

YHTEYSTIEDOT

Vesivehmaan koulu

Lähiosoite: Vesivehmaantie 285	
Postinumero ja postitoimipaikka 17130 Vesivehmaa	
Fax-numero -	sähköposti ulla.karlsson@asikkala.fi

Kanslia

Rehtori /Koulunjohtaja Ulla Karlsson		
Puhelin 044 7780 145	matkapuhelin	sähköposti ulla.karlsson@asikkala.fi
apulaisrehtori /apulaisjohtaja Sirpa Liikonen		
puhelin 044 7780 138	matkapuhelin	sähköposti sirpa.liikonen@asikkala.fi
koulusihteeri Heli Reiman	puhelin 044 7780 431	sähköposti heli.reiman@asikkala.fi
opinto-ohjaaja	puhelin	sähköposti

Oppilashuolto

Koululääkäri	puhelin -	sähköposti -
Kouluterveydenhoitaja Jutta Salonen	puhelin 044 7801 166	sähköposti jutta.salonen@paijatha.fi
Koulupsykologi Reetta Knuuttila	puhelin 044 482 5158	sähköposti reetta.knuuttila@paijatha.fi
Koulukuraattori Taru Aroaho	puhelin 044 7694 395	sähköposti taru.aroaho@paijatha.fi

KÄSITTELY

Opettajakunta	10.-11.8.2026	
Oppilaskunta	syyslukukauden aikana	
- muutokset		

HYVÄKSYMINEN

Hyväksyjä		pvm	allekirjoitus
-----------	--	-----	---------------

Hallintosääntö Asikkalan kunnan hallintosäännön mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy koulujen lukuvuosisuunnitelmat

Kuntatason sitovat toiminnalliset tavoitteet (kunnan strategia, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, palvelualueen toimenpideohjelma)

Kunnan strategia, muokataan

- 1) Projekt Vesivehmaa, VESIVEHMAA
 - Koko kylä kasvattaa – konseptin valmistaminen
 - Koulu palvelee päiväkotia ja iltakäyttäjiä
 - Yhteisöllisyyden, kestävän kehityksen ja luontoarvoja kunnioittava koulu, monipuolinen ja luonnonläheinen piha
 - Koulupuutarha
 - Kyläyhteisön vahvistaminen esim. ikäihmisillä on mahd. ruokailuun koululla
 - Aktiivinen ja myönteinen markkinointi
 - Palveluiden kehittäminen kylällä
 - Varautuminen
- 2) Vääksyn Yhteiskoulun ilmailulinjan vahvistaminen, VYK
 - Suomen paras ilmailulinja
 - Ilmailulinjan opintokokonaisuuksien kehittäminen esim. drone-koulutus
 - Ilmailulinjan vastuopettajuuden laajentaminen
 - Opiskelijoiden näkökulmasta:
 - Uusien opiskelijoiden tuki
 - Get to know Vääksy
 - Tukihenkilö / Perhetoiminta opiskelijoille
 - Asuntotarjonta
 - Vapaa-ajan toiminta
 - Huoltajien näkökulmasta:
 - Info huoltajille
 - Huoltajien päivä ennen lukion alkua
 - Perheille suunnattu markkinointi
 -
 - Koulutuksen järjestäjä
 - Erityinen koulutustehtävä
 - Vastuopettajien koulutus
 - Laadun valvonta
 - Sähköisen lentämisen edistäminen
 - Kansainvälinen linja, Erasmus-hankkeiden hyödyntäminen
- 3) Liikkuva Asikkala, KAIKKI
 - Poikki-hallinnollisen liikkumis-ohjelman jalkauttaminen
 - Liikunnallinen elämäntapa - velvoittava
 - Lasten ja nuorten hyvinvoinnin vuosikello
 - Lapsi-vanhempi -kerhot
 - Pitkät välitunnit
 - Toimintojen kirjaaminen päiväkotien toimintasuunnitelmiin ja koulujen lukuvuosisuunnitelmiin
 - Asikkala MOVE-polku
 - Läheisten opistojen hyödyntäminen
 - Piha-alueet tulevat toiminnallisuutta
 - Koulumatkat kävellen tai pyörällä
 - Virkistystoiminta
 - Urheilutapahtumien lisääminen
 - Olemassa olevien rakenteiden vahvistaminen
- 4) Kulttuurikasvatussuunnitelman päivittäminen elämysten ja kokemusten mahdollistamiseksi
 - Vuosiluokkakohtainen tapahtuma
 - Kuljetusten mahdollistaminen kyliltä kulttuuritoiminnan pariin
 - Lukuvuoden aloitustapahtuma

- Koulujen kansainvälisyyskasvatus (Erasmus, Douzelage)
 - Efektihankkeen hyödyntäminen
 - Nuorten omat projektit (bändit, näytelmät kesätyösetelin hyödyntäminen)
 - Kulttuuritoimijoiden yhteistyö kerhojen ja tapahtumien järjestämiseksi
- 5) Muu osallistava yhteisöllinen toiminta
- Koulukohtainen budjetti oppilaiden päättämiä hankintoja varten
- 6) Vahvistetaan lukutaitotyön rakenteita
- Lukutaito-strategian laatiminen kuntaan
 - Koulut
 - Kielitietoisuuden lisääminen varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa (sanavaraston kehittäminen, lorut, sadut)
 - Lukemisen perustaitojen painottaminen vuosiluokilla 1-2 (taitotason määrittely)
 - Matalan kynnyksen lukudiplomit
 - Vanhemmille suunnatut kokonaisuudet:
 - Iltasatu läsyksi koteihin, lue lapselle ääneen, lukupiirit aikuisille, Vanhempien lempikirjat – tempaus
 - Perheille suunnatut tempaukset
 - Monialaiset oppimiskokonaisuudet,
 - Tietoviestintästrategia: Lähdekriittisyys, tekoälyn hyödyntäminen, medialukutaito
- 7) Koulujen yrittäjyyskasvatus
- Työelämän ja jatko-opiskeluvaihtoehtojen tietoisuus aikaisemmassa vaiheessa (alakoulussa ja 7.-8. vuosiluokilla), TET-jakso
 - Yrityskylävierailut
 - Yrityssankari alakouluissa (4 / 5lk monialainen tai yhteiskuntaoppi)
- 8) Kokonaisturvallisuuden vahvistaminen - Varautuminen
- Ajanmukaiset turvallisuus ja kriisisuunnitelmat
 - Poistumisharjoitukset
 - Turvallinen fyysinen ja psyykkinen arki
 - Kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastainen toimintamalli
 - Kouluyhteisöön sitoutuminen
 - Terveellisuuden, turvallisuuden ja hyvinvoinnin seuranta
- 9) Kestävä kehitys
- Päiväkotien ja koulujen ympäristökasvatussuunnitelman toimenpiteet
 - Lähialueen ja luonnon hyödyntäminen opetuksessa
- 10) Asikkala brändin ja imagon rakentaminen
- Laadukasta varhaiskasvatusta, esi- ja perusopetusta sekä lukiokoulutusta
 - Vahvuustekijät houkuttelijoiksi: Leikkipedagogiikka, Ilmailu, musiikki ja liikuntalinjat, uudet oppimisympäristöt (Oppilas tarvitsee oman luokan, jossa hän voi oppia ja kehittyä)
- 11) Koulutuskeskus Salpauksen ja LUT:n kanssa tehtävä yhteistyö

Hyvinvoinnin tukeminen

Kouluissa varmistetaan, että tunti liikuntaa päivässä on mahdollista toteutua. Jokainen opettaja toteuttaa opetusta käyttämällä monipuolisia opetusmenetelmiä ja vähentää pitkiä istumajaksoja. Opettajalla on esimerkiksi mahdollisuus koulupäivän aikana käydä luokan kanssa liikkumassa. Opettajien välistä yhteistyötä lisää rinnakkaisluokkien ja aineryhmien osalta. Yläkoulun luokanvalvojatyötä voidaan jakaa useammalle henkilölle.

Kouluyhteisöön kuuluminen, osallisuus

Oppilaiden osallisuutta koulun toimintaan tulee lisätä kaikilla osa-alueilla: mm. oppilaiden toiveet kouluruuista, välituntivälineiden hankinta ja koulussa järjestettävien yhteisten tapahtumien ja teemojen suunnittelu sekä toteutus. Osallisuutta on myös vaikuttaminen ja mielipiteen sanominen ääneen. Prosessissa ilmenee mm. miten ja missä asioissa oppilas / opiskelija voivat kertoa omia näkemyksiään, miten asia käsitellään ja miten niistä tiedotetaan takaisin. Päätöksen tekoon tulevissa asioissa varataan aikaa perustietojen antamiseen oppilaille, ennen kuin mielipidettä kysytään.

Turvallinen kasvuympäristö

Koulun ja kodin yhteistyö on kasvatuskumppanuuden ja roolien tunnistamista. Vanhempien tuki koulun toiminnalle, tukee oppilaan koulunkäyntiä. Epäasialliseen käytökseen ja kiusaamiseen tulee puuttua jokaisena koulupäivänä. Kouluissa ei hyväksytä toisiin oppilaisiin tai henkilöstöön kohdistuvaa epäasiallista käytöstä. Prosessissa ilmenee mm. miten ja kenelle oppilas / opiskelija voivat kertoa kiusaamisesta tai epäasiallisesta käytöksestä näkemyksiään, miten asia käsitellään ja miten niistä tiedotetaan takaisin.

Harrastustakuu: Jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua vähintään yhteen kerhoon

Suomen harrastuskerhot kuuluvat hankerahoituksen piiriin. Kerhojen määrä vaihtelee vuosittain saadun rahoituksen, ohjaajaresurssien ja koulujen lukujärjestysten pohjalta. Koulujen harrastuskerhojen prosessikuvaus on seuraava: Kerhotoiveita kartoitetaan oppilailta, kouluilta tulee esitys tarvittavista kerhoista, kerhokoordinaattori kokoaa viikko-ohjelman ja ohjaajat, koulut sijoittavat kerhot lukujärjestykseen.

Laadukas perusopetus ja lukiokoulutus

Lukemisen, kirjoittamisen ja laskemisen taitojen painottaminen alkuopetuksessa. Kunnassa kehitetään toimintamallia oppilaiden oppimistulosten seurantaan. Oppikirjojen käyttöä lisätään opetustilanteissa.

Oppimisen ja kasvun tuki

Oppilaiden tuentarpeita havainnoidaan ja heille mahdollistetaan tarvittava tuki.

Riittävä ja tavoitteellinen henkilöstöresurssi

Henkilöstömäärä arvioidaan sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Oppilaan tarvitsema henkilökohtaisen tuen tarve määritellään vuosittain tarpeen mukaisesti.

Turvallinen ja monipuolinen kasvu- ja oppimisympäristö

Asikkala tarjoaa turvalliset, nykyaikaiset ja monipuoliset oppimisympäristöt, jotka innostavat leikkimiseen, liikuntaan ja oppimiseen. Toimintakulttuuria rakennetaan kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti. Palvelualueen kasvu- ja oppimisympäristöön tehtävät muutokset on kuvattu investointisuunnitelmassa. Opetustilanteita ulkona pyritään lisäämään. Mobiililaitteiden rajausta koskee koko koulupäivää, oppitunteja ja välitunteja.

Keskeiset mittarit, jotta vaikuttavuutta voidaan arvioida

- THL kouluterveyskysely
- Seudulliset kyselyt perusopetuksessa
- MOVE-testit
- Opetuksen järjestämiseen liittyvät tiedot (€, oppilasmäärät yms)
- Vuosittain kerättävät tiedot; Poissaolot, kiusaamiset, oppimistulokset, käyttäjien kokemukset palveluntuotannosta (varhaiskasvatus, oppilaskuljetukset), Suomen harrastamisen malli

Henkilökunta

Vesivehmaan koulun henkilöstössä on ollut viime vuosien aikana vaihtuvuutta, mikä yhdessä henkilöstön pienen määrän kanssa vaikeuttaa kyselytulosten vertailua lukuvuosien välillä. Tavoitteena on jatkossa saada kyselyihin mahdollisimman kattava vastausmäärä, jotta tulokset antavat luotettavan kuvan henkilöstön kokemuksista ja niitä voidaan hyödyntää toiminnan kehittämisessä.

Aikuisten sitoutuminen yhteisiin sääntöihin ja toimintakulttuuriin

- Toimiminen yhdessä sovittujen toimintatapojen mukaan – arvo 4,3 (asteikolla 1-5)
 - Viihtyminen työyhteisössä – arvo 4,7 (asteikolla 1-5)
- ➔ Vesivehmaan koulussa henkilöstö on sitoutunut yhdessä sovittuihin sääntöihin ja toimintatapoihin, ja koulussa vallitsee yhtenäinen toimintakulttuuri. Tavoitteena on ylläpitää ja edelleen vahvistaa tätä hyvää käytäntöä. Yhteisiä toimintatapoja noudatetaan johdonmukaisesti, ja oppilaiden toimintaan puututaan yhdenmukaisesti. Henkilöstö toimii omalla esimerkillään koulun yhteisten arvojen ja toimintakulttuurin mukaisesti. Yhtenäinen toimintakulttuuri ja yhteisiin toimintatapoihin sitoutuminen tukevat myös henkilöstön työssä viihtymistä ja työhyvinvointia.

Uhkaavat oppilastilanteet ja aggressiivinen toiminta

- Kokemus uhkaavasta tilanteesta tai aggressiivisesta käyttäytymisestä – arvo 2,9 (asteikolla 1-5)
- ➔ Vesivehmaan koulun tavoitteena on saada parempi tulos kuin edellinen arvo. Uhkaavia oppilastilanteita ja aggressiivista käyttäytymistä pyritään ennaltaehkäisemään yhtenäisillä toimintatavoilla, varhaisella puuttumisella sekä henkilöstön riittävällä tuella. Yhteisesti sovittujen toimintamallien avulla vahvistetaan henkilöstön valmiuksia toimia haastavissa tilanteissa ja edistetään turvallista työ- ja oppimisympäristöä.

Oppilaat

Työrauhan parantaminen

- Lähtötilanteen arvo 3,9 (asteikolla 1-5)
- ➔ Vesivehmaan koulu tavoittelee, että työrauhaa koskevan arvioinnin tulos nousee tasolle 4. Rauhallinen ja turvallinen oppimisympäristö on edellytys oppimiselle, hyvinvoinnille ja myönteiselle koulukokemukselle.

Kouluyhteisöön sitoutuminen (yli 50 % oppilaista kokee olevansa osa kouluyhteisöä)

- Tulen mielelläni kouluun -lähtötilanteen arvo on 3,8 (asteikolla 1-5)
- ➔ Vesivehmaan koulu tavoittelee tuloksen parantamista tasolle 4. Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden kouluviihtyvyyttä, sillä myönteinen suhtautuminen koulunkäyntiin luo edellytyksiä oppimiselle ja hyvinvoinnille.

Oppilaiden kokema koulukiusaaminen ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttuminen

- Kouluterveyskyselyn 2025 tulosten mukaan 73% (4.-5. luokkalaisista) ei ole kokenut kiusaamista. Tulos on aiempia vuosia parempi. Tulos on myös yli 10 prosenttiyksikköä parempi kuin kunnan yhteinen tulos.
- ➔ Tavoitteena koetun koulukiusaamisen vähentäminen edellisestä tuloksesta.
- ➔ Vesivehmaan koulussa on esiintynyt yksittäisiä kiusaamistapauksia, joihin on puututtu nopeasti ja tilanteet on saatu selvitettyä. Oppilaiden kokeman koulukiusaamisen vähentäminen sekä epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumisen vahvistaminen on edelleen tärkeä koulun hyvinvointia ja turvallisuutta edistävä tavoite.

Oppilaiden poissaolomäärien, niiden syiden ja tehtyjen toimenpiteiden seuranta

- Toimintamalli poissaolomäärien kirjaamiseen, syiden selvittämiseen ja toimenpiteiden kirjaamiseen on käytössä.
- ➔ Vesivehmaan koulun oppilaiden poissaolomääriä seurataan säännöllisesti. Tavoitteena on ennaltaehkäistä koulunkäyntiin liittyviä haasteita siten, että poissaoloihin ja niiden taustalla oleviin syihin kiinnitetään huomiota mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

Harrastamisen Suomen malliin osallistuvat

- Osallistujamäärän kasvattaminen
- ➔ Vesivehmaan koululla on kuluvana lukuvuonna toteutunut aiempia vuosia enemmän kerhoja, minkä myötä myös kerhotoimintaan osallistuvien oppilaiden määrä on kasvanut. Tavoitteena on tarjota oppilaille monipuolisia ja helposti saavutettavia harrastusmahdollisuuksia sekä tavoittaa erityisesti niitä oppilaita, joilla ei ole ennestään säännöllistä harrastusta. Kerhotoiminnalla pyritään samalla vahvistamaan oppilaiden osallisuutta, hyvinvointia ja kouluviihtyvyyttä.

MOVE-testitulokset

- MOVE-testitulosten parantuminen 8.vuosiluokan oppilailla

Valtakunnallisten kokeiden keskiarvot

- Englanti ka yli 8,0
- Matematiikka ka yli 7,5

Oppimistulosten seuranta

- Oppilaiden määrä, joilla kaikkien aineiden keskiarvo on alle 7 on pienempi kuin lkv 2024-2025
- Oppilaan oppimistulosten pitkäaikaisen seurannan kehittäminen

Oppimisen tuki

- Oppilaan tarvitsema tuki toteutuu

Peruskoulun päättötodistuksen saaneet

- Kaikille päättötodistuksen saaneet ovat ohjautuneet jatko-opintoihin

Koulun toiminta-ajatus

Vesivehmaan koulu on yhteisöllinen ja turvallinen oppimisympäristö, joka tarjoaa perusopetusta vuosiluokilla 1-6. Tavoitteenamme on luoda jokaiselle oppilaalle hyvät edellytykset oppimiseen, kasvuun ja hyvinvointiin sekä vahvistaa oppilaiden osallisuutta kouluyhteisössä.

Koulu korostaa yrittäjyyskasvatusta, jossa sisäistä yritteliäisyyttä vahvistamalla tuodaan esille niin henkilökunnan kuin oppilaidenkin vahvuuksia, oma-aloitteisuutta ja ahkeruutta. Oppilaita kannustetaan yritteliäisyyteen, ottamaan vastuuta omasta työskentelystään sekä luottamaan omiin kykyihinsä. Kaiken taustalla on yksilön kunnioittaminen ja hänen ohjaamisensa kohti hyvää elämää.

Koulussamme vaaditaan niin lapsilta kuin aikuisiltakin hyvää käyttäytymistä ja toisten kunnioittamista. Epäasialliseen ja sopimattomaan käytökseen puututaan. Vesivehmaan koulun kaikki työntekijät, niin opetushenkilöstö, oppilashuolto kuin tukipalveluiden työntekijät, huolehtivat yhdessä siitä, että lasten ja aikuisten kouluarki sujuu mahdollisimman hyvin.

Koulua kehitetään yhdessä oppilaiden, henkilöstön ja kotien kanssa. Vahvuutemme on hyvä yhteishenki, jonka rakentumisessa kaikilla on tärkeä rooli. Meillä on yhteinen tahto tehdä koulusta aina entistä parempi paikka oppia, kasvaa ja tehdä työtä.

Koulun erityispiirteet

Koulu valmistautuu uuteen kouluun siirtymiseen kuluvan lukuvuoden jälkeen. Uuden koulun rakentaminen ei juurikaan vaikuta koulun toimintaan, vaan koulutyö jatkuu nykyisissä tiloissa normaalisti lukuvuoden loppuun saakka. Lukuvuoden aikana valmistaudutaan kuitenkin tulevaan muuttoon ja suunnitellaan uuden koulun toimintakulttuuria sekä tilojen tarkoituksenmukaista käyttöä. Tavoitteena on tehdä siirtymisestä mahdollisimman sujuva niin oppilaiden kuin henkilöstönkin näkökulmasta.

Uuteen kouluun siirtymisen rinnalla koulun toimintaa kehitetään aktiivisesti myös kuluvan lukuvuoden aikana. Vesivehmaan koulun tavoitteena lukuvuonna 26-27 on erityisesti kiinnittää huomiota liikunnan tukemiseen, työskentelyrauhan edistämiseen sekä kouluviihtyvyyden lisäämiseen.

Liikunta ja aktiivinen arki ovat tärkeä osa koulumme toimintaa ja oppilaiden hyvinvointia. Kannustamme lapsia liikkumaan monipuolisesti niin koulupäivän aikana kuin vapaa-ajallakin, sillä arkiliikunta luo perustan terveydelle, jaksamiselle ja oppimiselle. Koululiikunnassa hyödynnämme Asikkalassa kehitteillä olevaa Move-polkua, joiden avulla tuetaan lasten fyysisten toimintakykyjen kehitystä eri ikävaiheissa. Myös välituntiliikunnalla on tärkeä rooli koulupäivän rytmittäjänä. Leikit, pelit ja muu aktiivinen toiminta tarjoavat mahdollisuuksia liikkumiseen, yhdessäoloon ja palautumiseen oppituntien välillä.

Vesivehmaan koululla halutaan vastata valtakunnalliseen ja alueelliseen havaintoon ja huoleen lasten koulumotivaatioon liittyen. Siksi meidänkin koulumme painopistealueena on vahvistaa oppilaiden koululäsnäoloa ja kouluun kiinnittymistä. Tarkoituksena on lisätä oppilaiden osallisuutta kouluarjessa ja kasvattaa tämän myötä oppilaiden hyvinvointia.

Vahvuuspedagogiikkaa kulkee osittain rinnalla vahvistaen oppilaiden tietoisuutta siitä, mikä on heissä toimivaa ja hyvää. Kannustamisen, omia vahvuuksia hyödyntämisen ja uusien taitojen kartuttamisen kautta vahvistetaan muun muassa oppilaan osaamista, minäpystyvyyttä ja koulumotivaatiota sekä kasvua ihmisenä ja oppijana.

Vesivehmaallakin on otettu käyttöön Päijät-Hämeen yhteinen kiusaamisen, häirinnän, syrjinnän ja väkivallan vastainen toimintamalli. Sen tarkoituksena on vahvistaa turvallista ja yhdenvertaista kouluarkea kaikille oppilaille. Toimintamalli tukee koulun jokapäiväistä ennaltaehkäisevää työtä, jossa rakennetaan myönteistä ilmapiiriä, vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja puututaan epäasialliseen käyttäytymiseen mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Tavoitteemme on, että jokainen oppilas voi tuntea olonsa koulussa turvallisiksi, arvostetuksi ja hyväksytyksi omana itsenään.

Viime vuonna toteutetuissa kyselyissä oppilaat nostivat esiin huolen työskentelyrauhasta. Rauhallinen ja turvallinen oppimisympäristö on jokaisen oppilaan oikeus ja tärkeä edellytys oppimiselle. Tänä lukuvuonna kiinnitämme erityistä huomiota työrauhan tukemiseen, yhteisiin toimintatapoihin sekä toisten huomioimiseen arjen tilanteissa. Työrauha syntyy yhteisestä vastuusta ja kunnioittavasta vuorovaikutuksesta. Kun jokainen saa mahdollisuuden keskittyä opiskeluun ilman häiriöitä, tuemme samalla sekä oppimista että koko kouluyhteisön hyvinvointia.

OPETUS JA OPETUSJÄRJESTELYT

Koulun työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi (koulupäiviä 89)	Kevätlukukausi (koulupäiviä 101)
Lukuvuosi alkaa ke 12.8.2026 Syysloma vk 43 (19.–25.10.2026) Syyslukukausi päättyy la 19.12.2026 Joululoma 21.12.2026-5.1.2027	Kevätlukukausi alkaa to 7.1.2027 Talviloma vk 9 (1.-7.3.2027) pääsiäinen pe 26.3.-ma 29.3.2027 Helatorstai to 6.5.2027 vapaa Lukuvuosi päättyy la 5.6.2027

Koulupäivän rakenne

klo 8:00 – 8:45	1. oppitunti
klo 8:45 – 9:00	välitunti
klo 9:00 - 9:45	2. oppitunti
klo 9:45-10:15	<u>pitkä välitunti</u>
klo 10:15 – 12:00	3. ja 4. oppitunti (sis. ruokailu)
klo 12:00 – 12:15	välitunti
klo 12:15 – 13:00	5. oppitunti
klo 13:00 – 13:15	välitunti
klo 13:15 – 14:00	6. oppitunti
<i>Tai jos iltapäivällä ”tuplatunnit”, esim. käsitöitä tai liikuntaa:</i>	
klo 12:00 – 12:30	<u>pitkä välitunti</u>
klo 12:30 – 14:00	5. ja 6. oppitunti

OPETUSSUUNNITELMAN TOTEUTTAMINEN

Kestävän kehityksen mukainen toiminta

Osana opetusta:

- Osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen.
- Lähiympäristön ja sen muutosten havainnoiminen.
- Vaikuttaminen yhteisen koulutyön ja oppimisympäristön arviointiin, suunnitteluun ja toteuttamiseen.
- Omien valintojen, elämäntapojen ja tekojen merkityksen ymmärtäminen paitsi itselle, myös lähiyhteisöille, yhteiskunnalle ja luonnolle.
- Ympäristön havainnoiminen jatkuvuuden ja viihtyvyyden näkökulmasta.

Yleisesti:

- Ympäristön siisteyden ylläpito luokissa, yhteisissä tiloissa ja välituntialueella
- Omista tavaroista huolehtiminen
- Naulakoiden siivous unohtuneista tavaroista.

Lisäksi:

- Ruokakasvatus ja ruokahävikin ajoittainen seuraaminen (ruokailun yhteydessä)
- Kierrättäminen, jätteiden lajittelu (arkisissa tilanteissa)
- Energiansäästö ja ympäristönsuojelu (pääasiassa ympäristöopin oppitunneilla).

Hyvinvointia tukevat toimenpiteet liikunnallisen elämän tavan kuvaus

Vesivehmaan koulu on Liikkuva koulu. Tavoitteena ei ole ainoastaan lisätä liikuntaa koulupäivän aikana, vaan kannustaa oppilaita omaksumaan liikunnallisen elämäntapa osaksi arkea. Koulupäiviin pyritään lisäämään liikkumista ja vähentämään pitkäkestoista paikallaanoloa monin eri tavoin. Liikettä tuodaan oppitunneille, välitunneilla kannustetaan aktiiviseen toimintaan ja koulussa järjestetään erilaisia liikunnallisia tapahtumia ja teemapäiviä. Oppilaita rohkaistaan löytämään itselleen mieluisia tapoja liikkua sekä huomaamaan, että liikkuminen voi olla luonteva osa jokapäiväistä elämää.

Uuden koulun rakentaminen koulun alueelle on pienentänyt välituntialuetta huomattavasti. Liikkumisen määrän ja laadun takaamiseksi on tehty ”aluevuoroja” luokittain (monitoimiareena, keinut ja kiipeilyteline). Välikautena (huonon sään aikaan) mahdollistetaan oppilailla sisävälitunteja liikuntasalissa, jossa on mahdollisuus osallistua ohjattuun toimintaan tai vapaampaan liikkumiseen.

- Koulupäivän aikana jokainen oppilas pääsee ainakin kerran pitkälle välkälle, jonka aikana on mahdollista liikkua ja leikkiä normaalia välituntia pidemmän aikaa.
- KoulupT on koululla torstaisin, jolloin hän vetää pitkällä välkällä yhteisleikkejä, ja on mukana liikuntatunneilla.
- KoulupT kouluttaa vapaaehtoisista oppilaista ”välkäreitä”, jotka vetävät välitunneilla ohjattua toimintaa.
- Liiku ja leiki -viikko syyskuussa, joka päättyy Liiku ja leiki -päivään Jenkalla. Mukaan toivotaan myös muita perheenjäseniä.
- Talviliikuntapäivä helmikuussa ennen talvilomaa.
- Koulun liikuntavastaavan kehittämät tempaukset ja haasteet lukuvuoden aikana.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Jotta voidaan turvata kaikkien oppilaiden mahdollisuus kokonaisuuksien tarkasteluun ja oppilaita kiinnostavaan tutkivaan työskentelyyn, opetuksen järjestäjänä huolehdimme siitä, että oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuodessa. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat päätetään paikallisessa opetussuunnitelmassa ja ne täsmennetään koulujen lukuvuosisuunnitelmissa. Oppimiskokonaisuudet suunnitellaan riittävän pitkäkestoisiksi siten, että oppilailla on aikaa syventyä oppimiskokonaisuuden sisältöön ja työskennellä tavoitteellisesti, monipuolisesti ja pitkäjänteisesti. Paikallisessa opetussuunnitelmassa ja lukuvuosisuunnitelmassa voidaan päättää myös muista opetuksen eheyttämistavoista.

Asikkalan kunnan OPS:n monialaiset aiheet:

1. Vuosiluokka: Sadut
2. Vuosiluokka: Yrittäjyys
3. Vuosiluokka: Asikkala
4. Vuosiluokka: Kirjaprojekti
5. Vuosiluokka: Kalevala
6. Vuosiluokka: Kartta

Lukuvuonna 2026-2027 Vesivehmaan koulussa päätettiin yhdessä opetushenkilöstön kanssa toteuttaa tänäkin lukuvuonna monialaiset oppimiskokonaisuudet tiimityönä. Aiheeksi valikoituivat:

- 1-2 Vuosiluokat: Yrittäjyys (toimimme)
- 3-4 Vuosiluokat: Asikkala (tunnumme)
- 5-6 Vuosiluokka: Kartta (tutkimme)

Kaikkien vuosiluokkien teemat yhdistetään koulun ajankohtaiseen aiheeseen: tulevaan uuteen kouluun. Oppimiskokonaisuuksissa uutta koulua tarkastellaan eri vuosiluokille soveltuvista näkökulmista ja eri oppiaineita yhdistäen. Työskentelyssä hyödynnetään toiminnallisia ja tutkivia työtapoja sekä vahvistetaan oppilaiden yhteistyötaitoja ja osallisuutta. Tavoitteena on tuottaa jotain yhteiseen näyttelyyn *Kohti uutta koulua - Vanhaa unohtamatta*.

Valinnaisaineet / syventävät opinnot

Vesivehmaan koulussa 5. ja 6. luokka-asteille kuuluu yksi tunti viikossa syventäviä oppiaineita. Tämän tunnin tarkoituksena on syventää opetussuunnitelman mukaisia oppiaineita ja hankkia harkinnan mukaan lisää tietoa, taitoa ja valmiuksia oppilaan elämää varten. Oppitunnit perustuvat aina suunnitelmallisuuteen. Niiden aikana voidaan jatkaa lukujärjestyksessä määrättyjä oppiaineita, tai sitten niiden toteuttamiseksi voidaan ottaa myös muuta tarpeellista sisältöä. Syventävillä oppitunneilla on tärkeää tuoda näkyväksi oppituntien tavoitteet.

Lukuvuonna 26-27 viidennellä luokalla syventävät opinnot painottuvat yrittäjyyskasvatukseen ja kuudennella luokalla ilmaisutaitoon.

LUKUVUODEN TAPAHTUMAT

Vuosikelloon kuvataan myös kestävään kehitykseen, ympäristökasvatukseen, kulttuurikasvatukseen, liikennekasvatukseen ja liikunnalliseen elämäntapaan liittyvät toimenpiteet

Elokuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
21.8.	Poistumisharjoitus
24.8.	Kerhot käynnistyvät
24.-28.8.	Turvallinen koulu -viikko
25.8.	Vanhempainillat 1.lk ja 2.lk klo17:30
26.8.	Vanhempainillat 5. lk, 6.lk klo 17:30
27.8.	Vanhempainilta 3. lk, 4. lk klo 17:30
28.8.	Laavuretki Vesivehmaan laavulle (Kankaantakunen)

Syyskuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
4.9.	Srk aamunavaus
9.-10.9.	Luma-vierailu: Kemistin mysteeri (luokat 3-5)
11.9.	Taxvärkkiläisiä (7.lk)
14.-18.9.	Oppilaskeskusteluviikko
14.9. -	Työharjoittelija (Salpaus) 14.9.-13.11.
22.9.	OHR1
23.9.	Efekti-konsertti 6.lk
21.9. -	Liiku ja leiki -viikko 21.-25.9.
25.9.	Liiku ja leiki-päivä (Kodin ja koulun päivä) Jenkalla
29.9.	Kalapäivä (Päijät-Hämeen kalatalouskeskus)

Lokakuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
5.10.	Koulukuvaus
6.10.	Valintojen polku 1. luokkalaisilla Aurinkovuoren koululla
7.10.	Lasten parlamentti
8.10.	Luma-vierailu: Värikästä kemiaa (1.-2.)
9.10.	Nuorisotyön päivä -Aamunavaus + välkkätoimintaa (Noora)
15.10.	Koko kylän kouluilta klo 17-19 (vanhusten viikko -myös isovanhemmat mukaan!)
16.10.	Srk aamunavaus
	Mitä kuuluu? -kysely Vko 44
30.10.	Luma-vierailu: Veden matka (6.lk)
30.10.	Halloween -teema (oppilaskunnan hallitus)

Marraskuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
	Vastuunottamisen haasteviikko
2.11. -	työharjoittelija (diak)c2.-13.11.
3.11.	Valintojen polku 5. luokkalaisille Aurinkovuoren koululla
6.11.	VYK musikaali
11.-18.11.	HammasPopUp
13.11.	Srk aamunavaus
16.-22.11.	Lapsen oikeudet -viikko
17.11.	OHR2
	Efekti-konsertti 2. lk Sibeliustalo
23.11. -	Tet-harjoittelija (9.lk) 23.11.-4.12.

Joulukuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
4.12.	Itsenäisyyspäivälounas
10.12.	Joululaulajaiset
11.12	Srk aamunavaus
16.-17.12.	Joulupajat
18.12.	Pikkujoulukoulu
19.12.	Lukukausi päättyy, kaikilla koulua klo 9-10

Tammikuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
26.1.	OHR- luokittain (Mitä kuuluu -kyselyn pohjalta) OHR3 MOK-viikot

Helmikuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
vko 5 vko 6	Arviointikeskusteluviikko Kouluun ilmoittautuminen Uutisten viikko, Mediataitoviikko Ystävänäpäivä
19.12.	Talviliikuntapäivä Unicef-hiihto/-villasukka/-kävely

Maaliskuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
16.3.	Uinnit Yrityskylä 6.lk Nivelneuvottelut (6. lk) Lastenparlamentti AVK Vyistä vierailaan (6.lk) Moven Treenauspäivä Aurinkovuorella (4. lk)

Huhtikuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
6.4.	Hyvinvointi kysely oppilaille OHR4 Lukuviikko
20.4.	Move-testi (4.lk) Valintojen polku 6. luokkalaisille Talent

Toukokuu-kesäkuu

Pvä	Toiminta-ajatus ja sen kuvaus
	Salpaus-retki (2.lk) Koko koulun kevätretki Vantaan Superparkkiin
7.5	Helatorstain jälkeinen perjantai – ”Kiva päivä”
12.5.	Kouluun tutustumiset (eskareilla ja kutosilla)
3.6	Kevätjuhla
4.6.	Kevätpiknik
5.6.	Lukuvuoden päätös, koulua klo 8-9

Muuta

- lukuhetket: vitokset - eskari (tulevat kummit)
- lukumummit (Riitta ja Ritva) kerran viikossa
- KouluPT torstaisin, mukana pitkällä välkällä ja LI-tunneilla
- seurakunnan aamunavaukset noin kerran kuukaudessa
- LUMA-tiedeluokassa vierailut
- Mahdollisia kouluvierailijoita: MLL, FIDA, WWF, Aalto-yliopisto

Koulun juhlakäytännöt

Vesivehmaalla järjestetään kerran lukuvuodessa juhla: joka toinen vuosi joulujuhla ja joka toinen vuosi kevätjuhla. Sinä vuonna, kun kevätjuhlaa ei järjestetä, koululla järjestetään Kevätnäyttely. Lukuvuoden viimeisenä päivänä järjestetään lukuvuoden juhlava päätöstilaisuus, johon kaikki huoltajat ovat tervetulleita. Sinä vuonna, kun joulujuhlaa ei järjestetä, joulukuussa järjestetään Joululaulajaiset.

Juhlien järjestäminen kaksi kertaa vuodessa on kuormittavaa pienessä koulussa ja työyhteisössä, jossa vastuu juhlien suunnittelusta ja toteuttamisesta jakautuu koko henkilöstölle.

Kevätnäyttelyssä ja Joululaulajaisissa huoltajien rooli on perinteisiä juhlia aktiivisempi ja osallistavampi. Tilaisuudet tarjoavat myös mahdollisuuden huoltajien keskinäiseen tutustumiseen ja vuorovaikutukseen. Olemme saaneet näistä tilaisuuksista positiivista ja kannustavaa palautetta.

Retket, leirikoulut, koulun ulkopuolella annettava opetus

- Laavuretki Kankaantakuseen (koko koulu)
- Leiki ja liiku -päivä Jenkalla (koko koulu)
- Efeki-konsertit Sibeliustalolla (2. ja 6. lk)
- Uimaopetus Vierumäellä (koko koulu)
- Vääksyvierailu: Kirjasto + Päijännetalo + Kanavanpuisto (1. lk)
- Salpauksen koulutuskeskukseen tutustuminen (2. lk)
- Vääksyvierailu: Kirjasto (3. ja 4. lk)
- VYK-musikaali (5.-6. lk tutustuu samalla Vääksyn Nuokkuun)
- Vääksyyn liikkumaan (yleisurheilu, luistelu, hiihto)
- Vääksyyn/lähialueelle kulttuurikasvatuksen merkeissä
- Kevätretki toukokuussa Vantaan Superparkkiin (koko koulu, vanhempainyhdistyksen rahoittama)

Työelämään tutustuminen (osallistujat, ajoitus ja järjestelyt)

Tänäkin lukuvuonna koulussamme on opiskelijoita tutustumassa työelämään osittain koulun puolella ja osittain iltapäivätoiminnassa. Näiden lisäksi ainakin syyslukukaudella meillä on opiskelijoita, jotka tekevät työelämäharjoittelujakson näyttöineen.

Sarita Saloheimo vetää 5. -luokkalaisille ”pikkuyrittäjille”/”yrittäjäsankarille” yrittäjyyskasvatusta kevätlukukaudella noin kerran viikossa. Mukana on myös Roni-Eemil Norrbacka, joka on kiinnostunut jatkamaan Saritan tekemää työtä Vesivehmaalla.

Kuudennen luokan oppilaat osallistuvat maaliskuussa yrityskylään Lahdessa.

OSALLISUUS JA VAIKUTTAMINEN

Oppilaskunta (kokoukset ja keskeiset päätökset)

Tavoitteena koulussamme on huomioida lasten toiveet ja ajatukset. Jokainen koulun oppilas onkin osa oppilaskuntaa, jonka tehtävänä on edistää oppilaiden yhteistoimintaa ja vaikutusmahdollisuutta.

Oppilaskunnan hallitus edustaa Vesivehmaan koulua. Oppilaskuntaa ohjaa oppilaskunnan ohjaava opettaja.

Lukuvuonna 26-27 oppilaskunnan hallitus koostuu eri luokkien halukkaista edustajista (Vesivehmaan VIPit). Hallitus toimii aktiivisesti ideoiden ja järjestäen erilaista toimintaa, kuten teemapäiviä.

Oppilaskunnan hallitus kokoontuu säännöllisesti noin joka toinen viikko. Oppilaskunnan kokoukset pidetään koulupäivän aikana.

Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat sivistysjohtajan kutsumana Lasten Parlamenttiin, joka järjestetään Aurinkovuoren koululla.

Oppilaan osallisuus toimintakulttuurissa

Oppilaita kannustetaan tuomaan ajatuksiaan ja ehdotuksiaan opettajan tietoisuuteen koulun jokapäiväisessä arjessa. Oppilaita neuvotaan myös puhumaan oppilaskunnan hallituksen jäsenille, jotka kootusti tuovat luokan toiveita, huomioita ja ajatuksia esiin oppilaskunnan kokouksissa.

Oppilaiden osallisuus lukuvuosisuunnitelman suunnittelussa, opetuksen toteutuksessa ja arvioinnissa

Oppilaita informoidaan lukuvuoden tapahtumista ja toiminnan tavoitteista. Heille tarjotaan mahdollisuuksia ilmaista mielipiteitään, tehdä ehdotuksia sekä osallistua koulun toiminnan suunnitteluun ja kehittämiseen.

Oppilaiden ja oppilaskunnan esiin tuomia ideoita pyritään toteuttamaan lukuvuoden aikana mahdollisuuksien mukaan, vaikka niitä ei olisi erikseen kirjattu lukuvuosisuunnitelmaan. Oppilaskunta toimii yhtenä keskeisenä kanavana oppilaiden ajatusten ja toiveiden esille tuomisessa.

Oppilailla on lukuvuoden aikana mahdollisuus tulla kuulluiksi myös uuteen kouluun ja sinne siirtymiseen liittyvissä asioissa. Oppilaiden näkemyksiä voidaan hyödyntää esimerkiksi uuden koulun toimintatapojen, yhteisten käytänteiden, tilojen käytön ja kouluviihtyvyyden suunnittelussa.

Oppilaiden osallisuutta vahvistetaan lisäksi keskustelujen, kyselyiden, luokkakohtaisten ideointien ja oppilaskuntatoiminnan avulla. Tavoitteena on vahvistaa oppilaiden kokemusta siitä, että he voivat omilla ajatuksillaan ja toiminnallaan vaikuttaa kouluyhteisön arkeen ja sen kehittämiseen.

Osallistava budjetointi

Oppilaat listaavat luokittain toiveita ja ajatuksia, mitä he tahtoisivat kouluun hankittavan/mihin rahaa käytettäisiin. Oppilaskunnan hallitus kokoaa toiveet ja poimii niistä muutaman, joista he (tarvittaessa äänestäen) valitsevat toteutettavan asian.

OPPIMISEN, KASVUN JA HYVINVOINNIN TUKI

Ryhmäkohtaisten tukimuotojen suunnittelu, toteutus ja arviointi:

Oppimisen tuen uudistuksen myötä oppilaalle annettu tuki on joko ryhmäkohtaista tukea tai yksilökohtaista tukea. Uudistuksessa korostetaan yhteisopettajuutta sekä ennakoitavuutta.

Ryhmäkohtaisen tuen muotoja ovat

- tukiopetus
- samanaikaisopettajuus, yhteisopettajuus
- opetuksen eriyttäminen kaikille oppilaille
- erityisopettajan antama tuki muun opetusryhmän mukana annettavaa opetusta, tilapäistä ja opetusryhmän tarpeisiin pohjautuvaa. Voidaan toteuttaa yhteisopettajuuden avulla tai joustavasti pienryhmässä
- ryhmäkohtainen avustaja

Yleistä tukiopetusta antaa luokanopettaja.

- tulee olla ennakkoivaa
- voi kohdistua oppiaineeseen tai laaja-alaisen osaamisen tavoitteisiin
- vaikeat asiat tai oppimisstrategiat
- voidaan antaa oppituntien yhteydessä; henkilökohtaisena ohjauksena tai pienemmissä ryhmissä ja oppituntien ulkopuolella

Erityisopettajan antama tuki

- ryhmäkohtainen tukimuoto kohdentuu useampaan oppilaaseen
- voidaan toteuttaa yhteisopettajuuden avulla tai joustavasti pienryhmässä
- suunnitellaan ennakoon yhdessä
- erityisopettajan antama konsultaatio

Eriyttäminen luokkahuoneessa

- joustavat ryhmittelyt (perusryhmä, keskiryhmä ja syventävän opetuksen ryhmä)
- erilaiset opetus- ja oppimismenetelmät (yksin, pari ja ryhmä)
- erilaiset opetusmateriaalit
- erilaiset apuvälineet
- vaihtelevat oppimisympäristöt
- osallistuminen valmiisiin toimintaohjelmiin
- oppilaan oppimistyylien tuntemus ja hyväksikäyttö
- kotitehtävien eriyttäminen

Tuen järjestämiseen liittyvät työn ja vastuun jaot:

Ryhmäkohtaisen tuen resurssi on ~~0,221/oppilas~~. Laaja-alaisella erityisopettajalla on Vesivehmaalla 12vvh.

Koulunjohtaja on määritellyt laaja-alaisen opettajan ajankäytön lukujärjestyksessä. Lähtökohtana oli 2 oppituntia/luokka.

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt sekä ryhmäkohtaisen tuen toteutus suunnitellaan yhdessä laaja-alaisen erityisopettajan ja luokanopettajan yhteistyönä.

Koska Vesivehmaalla vuosiluokkia on vain yksi, eikä rinnakkaisluokkien opettajia näin ollen ole, on yhteisopettajuus mahdollista järjestää vuosiluokkien välisellä toiminnalla: esim. MOK, kummitoiminta, yhdysluokkatoiminta (1-2, 3-4, 5-6).

Lv 26-27 Vesivehmaalla työskentelee samanaikaisopettaja, jonka työpanos on kohdennettu niihin opetusryhmiin ja oppitunneille, joissa kahden opettajan yhteistyö tukee parhaiten oppilaiden oppimista ja koulunkäyntiä. Samanaikaisopetus mahdollistaa oppilaiden yksilöllisemmän huomioimisen, joustavat opetusjärjestelyt sekä tuen tarjoamisen oppituntien aikana. Opetusta voidaan tarvittaessa toteuttaa esimerkiksi pienemmissä ryhmissä. Rahoitus tulee pääasiassa tasa-arvo-hankkeesta, pieni osa koulun tuntikehyksestä.

Koulukohtainen opiskeluhoitosuunnitelma

Koulukohtaisen opiskeluhoitoryhmän tehtävä

1. Vastaa yksikön opiskeluhoitoon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista
2. Laatii lukuvuosittain toimintasuunnitelma, johon kirjataan lukuvuoden tavoitteet:
3. Laatii lukuvuosittain opiskeluhoitoon toimintakertomuksen ja liittää sen osaksi koulun toimintakertomusta.
4. Koordinoi ryhmä- ja luokkakohtaista opiskeluhoitoa sekä yhteistyön järjestämistä yksilön hyvinvoinnin tukemiseksi
5. Varmistaa oppilaiden ja opiskelijoiden osallisuuden toteutumisen kouluvuoden aikana
6. Seuraa poissaoloja ja kiusaamisia ennen syys, joulukuuta, talvi ja kesälomaa.
7. Käy läpi kouluterveyskyselyn / seudullisen esi-perusopetuksen kyselyn / päihdekyselyn / laajojen terveystarkastusten koonnin 5. ja 8. lk osalta / MOVE. Lukiossa tehdään kouluterveyskysely ja hyvinvointiprofiili vuorovuosittain.
8. Osallistuu lakisääteiseen terveellisyys- ja turvallisuuden sekä yhteisön hyvinvoinnin tarkistukseen yksikössä sovitulla tavalla.
9. Tunnistaa ja nostaa näkyväksi yhteisön ilmiöitä, jotka tukevat oppilaiden hyvinvointia sekä ei-toivottuja ilmiöitä ja sopii, miten ei-toivottuihin ilmiöihin jokainen voi puuttua omien työtehtäviensä kautta.

Opiskeluhoitoryhmä kokoontuu Vesivehmaalla vähintään neljä kertaa lukuvuodessa (kaksi syyslukukaudella ja kaksi kevätlukukaudella).

Kouluruokailu

Kouluruokailun tehtävänä on oppilaiden terveen kasvun ja kehityksen, opiskelukyvyn sekä ruokaosaamisen tukeminen. Opetukseen osallistuvalla on annettava jokaisena työpäivänä täysipainoinen maksuton ateria. Ateria nautitaan tarkoituksenmukaisesti järjestetyn ja ohjatun ruokailun aikana. Kouluruokailun järjestämisessä otetaan huomioon ruokailun terveydellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen merkitys. (oph.fi)

Koulussamme tarjotaan omassa keittiössä valmistettua terveellistä ja maistuvaa ruokaa. Lisäksi tarjolla on joka päivä välipala (hedelmä tai juurespala). Kouluruokailun tavoitteena on tukea oppilaiden hyvinvointia, terveyttä ja oppimiskykyä.

Kouluruokailu on myös osa kasvatusta ja oppimista. Ruokakasvatuksen avulla oppilaita ohjataan myönteiseen ja terveelliseen ruokasuhteeseen. Sen tavoitteena on kehittää tietoja, taitoja ja asenteita, jotka auttavat tekemään hyvinvointia tukevia ruokavalintoja läpi elämän. Yksi keskeinen asia on myös ruokarohkeuden vahvistaminen, jotta lapset uskaltavat maistaa uusia ja erilaisia makuja.

Vesivehmaalla ruokailu tapahtuu klo 10:40 – 11:30 välisenä aikana, ja siihen käytetään vähintään 10 minuuttia.

Osa luokista ruokailee ruokasalissa, osa omassa luokassa. Tämä siksi, että koulun ruokasaliin ei mahdu kuin kaks luokkaa (kolme tiiviisti) kerralla syömään, ja suurempi porrastus ruokailun aloittamisesta olisi hankalaa oppituntien/välituntien ajoittamisessa. Ruokaileminen omassa luokassa mahdollistaa myös opettajalta osallistavamman otteen oppilaiden/koko luokan ruokakasvatukseen.

Ruokailuun mentäessä kädet pestään huolella. Luokka kulkee opettajan valvonnassa ruokalaan omana ryhmänään. Ruoanotossa ja siirtymissä toimitaan rauhallisesti ja linjastolla noudatetaan hiljaisuutta: Oppilaita ohjataan keskittymään ruoan ottamiseen (siisteys ja annoskoko).

Luokka syö yhdessä opettajansa kanssa. Opettaja opastaa oppilaita hyvin ruokailutapoihin sekä ruoka-annoksen loppuun syömisessä. Luokkaa tai ryhmää opettava opettaja ohjaa ja valvoo oppilaidensa ruokailun, mutta ohjaa tarvittaessa myös muita oppilaita. Ruokailu on vapaamuotoisempaa kuin oppitunti, jolloin seurustelu ja keskustelu omien luokkatovereiden kanssa on sallittua. Äänentason valvominen on kuitenkin tärkeää, jotta ruokahetki on kaikille mieluisa ja turvallinen.

Koulun lapset yleisesti syövät hyvin, ja ruokahävikkiä on vähän.

Keittiöhenkilökunnan tehtävänä ei ole ohjata oppilaita ruuanotossa, (se on valvojan opettajan tehtävä), mutta he auttavat tarvittaessa.

Erityisiä ruokailutapoja harjoitellaan itsenäisyyspäivälounaalla, jolloin koko koulu ruokailee yhdessä liikuntasaliin ”rakennetussa ravintolassa”.

Koulun kerhotoiminta

Kerhon nimi ja ohjaaja	oppilaita	tunteja
Kuvataide 1, Wellamo (Johanna Kivelä)	10	1/vko
Kuvataide 2, Wellamo (Johanna Kivelä)	12	1/vko
Teatteri, Nuorisoseurat/Henna Heikkilä (Varpu Pekasti)	5	1/vko
Koriskerho, Lahti Basket Junior/Satu Halla (Oscar Mustamo, Lance Hewitt)	20	1/vko
Liikkakerho, Sara Borgman	17	1/vko
Tiedekerho-kurssi (1.-2. lk) LUMA-keskus, loka-marraskuussa (Outi Kaarela, opiskelijat)	6	1/vko
Tiedekerho-kurssi (3.-6. lk) LUMA-keskus, loka-marraskuussa (Outi Kaarela, opiskelijat)	9	1/vko

Yhteistyön toteuttaminen nivelvaiheissa

Nivelneuvottelut 1. lk

Esikoulun opettaja / tulevan 1.lkn opettaja käyvät tiedonsiirtokeskustelun keväällä tai syksyllä koulun alettua.

Kuten viime syksynä, myös tämän lukuvuoden aluksi (2025-2026) eskariopettaja oli mukana kahden ensimmäisen koulupäivän ajan tukemassa ekaluokkalaisten koulupolun alkua.

Lisäksi viime vuoden tapaan viidesluokkalaisille ja eskarilaisille järjestetään yhteistä toimintaa: esim. isommat käyvät lukemassa pienimmille, osallistuvat yhteisiin liikuntatuokioihin (luistelu)

Nivelneuvottelu 6. lk

6. luokan vuosikelloa suunnitellaan yhteistyönä. Tavoitteena on tehdä siirtymä yläkouluun kevyemmäksi. Maaliskuussa (järjestetään VYK-päivä kaikille tuleville seiskaluokkalaistille?) käydään nivelneuvottelut, johon osallistuu kuudennen luokan opettaja yhdessä VYK:in henkilökunnan kanssa. Huhtikuussa on kuudesluokkalaisten Valintojen polku ja toukokuussa tutustumispäivä tulevaan kouluun.

KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Vesivehmaan koulu on turvallinen paikka oppilaille ja aikuisille. Ilmapiiri tukee hyvinvointia ja kannustaa yritteliäisyyteen. Tämän saavuttamiseksi koululla on selkeät järjestyssäännöt.

1. Oppilaan velvollisuus on tehdä tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyä asiallisesti. (PL 35§)
2. Oppilaalla on oikeus turvalliseen oppimisympäristöön. (PL 29§)
3. Oppilas saapuu oppitunneille ajoissa.
4. Koulussa noudatetaan hyviä käytöstapoja. Kiusaaminen on kielletty, samoin kiroileminen ja rumien sanojen käyttäminen.
5. Välitunnit vietetään ulkona koulun alueella. Sopiva pukeutuminen huomioidaan niin ulko- kuin sisätiloissakin.
6. Rajut, väkivaltaiset ja vaaralliset leikit, kivien ja lumipallojen heittäminen sekä puissa kiipeäminen on kielletty.
7. Koulun sisätiloissa ei juosta ilman aikuisen erillistä lupaa.
8. Koulun omaisuutta sekä koulutarvikkeita tulee käsitellä huolellisesti. Aiheutuneesta vahingosta on viipymättä ilmoitettava opettajalle tai muulle henkilökunnalle. Oppilaan on korvattava koulun omaisuudelle tahallisesti aiheuttamansa vahingot.
9. Koulun ympäristön siisteydestä huolehditaan niin sisällä kuin ulkonakin.
10. Kouluun kuulumattomia esineitä, esim. makeisia, purukumia, teräaseita, tulitikkuja tai sytyttimiä, ei tuoda kouluun.
11. Oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta koulupäivän aikana (PL 29§). Puhelin pidetään äänettömänä omassa repussa. Puhelimesta ja muista arvoesineistä oppilas on itse vastuussa.
12. Ruokailu tapahtuu rauhallisesti ja hyviä tapoja noudattaen.
13. Koulumatkalla noudatetaan liikennesääntöjä. Polkupyöriä säilytetään pyörätelineessä tai sen välittömässä läheisyydessä koulupäivän ajan. Taksipysäkillä ja koulukuljetuksessa noudatetaan erityistä varovaisuutta ja hyviä tapoja.
14. Kaikkia koulussa työskenteleviä aikuisia on toteltava. Koko henkilökunta valvoo järjestyssääntöjen noudattamista.

Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Jokaisella Vesivehmaan koulun oppilaalla on oikeus perusopetuslain mukaiseen turvalliseen opiskelu-ympäristöön sekä kokonaisvaltaiseen hyvinvointiin. Välitämme oppilaistamme ja tavoittelemme sitä, että jokaisen on mukava tulla kouluun. Tavoitteenamme on kasvattaa hyväkäytöksisiä, toisia kunnioittavia ja erilaisuutta hyväksyviä nuoria. Koulussamme vaaditaankin hyvää käyttäytymistä, ja puututaan huonoon.

Jos annetuista ohjeistuksista poikkeaa, asiaan puututaan ja tilanne selvitetään. Järjestyssääntöjen rikkomisesta tehdään Wilma-merkintä, ja tarvittaessa annetaan seuraamus, joka on esim. yhteydenotto kotiin, kasvatuskeskustelu tai jälki-istunto. Oppilaiden tasa-arvoisen kohtelemisen toteuttamiseksi koululla on yleisiä linjauksia kurinpitotoimiin liittyen. Toimenpiteet voivat kuitenkin olla yksilöllisiä, oppilaan ikätaaso huomioiden ja yhteistyössä kodin kanssa sovittuja.

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen keino puuttua oppilaan häiritsevään ja epäasiallisen käyttäytymiseen. Kasvatuskeskustelu käydään, jos oppilas häiritsee opetusta, rikkoo koulun järjestystä, menettelee vilpillisesti tai kohtelee muita epäkunnioittavasti. Keskustelu voidaan järjestää kerralla tai useammassa osassa koulupäivän aikana tai sen ulkopuolella. Kasvatuskeskustelussa yksilöidään toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti yhdessä oppilaan kanssa. Keskustelu kirjataan, ja siitä ilmoitetaan oppilaan huoltajille. Huoltajien osallistuminen keskusteluun on usein toivottavaa.

Jälki-istunto järjestetään aina koulupäivän ulkopuolella. Ennen sen pitämistä on kuultava sekä oppilasta että huoltajaa. Jälki-istunnon toteuttamistapoja on useita: On mahdollista teettää kirjallisia tai suullisia tehtäviä ja harjoituksia sekä muita kasvatuksellisia tavoitteita tukevia tehtäviä. Oppilas voidaan myös velvoittaa istumaan hiljaa. Jälki-istunto dokumentoidaan.

Opettajalla on oikeus määrätä haltuunsa kielletty esine, tai sellainen esine, jolla oppilas häiritsee opetusta tai oppimista (esim. puhelin) tai on vaarallinen omalle tai toisten turvallisuudelle. Jos oppilas ei kehotuksesta huolimatta anna kyseistä esinettä, opettajalla on oikeus poistaa oppilas luokasta tai vaarallisen esineen ollessa kyseessä käyttää välttämättömiä voimakeinoja. Kun esine otetaan haltuun, siitä ilmoitetaan aina huoltajille.

Puuttumiskeinot

- Kasvatukselliset toimet (siivoaminen, kasvatuskeskustelu)
- Kurinpitokeinot (jälki-istunto)
- Turvaamistoimet (poistaminen, opetuksen epääminen, haltuunotto)

KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Vanhempainyhdistys, yhdysvanhemmat

Vesivehmaalla toimii aktiivinen vanhempainyhdistys, joka tekee tärkeää työtä oppilaiden arjen rikastamiseksi ja koulun yhteishengen vahvistamiseksi. Vanhempainyhdistys haluaa olla myös esimerkkinä lapsille yhteisen hyvän eteen tehdystä työstä. Toiminta mahdollistaa erilaisia tapahtumia lapsille (discot, herkkumyynti ja kevätretki) sekä vanhemmille koulun tapahtumien yhteydessä kahvilamyynnin. Lisäksi vanhempainyhdistyksen toimesta koulun jokainen oppilas saa ruokailun jälkeen xylitol-pastillin. He ovat olleet mukana myös lahjoittamassa oppilaiden käyttöön välituntivälineistöä.

Vanhempainyhdistyksen kokouksiin osallistuu opettajaedustaja/rehtori.

Kodin ja koulun välinen yhteydenpito

Koteihin jaetaan syyslukukauden alussa paperinen lukuvuositedote, joka sisältää koulun arkeen liittyvää informaatiota. Kodin ja koulun välisen viestinnän pääasiallinen kanava on kuitenkin Wilma. Koulu tiedottaa tulevista tapahtumista ja ajankohtaisista asioista yhteisillä kuukausitiedotteilla. Tämän lisäksi jokainen luokanopettaja vastaa oman luokkansa keskitetystä viestinnästä säännöllisillä tiedotteilla. Tarpeen vaatiessa koteihin ollaan yhteydessä erillisillä viesteillä.

Kodin ja koulun välistä yhteistyötä:

- Tapaaminen 2 x lukuvuodessa (oppilaskeskustelu ja arviointikeskustelu)
- Kodin ja koulun päivä: Liiku ja leiki -päivä
- Koko kylän kouluilta
- Joululaulajaiset

Vanhempainillat

Vanhempainiltoja järjestetään tarpeen vaatiessa, kuitenkin vähintään kerran lukuvuodessa.

Tänä syksynä vanhempainillat järjestettiin seuraavasti:

ti 25.8. vanhempainillat 1.lk ja 2.lk

ke 26.8. Vanhempainillat 5. lk, 6.lk

to 27.8. vanhempainilta 3. lk, 4. lk

Lisäksi järjestettiin koko koulun yhteinen vanhempainilta, jossa rehtorin ja apulaisrehtorin lisäksi mukana olivat Aija Viikilä (oppilaskuljetus), Taru Aroaho (oppilashuolto), Noora Mäkiranta (nuorisopalvelu) ja Eerik Järvinen (vanhempainyhdistys). (KouluPT ei päässyt paikalle)

Yhteistyö huoltajien kanssa

Vesivehmaan koulussa viestintää ja tiedottamista koteihin pidetään tärkeänä tehtävänä. Huoltajien osuus ja mahdollisuus olla tukemassa koulussa tapahtuvaa kasvatustyötä on keskeinen osa kouluarkea. Kodin ja koulun välinen säännöllinen ja aktiivinen yhteistyö lisää oppilaan, luokan ja koko kouluyhteisön hyvinvointia ja turvallisuutta.

- koulun kuukausitiedotteet
- luokkaviestit
- oppilaskeskustelu syyskuussa ja arviointikeskustelu helmikuussa
- koko koulun yhteiset tapahtumat

Kodin ja koulun välisen yhteistyön kehittäminen

Koulu pyrkii aktiivisesti kuuntelemaan huoltajia ja vastaanotamme palautetta, jolla pyrimme yhä tiiviimpään ja tarkoituksenmukaisempaan yhteistyöhön kotien ja koulun välillä. Wilmaviestintä ja wilmamerkinnot tuottavat usein keskustelua, minkä avulla koulu tekee yksilöllisiä ratkaisuja kotien kuormittumisen ja tarpeellisen tiedonannon välillä.

Tänä lukuvuonna toteutamme hyvää palautetta saaneet Koko kylän kouluillan sekä Joululaulajaiset-tilaisuuden. Näissä tavoitteena on osallistaa oppilaita, mutta myös huoltajia. Illoista halutaan muodostuvan pääasiassa rentoa yhdessä olemista, jonkin verran ohjelmoidusti.

TURVALLISUUS

Tilat ja piha-alueet

Koulua on laajennettu useammassa vaiheessa oppilasmäärän kasvaessa. Käytettävät tilat muodostavat kuitenkin yhtenäisen koulurakennuksen. Tilaratkaisut mahdollistavat toimivan arjen, vaikka ryhmätyötiloja ei oikeastaan ole. Koulun tilat sisältävät:

- kuusi luokkahuonetta
- kuusi oppilaiden käytössä olevaa vessaa
- iltapäivätoiminnan huone
- teknisentyön tila
- käsityöluokka, jossa toimii myös englannin opetus
- oppilashuollon tila, jota käyttää terveydenhoitaja, laaja-alainen erityisopettaja sekä koulukuraattori
- rehtorin työhuone
- opettajanhuone ja henkilökunnan sosiaalinen tila
- kouluruokala
- liikuntasali
- valmistuskeittiö

Välituntialueena toimii koulun etupiha (leikkikelinealue, ulkokuntosali, monitoimiareena) sekä koulun ja päiväkodin välissä sijaitseva viheralue.

Koulun aamun ja iltapäivän saattoliikenne kulkee kevyenliikenteenväylän kautta. Huoltajia on ohjeistettu kulkemaan samansuuntaisesti, jotta paikalla säilyisi sellainen järjestys, että siellä myös kävellen tai pyörällä kulkien tulijat pääsevät turvallisesti koulunalueelle.

Oppimisympäristön turvallisuus

Välituntivalvonta

Välitunnit vietetään lähtökohtaisesti aina ulkona. Se tauottaa oppitunteja, ja mahdollistaa liikkumisen ja sosiaalisen kanssakäymisen myös luokkarajojen yli.

Koulun opetushenkilöstöä on ohjeistettu seuraavasti:

- Lähtökohtana, että välitunneilla on aina 2 valvojaa, joista toinen on opettaja. Lähtökohtaisesti toinen valvoja on hiekkakentän suunnalla ja toinen etupihalla.

- Välituntivalvonta alkaa aina taulukossa määrättyyn kellonaikaan. Huolehdi että olet ajoissa!

Välituntivalvoja käyttävät keltaista huomioliiviä. Välituntivalvonta päättyy, kun kaikki oppilaat ovat sisällä.

Jos et pysty suorittamaan omaa valvontavuoroa, sovi itsellesi korvaaja! Luokissa käydään ensimmäisen koulupäivän aikana läpi koulunalueen rajat.

- Ole tarkkana. Keskity valvontaan. Ota kontakteja oppilaisiin. Puutu tarvittaessa (herkästi) tilanteisiin ja vie ne loppuun saakka. Tee tarvittaessa wilma-merkintä ja informoi ko. oppilaan luokanopettajaa.

- Jokainen on velvollinen puuttumaan tilanteeseen, jos koulunalueella näkyy päivän aikana tuntemattomia henkilöitä. Ota kontakti henkilöön ystävällisesti. ("Hei, voinko auttaa?") Tuntemattomia ei tule päästää koulun sisätiloihin.

- Jokainen on velvollinen puuttumaan tilanteeseen, jos näkee oppilaan poistuvan koulunalueen rajojen ulkopuolelle koulupäivän aikana. On selvítettävä poistumisen syy, ja tarvittaessa otetaan yhteys ko. luokanopettajaan.

Koululaiskuljetukset ja niihin liittyvät järjestelyt

Koulukuljetuksessa on 41/94 oppilasta. Koulukuljetusten valvonta ja ohjaaminen on annettu koulunkäynninohjaajien tehtäväksi. Yhden heistä työpäivä alkaa aamulla niin, että hän on paikalla ennen koulukuljetusten saapumista.

Aamuisin koulun pihalla ei ole valvontaa, mutta oppilaita on tiedotettu siitä tänäkin vuonna, että aikuisia aina löytyy tarvittaessa koulun sisätiloista, jos on joku hätä/ongelma. Koulupäivän päätyttyä oppilaat odottavat taksia pääsääntöisesti ulkona, jossa koulukuljetusten valvoja on heidän kanssaan.

Koulunkäynninohjaajat käyttävät MunSchool-sovellusta, joka hallinnoi oppilaiden kyytiasioita. Poikkeukset kyytijärjestelyihin tekee kuitenkin ainoastaan koulun rehtori.

Kuljetusoppilaat kootaan muutaman kerran lukuvuoden aikana yhteen keskustelemaan siitä, minkälaisia kokemuksia heillä on kuljetuksiin liittyen. Kuljetusoppilaiden kanssa käydään läpi ainakin seuraavat perusasiat: 1) Koulun järjestyssäännöt ovat voimassa myös koulumatkan aikana, jolloin oppilaiden tulee noudattaa hyviä käytöstapoja. 2) Kuljettajalla on oikeus ja velvollisuus puuttua häiritsevään käyttäytymiseen tilanteen vaativalla tavalla. 3) Ajorauha on välttämätöntä matkanteon turvallisuuden ja sujuvuuden takaamiseksi. 4) Tavoitteena on kaikille turvallinen ja mukava koulukyyti. Kuljetusoppilaita muistutetaan myös siitä, että mahdollisista ikävistä tilanteista ja havainnoista on tärkeää kertoa suoraan kuljettajalle ja/tai kotona tai koulussa aikuiselle.

Jonkin verran epäselvyyttä syntyy, kun huoltajat eivät muista perua koulukuljetusta. Kotiinkuljetuksen kyseenollessa pyritään selvittämään huoltajalta, onko oppilas kulkemassa taksilla kotiin vai ei. Huoltajia muistutetaan, että Tarpeettomat kuljetukset tulee aina peruuttaa sovelluksen kautta hyvissä ajoin ennen matkan alkua. Epäselvissä tilanteissa taksikuljettaja on yhteydessä taksivalvojan ja tarvittaessa rehtoriin, joka selvittää, missä kuljetusoppilaan kuuluisi olla. Kyse on tietenkin lapsen turvallisuudesta mutta myös aikuisten ajankäytöstä ja työnsujuvuudesta.

Turvallisuuteen liittyvät suunnitelmat

Turvallisuusasioiden tarkastelu, käsittely ja harjoittelu painottuu syyslukukaudelle:

- sääntöjen tarkistus
- poistumisharjoitukset
- turvallisuuskävely (henkilöstölle)
- turvallisuuskansion päivitys
- liikennekasvatusviikko
- kuulusjärjestelmän testaus
- ensiapukaapin tarkistus
- heijastimien käyttö

Turvallisuutta lisäävät toimenpiteet – turvallisuusosaaminen, henkilöstön koulutus

Koulun turvallisuussuunnitelman tarkoitus on perehdyttää koulun henkilökunta ja oppilaat toimimaan oikein ja turvallisesti poikkeusoloissa omaa tai toisen turvallisuutta uhkaavassa tilanteessa. Turvallisuuskansiota säilytetään opettajahuoneessa.

Turvallisuusasiat käydään läpi jokaisen lukuvuoden alussa henkilökunnan kanssa. Henkilökunta käy turvallisuuskävelyn vähintään kerran kolmessa vuodessa. Uudet henkilökunnan jäsenet käyvät turvallisuuskävelyn mahdollisimman pian työsuhteen alun jälkeen.

Oppilaiden kanssa turvallisuusasiat käydään läpi jokaisen lukuvuoden alussa oman luokanopettajan johdolla. Poistumisharjoitukset järjestetään aina elokuussa, jolloin päivitetään poistumisalueet ja -reitit.

Turvallisuusosaamista päivitetään tarvittaessa koulutuksilla ja koulun tapahtumilla.

Oppilaiden turvallisuusosaaminen sisältyy oppiaineiden sisältöihin (esim. ympäristöopissa ja yhteiskuntaopissa) sekä laaja-alaisiin oppisisältöihin.

Tiedottaminen ja kriisiviestintä

Ulkoisesta viestinnästä vastaa aina koulunjohtaja, koska yhdenlainen informaatio on tärkeää varsinkin poikkeustilanteissa.

Kriisitilanteen ollessa voimassa oppilailta kerätään mobiililaitteet pois, jotta voidaan turvata kentän riittävyys viranomaistoiminnassa. Koulu infoaa tilanteen kulusta viranomaisen ohjeistuksen mukaisesti.

Varautuminen

Rakennuksessa varaudutaan tulipaloon tai muuhun rakennuksessa olevien henkilöiden turvallisuutta uhkaavaan tilanteeseen, mikä aiheuttaa oppilaiden ja henkilökunnan evakuoinnin sisätiloista.

Varaudutaan myös lähiympäristössä tapahtuvaan mahdolliseen onnettomuuteen, mikä voi aiheuttaa alkutilanteessa pysymisen rakennuksen sisällä, kunnes viranomais määräyksellä toimitaan toisin. Henkilökunnalle annetaan ohjeet, miten toimia uhka- ja väkivaltatilanteessa.

Koululla on varautumislaatikot pidempien sähkökatkokkien varalle.

Laajemmassa kriisitilanteessa noudatetaan kunnan kriisi-/valmiussuunnitelman ohjeistusta.

Tietoturva ja rekisterit

Asikkalan kunnassa oppilaiden henkilötietoja käsitellään lakisääteisen velvoitteen tai suostumuksen perusteella. Asikkalan kunnassa henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan aina lakia ja tietosuojaperiaatteita ja kunta vastaa omalta osaltaan EU:n tietosuoja-asetuksen määräysten noudattamisesta, turvallisesta teknisestä tietoturvasta sekä henkilötietoja käsittelevien henkilöiden koulutuksesta.

Kunnan hallintosihteeri kävi 27.9. pitämässä opetushenkilöstölle tietosuojakoulutuksen.

Rekisteritietoja kerätään seuraavista asioista: Oppilaan nimi, osoite, henkilötunnus, huoltajat, oppiaineet, kouluhistoria, arviointitiedot, poissaolot, tukitoimet (tehostettu ja erityinen tuki), tukiopetus, kerhot, kurinpitotoimet, tapaturmat, kyselyjen tulokset, MOVE-testit. 5. ja 8. lk, kilpailujen tulokset, kevätjuhlien palkitsemiset (hymyt ja stipendit), kameravalvonta, leirikoulu (oppilaan terveydentila), koulukuraattorin asiakasrekisteri ja koulupsykologin asiakasrekisteri.

PERUSOPETUKSEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Toimintasuunnitelma

Koululaisten iltapäivätoiminta tarjoaa lapselle aikuisen huolenpitoa, sekä turvallista ja virkistävää toimintaa koulupäivän jälkeen. Vesivehmaan koulun iltapäivätoimintaan osallistuu tänä lukuvuonna 15 eka-/tokaluokkalaista lasta. Toimintaa järjestetään koulupäivinä klo 12:00-16:30 välisellä ajalla. Iltapäivätoimintaan osallistuminen on maksullista ja siihen sisältyy välipala.

Vesivehmaan koulun iltapäivätoiminnan arjesta vastaa yksi koulunkäynninohjaajistamme.

Päiväohjelma

Iltapäivätoiminnan ohjaajat ottavat lapset vastaan klo 12, klo 13 tai klo 14 (kunkin oppilaan oman lukujärjestyksen mukaan), jolloin tarvittaessa toteutetaan luokanopettajan ja ip-ohjaajan välinen lyhyt tiedonsiirto päivän tapahtumista.

Päiväohjelma on selkeä ja tulee lapsille nopeasti tutuksi. Kun lapsi koulupäivän päätyttyä siirtyy iltapäivätoimintaan, on heillä aluksi ulkoilua lähimetsässä, peltosaarekkeessa tai koulunpihalla (klo 12-14). Välipalan jälkeen on mahdollisuus tehdä läksyjä. Ja klo 15-16 on toimintaa pienissä ryhmissä. Tämän jälkeen iltapäivätoiminta siirtyy ulkoilemaan koulun piha-alueelle.

Tälle lukuvuodelle iltapäivätoiminnalle varattiin oma tila (Studio). Samaa tilaa käytetään aamupäivisin ryhmätyö-/jakotilana, mutta tila vapautetaan IP:n käyttöön klo 12. Tämän lisäksi iltapäivätoimintaa on ulkoalueilla ja liikuntasalissa.

Iltapäivätoiminnanohjaaja laati lukuvuosisuunnitelman, joka on esitelty koulunjohtajalle ja hyväksytty. Iltapäivätoiminnassa jokaisella kuukaudella on oma teemansa, jota oppilaat käyvät läpi ohjaajan kanssa.

Vesivehmaan iltapäivätoiminnan vuosisuunnitelma 2026-2027

elo- ja syyskuu: yhteiset säännöt ja rutiinit, tiloihin ja lähiympäristöön tutustuminen, ryhmäytyminen, kerhot alkavat koululla, luonnon havainnointi ja muutokset

lokakuu: kaveritaidot ja toisten huomiointi, metsäretket, halloween

marraskuu: isänpäivä, hyvät käytöstavat

joulukuu: jouluaskartelut, yhteistyö ja kannustaminen, pikkujoulut

tammi- ja helmikuu: lasten taidetta, talviliikuntaa, ystävänpäivä

maalis- ja huhtikuu: kevään merkit, kasvien istutus, pääsiäinen

toukokuu: vappu, äitienpäivä, ulkoilua, metsäretket

Henkilöstö

Johtamisjärjestelyt ja vastuut

Koulunjohtaja:

- Vastaa koulun toiminnasta (pedag.johtaminen, talous, kehitys, viestintä).
- Toimii esihenkilönä opetushenkilöstölle.
- Hoitaa sijaistajajärjestelyt.
- Organisoii ilta- ja iltapäivätoiminnan arkea.
- Huolehtii Populukseen ja Wilmaan liittyvät tehtävät (esim. palkkaus, Wilman toiminta)
- Huolehtii koulunkäynninohjaajien hallinnolliset tehtävät (keskeytykset)
- Vastaa koulun iltakäytöstä (vuorojen järjestely, yhteydenotot ja avainten luovutus).
- Toimii yhteistyössä eri tahojen kanssa (oppilashuolto, nuorisopalvelu, ”tukipalvelut”, päiväkotit, seurakunta)
- On kerhotoiminnan yhdyshenkilö.
- Osallistuu esihenkilöille kuuluviin kokouksiin ja koulutuksiin.

Apulaisjohtaja:

- Laatii koulun toiminta-arkeen liittyvät tiedotteet.
- Huolehtii koulun vuosikellon toteutumisesta.
- Kirjaa henkilöstöpalaverien ja kokouksien muistiot.
- Tekee lukujärjestykset.
- Vastaa kirja- ja tarviketilauksista.
- On mukana rekrytoinnissa ja auttaa uusien työntekijöiden perehdytyksessä.
- Tukee rehtoria pedagogisissa ratkaisuissa.

Vesivehmaan koulun oppilasmäärän kasvun ja työmäärän lisääntyessä rehtori ja apulaisrehtori tekevät tiivistä yhteistyötä. Koulun johtamiseen liittyy vahvasti myös avoimuuden ja yhteisöllisyyden periaate, jossa kaikkien ajatukset, ideat ja mielipiteet pyritään ottamaan huomioon.

Luokanopettajille on jaettu/he ovat ottaneet vastuualueita, joilla edistävät koulun monipuolista, laadukasta ja tavoitteellista opetusta ja toimintaa. Esimerkiksi *Liikkuvasta koulusta* vastuussa oleva opettaja tuo liikettä lisää ja monipuolisemmaksi koulupäiviin ideoimalla erilaisia tempauksia välitunneille ja oppitunneilla, kehittämällä koulun toimintakulttuuria ja miettimällä laajempiakin kokonaisuuksia. Muita vastuualueita ovat mm. *turvallinen koulu/kaveritaidot (työrauhan edistäminen)*, *lukemiseen innostaminen/kirjasto yhteistyö, yrittäjyyskasvatus*.

Henkilöstön osaamisen kehittäminen, koulutustapahtumat

Koko työyhteisö	Vesivehmaan koulussa oman osaamisen kehittämistä pidetään tärkeänä asiana. Yhteisössämme tiedostetaan elinikäisen oppimisen ajatus, jossa oman opettajuuden kehittäminen ei pääty tutkinnon suorittamiseen. Myös henkilöstökokouksien aikaa hyödynnetään kouluttautumiseen ja oman osaamisen jakamiseen muille. Opetushenkilökunnalla on lukuvuoden aikana 18 tuntia käytettävissä vesopäiviin (opinto- ja suunnittelutyö). Näistä käytettiin 6h syyslukukauden alussa 11.8.2026. Loput hyödynnetään kevätlukukaudella ”vanhan koulun siirtämisessä” uuteen kouluun. Tavaroiden siirtämisen lisäksi työskentelyn tavoitteena on valmistella uuden koulun toimintakulttuuria sekä suunnitella yhdessä käytänteitä, jotka siirtyvät vanhasta koulusta uuteen. Samalla arvioidaan nykyisiä toimintatapoja ja pohditaan, mitä niistä halutaan säilyttää, kehittää tai uudistaa. Yhteisellä suunnittelulla pyritään varmistamaan
-----------------	---

	mahdollisimman sujuva siirtyminen uusiin tiloihin sekä henkilöstön ja oppilaiden hyvä arki uudessa koulussa.
Henkilökohtainen	Kun halu omaan lisäkoulutukseen syntyy, asiasta keskustellaan oman esimiehen kanssa ja selvitetään toteuttamismahdollisuudet. Kouluttautuminen perustuu suunnitelmallisuuteen, ja uutta tietoa jaetaan myös muulle henkilökunnalle. Marraskuussa luokanopettaja Elina Huuromonen osallistuu Elämisentaitoja Lions Quest -peruskoulutukseen, joka antaa työkaluja lasten ja nuorten itseluottamuksen, tunne-, vuorovaikutus- ja päätöksentekotaitojen sekä hyvinvointiosaamisen vahvistamiseen.

Työhyvinvoinnin kehittäminen, toimintasuunnitelma

Jotta koulun henkilöstö voi tarjota laadukasta opetussuunnitelman mukaista opetusta, oma jaksaminen ja hyvinvointi on ensisijaisen tärkeää. Vesivehmaan koulun tavoitteena on kehittyä koko ajan enemmän kohti avointa ja rehellistä ilmapiiriä, jossa yhteisistä asioista on mahdollista puhua ja kokemuksien jakamiselle löydetään aikaa. Lyhytkin kohtaaminen sekä huomioiva ja toisia tukeva ilmapiiri kannattelee hektisessä kouluarjessa. Henkilöstökokousten säännöllisyys tarjoaa mahdollisuuden työkaverin kohtaamiseen, yhteisten asioiden pohtimiseen ja jatkuvaan oppimiseen ja tiedon jakamiseen.	• Tavoitteena on avoin ja positiivinen keskusteluilmapiiri. • Kouluarkea koskevissa asioissa pyritään tekemään yhteisiä päätöksiä. • Luodaan mahdollisuus asioiden jakamiseen ja pohtimiseen oman esimiehen tai kollegan kanssa. • Työpäivän aikana muistetaan pitää taukoja, jolloin voi tavata kollegoja, ja keskustella muustakin kuin työasioista. • Huolehditaan tasaisesta resurssien jakamisesta (esim. ohjaajat oppitunneilla). • Loppuvuodesta toteutetaan tyhy-päivä EnjoyNature Resortissa Hollolassa.
--	--

YS-aika suunnitelma

Opettajalle määrättyjen viikoittaisten opetus- ja muiden tehtävien lisäksi opettajan tulee osallistua koulussa kolmen tunnin ajan viikossa opetuksen yhteissuunnitteluun, aineryhmittäisiin ja asiaryhmittäisiin neuvonpitoihin, kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön sekä opetuksen suunnitteluun ja koulun toiminnan kehittämiseen liittyvien tehtävien tekemiseen.

Yhteissuunnittelutyöaikaan luetaan oppituntien ulkopuolinen työ lukuun ottamatta omien tuntien suunnittelua, valmistelua tai jälkityötä, muiden sopimusmääräysten perusteella korvattavia tehtäviä, opettajatyöpäiviä tai tehtäviä, joita varten opettaja on vapautettu tavanomaisesta opetustyöstään. Välituntien aikana tehtyä työtä ei lueta yhteissuunnittelutyöaikaan kuuluvaksi. Välituntien aikana opettaja valmistelee seuraavan tunnin asiat mm. monistaminen, suorittaa välituntivalvonnat ja muut mahdolliset tehtävät

Yhteissuunnittelutyöaikana tehtävää työtä ovat esimerkiksi oppilaskeskustelut, vanhempainillat, opettajankokoukset, kodin ja koulun yhteistyö, tapahtumien, retkien ja juhlien suunnittelu, yhteistyö muiden opettajien ja eri asiantuntijoiden kanssa (opetuksen suunnittelu ja oppilashuolto).

Yhteissuunnittelutyöaikaan luettavat työt on voitava aina tehdä OVTES:n mukaisen tuntimäärän sisällä.

ARVIO YT- TUNTIEN KÄYTÖSTÄ Resurssi 120 tuntia, ÖVTES 6a §

30 h (Kokoukset, välituntipalaverit)	Yhteensä 120 tuntia
30 h (Pedagoginen suunnittelu, luokanopettajien välinen yhteistyö, aineenopettajan kanssa tehty yhteistyö, kirjaukset)	
45 h (Kodin ja koulun välinen yhteistyö, vanhempainillat, oppimisen tukeen tarvittava yhteistyö)	
10 h (Oppilashuollon kanssa tehty yhteistyö)	
Yhteensä 115 h	

Yhteistyö (kumppanuudet)

Koululla on monentasoista yhteistyötä pedagogisissa, terveydellisissä sekä konsultoivissa asioissa PHHYKYN sekä Päijät-Hämeen muiden sidosryhmien kanssa.

Tämän lisäksi yhteistyötä tehdään vaihtelevasti seuraavien tahojen kanssa:

- Kunnan muut koulut
- Päiväkotia Vehmis
- Nuorisopalvelu
- Kirjasto
- Lukumummit
- Asikkalan ev.lut. seurakunta
- Vääksyn helluntaiseurakunta
- Vesivehmaan Vire
- Vesivehmaan Martat
- Vesivehmaan Nuorisoseura
- Paikalliset yritykset yrittäjyyskasvatusta (Sarita Saloheimo)

Hankerahoitus v. 2026-2027

Tasa-arvo ja opetusryhmien pienentäminen
Harrastamisen Suomen malli
Liikunnallinen elämäntapa ja kouluPT
Uinninopetus

Seudullinen yhteistyö

Tiedonkulku seutuyhteistyöstä, Seudullinen arviointikysely, Seudulliset kehittämishankkeet, joissa koulu on mukana

Työryhmä	henkilö	Tiedottaminen työyhteisölle

Tuntikehyslaskelma ja sen käyttö

Luokka-opetus	168
A) kieliohjelma	16
B) matemaattiset aineet	33
C) valinnaisaineet	-
Erityistehtävät	2
Ryhmäkohtainen tuki	
- laaja-alainen erityisopetus	12
- tukiopetus	2
Kerhot	erillinen kokonaisuus
Koulun tuntikehys yhteensä	172 + erityisopetus 12

Oppilasmäärä opetussuunnitelman mukaan

Vuosiluokat	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Yhteensä	Tyttöjä
YL		14	15	15	16	18	16					94	44
ET					1	1						2	1
Kaikki yhteensä		14	15	15	16	18	16					94	44

Oppilaat kotikielen mukaan

Vuosiluokat	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Yhteensä	Tyttöjä
suomenkielisiä		14	15	15	16	18	16					94	44
ruotsinkielisiä													
muut													
Kaikki yhteensä		14	15	15	16	18	16					94	44

Lisätiedot

Opetusryhmät

	kpl	joista yhdysluokkia		kpl	joista yhdysluokkia
YL-perusopetusryhmiä	6		UE-opetusryhmiä	6	
ERO-perusopetusryhmiä	-		UO-opetusryhmiä	-	
A1 opetusryhmiä	4		UX-opetusryhmiä	-	
A1 opetusryhmiä	1		ET-opetusryhmiä	1	
A2 opetusryhmiä	-				

Lisätietoja

Koulumatkat

0-3 km	3-5 km	5-10 km	10-20 km	yli 20 km	yhteensä kuljetuksessa
56	5	16	15	2	41

Koulun käyttämä tuntimäärä

YL	EO	MUUT	yhteensä
168	12	4	184

Luokkien ja opettajien lukujärjestykset ovat erillisellä liitteellä.