

Valtuusto

Aika 08.06.2026 klo 18:04 - 19:13

Paikka Vääksyn Yhteiskoulun valtuustosali, Koulukuja 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 25	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 26	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 27	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 28	Tiedoksiantoasiat	7
§ 29	Uuden valtuutetun kutsuminen ja lautakuntien täydennys	8
§ 30	Arviointikertomus 2025	10
§ 31	Asikkalan kunnan tilinpäätös vuodelta 2025	11
§ 32	Asikkalan kunnan toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportti tammi-huhtikuu 2026	16
§ 33	Lisätalousarvioesitys satamien ruoppausta varten	17
§ 34	Orjastentie 36 asemakaavan A-120 hyväksymisvaihe	19
§ 35	Valtuustoaloitteet kokouksessa	26

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Ilkka Viljanen
puheenjohtaja

Iivari Käkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

25 - 35

Pöytäkirjan tarkastus

Asikkala

Yrjö Mattila
pöytäkirjantarkastaja

Pasi Murto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla 12.6.2026.

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KVALT 08.06.2026 § 25

Hallintosäännön 115 §:n mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään viisi päivää ennen kokousta valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 116 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Hallintosäännön 118 §:n mukaan valtuuston esityslista julkaistaan myös kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on julkaistu 3.6.2026 kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 3.6.2026 kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai velvollisuus.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Suoritetaan nimenhuuto ja mikäli enemmän kuin 2/3 jäsenistä on saapuvilla, todetaan kokous jäsenmäärältään päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KVALT 08.06.2026 § 26

Kunnan hallintosäännön 175 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus

Valtuusto päättää valita keskuudestaan Yrjö Mattilan ja Pasi Murron tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esityslistan hyväksyminen

KVALT 08.06.2026 § 27

Päätösehdotus

Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Asian käsittely
kokouksessa

Keskustelun aikana valtuuston puheenjohtaja Ilkka Viljanen teki muutosehdotuksen esityslistalla olevien asioiden käsittelyjärjestykseen. Muutosehdotuksessa arviointikertomus käsiteltäisiin ennen tilinpäätöstä.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin puheenjohtajan ehdottamalla muutoksella.

Tiedoksiantoasiat

KVALT 08.06.2026 § 28
443/00.04.01/2023

Valtuusto merkitsee tiedokseen seuraavat päätökset ja kokouksessa kerrotut asiat:

1. Valtuuston puheenjohtajan muistopuhe ja yhteinen hiljainen hetki edesmenneen valtuutetun Kari Karjalaisen muistolle.
2. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden 15.5.2026 tekemä päätös vuoden 2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuutta koskevasta valituksesta.
3. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden 2.6.2026 tekemä päätös toimenpidelupaa koskevasta valituksesta.
4. Kokoomuksen valtuustoryhmä on kokouksessaan 30.4.2026 valinnut 1.6.2026 alkaen Roni-Eemil Norrbackan valtuustoryhmän uudeksi puheenjohtajaksi ja Vilho Laakson varapuheenjohtajaksi.

Päätösehdotus

Valtuusto merkitsee tiedokseen edellä luetellut päätökset ja kokouksessa kerrotut asiat.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 1 Muistopuhe Kari Karjalainen
- Liite 2 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 15.5.2026_drno 1497/2024
- Liite 3 HmlHaO_päätös_1327_2026_2.6.2026_Henkilötiedot hävitetty
- Liite 4 Ilmoitus valtuustoryhmän puheenjohtajan vaihdoksesta

Kunnanhallitus

§ 136

01.06.2026

Valtuusto

§ 29

08.06.2026

Uuden valtuutetun kutsuminen ja lautakuntien täydennys

KHALL 01.06.2026 § 136

Asikkalan kunnan luottamushenkilö Kari Karjalainen on menehtynyt toukokuussa 2026. Karjalainen toimi valtuutettuna, hyvinvointilautakunnan jäsenenä ja kasvatus- ja opetuslautakunnan varajäsenenä. Kunnanhallitus päättää esittää valtuuston puheenjohtajalle ja valtuustolle uusien henkilöiden nimeämistä Karjalaiselta vapautuneille luottamustoimille.

Valmistelija

Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. valtuuston puheenjohtaja kutsuu jäljellä olevaksi toimikaudeksi valtuuston jäseneksi keskustan ensimmäisen varavaltuutetun Heini Laitisen;
2. se valitsee jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden jäsenen hyvinvointilautakuntaan ja
3. se valitsee jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden varajäsenen kasvatus- ja opetuslautakuntaan.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.06.2026 § 29
303/00.00.01/2026

Valmistelija

Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus

Valtuusto päättää:

1. , että valtuuston puheenjohtaja kutsuu jäljellä olevaksi toimikaudeksi valtuuston jäseneksi keskustan ensimmäisen varavaltuutetun Heini Laitisen;

Kunnanhallitus

§ 136

01.06.2026

Valtuusto

§ 29

08.06.2026

2. valita jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden jäsenen hyvinvointilautakuntaan ja
3. valita jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden varajäsenen kasvatus- ja opetuslautakuntaan.

Päätös

Valtuusto päätti:

1. , että valtuuston puheenjohtaja kutsuu jäljellä olevaksi toimikaudeksi valtuuston jäseneksi keskustan ensimmäisen varavaltuutetun Heini Laitisen;
2. valita Jarkko Sipposen jäseneksi ja Ari Lindebergin varajäseneksi hyvinvointilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja
3. valita Kari Kitalan varajäseneksi kasvatus- ja opetuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tarkastuslautakunta

§ 44

26.05.2026

Valtuusto

§ 30

08.06.2026

Arviointikertomus 2025

TARKLTK 26.05.2026 § 44

Tarkastuslautakunta hyväksyy vuoden 2025 arviointikertomuksen.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2025 arviointikertomuksen lähetettäväksi valtuustolle ja esittää valtuustolle päätettäväksi, että se pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista huomioista kirjalliset vastaukset erikseen lautakunnilta omaan osuuteensa sekä kunnanhallitukselta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.06.2026 § 30

304/00.03.00/2026

Päätösehdotus

Valtuusto päättää merkitä vuoden 2025 arviointikertomuksen tiedoksi ja pyytää arviointikertomuksessa julkituoduista huomioista kirjalliset vastaukset erikseen lautakunnilta omaan osuuteensa sekä kunnanhallitukselta siten, että vastaukset voidaan käsitellä valtuustossa viimeistään joulukuussa 2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 5 Arviointikertomus 26.5.2026 Asikkala
Liite 6 Arviointikertomus 2025 allekirjoituksilla

Asikkalan kunnan tilinpäätös vuodelta 2025

KHALL 30.03.2026 § 74

Asikkalan kunnan toimintaa ja palveluita kehitettiin aiempien vuosien tapaan voimakkaasti vuonna 2025 ja samaan aikaan saatettiin loppuun aiemmin päätetyt talouden sopeuttamistoimenpiteet. Uusi valtuusto aloitti toimintansa kuntavaalien jälkeen kesällä 2025. Kuntastrategian päivittäminen aloitettiin syksyn aikana ja se on tarkoitus saada valmiiksi keväällä 2026. Kunnan uusi henkilöstöorganisaatio astui voimaan vuoden 2025 alussa ja merkittävin muutos oli uuden elinvoimapaalvelut - palvelualueen perustaminen. Samalla lakkautettiin konsernipalvelut - palvelualue ja muodostettiin yhteisten palveluiden yksikkö kunnanjohtajan alaisuuteen.

Suomen talous- ja työllisyyskehitys ei toteutunut ennakoidulla tavalla vuonna 2025, vaan jäi ennusteita heikommaksi. Tämä heijastui koko maakunnan ja myös Asikkalan kunnan työttömyysasteeseen, joka jatkoi kasvuaan. Heikon työllisyyskehityksen myötä myös kunnan tuloverokertymä jäi talousarviossa ennakoitua alemmaksi. Iloinen asia sen sijaan oli positiivinen nettomuutto.

Vuoden 2025 alusta valtion aiemmin hoitamat työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle. Maakunnassa Lahden kaupunki muodosti oman työllisyysalueensa ja muut maakunnan kunnat puolestaan sopivat Päijät-Hämeen työllisyysalueen perustamisesta, jonka isäntäkuntana toimii Hollolan kunta.

Kunnan tilikauden tulos muodostui selvästi talousarviota ja edellisvuoden tulosta paremmaksi. Toimintatuottoja kertyi hieman edellisvuotta enemmän lähinnä hanketulojen osalta. Toimintakulujen määrä jäi edellisvuotta alemmaksi talouden sopeuttamistoimenpiteiden ja leudon talven vaikutuksesta. Henkilöstökulut pysyivät edellisvuoden tasolla talouden sopeuttamistoimenpiteiden myötä ja kunta-alan palkankorotusten vuodelta 2025 tultua voimaan vasta loppuvuodesta. Verotulokertymä kasvoi edellisvuodesta vain hieman maan heikon talous- ja työllisyyskehityksen myötä. Aikaisempina vuosina Vääksyn yhteiskoulun rakentamishanketta varten tehtyjen investointivarausten tulouttaminen aloitettiin ja tilikauden tuloksesta tehdään 1,5 miljoonan euron investointivaraus Vesivehmaan koulun rakentamishanketta varten. Terveysaseman peruskorjausta varten tehty 3,5 miljoonan euron investointivaraus siirrettiin Vesivehmaan koulun rakentamishankkeeseen. Investointeja toteutettiin vuoden aikana noin viiden miljoonan euron edestä ja ne pystyttiin rahoittamaan

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 74
§ 31

30.03.2026
08.06.2026

tulorahoituksella eli kunnan noin 12 miljoonan euron lainakanta ei edellisvuodesta kasvanut.

Kunnan talous on saatu nopeasti käännettyä takaisin tasapainoiselle uralle soteuudistuksen aiheuttaman notkahduksen jälkeen valtuuston päättämän talouden sopeuttamisohjelman avulla. Talousarvio vuodelle 2026 ja taloussuunnitelma vuodelle 2027 ovat lievästi ylijäämäisiä.

Taloussuunnitelma vuodelle 2028 on hieman alijäämäinen Vesivehmaan purettavan koulun alaskirjauksen myötä. Asikkalan kunnan taloudessa on useita tulevaisuuden kannalta myönteisiä tekijöitä: Kunnan taseessa on kertyneitä ylijäämiä, poistoeroa ja varauksia hieman yli 30 miljoonan euron edestä, Asikkalan kunnan veroprosentit ovat maakunnan alhaisimpien joukossa ja kunnan toimitiloja on uudistettu sekä peruskorjattu pitkäjänteisesti jo pitkään. Tulevat vuoden eivät todennäköisesti tule olemaan taloudellisesti helppoja, sillä vuoden 2025 aikana kariutunut valtionosuusuudistus nousee hyvin todennäköisesti uudelleen esille viimeistään maan seuraavan hallituksen toimesta ja valtiontalouden vaikeudet voivat tarkoittaa säästötoimien kohdentamista jatkossakin myös kuntiin.

Asikkalan kunnan toiminnan ja talouden kannalta merkittäviä riskejä ja epävarmuustekijöitä ovat edellä mainittujen valtionosuusuudistuksen ja valtion mahdollisten kuntiin kohdistuvien säästötoimenpiteiden lisäksi alhaiseen syntyvyyteen ja henkilöstön saatavuuteen liittyvät tekijät. Viime vuosina Asikkalan positiivinen nettomuutto on kompensoinut alhaista syntyvyyttä, mutta Päijät-Hämeen heikko vetovoima ja Asikkalan kunnan rajallinen asuntotarjonta on asettanut rajansa kasvulle. Pitkällä aikavälillä panostukset yliopistoon parantanevat maakunnan veto- ja pitovoimaa ja Asikkalan kunnan panostukset asumisen kehittämiseen lisäävät mahdollisuuksia positiivisen nettomuuton jatkumiselle. Toistaiseksi Asikkalan kunta on pystynyt houkuttelemaan osaavaa työvoimaa, mutta töitä hyvän työnantajamielikuvan eteen on tehtävä hartiavoimin, sillä kilpailu harvenevasta osaajien joukosta tulee koko ajan kasvamaan.

Valmistelija

Talousjohtaja Aapo Pispa

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. omalta osaltaan hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen, allekirjoittaa sen sekä lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ja
2. valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilintarkastuksessa mahdollisesti havaittavien lasku- ja kirjoitusvirheiden sekä muiden teknisten virheiden

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 74
§ 31

30.03.2026
08.06.2026

korjaukset tilinpäätökseen sekä

3. esittää valtuustolle, että:

- a) vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025 ja
- b) tehdään 1,5 miljoonan euron suuruinen investointivaraus Vesivehmaan koulun rakennushanketta varten ja
- c) puretaan terveysaseman peruskorjausta varten aikoinaan tehty 3,5 miljoonan euron investointivaraus ja siirretään se investointivarakseksi Vesivehmaan koulun rakentamishankkeeseen ja
- d) puretaan Vääksyn yhteiskoulun investointivaraus 12,4 miljoonaa euroa ja kirjataan kohteeseen poistoero 12,4 miljoonan euron suuruisena ja
- e) tuloutetaan Vääksyn yhteiskoulun poistoeroa 694 121,11 euroa sekä
- f) siirretään tilikauden ylijäämä 992 668,13 euroa taseen omaan pääomaan ylijäämä/alijäämätilille.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

TARKLTK 26.05.2026 § 43

Kuntalain § 125 mukaan tilintarkastaja antaa valtuustolle tilintarkastuskertomuksen, jossa annetaan selostus tarkastuksen tuloksesta. Kertomuksessa todetaan, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Kertomuksessa todetuista muistutuksista tarkastuslautakunta pyytää selvityksen tilivelvollisilta ja hallitukselta. Valtuusto päättää niistä toimenpiteistä, joihin muistutus antaa aihetta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2025 tilintarkastuskertomuksen perusteella,

- a) että tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan näkemykseen ja
- b) että kunnanvaltuusto myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 2025.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.06.2026 § 31
590/02.02.00/2025

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 74
§ 31

30.03.2026
08.06.2026

Valmistelija

Talousjohtaja Aapo Pispala
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus

Valtuusto päättää, että:

1. tilintarkastuskertomus vuodelta 2025 merkitään tiedoksi,
2. vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään tili- ja vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025
3. tehdään 1,5 miljoonan euron suuruinen investointivaraus Vesivehmaan koulun rakennushanketta varten ja
4. puretaan terveysaseman peruskorjausta varten aikoinaan tehty 3,5 miljoonan euron investointivaraus ja siirretään se investointivarakseksi Vesivehmaan koulun rakentamishankkeeseen ja
5. puretaan Vääksyn yhteiskoulun investointivaraus 12,4 miljoonaa euroa ja kirjataan kohteeseen poistoero 12,4 miljoonan euron suuruisena ja
6. tuloutetaan Vääksyn yhteiskoulun poistoeroa 694 121,11 euroa sekä
7. siirretään tilikauden ylijäämä 992 668,13 euroa taseen omaan pääomaan ylijäämä/alijäämätilille.

Asian käsittely
kokouksessa

Keskustelun aikana Roni-Eemil Norrbacka ilmoitti olevansa esteellinen (intressijäävi) asian käsittelyssä ja poistui istumapaikaltaan klo 18.30 pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 7 Tilinpäätös 2025 - alustava
- Liite 8 Tilinpäätös 2025
- Liite 9 Tilinpäätös 2025
- Liite 10 Ympäristötilinpäätös 2025
- Liite 11 Henkilöstökertomus kh 2025_
- Liite 12 Aurinkovuoren Vesi Oy tilinpäätös 2025
- Liite 13 Aurinkovuoren Vesi Oy toimintakertomus 2025
- Liite 14 Asikkalatalot Oy tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 135
§ 32

01.06.2026
08.06.2026

Asikkalan kunnan toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportti tammi-huhtikuu 2026

KHALL 01.06.2026 § 135

Kunnan toiminta on lähtenyt alkuvuodesta 2026 käyntiin vauhdikkaasti. Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteuttaminen on alkanut suunnitelmien mukaisesti eikä poikkeamia ole toistaiseksi näköpiirissä. Tavoitteiden toteumaraportti on liitteenä.

Talousarvion seurantaraportti on laadittu ajanjaksolle tammi-huhtikuu normaalin neljännesvuosijakson (tammi-maaliskuu) sijaan, koska huhtikuun kirjanpito on tätä kirjoitettaessa jo valmistunut. Investointien toteutumisesta on laadittu oma raporttinsa. Koko kunnan ja palvelualueiden talouden toteumat sekä investointien toteutuminen ovat raportin perusteella suunnitelmien ja talousarvion mukaiset. Raportit ovat liitteenä.

Kunnan konserniyhtiöiden Asikkalatalot Oy:n ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n toiminnan ja talouden tavoitteiden toteuttaminen on lähtenyt suunnitellusti käyntiin.

Valmistelija Talousjohtaja Aapo Pispala
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportin tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.06.2026 § 32
231/02.02.00/2025

Valmistelija Talousjohtaja Aapo Pispala
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus Valtuusto merkitsee toiminnan ja talouden neljännesvuosiraportin tiedoksi.

Asian käsittely
kokouksessa Roni-Eemil Norrbacka palasi istumapaikalleen klo 19.09.

Asikkalan kunta

Pöytäkirja

3/2026

16

Kunnanhallitus

§ 135

01.06.2026

Valtuusto

§ 32

08.06.2026

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 15 Investointien toteuma tammi-huhtikuu 2026

Liite 16 Talouden toteuma tammi-huhtikuu2026

Liite 17 Tavoitteiden toteutuma tammi-huhtikuu 2026

Lisätalousarvioesitys satamien ruoppausta varten

KHALL 01.06.2026 § 142

Tekninen johtaja on 29.5.2026 (§19/2026) tekemällään viranhaltijapäätöksellä tilannut Kuotaan sataman aallonmurtajalaituriin kiireelliset korjaus- ja turvatoimenpiteet sekä korvaavat aallonmurtajalaiturin betoniponttonilohkot FullPull Ky:ltä (Vesistöpalvelut). Lisäksi tekninen johtaja on tehnyt kunnanhallitukselle esityksen korvaavasta lisätalousarviosta satamien ruoppausta varten, koska aallonmurtajalaiturin korjauksen kiireellisyyden vuoksi betoniponttonilohkojen kustannukset maksetaan satamien ruoppaukseen varatuista määrärahoista (TA2026, 100 000 euroa).

Asian tausta

Kuotaan satamaan tehdyissä tarkastuksissa on havaittu, että yksi sataman aallonmurtajalaiturin betoniponttonilohkoista on murtunut poikki ja toinen lohko on merkittävästi haljennut. Aallonmurtajalaituri on noin 300 metriä pitkä ja koostuu useista betoniponttonilohkoista. Yhden uuden betoniponttonilohkon hankintahinta on arviolta noin 30 000 euroa eli ruoppauksiin varatuista investointimäärärahoista kuluisi noin 60 000 euroa betoniponttonilaiturin kiireellisiin korjauksiin.

Laiturin vaurioituminen aiheuttaa merkittävän turvallisuus- ja omaisuusriskin. Mikäli vaurioituneita lohkoja ei vaihdeta viipymättä, on olemassa vaara lisävaurioista, laiturirakenteiden uppoamisesta sekä laiturissa kiinni oleville veneille aiheutuvista vahingoista. Tämä voisi johtaa myös kunnalle kohdistuviin korvausvastuisiin.

Edellä mainituista syistä vaurioituneet lohkot tulee uusia kiireellisesti. Samassa yhteydessä on perusteltua toteuttaa koko aallonmurtajalaiturin rakenteellinen tarkastus ja kuntoarvio, jossa selvitetään myös muiden ponttonilohkojen kunto sekä mahdollinen riski vastaaville vaurioille.

Aallonmurtajalaituri toimii Kuotaan sataman ensisijaisena suojarakenteena vastaanottaen satamaan kohdistuvat jäärasitukset, aallokon sekä tuuliolosuhteiden aiheuttaman kuormituksen. Rakenteet ovat jatkuvasti erittäin kovassa rasituksessa. Laituri on rakennettu 1990-luvulla, joten rakenteiden ikä ja pitkäaikainen kuormitus huomioiden perusteellinen kuntoselvitys on tarpeellinen.

Laiturinkäytön turvallisuuden takaamiseksi korjaustoimenpiteet tulee

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 142
§ 33

01.06.2026
08.06.2026

suorittaa erittäin nopeasti. Mikäli korjaustoimenpiteet viivästyvät, laiturin oikea puoli pitää sulkea turvallisuusriskin takia.

Valmistelija

Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se myöntää lisämäärärahan, 60 000 euroa, satamien ruoppaukseen, jotta talousarvion mukainen 100 000 euron investointimääräraha on käytettävissä ruoppauksiin myöhemmin vuoden 2026 aikana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.06.2026 § 33
308/10.03.01.01/2026

Valmistelija

Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Päätösehdotus

Valtuusto päättää myöntää 60 000 euron lisämäärärahan satamien ruoppaukseen, jotta talousarvion mukainen 100 000 euron investointimääräraha on käytettävissä ruoppauksiin myöhemmin vuoden 2026 aikana.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kaavoitusjaosto	§ 7	10.06.2025
Kaavoitusjaosto	§ 12	30.09.2025
Kunnanhallitus	§ 250	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 13	26.01.2026
Kaavoitusjaosto	§ 17	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 126	01.06.2026
Valtuusto	§ 34	08.06.2026

Orjastentie 36 asemakaavan A-120 hyväksymisvaihe

KAHVJA 10.06.2025 § 7

Kiinteistön 16-401-5-19 LÄHDEPIRTTI maanomistaja on tehnyt hakemuksen asemakaavan laatimisesta. Asemakaavan tarkoituksena olisi jakaa kiinteistö kahdeksi rantarakennuspaikaksi.

Asemakaavoittamattoman alueen rantaviivan pituuden (40 m) vähimmäisvaatimus ei täyty, ja siksi asia on ratkaistava asemakaavalla.

Yleiskaavassa alue on AP, pientalovaltainen asuinalue (Jonka toteuttaminen vaatii tarkempaa asemakaavoitusta.)

Asemakaavoituksen käynnistämisestä päättää kunnanhallitus.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Esittelijä

Kaavoituspäällikkö Sutinen Kimmo

Päätösehdotus

Kaavoitusjaosto merkitsee asemakaavan laatimisen hakemuksen tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

KAHVJA 30.09.2025 § 12

Kiinteistönomistaja esittää yhdessä kaavakonsulttinsa kanssa että kunta kuuluttaa Orjastentien asemakaavan A-120 vireille ja hyväksyy Orjastentien asemakaavan ja asemakaavan muutoksen asiakirjat ja asettaa ne julkisesti nähtäville ja pyytää niistä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa listatuilta viranomaistahoilta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidetään nähtävillä koko kaavoitusprosessain ajan.

Päijät-Hämeen maakuntakaavassa 2014 (saanut lainvoiman 14.5.2019) suunnittelualue on osoitettu taajamatoimintojen alueeksi (A).

Kaavoitusjaosto	§ 7	10.06.2025
Kaavoitusjaosto	§ 12	30.09.2025
Kunnanhallitus	§ 250	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 13	26.01.2026
Kaavoitusjaosto	§ 17	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 126	01.06.2026
Valtuusto	§ 34	08.06.2026

Suunnittelualue on merkitty kuuluvaksi kaupunkialueeseen (ka) ja pohjavesialueeseen (pv).

Suunnittelualueella on voimassa Vääksyn osayleiskaava (saanut lainvoiman 31.5.2010). Osayleiskaavassa suunnittelualue on merkitty pientalovaltaiseksi asuntoalueeksi (AP). Suunnittelualue on merkitty kuuluvaksi kyläkuvallisesti arvokkaaseen alueeseen ja valtakunnallisesti merkittävään rakennettuun kulttuuriympäristöön (Vääksyn kanava ja Anianpellon markkinapaikka, sk-1/1). Yleiskaavan laatimisen jälkeen inventointia on päivitetty, eikä alue enää kuulu RKY-kohteisiin.

Suunnittelualueella ei ole asemakaavaa.

Nyt laadittavalla asemakaavalla suunnittelualueen kiinteistö osoitetaan loma-asuntojen korttelialueeksi (RA), jolle saa rakentaa loma-asuntoja ja näihin liittyviä sauna- ja talousrakennuksia. Korttelialueelle osoitetaan kaksi ohjeellista tonttia ja rakennuspaikkaa. Yksittäisen rakennuksen enimmäiskerrosala on 150 k-m². Kaavalla osoitetaan kiinteistön rakennusala (alue, jolle rakennukset tulee sijoittaa) noin 20–30 metrin etäisyydelle rantaviivasta. Istutettavalla rantavyöhykkeellä (is) tulee kaavan mukaisesti kasvattaa pensaita ja puita vähintään 1 puu / 100 m². Kasvilajien tulee olla kotimaisia ja sopeutua ympäristön rantamaisemaan. Rantavyöhykkeelle voidaan rakentaa tontin käyttöä palvelevia, pienimuotoisia rakenteita, portaita, kulkureittejä ja laitureita niin, ettei alueen vehreä luonne rantamaisemassa vaarannu. Rantavyöhykkeelle saa rakennuspaikkaa kohden sijoittaa yhden kevytrakenteisen katoksen, jonka pinta-ala on enintään 20 m². Kummallekin tontille osoitetaan 50 m² laajuinen rantasaunan rakennusala (sa).

Kaavalla sallitaan tonteille rakentaminen yhteen kerrokseen sekä ullakon tasolle 2/3 osalle ensimmäisen kerroksen pinta-alasta. Rakennusoikeus osoitetaan tehokkuudella (rakennusoikeuden suhde kiinteistön pinta-alaan) $e=0.10$. Ranta-asemakaavassa määrätään myös mm. julkisivujen ja vesikattojen tummasta sävystä, julkisivujen puumateriaalista sekä hule- ja jätevesien käsittelystä.

Naapurikiinteistön osa osoitetaan kaavassa kulkuyhteyttä varten (ajo) Orjastentietä pitkin. Orjastentien ajoyhteys osoitetaan myös kunnan omistamalle uimaranta-alueelle Orjastentietä pitkin.

Kaavoitusjaosto	§ 7	10.06.2025
Kaavoitusjaosto	§ 12	30.09.2025
Kunnanhallitus	§ 250	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 13	26.01.2026
Kaavoitusjaosto	§ 17	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 126	01.06.2026
Valtuusto	§ 34	08.06.2026

Asemakaavan kokonaisrakenne määräyksineen ja sen vaikutukset on kuvattu tarkemmin liiteasiakirjoihin sisältyvässä selostusluonnoksessa, joka täydentyy prosessin aikana.

Liitteet:

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Kaavaluonnos
- selostusluonnos

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Esittelijä Kaavoituspäällikkö Sutinen Kimmo

Päätösehdotus Kaavoitusjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Orjastentien asemakaavan A-120 luonnosvaiheen asiakirjat liitteineen ja asettaa ne nähtäville AKL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ja pyytää tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta osallisilta viranomaisilta lausunnot luonnosvaiheen asiakirjoista.

Asian käsittely kokouksessa:

Terhi Vesterinen esitti, että osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa määriteltäviin osallisiin lisätään Päijät-Hämeen lintutieteellinen yhdistys. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin esitetyllä lisäyksellä.

KHALL 13.10.2025 § 250

Kaavoitusjaos hyväksyi kokouksessaan KAAVJA 30.09.2025 § 12 Orjastentien asemakaavan asiakirjat ja esitti että kunnanhallitus kuuluttaa kaavan vireille ja asettaa asiakirjat nähtäville.

Liitteet:

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Kaavaluonnos
- selostusluonnos

Kaavoitusjaosto	§ 7	10.06.2025
Kaavoitusjaosto	§ 12	30.09.2025
Kunnanhallitus	§ 250	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 13	26.01.2026
Kaavoitusjaosto	§ 17	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 126	01.06.2026
Valtuusto	§ 34	08.06.2026

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Orjastentien asemakaavan A-120 luonnosvaiheen asiakirjat liitteineen ja kuuluttaa asemakaavan vireille ja asettaa asiakirjat nähtäville AKL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ja pyytää tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta osallisilta viranomaisilta sekä Päijät-Hämeen lintutieteelliseltä yhdistykseltä lausunnot luonnosvaiheen asiakirjoista.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

KHALL 26.01.2026 § 13

Orjastentie 36 asemakaavan luonnoksen asiakirjat olivat nähtävillä 16.10.-14.11.2025. Lausuntoja saatiin 6 kpl.

Lausunnon antoivat:

- Hämeen ELY-keskus
- Päijät-Hämeen liitto
- Lahden museot
- Ympäristölautakunta
- Tekninen lautakunta
- Päijät-Hämeen ympäristöterveys

Lausuntojen perusteella asemakaavaan on tehty seuraavia muutoksia: Asemakaavaan on tehty luonnosvaiheen jälkeen muutos, jolla eteläisempi rantasaunan paikka on siirretty kauemmaksi rannassa olevasta lähteestä. Kaavaan on lisätty ja täydennetty pohjaveden suojelua ja hulevesiä koskevia määräyksiä (pv/hv/r). Kaavaan on lisätty rakentamisen alinta korkeustasoa koskeva merkintä (k+80,45). Asemakaavan selostusta on täydennetty lausuntojen perusteella.

Kaavaehdotuksen aineisto:

Kaavoitusjaosto	§ 7	10.06.2025
Kaavoitusjaosto	§ 12	30.09.2025
Kunnanhallitus	§ 250	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 13	26.01.2026
Kaavoitusjaosto	§ 17	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 126	01.06.2026
Valtuusto	§ 34	08.06.2026

- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Kaavaehdotuskartta
- Kaavaselostus
- Luonnosvaiheen lausunnot
- Havainnekuvat

Valmistelija Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 778 0270, eunimi.sukunimi@asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Orjastentie 36 asemakaavan ehdotusvaiheen päivitettyt asiakirjat liitteineen ja asettaa ne nähtäville AKL 65 § (*tekninen korjaus 28.1.2026*) ja MRA 27 § mukaisesti, ja pyytää tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta, sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta osallisilta viranomaisilta lausunnot ehdotusvaiheen asiakirjoista. Mikäli lausunnot ja mahdolliset muistutukset eivät aiheuta asiakirjojen muuttamista, kunnanhallitus tekee kunnanvaltuustolle seuraavan ehdotuksen: "Kunnanvaltuusto hyväksyy Orjastentie 36 asemakaavan asiakirjat ja asettaa ne julkisesti nähtäville."

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen jälkeen pöytäkirjavaiheessa tehtiin tekninen korjaus päätösehdotuksen virheelliseen lakiviittaukseen (MRL § 65). Virheellinen kohta korvattiin oikealla lakiviittauksella (AKL § 65).

KAHVJA 26.05.2026 § 17

Orjastentie 36 asemakaavan ja asemakaavan muutosehdotuksen asiakirjat olivat nähtävillä AKL 65 § ja MRA 27 § mukaisesti 29.1.-2.3.2026 välisenä aikana.

Kaavaehdotukseen saatiin 5 lausuntoa. Lausunnot ovat liitteenä ja vastineet niihin ovat kaavaselostuksessa.

Lausuntojen perusteella asemakaavaehdotusta muutettiin seuraavasti:

- Lahden museoilta pyydettiin maastotarkastusta, ja se tehtiin.

Kaavoitusjaosto	§ 7	10.06.2025
Kaavoitusjaosto	§ 12	30.09.2025
Kunnanhallitus	§ 250	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 13	26.01.2026
Kaavoitusjaosto	§ 17	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 126	01.06.2026
Valtuusto	§ 34	08.06.2026

- Kaavaratkaisun suhtautumista yleiskaavaan sekä loma-asumisen soveltuvuutta ympäristöön on arvioitu kaavaselostuksessa.
- Erillistä luontoselvitystä ei ole tehty, vaan luonnonoloja sekä ranta-alueiden soveltuvuutta huomionarvoisille lajeilla sekä viitasammakolle on kuvattu selostuksessa.
- Kaavan osallisten lista on päivitetty.
- Kaavamääräyksiin on lisätty lausunnossa ehdotetut täydennyksen pohjavettä koskien.

Asemakaavan ja asemakaavan muutoksen korjattuja asiakirjoja esitetään hyväksyttäväksi. Asemakaavan muutos kohdistuu lähivirkistyalueelle lisättävään ajorasitteeseen.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 788 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Esittelijä

Kaavoituspäällikkö Sutinen Kimmo

Päätösehdotus

Kaavoitusjaosto päättää hyväksyä Orjastentie 36 asemakaavan ja asemakaavan muutoksen asiakirjat ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle niiden hyväksymistä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

KHALL 01.06.2026 § 126

Kaavoitusjaosto hyväksyi kokouksessaan KAAVJA 26.05.2026 § 17 Orjastentie 36 asemakaavan ja asemakaavan muutoksen asiakirjat.

Asiakirjoja esitetään kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Kaavoitusjaosto	§ 7	10.06.2025
Kaavoitusjaosto	§ 12	30.09.2025
Kunnanhallitus	§ 250	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 13	26.01.2026
Kaavoitusjaosto	§ 17	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 126	01.06.2026
Valtuusto	§ 34	08.06.2026

Esittelijä	Kaavoituspäällikkö Sutinen Kimmo
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy Orjastentie 36 asemakaavan ja asemakaavan muutoksen asiakirjat ja tekee kunnanvaltuustolle seuraavan ehdotuksen:”Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Orjastentie 36 asemakaavan ja asemakaavan muutoksen asiakirjat ja asettaa ne julkisesti nähtäville.”
Päätös	Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa. Ehdotus hyväksyttiin.

KVALT 08.06.2026 § 34
261/10.02.03/2025

Valmistelija	Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen p. 044 788 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi
Päätösehdotus	Valtuusto päättää hyväksyä Orjastentie 36 asemakaavan ja asemakaavan muutoksen asiakirjat ja asettaa ne julkisesti nähtäville.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Liitteet	Liite 18 Orjastentie 36 arkeologinen maastotarkastusraportti Liite 19 Orjastentie 36 ehdotusvaiheen lausunnot Liite 20 Orjastentie 36 havainnekuvat Liite 21 Orjastentie 36 kaavaehdotuskartta 260515 Liite 22 Orjastentie 36 kaavaselostus 260515 Liite 23 Orjastentie 36 luonnosvaiheen lausunnot Liite 24 Orjastentie 36 OAS 260515

Valtuustoaloitteet kokouksessa

KVALT 08.06.2026 § 35

Päätösehdotus

Kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet merkitään pöytäkirjaan.

Päätös

Kokouksessa ei jätetty yhtään valtuustoaloitetta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 30, § 32, § 35

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 31, § 33**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(a)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42210

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja

erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaislainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(a)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42210

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.