



**KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN
JÄRJESTÄMISSUUNNITELMA
ASIKKALAN KUNNASSA**

Järjestämissuunnitelma on hyväksytty kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa xx.xx.2026

Asikkalan kunnan aamu- ja iltapäivätoiminta

Asikkalassa iltapäivätoiminnan järjestelystä ja toiminnasta vastaa kasvatus- ja opetuslautakunta ja tulostavasti esimiehenä on sivistysjohtaja. Iltapäivätoiminta kuuluu opetuspalveluiden alaisuuteen. Toiminnasta vastaa koulun rehtori ja sitä koordinoi iltapäivätoiminnan vastaava ohjaaja.

Koulun opetussuunnitelmaan kirjatut kasvatustavoitteet koskevat myös iltapäivätoimintaa ja ohjaajan tulee perehtyä niihin. Samoin koulun järjestyssäännöt ja muut toimintatavat tulee olla oppilailla ja henkilöstöllä tiedossa. Yhteinen toimintakulttuuri ohjaa ja tukee lasta sekä koulussa että iltapäivähoidossa. Opettaja ja iltapäivätoiminnanohjaaja sopivat tiedonkulkuun ja muihin käytäntöihin liittyvistä asioista. Huoltajan luvalla voidaan ohjaajalle antaa tietoa lapsen tuen tarpeesta ja muista toimintaan liittyvistä asioista.

iltapäivätoiminnan lähtökohtana on toiminnan monipuolisuus, tarvelähtöisyys ja vapaaehtoisuus. Yksityiskohtaisiin sisältöihin vaikuttavat koulujen olosuhteet, käytännön mahdollisuudet ja toimintaan osallistuvat lapset. Sisällöt suunnitellaan siten, että toiminta muodostuu lapsen kannalta ehyeksi kokonaisuudeksi ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen mahdollistuu.

Aamu- ja iltapäivätoiminta kootaan seuraavista sisällöllisistä kokonaisuuksista:

- eettinen kasvu ja yhdenvertaisuus
- leikki ja vuorovaikutus
- liikunta ja ulkoilu
- ruokailu ja lepo
- kulttuuri ja perinteet
- käden taidot ja askartelu
- kuvallinen, musiikillinen, kehollinen ja kielellinen ilmaisu
- mediataidot
- arkiaskareet, elinympäristö ja kestävä elämäntapa
- erilaiset tiedolliset ja taidolliset aihepiirit

Tarkemmat ja yksilöllisemmät tavoitteet määritellään vuosittaisessa toimintasuunnitelmassa, jotka kirjataan erillisellä liitteellä koulujen lukuvuosisuunnitelmaan.

Iltapäivätoiminnassa lapsella voi olla huoltajan, opettajan ja ohjaajan kesken sovittavalla tavalla mahdollisuus läksyjen tekoon. Koulutyöhön liittyvien tehtävien tekemisen vastuu on aina huoltajalla.

Iltapäivätoimintaan osallistuvalla oppilaalla on mahdollisuus osallistua myös koulujen harrastuskerhoihin.

Toimintaa järjestetään koulupäivinä klo 12 – 16.30, ei lauantaisin. Aamutoiminta päätetään erikseen ilmoittautumisajan päättymisen jälkeen.

Toiminnan järjestää kunta itse. Toimintapaikat ovat koulujen yhteydessä. Toiminnassa hyödynnetään koulussa ja sen ympäristössä olevia leikki ja liikunta mahdollisuuksia.

Iltapäivätoimintaan oikeutetut oppilaat

Aamu- ja iltapäivätoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain 1 mukaista perusopetuksen oppilaille suunnattua ohjattua toimintaa, jonka kokonaisuudesta kunta vastaa. Jos kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien peruskoulujen ensimmäisen ja toisen luokan vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille.

Oppilaat, joille on tehty tukea koskeva päätös tai joilla on oppimiskykyyn vaikuttava vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite voivat hakea aamu- ja iltapäivätoimintaan koko perusopetuksen ajan. Mikäli mahdollista, näiden oppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminta järjestetään muun aamu- ja iltapäivätoiminnan yhteydessä. Jos oppilaiden tarpeet sitä edellyttävät, voidaan toiminta järjestää myös omissa ryhmissä. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen mahdollisuuksien mukaan oman ikäkauden mukaisissa ryhmissä tukee oppilaiden kehitystä.

Paikkamääristä päätetään ilmoittautumisten perusteella vuosittain erikseen.

Ohjaajina iltapäivätoiminnassa toimivat iltapäivätoiminnan ohjaajat tai koulunkäynninohjaajat. Ryhmän koko yhtä ohjaajaa kohden voi olla enintään 16 lasta.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettäessä tulee ottaa huomioon, että niillä toimintaan osallistuvilla lapsilla, joilla on 32 §:n mukainen oikeus koulumatkaetuun, on mahdollisuus käyttää tätä etuutta. Kunnalla ei ole velvollisuutta erikseen järjestää kuljetusta iltapäivätoiminnasta.

Oppilasta koskevien tietojen luovuttaminen häntä koskevissa asioissa iltapäivätoiminnan henkilöstölle edellyttää huoltajan antamaa yksilöityä tiedonsiirtolupaa. Iltapäivätoiminnanohjaaja voi tarvittaessa osallistua oppimisen tukea koskevaan oppilaspalaveriin huoltajan luvalla.

Oppilaalla tulee olla edellytykset toimia iltapäivätoiminnassa. Mikäli oppilaan päivittäinen kuorma näkyy koulupäivän keskeytyksinä tai väkivaltaisuutena muita oppilaita tai henkilöstöä kohtaan, suunnitellaan palvelu yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa.

Vammaispalvelulain piirissä olevien oppilaiden kesäaikaisen toiminnan järjestää hyvinvointialue.

Iltapäivätoimintaan hakeminen

Haku iltapäivätoimintaan tapahtuu Wilma-järjestelmän kautta ajalla 2.3.- 30.4.2026. Hakuilmoituksesta tiedotetaan esiopetuksessa ja ensimmäisellä vuosiluokalla oleville perheille erikseen.

Hakeminen koskee kaikkia ko.palvelua hakevia oppilaita, myös vammaispalvelupiiriin kuuluvia oppilaita. Vammaispalvelulain mukaisia palveluja ei enää myönnetä diagnoosin perusteella. Vammaiset lapset (kehitysvammaiset ja muut vammaiset) saavat palvelut yhdenvertaisesti. Sosiaalihuolto voi tarvittaessa järjestää perheelle lyhytaikaista huolenpitoa täydentämään aamu- ja iltapäivätoimintaa.

Hakuajan jälkeen ilmoittautuneet oppilaat menevät jonoon saapumisjärjestyksessä. Heitä voidaan ottaa ryhmiin, kun tilaa vapautuu.

Päätökset iltapäivätoimintapaikoista tekee sivistysjohtaja.

Iltapäivätoiminnasta perittävät maksut

Asikkalan kunnan järjestämästä aamu- ja iltapäivätoiminnasta peritään kuukausimaksu, joka perustuu perusopetuslaissa (48 f §) määrättyihin maksuihin. Maksu peritään kaikilta toimintaan osallistuvilta oppilailta. Iltapäivätoiminnasta peritään kuukausimaksu, johon sisältyvät ohjattu toiminta, välipala, tarvikkeet ja tapaturmavakuutus.

Iltapäivätoiminnasta perittävä maksu on 12.8.2026 alkaen 100 euroa / kk riippumatta palvelun tarpeesta.

Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Sosiaalihuolto järjestää tarvittaessa lyhytaikaista huolenpitoa, jos kunta ei tarjoa aamu- ja/tai iltapäivätoimintaa tai perhe ei käytä oikeuttaan perusopetuslain mukaiseen aamu- ja iltapäivätoimintaan

Iltapäivätoimintaan osallistumisesta laskutetaan kuukausittain, elokuusta toukokuun loppuun. Maksu vahvistetaan toimintavuodeksi, eikä tilapäisiä poissaoloja huomioida. Huoltajilta laskutetaan oppilaskohtaisen iltapäivätoimintapäätöksen mukaisesti kiinteä kuukausimaksu seuraavin poikkeuksin:

- Elokuussa peritään puolet kuukausimaksusta.
- Jos iltapäivätoimintaa järjestetään poikkeuksellisesti enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet kuukausimaksusta.
- Koulujen loma-ajalta ei tule maksuhyvitystä.
- Kesäkuulle ajoittuvista toimintapäivistä ei peritä kuukausimaksua
- Maksuna peritään puolet kuukausimaksusta, jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa iltapäivätoiminnasta kalenterikuukauden aikana 11 toimintapäivää tai enemmän.
- Mikäli poissaolo sairauden vuoksi kestää koko kuukauden, maksua ei peritä. Pyydettyessä sairaudesta tulee esittää lääkärin tai terveydenhoitajantodistus.
- Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta.
- Maksuna peritään puolet kuukausimaksusta, jos lapsi ei osallistu iltapäivätoimintaan koko kalenterikuukautena muusta syystä kuin sairauden vuoksi. Huoltajan tulee tehdä etukäteisilmoitus poissaolosta ryhmän ohjaajalle. Paikkaa ei kuitenkaan voi varata ilman hyväksyttävää syytä.

Jos iltapäivätoiminnasta perittävää maksua ei ole suoritettu eräpäivänä, voidaan vuotuista viivästyskorkoa periä eräpäivästä siten kuin korkolaissa säädetään (633/1982). Maksu on suoraan ulosottokelpoinen. Kuukausimaksu saadaan periä ilman tuomiota tai päätöstä siten kuin verojen ja maksujen perimisestä ulosottotoimin annetussa laissa säädetään (367/1961).

Maksun poistaminen

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan kuukausimaksusta voi anoa vapautusta, mikäli perhe saa toimeentulotukea tai perheen taloudellinen tai sosiaalinen tilanne sitä edellyttää.

Maksuvapautus voidaan myöntää sen kuukauden alusta, kun hakemus on vastaanotettu.

Iltapäivätoiminnan maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa siltä, osin kun maksun periminen vaarantaa perheen toimeentulon edellytyksiä, lakisääteiset elatusvelvollisuuden toteutumista tai jos siihen on syytä huollolliset näkökohdat huomioiden.

Iltapäivätoiminnan maksu voidaan poistaa, jos perhe joutuu turvautumaan toimeentulotukeen.

Maksuvapautusperiaatteet

Asikkalan kunnan kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös xx.xx.2026 perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen perimättä jättämisen periaatteet:

1. Iltapäivätoiminnan maksu voidaan jättää perimättä tai sitä voidaan alentaa siltä osin, kun maksun periminen vaarantaa perheen toimeentulon edellytyksiä, lakisääteiset elatusvelvollisuuden toteutumista tai jos siihen on syytä huollolliset näkökohdat huomioiden.

Vapautusta kuukausimaksusta tulee hakea kirjallisesti maksuvapautushakemus/ Hakemus tulee täyttää huolellisesti. Maksuvapautusta ei myönnetä takautuvasti, vaan sitä tulee hakea ennen sen toimintakuukauden laskutusta (irtisanoutumisaika ja anomuksen käsittelyaika huomioiden), josta alkaen vapautusta anotaan ja ennen toimintavuoden päättymistä

2. Hakemukseen tulee liittää kaikki tositteet, joihin haluaa vedota, anomusta ei käsitellä ilman ajantasaisia tositteita. Tarvittavien liitteiden puuttuessa tai hakemuksen puutteellisen täytön takia hakemuksen käsittely voi viivästyä. Maksuvapautuspäätöksen saaminen edellyttää joko myönteistä toimeentulotukipäätöstä tai selvitystä perheen kaikista tuloista ja tuista. Toimeentulotukipäätökseen vedotessa hakemukseen tulee liittää myös laskelma tuen myöntämisestä.
3. Iltapäivätoiminnassa olevan kunkin lapsen asiakasmaksun perimättä jättäminen käsitellään lapsikohtaisesti. Perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset (brutto) ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää.
4. Päätös tehdään määräajaksi, enintään toimintavuodeksi kerrallaan. Maksuvapautusta ei myönnetä takautuvasti.

Paikan irtisanominen

Paikan irtisanominen tulee tehdä kirjallisesti. Irtisanomiskuukaudelta peritään kuukausimaksu

Arviointi

Toiminnan arvioinnin tulee olla jatkuvaa ja säännöllistä. Vuosittaiset kyselyt vanhemmille ja lapsille sekä ohjaajien arviot ovat perustana toiminnan kehittämiseksi. Verkostoyhteistyön avulla arvioidaan omaa toimintaa ja saadaan uutta tietoa toiminnan edelleen kehittämiseksi. Syksyisin tehdään tulevan toimintakauden toimintasuunnitelma ja keväisin toimintaa arvioidaan (=toiminta/arviointikertomus).

Toimintasuunnitelma liitetään osaksi koulujen lukuvuosisuunnitelmaa. Toimintakertomus tulee osaksi lukuvuosisuunnitelman keväistä arviointia.