksittain eteneminen)

Luku 8 Opiskeluhoolto

- opiskeluhooltosuunnitelman osuus on valmistelussa seudullisesti
- kriisisuunnitelma

Tämän päätöksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2025. Perusopetuslain 20 i §:ä koskevilta osin muutokset paikallisiin opetussuunnitelmiin tulee kuitenkin tehdä 1.8.2026 mennessä.

Vuosiluokkakohtaisiin tavoitteisiin ja sisältöihin ei ole tulossa muutoksia.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 43

24.04.2025

Lautakunta tutustuu erityisesti oppimisen ja koulunkäynnin tukea koskevaan uudistukseen.

Asikkalan kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma, luvut 1-8 tuodaan päätettäväksi 15.5. pidettävään kokoukseen.

Valmistelija	Sivistysjohtaja Haapanen Petri, petri.haapanen(a)asikkala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Haapanen Petri
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee perusopetuksen opetussuunnitelman valmistelutyön tiedoksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Saana Kunttu saapui klo 17.49 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös valmistavasta opetuksesta

KASOPLTK 24.04.2025 § 44
389/12.01.02/2022

Perusopetukseen valmistava opetus on tarkoitettu kaikille niille esi- ja perusopetusikäisille maahanmuuttajataustaisille lapsille ja nuorille, joilla ei ole vielä tarvittavia kielellisiä valmiuksia esi- tai perusopetuksessa opiskeluun. Keskeistä opetuksessa on oppilaan kielitaidon kehittäminen sekä valmiuksien antaminen esi- tai perusopetusta varten. Opetukseen voivat osallistua sekä vasta maahan muuttaneet että Suomessa syntyneet maahanmuuttajataustaiset lapset ja nuoret. Opetukseen osallistuminen ei edellytä oleskelulupaa. Opetusta on mahdollista järjestää myös yhdelle oppilaalle.

Perusopetuslain 5 §:n mukaan kunta voi järjestää perusopetukseen valmistavaa opetusta. Opetuksen tavoitteena on antaa oppilaalle tarvittavat valmiudet suomen tai ruotsin kielessä ja tarpeelliset muut valmiudet esiopetukseen tai perusopetukseen siirtymistä varten. Opetuksen järjestäjä päättää valmistavan opetuksen aloittamisesta ja laajentamisesta tarpeen mukaan. Perusopetukseen valmistavaa opetusta annetaan

- 6–10-vuotiaille vähintään 900 tuntia
- tätä vanhemmille vähintään 1000 tuntia

Oppituntimäärät vastaavat noin lukuvuoden opiskelua.

Valmistavan opetuksen rahoitus

Perusopetukseen valmistava opetus rahoitetaan valtionosuudella, joka on kytketty oppilaan läsnäolokuukausien määrään. Läsnäolokuukausi on 30 kalenteripäivän pituinen ajanjakso, jona oppilas on ollut opetuksen järjestäjän oppilaana. Rahoituksen perusteeksi voidaan hyväksyä yhden oppilaan osalta enintään yhdeksän läsnäolokuukautta. Tällöin opetuksen laajuuden on vastattava yhden vuoden oppimäärää, joten keskimäärin yhtenä rahoitukseen oikeuttavana läsnäolokuukautena opetusta tulisi 6–10-vuotiaille oppilailla olla 100 tuntia ja tätä vanhemmilla oppilailla 111 tuntia.

Hallintolain 26 § ja kotoutumisen edistämistä koskevan lain 5 § mukaan viranomaisen on järjestettävä tulkkaaminen tai kääntäminen asioissa, joissa maahanmuuttaja ei osaa viranomaisyhteisissä käytettävää suomen tai ruotsin kieltä. Valtio korvaa kunnalle kansainvälistä suojelua saavien henkilöiden vastaanottoon liittyviä tulkkauskustannuksia täysimääräisesti, kun tulkkauspalveluja käytetään kotoutumiseen liittyvissä

tilanteissa, kuten kodin ja koulun yhteistyössä. Tulkkauspalvelut pitää kilpailuttaa, jotta niistä voi hakea korvauksia valtiolta.

Opetuksen järjestäminen

Aurinkovuoren koulussa valmistavan opetuksen piirissä on yksi oppilas. Vääksyn Yhteiskouluun on ilmoittautunut kolme vieraskielistä oppilasta, jotka ovat vasta muuttaneet Suomeen. Oppilaan lähtötaso ja edellytykset valmistavalle luokalle tullaan tarkistamaan. Oppilaiden opetus järjestetään kevätlukukauden aikana Aurinkovuoren koulussa yhdellä opettajalla. Syyslukukauden opetuksen järjestäminen sovitaan kouluvuoden alussa.

Opetusjärjestelyt

Valmistavan opetuksen oppilaalle laaditaan aina oma opinto-ohjelma, jossa määritellään oppilaan oppimisen tavoitteet, opiskeltavat oppiaineet, tuntimäärät ja sisällöt, oppilaan integroiminen ikätasoa vastaaviin esi- tai perusopetuksen opetusryhmiin sekä ohjauksen järjestäminen ja oppilaan mahdollisesti tarvitsemat tukitoimet.

Keskeistä opetuksessa on oppilaan kielitaidon kehittäminen sekä valmiuksien antaminen esi- tai perusopetusta varten. Valmistavan opetuksen tulee edistää oppilaiden tasapainoista kehitystä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan. Opetuksessa hyödynnetään toiminnallisia ja kokemuksellisia oppimisympäristöjä, monipuolisia opetusmenetelmiä ja kielen käyttöä eri kommunikaatioympäristöissä.

Opetuksen aikana oppilaita integroidaan ikätasoaan vastaaviin opetusryhmiin heidän oman opinto-ohjelmansa mukaisesti. Erityisesti liikunta sekä taito- ja taideaineet opiskellaan yleensä perusopetuksen opetusryhmissä. Myös vieraan kielen opiskelu voidaan aloittaa valmistavan opetuksen aikana.

Valmistava opetus voi päättyä jo ennen sitä, jos oppilas pystyy seuraamaan suomenkielistä opetusta. Opettaja arvioi lapsen osaamisen.

Kustannukset

Valmistava opetus rahoitetaan valtion osuudella, mikä tulee takautuvasti kunnalle (laskennallinen arvo on n. 1 330 € / kk). Opetuksen järjestäminen tulee lisäämään henkilöstömenoja vuoden 2025 talousarvion osalta n. 28 000 euroa.

Valmistelija

Sivistysjohtaja Haapanen Petri, 044 778 0430, petri.haapanen(a)asikkala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja Haapanen Petri

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 44

24.04.2025

Päätösehdotus

Lautakunta päättää järjestää valmistavan luokan opetusta kevätlukukauden 2024-2025 loppuun asti Aurinkovuoren koulussa ja lukuvuoden 2025-2026 alusta Aurinkovuoren koulussa tai Vääksyn Yhteiskoulussa. Päätöstä tarkistetaan oppilasmäärän ja tarpeen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Alakoulujen johtamisjärjestelmä 1.8.2025 alkaen

KASOPLTK 24.04.2025 § 45
25/00.01.00.00/2023

Opetuspalveluiden johtamisjärjestelmää on valmistellut erillinen työryhmä. Työryhmä on käsitellyt Vääksyn Yhtenäiskoulumallia ja Vääksyn yläkoulun ja lukion johtamista. Nyt päätösehdotuksena esitellään alakoulujen johtamisjärjestelmä.

Tarkasteltavia vaihtoehtoja ovat

- a) Kaikissa alakouluissa on yhteinen virkarehtori ja kokonaistyöajassa oleva apulaisrehtori
- b) Aurinkovuoren koulussa on virkarehtori ja kyläkouluilla on oma rehtori (luokanopettaja)

Länsi-Asikkalan ja Vesivehmaan koulujen määräaikaiset rehtorien lisätehtävät loppuvat 31.7.2025.

Työryhmän esitys on seuraava:

Alakouluilla on omat rehtorit. Tehtävät ja siihen käytetty työaika tarkistetaan lukuvuosittain. Opetustyötä voidaan vaihtaa kehittämistyöhön OVTES:n 14 a §:n mukaisesti.

Aurinkovuoren koulu

Aurinkovuoren koululla on virkarehtori. Aurinkovuoren koulun rehtorin työtehtävät ja työaika säilyvät ennallaan. Rehtorin opetustunteja ei tarvitse määrätä työjärjestykseen kiinnitettynä opetuksena. Työaikasuunnitelman toteutumista seurataan lukuvuosittain.

Aurinkovuoren koululla jatkaa apulaisrehtori, jonka tehtävänkuva säilyy nykyisellään. Työaikaan liittyvä resurssi määritellään OVTES:n mukaisesti. Luokanopettajalle, joka on apulaisrehtori, on määritelty lisätehtävä.

Apulaisrehtorin TVA on perustunut vanhaan Anianpellon koulun rehtorin ja muutoksen jälkeen apulaisrehtorin TVA-palkkioon. Tämä TVA-palkkio tarkistetaan kevään 2025 aikana.

Vesivehmaan koulu

Vesivehmaan koululla on luokanopettaja, jolle on määritelty koulunjohtajan lisätehtävä. Vesivehmaan koulun luokanopettajalle määritelty määräaikainen koulunjohtajan lisätehtävä muutetaan toistaiseksi voimassa olevaksi

Vesivehmaan koululla toimii myös luokanopettaja, jolle on määritelty apulaisjohtajan lisätehtävä. Korvaus määritellään TVA-tekijällä.

Taloudelliset vaikutukset

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 45

24.04.2025

Alakoulujen johtamisjärjestelmään tehtävät muutokset eivät aiheuta lisäkustannuksia. Työn vaativuuden arviointi (TVA) on esihenkilöiden osalta kesken. Työajan vaihtaminen kehittämistyöhön lisää sijaiskuluja.

Valmistelija Sivistysjohtaja Haapanen Petri, petri.haapanen(a)asikkala.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja Haapanen Petri

Päätösehdotus Lautakunta päättää, että

- 1) Aurinkovuoren koulussa on luokanopettaja, kenelle on määritetty apulaisrehtorin lisätehtävä
- 2) Vesivehmaan koulussa on luokanopettaja, kenelle on määritetty koulunjohtajan toistaiseksi voimassa oleva lisätehtävä. Tämän lisäksi koulussa on apulaisjohtaja.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Lasten parlamentin kannanotto 2.4.2025

KASOPLTK 24.04.2025 § 46
507/12.00.02/2022

Lasten parlamentti kokoontui 2.4.2025 Aurinkovuoren koululla. Paikalla olivat edustajat kaikista alakouluista.

”Päätöslauselma kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukseen ja koulun kautta oppilaille, henkilöstölle ja huoltajille”

Kaikissa alakouluissa tehdään monia erilaisia toimenpiteitä liikunnallisuuden lisäämiseksi koulupäivän aikana. Lasten parlamentin edustajat olivat selvittäneet oman koulunsa oppilaiden näkemyksiä toimenpiteistä liikunnallisuuden lisäämiseksi koulupäivän aikana. Tämän lisäksi alakoulujen oppilailta kysyttiin hyvinvointiin vaikuttavista tekijöistä. Lasten parlamentin edustajat pohtivat myös sitä, miten liikunnallisuutta voidaan lisätä vapaa-ajalla.

Osallistujien mielestä, jokaisessa koulussa tulee edelleen olla pitkät välitunnit. Ohjattua välituntitoimintaa tulee edelleen jatkaa.

Toivomme, että toiminnallisia oppitunteja lisätään, sillä leikin avulla voimme oppia paremmin iästä riippumatta. Meillä on hyvät edellytykset olla ulkona ja luonnossa. Hyödynnetään sitä enemmän jatkossa.

Esitämme, että kouluvuoden aikana koulussa järjestetään toiminnallisia retkipäiviä ja turnauksia, joiden suunnittelussa oppilaat saavat olla mukana.

Lasten parlamentin edustajat kokevat, että koulujen hyvinvointiin vaikuttavat monet eri tekijät. Näistä tärkeimmät ovat:

- Työrauha oppitunneilla ja kouluissa
- Kouluvuoden aikana toteutettavat erilaiset oppimispäivät, joita ovat mm. retkipäivät, koulupäivät ulkona, teemapäivät
- Terveellisen ja maistuva kouluruoka ja välipala
- Ihmissuhteet; kaverit ja koulun henkilöstö
- Mobiililaitteiden käytön ja ruutuajan vähentäminen

Jokainen meistä voi omalla toiminnallaan vaikuttaa omaan ja toisten hyvinvointiin. Oppilaille merkityksellisiä asioita ovat ne, joihin he itse pääsevät osallistumaan ja vaikuttamaan sekä, jotka näkyvät päivittäin koulussa. Voisimme tiedottaa koulukohtaisista vanhempainilloista oppilaille. Tämän lisäksi meidän on hyvä muistuttaa, mitä kouluyhteisössä työskentelevät henkilöt käytännössä tekevät.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 46

24.04.2025

Lasten parlamentin edustajat kokevat tärkeänä liikunnan lisäämisen myös viikonloppuisin joko yhdessä perheen tai kavereiden kanssa.

Lasten parlamentin lausuntoa on käsitelty 4.4. pidetyssä rehtorikokouksessa. Lausuntoon palataan lukuvuoden suunnittelun yhteydessä. Keskeisiä nostoja ovat toiminnallisuuden lisääminen oppitunneilla, ulkona oppiminen, välituntitoiminta, mobiililaitteiden käytön vähentäminen koulupäivän aikana.

Lautakunta keskustelee Lasten parlamentin lausunnosta ja tarkentaa toimenpide-ehdotusta kokouksessa.

Valmistelija Sivistysjohtaja Haapanen Petri, petri.haapanen(a)asikkala.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja Haapanen Petri

Päätösehdotus Lautakunta velvoittaa sivistysjohtajaa viemään Lasten parlamentin kannanotossa esitettyjä toimenpiteitä käytäntöön.

Kannanotto viedään hyvinvointilautakuntaan tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyön toimintasuunnitelma vuodelle 2025

KASOPLTK 24.04.2025 § 47
605/00.04.01/2022

Päijät-Hämeen kuntien yhteistoimintasopimuksen mukaisesti kunnat kehittävät yhteistyössä alueen sivistyspalveluita. Kehittämistyötä tehdään verkostossa, jossa on mukana toimijoita kaikista yhteistyökunnista. Yhteistoimintaa ohjaa kuntien sivistyspalveluiden johtavista viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti joka kuukausi. Keskeisessä asemassa on ohjausryhmän ja verkoston kehittämisryhmien yhteistyö Päijät-Hämeen hyvinvointialueen kanssa. Vuosittaiset toimintasuunnitelmat pohjautuvat ohjausryhmän ja kehittämisryhmien puheenjohtajien yhteisen itsearvioinnin tuloksiin.

Vuoden 2025 yhteistyön tavoitteita ovat:

- yhteistoiminnan tavoitteet ja rakenteet tulevaisuudessa (yhteistoimintasopimuksen uusiminen vuodesta 2026 eteenpäin)
- lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin edistäminen yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa
- alueellisen vetovoiman ja yhteistoiminnan näkyvyyden lisääminen.

Vuoden 2025 aikana jatketaan meneillään olevia ulkopuolisen rahoituksen mahdollistamia kehittämishankkeita ja haetaan ohjausryhmän päätöksellä mahdollisia uusia erityisavustuksia kehittämistoiminnan tueksi.

Sivistyspalveluiden kehittämistä koordinoiva ohjausryhmä on vahvistanut yhteistoiminnan vuoden 2025 toimintasuunnitelman ja vuosikellon, joka on asialistan liitteenä.

Valmistelija	Sivistysjohtaja Haapanen Petri, petri.haapanen(a)asikkala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Haapanen Petri
Päätösehdotus	Lautakunta hyväksyy seudullisen kehittämisverkoston toimintasuunnitelman ja vuosikellon toteutettavaksi vuoden 2025 aikana.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuspalveluiden toimintakertomus v. 2021-2024

KASOPLTK 24.04.2025 § 48
4/12.00.01/2024

Toimintaa ohjaavat arvot

Yhdessä

Osallistamme kuntalaiset ja paikalliset toimijat mukaan kunnan kehittämiseen ja päätöksentekoon. Toimimme yhdessä muiden kuntien ja maakunnan kanssa. Teemme kunnassa hallintorajat ylittävää työtä. Luottamushenkilöt ja työntekijät toimivat yhdessä Asikkalan parhaaksi.

Ennakoiden

Verkostoidumme kehittämistyössä ja palvelutoiminnassa. Johdamme kuntaa pitkäjänteisesti ja valmistelemme päätöksemme perusteellisesti. Toimimme kustannustehokkaasti ja taloudellisesti kestävästi.

Ennakkoluulottomasti

Kokeilemme ennakkoluulottomasti uusia ratkaisuja. Kehitämme toimintamme avoimuutta, sujuvuutta ja joustavuutta

Palvelualueen visio

Asikkala on profiloitunut laadukkaan kasvatuksen ja opetuksen kunnaksi. Tavoitteena on hyvinvoiva, tasapainoinen ja vastuullinen, osallistuva, osaava ja taitava sekä omaa ja muita kulttuureja arvostava lapsi ja nuori

Asikkala tarjoaa turvalliset, nykyaikaiset ja monipuoliset oppimisympäristöt, jotka innostavat leikkimiseen, liikuntaan ja oppimiseen. Toimintakulttuuria rakennetaan kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.

Henkilöstö arvostaa työtään ja pitää sitä merkityksellisenä. Kasvun ja oppimisen mahdollistaa pätevä, koulutettu ja hyvinvoiva henkilökunta.

Asikkalassa on toimiva palveluverkko. Koulut ovat avoimia oppimis- ja tapahtumakeskuksia, joissa on yhdistetty kunnan tarjoamia palveluita. Päiväkodeissa ja kouluilla on käytössään riittävä resurssi, jonka avulla henkilöstö voi tehdä yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Päiväkodeilla ja kouluilla on mahdollisuus kehittää omaa toimintaansa tietoviestinnän ja opetusvälineistön osalta.

Kaikkea toimintaa ohjaa kokeilu- ja kehitysmuutosmyönteisyys.

Toimintaympäristö

Valtuustokauden alussa Asikkalan kunnassa oli yksi yhtenäiskoulu, Kalkkisten, Länsi-Asikkalan ja Vesivehmaan alakoulut. Yhtenäiskouluun kuuluivat Vääksyn Yhteiskoulu, Aurinkovuoren koulu ja Anianpellon koulu.

Valtuusto 18.3.2024 pitämässään kokouksessa päätti siirtää Anianpellon ja Kalkkisten koulun perusopetuksen Aurinkovuoren koulun yhteyteen ja lakkauttaa nämä koulut lukuvuoden 2024-2025 alusta. Valtuuston päätöksellä 18.11.2024 § 38 Länsi-Asikkalan koulun opetus siirretään Aurinkovuoren kouluun lukuvuoden 2025-2026 alusta.

Lautakunnan 16.05.2024 § 67 päätöksellä Vääksyn koulujen yhtenäiskoulumalli purettiin, jolloin Vääksyn Yhteiskoulusta (yläkoulu ja lukio) ja Aurinkovuoren koulusta (vuosiluokat 1-6) tuli omia erillisiä kouluja.

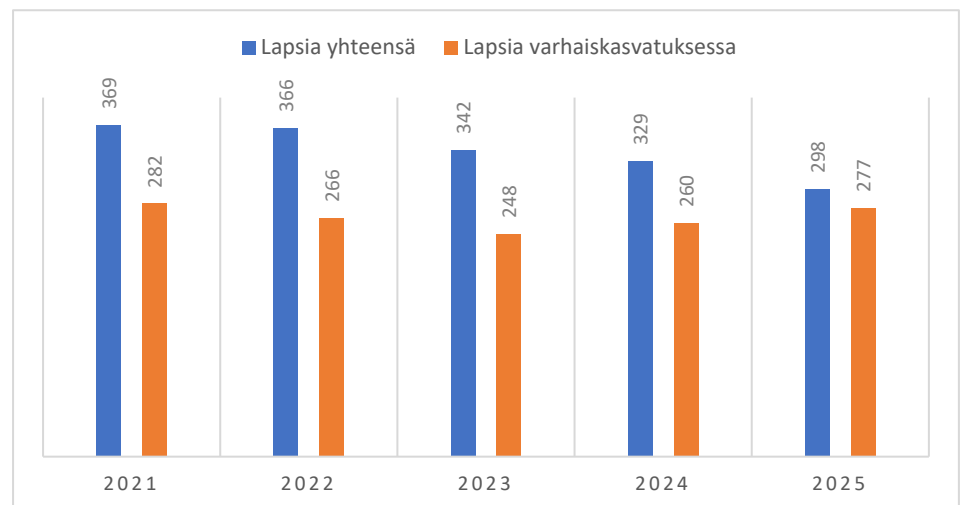
Asikkalan kunnassa on kolme päiväkotia, kaksi Vääksyssä ja yksi Vesivehmaalla. Vääksyssä toimivat päiväkodit Hulivili ja Peuhis. Vesivehmaalla sijaitsee päiväkotia Vehmis. Kalkkisissa palvelua tarjoaa ryhmäperhepäiväkotia Ryhmis. Avoin varhaiskasvatus kokoontuu Perhekeskus Ilon tiloissa.

Esiopeetus järjestetään osana varhaiskasvatusta kunnan omana toimintana. Esiopeutusta järjestetään toimintakaudella 2025–2026 Vääksyssä sekä Vesivehmaalla.

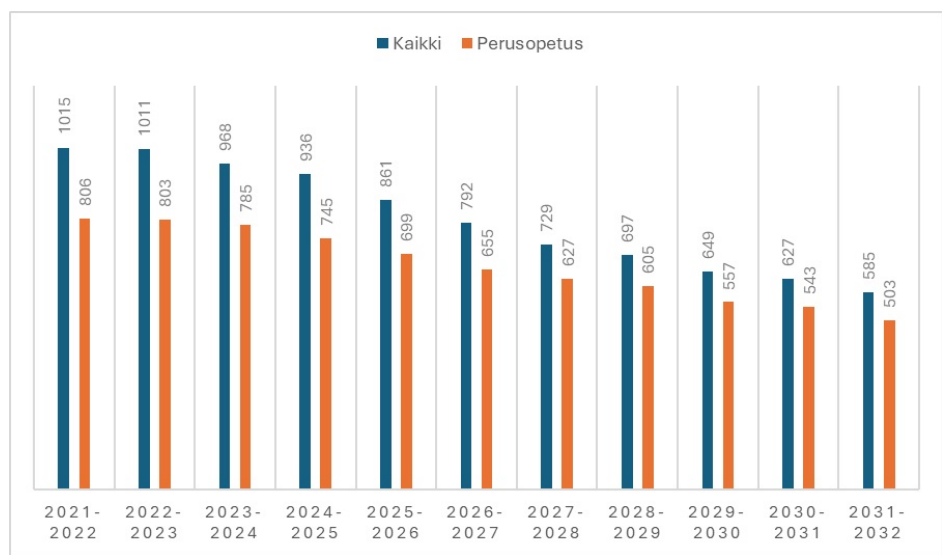
Asikkalassa ei tällä hetkellä järjestetä kunnallista perhepäivähoitoa.

Lapsimäärä varhaiskasvatuksessa

Vuonna 2021 tehdyn ennusteen mukaan varhaiskasvatustukseen osallistuvien lasten määrässä on pientä nousua. Alle 3- vuotiain lasten osuus on selvästi lisääntymässä.

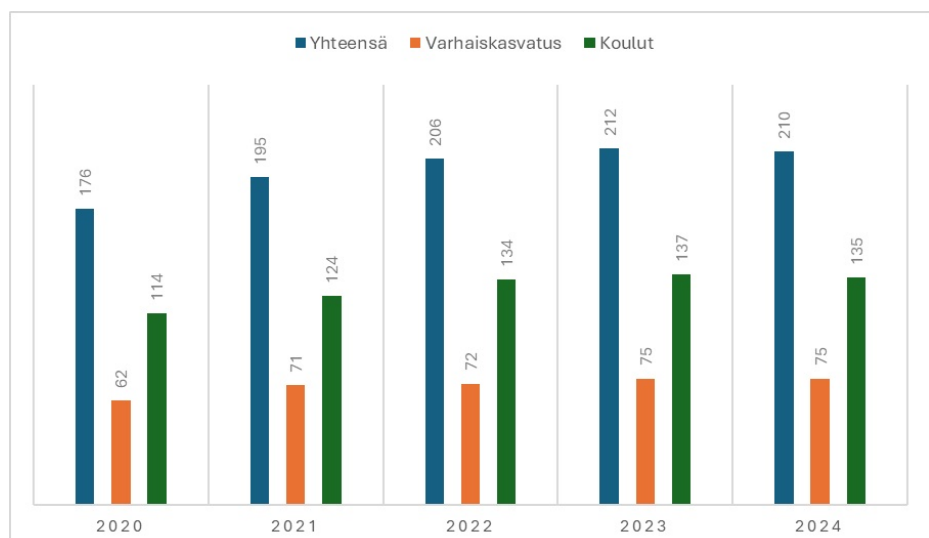


Oppilastilastot perusopetus ja lukiokoulutus



Lukuvuonna 2024-2025 oli perusopetuksen piirissä 58 oppilasta enemmän kuin vuonna 2021 tehdyssä ennusteessa. Lukuvuodesta 2025-2026 eteenpäin luvuissa ei ole vieraskuntalaisten osuutta.

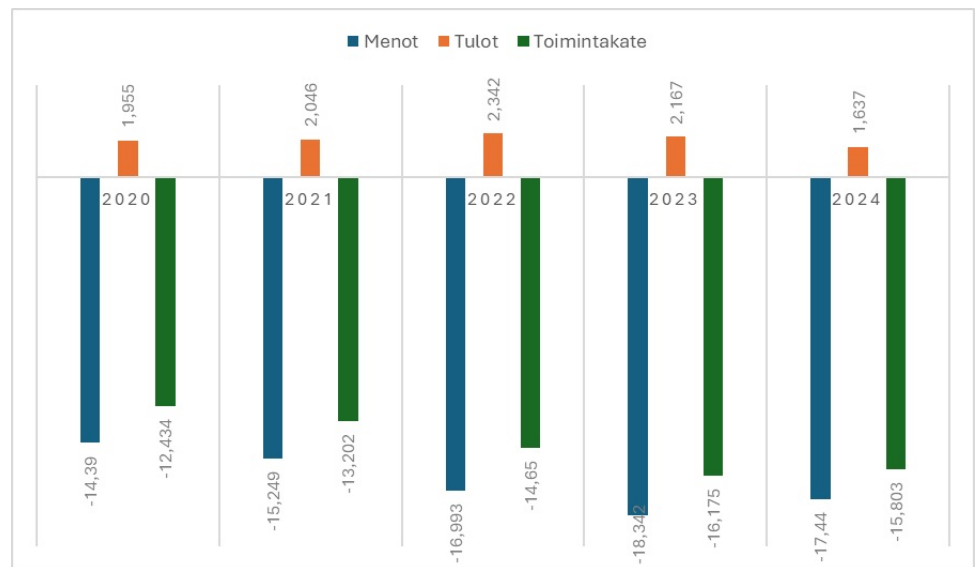
Henkilöstömäärä



Henkilöstömäärän kehitykseen ovat vaikuttaneet mm seuraavat asiat:

- v. 2021
 - o iltapäivätoimintaan osallistuvien oppilaiden määrän kasvu
 - o opiskeluhuollon henkilöstömäärän lisääminen
 - o lastenhoitajien määrä lisääntyy varhaiskasvatuksessa
- v. 2022
 - o iltapäivätoiminta siirtyi koulujen alaisuuteen
 - o erityisopetukseen suunnatun resurssin lisääminen ja JOPO luokan perustaminen
 - o sisäilmaopetuksen järjestäminen Vääksyn Yhteiskoulussa lukuvuosina 2022-2023 ja 2023-2024
- v. 2023
 - o kaksi kehittämisen asiantuntijaa v.2023
 - o opiskeluhuollon henkilöstön siirtyminen hyvinvointialueelle
- v. 2024
 - o Kalkkisten koulun lakkauttaminen ja Kalkkisten ryhmiksen jatkuminen

Talous



Henkilöstökulujen osuus on n. 60 %. Henkilöstökuluja ovat lisänneet valtakunnalliset palkkaratkaisut. Palveluiden digitalisointia edistettiin vuonna 2022.

Toimintaa on kehitetty monilla eri hankkeilla. Vuosien 2020-2024 hankeavustusta on saatu 1,4 milj. euroa.

Keskeiset päätökset

- Taiteen perusopetuksen järjestäminen
- Opetuspalveluiden johtamisjärjestelmä yläkoulussa ja lukiossa
- Ympäristökasvatussuunnitelma
- Kulttuurikasvatussuunnitelma
- Tieto- ja viestintästrategia

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 48

24.04.2025

- Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhoitosuunnitelma
- Liikenteen vaaranpaikkakartoitukset ja toimenpide-ehdotukset
- Joukkoliikennevuorojen tarjonta
- Koululaiskuljetukset ja palveluliikennettä koskevat periaatteet
- Selvitys varhaiskasvatuksen palvelusetelistä
- Yksityisen hoidon tuen kuntalisä
- Varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen lakimuutokset
- Vääksyn Yhteiskoulun uudisrakentaminen ja siihen liittyvät kalustohankinnat
- Vertailutiedon kokoaminen seudullisesti ja kolmen muun kunnan osalta

Ennakkovaikutusten arviointi

- Varhaiskasvatuksen palveluseteli
- Kalkkisten koulu ja ryhmis, Anianpellon koulu ja Länsi-Asikkalan koulu, laaja kouluverkkoselvitys tehtiin v. 2020
- Joukkoliikenteen vuorotarjonta

Lautakunta palaa palvelualueen toimenpideohjelman tavoitteisiin ja niiden toteutumiseen toukokuun kokouksessa.

Valmistelija	Sivistysjohtaja Haapanen Petri, 044 7780430, petri.haapanen(a)asikkala.fi
Esittelijä	Sivistysjohtaja Haapanen Petri
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee valmistelutyön tiedoksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

KASOPLTK 24.04.2025 § 49

Lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ajalta 21.03.2025 – 17.04.2025.

Rehtori, Aurinkovuoren koulu

23.3.2025 § 4 Asia: Erityisluokanopettajan virkavalinta

Sivistysjohtaja

27.3.2025 § 41 Asia: Päätös Vääksyn Yhteiskoulun käsityötilojen huollosta

25.3.2025 § 32 Asia: Päätös koulunkäynninohjaajan toimesta

25.3.2025 § 33 Asia: Päätös erityisluokanopettajan virkavalinnasta
Asikkalan

27.3.2025 § 34 Asia: Päätös Vääksyn Yhteiskoulun yläkoulun ja lukion
venäjän
kielen ja uskonnon tuntiopettajan valinnasta.

27.3.2025 § 35 Asia: Päätös Vääksyn Yhteiskoulun yläkoulun ja lukion
liikunnan ja

terveystiedon tuntiopettajan virkavalinnasta

27.3.2025 § 36 Asia: Päätös Vääksyn Yhteiskoulun yläkoulun ja lukion
äidinkielen ja

kirjallisuuden tuntiopettajan valinnasta

27.3.2025 § 37 Asia: Päätös luokanopettajan viran siirtämisestä

27.3.2025 § 38 Asia: Päätös luokanopettajan viran siirtämisestä

27.3.2025 § 39 Asia: Päätös luokanopettajan viran siirtämisestä

27.3.2025 § 43 Asia: Päätös luokanopettajan viran siirtämisestä

31.3.2025 § 44 Asia: Päätös harkinnanvaraisen virkavapaan
myöntämisestä

Varhaiskasvatuspäällikkö

8.4.2025 § 5 Asia: Varhaiskasvatuksen määräaikainen opettaja

8.4.2025 § 6 Asia: Määräaikainen varhaiskasvatuksen lastenhoitaja
Asikkalan
kuntaan

Päätösehdotus

Lautakunta päättää merkitä edellä mainitut viranhaltijapäätökset tietoon
saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä niihin kuntalain tarkoittamaa otto-
oikeutta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiantoasiat

KASOPLTK 24.04.2025 § 50

Sivistysjohtajien seudullisen ohjausryhmän 12.3.2025 pöytäkirja.

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 3_Päijät_Hämeen_sivistysjohtajien_OHRY 2025

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 51

24.04.2025

Muut asiat

KASOPLTK 24.04.2025 § 51

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 46, § 48, § 49, § 50, § 51

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 47**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja opetuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi
Faksinumero: (03) 888 6268
Puhelinnumero: (03) 888 6111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee työsopimussuhteeseen perustuvaa asiaa, ei saa valittaa, tehdä oikaisuvaatimusta tai saattaa asiaa hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos asianosaisella tai hänen työntekijäyhdistyksellään on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa tai yleisessä alioikeudessa.

Työsuhdetta koskeviin päätöksiin liittyvät erimielisyydet käsitellään yleisessä alioikeudessa (käräjäoikeus); riita-asiat pääsääntöisesti Helsingin käräjäoikeudessa ja rikosasiat sen paikkakunnan tuomioistuimessa, missä rikos on tehty.

Työtuomioistuin käsittelee ja ratkaisee työntekijöiden työehtosopimusasiat ja viranhaltijoiden virkaehtosopimusasiat sekä kunnalliseen virkaehtosopimuslakiin ja työehtosopimuslakiin perustuvat riita-asiat.