

Hyvinvointilautakunta

Aika 15.04.2026 klo 17:00 - 18:30

Paikka Asikkalan kunnanvirasto, kokoustila Heimo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 30	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 31	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 32	Esittelyt ja asiantuntijakuulemiset	6
§ 33	Hyvinvointipalveluiden avustukset 2026	7
§ 34	Hyvinvointiraportti 2025	10
§ 35	Nuorisovaltuuston toimintasääntö	11
§ 36	Kirjaston vuosi 2025	14
§ 37	Vaikuttamistoimielimien pöytäkirjat	16
§ 38	Talouden toteuma 3/2026	17
§ 39	Kunnan varautuminen	18
§ 40	Hankehaku Suomi liikkeelle -ohjelman Liikkuva koulu ja MOVE kehittämisavustus lv.2026-2027.	19
§ 41	Tiedoksiantoasiat	22
§ 42	Muut asiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Savola Kari Hakala Marjut Karjalainen Kari Seppälä Heidi Varjola Veera Rantala Mika	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Saloheimo Sarita Hyttinen Juha		
Muu	Palokangas-Viitanen Merja Kettunen Matti Viikilä Aija Koivisto Marja Suontausta Siri	kunnanhallituksen edustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiantuntija asiantuntija	Paikalla klo 17-17:18

Allekirjoitukset

Kari Savola
puheenjohtaja

Aija Viikilä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

29 - 42

Pöytäkirjan tarkastus Asikkala (pvm)

Heidi Seppälä
pöytäkirjantarkastaja

Veera Varjola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla 20.04.2026.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HYVOLTK 15.04.2026 § 29

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnan hallintosäännön 154 §:n mukaan toimitimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimitimen jäsenille vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kiireellisissä tapauksissa kokous voidaan pitää määräaikaan lyhyemmällä ajalla, mikäli kokouksesta saadaan tieto kaikille jäsenille tai näiden henkilökohtaisille varajäsenille. Myös milloin kaikki jäsenet ovat paikalla, kokous voidaan pitää kokouskutsua lähettämättä.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HYVOLTK 15.04.2026 § 30

Kunnan hallintosäännön 174 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Lautakunta päättää valita keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastavat Heidi Seppälä ja Veera Varjola.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esityslistan hyväksyminen

HYVOLTK 15.04.2026 § 31

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelyt ja asiantuntijakuulemiset

HYVOLTK 15.04.2026 § 32

Lukutaitokoordinaattori Siri Suontausta esittelee Yhteistä lukuvoimaa - hanketta, jonka tavoitteena on kehittää lukutaitoyhteistyötä ja laatia kuntaan oma lukutaito-ohjelma.

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee esittelyn tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Siri Suontausta oli paikalla klo 17:00-17:18

Hyvinvointipalveluiden avustukset 2026

HYVOLTK 15.04.2026 § 33

166/12.09/2026

Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt voimassa olevan avustussäännön kokouksessaan 13.2.2019 §3. Lautakunnan talousarviossa on vuodelle 2026 varattu paikallisten urheiluseurojen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen 24 000 euroa, nuorisotoiminnan tukemiseen 16 000 euroa, kulttuuritoiminnan tukemiseen 12 000 euroa sekä kuntalaisten hyvinvoinnin tukemiseen 10 800 euroa.

Avustussäännön mukaisesti osa liikunta- ja nuorisoavustuksista jaetaan perusavustuksena keväällä ja osa erityisavustuksina syksyllä. Kulttuuriavustus esitetään jaettavaksi kokonaisuudessaan yleisavustuksena.

Avustuksista on ilmoitettu Päijät-Häme lehdessä, kunnan internet- sivuilla, sähköpostilla yhdistyksille sekä kunnan ilmoitustaululla. Haku aika on ollut 1.-31.3.2026. Avustushakemukset tehdään ja toimitetaan sähköisesti kuntaan suomi-viestit-palvelun kautta.

Liikunta

Seuran nimi	Jäsentiedot	Avustus		
		edellisenä vuonna	Haettu avustus	Ehdotus avustusmäärästä
Asikkalan Raikas ry	404	7000	12 000	7000
Asikkalan Taido ry	20	1300	1500	800
FC Asikkala ry	170	3000	5000	3000
Asikkalan Ampumaseura ry	275	3500	4000	3000
Asikkalan Voimistelu ry	223	4000	5000	4500
Sirkkulahden Tikka ry	20	200	400	200
SOC Asikkala ry	51	200	300	200
Vesivehmaan Vire	100	800	1000	1000
Kanavan koirakilta ry	106	500	1000	500
Asikkalan seudun kilparatsast.	33	500	1000	800
Etelä-Päijänteiden jollakeskus ry	33	500	1500	500
Asikkalan verkkopalloseura		0	250	250
Yhteensä				21750

Nuoriso

Yhdistyksen tai järjestön nimi/ yhteyshenkilö	Jäsentiedot	Avustus edellisenä vuonna	Haettu avustus	Ehdotus avustusmäärästä
Asikkalan 4H- yhdistys ry	120	11000	15000	
Aurinkovuoren Vartijat ry	36	1200	1200	1200
Vääksyn Helluntailähetys	167	1000	1000	1000
Yhteensä				

Kulttuuri

Yhdistyksen nimi	Jäsentiedot	Avustus edellisenä vuonna	Haettu avustus	Ehdotus avustusmäärästä
Asikkala-oppaat ry.	14	800	1000	800
Asikkalan Taiteilijaseura ry	54	1000	1300	1000
Cantus Aquae ry	30	1000	2000	1000
Haikeet Kopsut ry	11	500	1000	500
Urajärven kartanonystävät ry	150	3000	5000	3000
Vääksyn lauluveikot	9	500	500	500
Asikkalan kotiseutuyhdistys ry	155	3000	5500	3000
Vääksyn kansantanssijat	19	500	570	500
Kahden naisen navetta	0	0	1480	500
Vuoksenrantaseura ry			2000	0
Asikkalan pelimannit ry	12	200	600	300
Kirkonkylän kansakoulun yhdistys	7	0	900	900
Päijät-Hämeen tutkimusseura	0	0	2000	0
Säilättäret ry	0	0	1700	0
Yhteensä				12 000

Hyvinvointiavustus

Yhdistyksen nimi	Jäsentiedot	Avustus edellisenä vuonna	Haettu avustus	Ehdotus avustusmäärästä
Asikkalan Pelastakaa Lapset ry	22	1000	1000	1000
Kurhila-Hillilän Kyläyhdistys ry	83	1000	1500	1000
Mustjärven seudun kyläyhdistys Ry	118	1000	1000	1000
Äinään seudun kyläyhdistys ry	268	1000	2500	1000

Asikkalan kunta		Pöytäkirja		3/2026	9
Hyvinvointilautakunta	§ 33	15.04.2026			
Viitailan-Paakkolan kyläyhdistys ry		300	1000	1500	1000
Vesivehmaan nuorisoseura		27	1000	1500	1000
Kalkkisten nuorisoseura			0	1200	1000
Urajärven seudun kyläyhdistys			800	800	800
Vääksyn Olkkari ry			0	5000	1000
Vanhan Vääksyn kehittämissyhdystys			0	1000	1000
MLL Asikkalan yhdistys			0	2000	1000
Yhteensä					10 800

Valmistelija Hyvinvointikoordinaattori Marja Koivisto
puh. 044 7780 0022, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
Hyvinvointijohtaja Matti Kettunen
puh. 044 778 0247, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Kettunen Matti

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta jakaa avustukset vuodelle 2026 päätösesityksen mukaisesti. Asikkalan 4H-yhdistyksen avustus jaetaan seuraavassa kokouksessa, kun yhdistyksen tarvittavat liitteet vuodelta 2025 ovat saapuneet ja tarkastettu. Yhdistysten, joilta puuttuu avustushakemuksesta liitteitä tulee toimittaa ne heti kun se on mahdollista. Näiden yhdistysten kohdalla avustuspäätös on ehdollinen niin kauan kuin puuttuvat liitteet on toimitettu ja tarkastettu.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

Merja Palokangas-Viitanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17:19-17:52.

Hyvinvointiraportti 2025

HYVOLTK 15.04.2026 § 34
167/12.09/2026

Kuntalain mukaan kuntien tulee pyrkiä edistämään asukkaidensa hyvinvointia. Terveystieteiden laaki velvoittaa kuntia valmistelevaan vuosittain raportin, sekä kerran valtuustokaudessa laajemman hyvinvointikertomuksen valtuustolle (Terveystieteiden laaki 2010/1326, Kuntalaki 2015/410). Hyvinvointiraportti on tiivis kuvaus hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämistyöstä kunnassa.

Hyvinvointiraportti on eri hallinnonalojen asiantuntijoiden kanssa yhteistyössä koottu asiakirja, joka toimii johtamisen työvälineenä, poliittisen päätöksenteon tukena sekä strategiatyön ja suunnittelun ja sen toimeenpanon perustana. Hyvinvointiraportti sisältää katsauksen kuntalaisten hyvinvointiin ja siihen vaikuttaviin tekijöihin, suunnitelman kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä ja arvioinnin toteutuneesta hyvinvoinnin edistämistoiminnasta. Hyvinvointiraportti kokoaa olemassa olevan hyvinvointitiedon yhteen asiakirjaan. Se sisältää suunnitelman kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen painopistealueista, tavoitteista, toimenpiteistä, resursseista ja arviointimittareista. Hyvinvointiraportti tuottaa seurantatietoa ohjelmien ja tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksista eli hyvinvointipolitiikan onnistumisesta.

Liitteenä oleva hyvinvointiraportti 2025 kuvaa Asikkalassa kuntalaisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tehtyjä toimenpiteitä ja niiden tuloksia.

Valmistelija	Hyvinvointikoordinaattori Koivisto Marja
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Kettunen Matti
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointiraportin 2025 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liite 1 Hyvinvointiraportti 2025 Liite 2 Vähimmäistietosisältö

Nuorisovaltuusto	§ 18	03.03.2026
Nuorisovaltuusto	§ 30	07.04.2026
Hyvinvointilautakunta	§ 35	15.04.2026

Nuorisovaltuuston toimintasääntö

NUORVALT 03.03.2026 § 18

Nuorisovaltuuston toimintasääntö on vanhentunut ja se tulee päivittää vastaamaan toimintaa. Toimintasäännössä määritellään valtuutettujen valitsemisen sekä nuorisovaltuuston toiminnan ja toimivallan keskeiset periaatteet.

Tässä toimintasäännössä on erityisesti tarkennettu valtuutettujen kelpoisuutta, osallistumisoikeutta, aloiteoikeutta, jäsenen erottamista sekä nuorisovaltuuston toimintasuunnitelmaa, taloudellista asemaa ja -päättäntävaltaa koskevia kirjauksia. Lisäksi on lisätty kirjaus yleiskokouksen järjestämisen mahdollisuudesta sekä ulkopuolisten läsnäoloa ja kulujen korvaamista koskevia tarkennuksia.

Valmistelija	Nuorisovastaava Henna Rautavuo-Hätönen, puh. 044 778 0250, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
Päätösehdotus	Nuorisovaltuusto merkitsee valmisteluvaiheen tiedokseen. Asia tuodaan päätöksentekoon seuraavaan kokoukseen.
Päätös	Nuorisovaltuusto merkitsi valmisteluvaiheen tiedokseen. Asia tuodaan päätöksentekoon seuraavaan kokoukseen.

NUORVALT 07.04.2026 § 30

Nuorisovaltuuston toimintasääntö tuodaan päätöksentekoon suunnitellusti viimeisten päivitysten jälkeen. Nuorisovaltuuston hyväksynnän jälkeen asiakirja menee hyväksyttäväksi hyvinvointilautakuntaan.

Valmistelija	Nuorisovastaava Henna Rautavuo-Hätönen, puh. 044 778 0250, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
Päätösehdotus	Asikkalan nuorisovaltuusto hyväksyy uuden toimintasäännön.
Päätös	Asikkalan nuorisovaltuusto hyväksyy nuorisovaltuuston uuden toimintasäännön ja valtuuttaa nuorisovaltuuston ohjaajan tekemään siihen sovitut tekniset korjaukset ja selkiytykset.

Nuorisovaltuusto	§ 18	03.03.2026
Nuorisovaltuusto	§ 30	07.04.2026
Hyvinvointilautakunta	§ 35	15.04.2026

HYVOLTK 15.04.2026 § 35
632/00.01.01/2025

Nuorisovaltuusto on kunnan virallinen nuoria edustava päätöksentekuelin. Nuorisovaltuutetut valitaan vaaleilla kahden vuoden toimikaudeksi ja nuorisovaltuutetut edustavat asikkalalaisia nuoria erilaisissa luottamustehtävissä esimerkiksi työryhmissä, lautakunnissa ja lausunnoissa.

Nuorisovaltuuston tarkoitus on:

- Edistää ja kehittää nuorison asemaa kunnassa ilman puoluepoliittisia tai uskonnollisia sidonnaisuuksia
- Toimia nuorison äänenä lautakunnissa sekä muissa julkisissa yhteyksissä ja tuoda nuorten näkökulma kunnan päätöksiin
- Edustaa nuoria kunnan päätöksenteossa ja tuoda nuorten ajatuksia kunnan toimielinten käsiteltäväksi
- Osallistua kunnan eri hallintokuntien työn suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin
- Edistää yhteistyötä nuorten ja kunnan välillä
- Pitää yhteyttä kunnan nuoriin ja nuorten parissa työskenteleviin tahoihin
- Valmistella esityksiä ja aloitteita kunnan toimielimille ja muille tahoille sekä seurata niiden käsittelyä ja kunnan päätöksentekoa
- Saada nuoriso kiinnostumaan yhteiskunnallisista asioista
- Luoda nuorisolle virikkeellistä toimintaa ja mahdollisuuksia vaikuttaa heitä koskeviin asioihin.
- Pitää yhteyttä Suomen muihin nuorisovaltuustoihin.

Nuorisovaltuuston toimintasääntö on vanhentunut ja se tulee päivittää vastaamaan toimintaa. Toimintasäännössä määritellään valtuutettujen valitsemisen sekä nuorisovaltuuston toiminnan ja toimivallan keskeiset periaatteet.

Tässä toimintasäännössä on erityisesti tarkennettu valtuutettujen kelpoisuutta, osallistumisoikeutta, aloiteoikeutta, jäsenen erottamista sekä nuorisovaltuuston toimintasuunnitelmaa, taloudellista asemaa ja -päättäntävaltaa koskevia kirjauksia. Lisäksi on lisätty kirjaus yleiskokouksen järjestämisen mahdollisuudesta sekä ulkopuolisten läsnäoloa ja kulujen korvaamista koskevia tarkennuksia.

Nuorisovaltuusto	§ 18	03.03.2026
Nuorisovaltuusto	§ 30	07.04.2026
Hyvinvointilautakunta	§ 35	15.04.2026

Valmistelija Nuorisovastaava Henna Rautavuo-Hätönen
puh. 044 778 0250, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Hyvinvointijohtaja Matti Kettunen
puh. 044 778 0247, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Kettunen Matti

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta hyväksyy nuorisovaltuuston toimintasäännön.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet Liite 3 Toimintasäntö_hyväksytyt NUVAssa

Kirjaston vuosi 2025

HYVOLTK 15.04.2026 § 36
165/12.03.02/2026

Suomen yleisten kirjastojen vuoden 2025 toimintatilastot julkaistiin 1.4.2026. Tilastojen mukaan painettujen kirjojen lainaus jatkoi Suomessa viime vuonna kasvuaan, ja ennätyksiä tehtiin jälleen sekä lasten kirjallisuuden että muunkielisen kirjallisuuden lainauksessa. Lainaajien, kirjastokäyntien ja tapahtumien määrät pysyivät tasaisina.

Myös Asikkalan kirjaston vuosi 2025 näyttää tilastojen valossa hyvältä, ja se noudattaa valtakunnallista linjaa lainauksen suhteen sillä poikkeuksella, että muunkielistä aineistoa on kokoelmassa hyvin vähän, ja sen lainaus on pysynyt tasaisena. Lisäksi Asikkalassa lainojen lisäksi sekä kävijöiden että lainaajien määrät ovat jatkaneet kasvuaan.

Asikkalan kirjaston fyysiset käynnit lisääntyivät 11 % ja verkkokäynnit 13 %. Myös kokonaislainaus lisääntyi, mutta huomionarvoisinta on, että fyysisten kirjojen lainaus kasvoi 11 %.

Asikkalan kirjasto järjesti yhteensä yli 100 tapahtumaa ja 50 koulutustilaisuutta. Säännöllisinä tapahtumina oli esimerkiksi satutunteja, roolipelikerhoja ja suoralähetyksiä, koulutuksissa oli eniten digiopastusta ja koululaisille suunnattuja kirjavinkkauksia ja kirjastonkäytönopetusta. Kirjasto teki yhteistyötä aktiivisesti esimerkiksi seniorikeskus Olon kanssa, jossa järjestettiin sekä e-aineistokoulutusta että erilaisia tapahtumia.

Elokuussa kirjastossa avattiin Medianurkka, jossa on kuntalaisten käytössä esimerkiksi laminoitinkone, ompelukone ja digitointi- ja editointilaitteet.

Vuoden aikana käynnistettiin kaksi hanketta. Asikkalan aarteet on kirjaston hanke, jossa mediaohjaaja tekee podcast-sarjaa asikkalalaisten elämäntarinoista ja tarkoituksena on kannustaa ihmisiä omien tarinoidensa tallentamiseen. Asikkalan, Sysmän ja Padasjoen kirjastot käynnistivät loppuvuodesta opetushallituksen tuella Yhteistä lukuvoimaa –hankkeen, jonka tarkoituksena on vahvistaa kuntien lukutaitoverkostoja ja kuntalaisten monilukutaitoja. Näiden hankkeiden lisäksi Asikkala oli mukana useamman kunnan yhteisessä Vaikuttava kirjasto – hyvinvointivaikutukset näkyviksi -hankkeessa.

Valmistelija

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Tanja Kairimo
puh. 044 778 0661, sähköposti: tanja.kairimo@asikkala.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kettunen Matti

Hyvinvointilautakunta

§ 36

15.04.2026

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi kirjaston viime vuoden tilastot ja toimintakertomuksen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Kirjaston toimintakertomus 2025

Vaikuttamistoimielimien pöytäkirjat

HYVOLTK 15.04.2026 § 37
177/00.01.01/2026

Nuorisovaltuusto

[Nuorisovaltuusto Pöytäkirja 23.09.2025 klo 16:00 - 18:17/Ei tarkastettu Asikkalan Nuokku | Dynasty tietopalvelu : Asikkalan kunta](#)

[Nuorisovaltuusto Pöytäkirja 14.10.2025 klo 16:00 - 18:16/ Tarkastettu Asikkalan nuokku | Dynasty tietopalvelu : Asikkalan kunta](#)

[Nuorisovaltuusto Pöytäkirja 11.11.2025 klo 16:00 - 18:03/Ei tarkastettu Asikkalan Nuokku | Dynasty tietopalvelu : Asikkalan kunta](#)

[Nuorisovaltuusto Pöytäkirja 11.12.2025 klo 16:00 - 17:15/Ei tarkastettu Asikkalan nuokku | Dynasty tietopalvelu : Asikkalan kunta](#)

[Nuorisovaltuusto Pöytäkirja 20.01.2026 klo 14:30 - 16:15/Ei tarkastettu Asikkalan Nuokku | Dynasty tietopalvelu : Asikkalan kunta](#)

Vanhus- ja vammaisneuvosto

[Muistio-13.11.2025.pdf](#)

[Muistio-13.2.2026.docx](#)

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja Matti Kettunen puh. 044 778 0247, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Kettunen Matti
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Talouden toteuma 3/2026

HYVOLTK 15.04.2026 § 38
176/02.02.02/2026

Lautakunnalle esitellään talouden toteutuma 3/2026.

Valmistelija

Taluspäällikkö Aija Viikilä

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kettunen Matti

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Hyvinvointipalveluiden talouden toteutuma 3/2026

Kunnan varautuminen

HYVOLTK 15.04.2026 § 39
173/09.00/2026

Kunnan varautuminen perustuu lainsäädäntöön sekä veloitteeseen turvata kuntalaisten hyvinvointi ja palveluiden jatkuvuus kaikissa olosuhteissa, mukaan lukien häiriötilanteet ja poikkeusolot. Varautumisella tarkoitetaan ennakollisia toimenpiteitä, joilla kunta varmistaa toimintakykynsä esimerkiksi sähkökatkojen, tietojärjestelmähäiriöiden, pandemioiden tai turvallisuustilanteen muutosten aikana.

Kunnassa varautumista toteutetaan osana normaalia johtamista ja toiminnan suunnittelua. Keskeisiä välineitä ovat valmiussuunnitelmat, riskienarviointi, jatkuvuudenhallinta sekä eri toimialojen omat varautumissuunnitelmat. Lisäksi kunta tekee tiivistä yhteistyötä viranomaisten, kuten pelastuslaitoksen, hyvinvointialueen sekä muiden sidosryhmien kanssa.

Varautumista kehitetään systemaattisesti osana kunnan strategista johtamista. Kehittämistoimenpiteisiin sisältyvät muun muassa valmiussuunnitelmien jatkuva päivittäminen, harjoitustoiminta henkilöstön kanssa, kriittisen infrastruktuurin ylläpito ja saneeraus sekä yhteistyön vahvistaminen keskeisten toimijoiden kanssa.

Hyvinvointilautakunnalle esitellään kunnan varautumista. Osa varautumiseen liittyvistä materiaaleista ovat julkisia, kuten kunnan varautumissuunnitelman julkinen osio ja osa suunnitelmista on ei julkisia, kuten palvelualuekohtaiset varautumissuunnitelmat.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Matti Kettunen
puh. 044 778 0247, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Kettunen Matti

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 36
Hyvinvointilautakunta § 40

12.03.2026
15.04.2026

Hankehaku Suomi liikkeelle -ohjelman Liikkuva koulu ja MOVE kehittämisavustus lv.2026-2027.

KASOPLTK 12.03.2026 § 36

Kehittämisavustusten tavoitteena on edistää liikunnallisen toimintakulttuurin vahvistumista ja vakiintumista perusopetuksessa lisätä perusopetusikäisten fyysistä aktiivisuutta ja liikuntaa ja/tai tukea Move!-prosessin liikuntaneuvonnan kehittämistä perusopetusikäisille Erityisesti toivotaan painotettavan yläkoululaisten ja vähemmän liikkuvien koululaisten kohderyhmiä. **Hankeavustusta haetaan ajalle 1.8.2026-31.7.2027.** Omarahoituksen tulee olla vähintään 40 prosenttia hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista.

Kansallinen koulutuksen arviointikeskuksen (Karvi) toteuttaman Liikkuva koulu -arvioinnin (2018) mukaan koulupäivän liikunnallistaminen on monissa kouluissa, erityisesti yläkouluissa vielä kesken. Arvioinnin mukaan erityistä huomiota tulee jatkossa kiinnittää yläkouluihin, vähän liikkuviin ja yhdenvertaisuuteen.

Liikkuva koulu hankekokonaisuuteen sisältyvät seuraavat asiat:

- Liikkuva koulu -hankkeessa mukana olevien koulujen tulee tehdä nykytilan arviointi lukuvuoden 2025-2026 aikana.
- Koordinaatioon ja ohjaukseen liittyvät 1) Liikkuva koulu -ohjausryhmä, 2) kunnan Liikkuva koulu -vastuhenkilö tai -henkilöt ja 3) koulukohtainen Liikkuva koulu -vastuhenkilö tai vastuutiimi.
- Koulussa on käytössä hyvinvoinnin vuosikello
- Toimenpiteitä aktiivisen toimintakulttuurin kehittäminen vaikuttamalla henkilöstön ja oppilaiden asenteisiin, toimintaan ja osaamiseen sekä koulun olosuhteisiin (sisä- ja ulkotiloissa), rakenteisiin ja toimintatapoihin.
- Toimenpiteitä, joilla osallistetaan oppilaita sekä henkilöstöä toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.
- Opetukseen kohdistuvat toimenpiteet
- Kehitetään erityisesti vähän liikkuvien oppilaiden tunnistamista ja heille tarjottavaa tukea (esim. Personal Trainer/Koulu PT -toiminta osana liikuntaneuvonnan palvelua).

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 36	12.03.2026
Hyvinvointilautakunta	§ 40	15.04.2026

- Hyödynnetään liikkumista koulu yhteisöön kiinnittymisen, yhteisöllisyyden, jaksamisen ja palautumisen sekä oppimisen tukemisessa.

MOVE-prosessin osalta painotamme seuraavia kokonaisuuksia

Laadukkaan liikuntaneuvonnan palvelupolun rakentumisen edellytys on, että palvelun koordinaatiosta ja vastuista on sovittu. Liikuntaneuvontaa voidaan kehittämishankkeessa antaa myös muille kuin Move!-mittausten kohderyhmänä olevien vuosiluokkien lapsille ja nuorille. Toimenpiteissä kiinnitetään huomiota liian vähän liikkuvien oppilaiden tunnistamiseen ja tavoittamiseen, liikunnallisen elämäntavan sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävien elintapojen lisäämiseen sekä fyysisen toimintakyvyn tukemiseen.

- Vuorovaikutus kotien kanssa Move!-mittauksista ja lasten ja nuorten fyysisestä toimintakyvystä, terveydestä ja hyvinvoinnista.
- Oppilaiden osallistaminen Move!-prosessin kehittämiseen.
- Move!-n antaman tiedon hyödyntäminen kouluissa, kunnissa ja hyvinvointialueilla hyvinvointitoimenpiteiden suunnittelussa, seurannassa ja arvioinnissa.

Hyväksyttäviä kustannuksia ovat hanketoiminnasta aiheutuvat suoranaiset kustannukset, kuten

- koordinaattorin ja ohjaajien palkat ja palkkiot,
- koordinaattorin ja ohjaajien matkakustannukset,
- koulutuskustannukset,
- markkinointikustannukset,
- liikuntavälineiden hankinnasta aiheutuvat kohtuulliset kustannukset (enintään 30 % kokonaiskustannuksista, ylimenevää osuutta ei huomioida kokonaiskustannuksiin),
- vuokratkustannukset muista kuin kunnan tai toiminnan järjestäjän omista tiloista.

Avustamisen tarkoituksena on tukea sellaisia toimintamalleja, joita pystytään vakiinnuttamaan osaksi normaalia palvelujärjestelmää myös ilman ulkopuolista taloudellista tukea.

Valmistelija Petri Haapanen, petri.haapanen(a)asikkala.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja Haapanen Petri

Päätösehdotus Lautakunta päättää hyväksyä Liikkuva koulu ja MOVE hankehaun sekä hankkeen aloittamisen, mikäli hanke päätös on myönteinen. Edellytyksenä on 40 % omavastuuosuuden osoittaminen hankkeelle. Hankeavustusta

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 36

12.03.2026

Hyvinvointilautakunta § 40

15.04.2026

käytetään ajalla 1.8.2026 - 31.7.2027. Päätös viedään tiedoksi hyvinvointilautakunnalle.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

HYVOLTK 15.04.2026 § 40
88/12.00.00/2026

Liikuntavastaava on tehnyt hankehakemusta yhteistyössä sivistysjohtajan kanssa ja toimii hankkeessa käytännön organisaattorina.

Valmistelija Hyvinvointijohtaja Matti Kettunen
puh. 044 778 0247, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Sivistysjohtaja Haapanen Petri

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiantoasiat

HYVOLTK 15.04.2026 § 41

1. Kesäliikuntaa Asikkalassa eri toimijoiden järjestämänä

Kesäliikuntaa 2026

MAANANTAISIN
27.4. - 8.6.
KESÄJUMPPA
KLO 18-19
VÄÄKSYN YHTEISKOULUN PIHA-AREENA, OHJAAJA TIINA AIRANNE. MAKSU: 3€/ELÄKELÄISET, 5€/TYÖIKÄISET. MAKSU KÄTEINEN TAI E-PASSI/EDENRED.
JÄRJ. ASIKKALAN VOIMISTELU RY

MAANANTAISIN
25.5, 1.6, 8.6, 29.6, 6.7 JA 13.7.
PIHAPILATES
KLO 17.30-18.15 & 18.30-19.15
PAIKKA: ÄMMÄLÄNTIE 4, VÄÄKSY
HINTA 60€ (5 KERTAA) TAI 14€/KERTAMAKSUIN. LISÄTIETOJA JA ILMOITTAUTUMINEN ENNAKKOON SAARELMA.HEIDI@GMAIL.COM TAI 0408235782
JÄRJ. HEIDI SAARELMA

MAANANTAISIN
8.6.-20.7.
AMRAP-TREENI
KLO 15-16
VÄÄKSYN URHEILUKENTTÄ
KERTAMAKSU 8€
METSÄJOOGA
KLO 16-17
AURINKOVUOREN KUNTOPORTAIDEN LÄHEISYYDESSÄ
KERTAMAKSU 8€
LISÄTIETOJA: ELIRAHEALTHINFO.COM
JÄRJ. ELIRA HEALTH

TIISTAISIN
12.5.-23.6.
KEVYT KEPPIJUMPPA
KLO 10-10.45
PÄIJÄNNETALON NURMIALUE
MAKSUTON!
JÄRJ. LIIKUNTAPALVELUT

TIISTAISIN
12.5, 19.5 JA 26.5.
PORRASTREENI PASOLANHARJULLA
KLO 17-18
KOKOONTUMINEN PASOLANHARJUN ETELÄPORTAIDEN ALAPUOLELLA
MAKSUTON!
JÄRJ. LIIKUNTAPALVELUT

TIISTAISIN
5.5. -9.6.
YIN-JOOGAA RANNALLA
KLO 18.30-19.45
KALMARINRANTA
HINTA 20€/KERTA
WWW.JENNINMAAILMA.FI/VARAA-AIKA
JÄRJ. JENNIN VOIMA

KESKIVIikkoisin
10.6.-22.7.
MOTIVAATIOMONTTU
KLO 16-17
AURINKOVUOREN PORTAIDEN LÄHEISYYDESSÄ
KERTAMAKSU 8€
LISÄTIETOJA: ELIRAHEALTHINFO.COM
JÄRJ. ELIRA HEALTH

KESKIVIikkoisin
13.5.- 17.6.
SENIORIPARKOUR
KLO 11-12
KOKOONTUMINEN PÄIJÄNNETALON NURMIALUE
MAKSUTON!
JÄRJ. LIIKUNTAPALVELUT

TORSTAIN
28.5. JA 18.6.
KIERTOHAJJOITTELU ULKOKUNTOSALILLA
KLO 14-15
KALMARINRANTA
MAKSUTON!
JÄRJ. LIIKUNTAPALVELUT

TORSTAIN
11.6.-23.7.
PARIKUNTOPIIRI
KLO 14-15
KANAVAPUISTO
KERTAMAKSU 8€
KEHONHALLINTA
KLO 15-16
KANAVAPUISTO
KERTAMAKSU 8€
LISÄTIETOJA: ELIRAHEALTHINFO.COM
JÄRJ. ELIRA HEALTH

KESKIVIikkoisin
13.5.-24.6.
LAVIS- LAVATANSSIJUMPPA*
KLO 17-17.50
KANAVANNIEMI (VESIJÄRVEN RANTA)
MAKSU: 3€/ELÄKELÄISET, 5€/TYÖIKÄISET. (MYÖS LIIKUNTASETELIMAKSUT JA MOBILEPAYI)
JÄRJ. LIIKUNTAPALVELUT

LIKKUVA ASIKKALA

Asikkalan kunta

Pöytäkirja

3/2026

23

Hyvinvointilautakunta

§ 41

15.04.2026

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asikkalan kunta

Pöytäkirja

3/2026

24

Hyvinvointilautakunta

§ 42

15.04.2026

Muut asiat

HYVOLTK 15.04.2026 § 42

Lautakuntaseminaarit ovat to 23.04. ja ke 06.05. klo 17 Nuokulla.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31, § 32, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee työsopimussuhteeseen perustuvaa asiaa, ei saa valittaa, tehdä oikaisuvaatimusta tai saattaa asiaa hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos asianosaisella tai hänen työntekijäyhdistyksellään on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa tai yleisessä alioikeudessa.

Työsuhdetta koskeviin päätöksiin liittyvät erimielisyydet käsitellään yleisessä alioikeudessa (käräjäoikeus); riita-asiat pääsääntöisesti Helsingin käräjäoikeudessa ja rikosasiat sen paikkakunnan tuomioistuimessa, missä rikos on tehty.

Työtuomioistuin käsittelee ja ratkaisee työntekijöiden työehtosopimusasiat ja viranhaltijoiden virkaehtosopimusasiat sekä kunnalliseen virkaehtosopimuslakiin ja työehtosopimuslakiin perustuvat riita-asiat.