

SELVITYS HALLINTOKANTELUN JOHDOSTA

Diaarinumero	LVV-U/68125/2026
Selvityksen määräpäivä	21.9.2026
Selvityksen antaja	Asikkalan kunta
Kantelija	
Kantelun kohde	Asikkalan kunnan tekniset palvelut ja tekninen johtaja
Asia	Simeonin- ja Tuomaanpolun saneeraushankkeen käsittely, esteellisyys, tietopyynnön käsittely sekä muut kantelussa esitetyt seikat
Hyväksyminen	Kunnanhallitus 14.9.2026 § 201

1. Selvityspyynnön kohde

Lupa- ja valvontavirasto on 20.7.2026 päivätyllä selvityspyynnöllään pyytänyt Asikkalan kuntaa hankkimaan kantelussa mainittujen viranhaltijoiden, henkilöiden ja toimielimen kirjalliset selvitykset sekä antamaan oman selvityksensä asiassa. Selvitystä on pyydetty erityisesti kyseisen rakennushankkeen käsittelystä, esteellisyydestä, tietopyynnön käsittelystä ja muista kantelussa mainituista seikoista.

Tämä asiakirja sisältää Asikkalan kunnan kannanoton. Teknisen johtajan, kunnanjohtajan ja aluepalvelupäällikön erilliset kirjalliset selvitykset liitetään kunnan selvitykseen. Kunnan oikeudellisen arvion on valmistellut Aapo Pispala /talousjohtaja, ja selvityksen on hyväksynyt kunnanhallitus 14.9.2026 § 201.

2. Tiivistelmä kunnan kannasta

Asikkalan kunta kiistää kantelussa esitetyn väitteen siitä, että kantelijan tiedonsaantioikeutta olisi järjestelmällisesti rajoitettu tai että hänen toimintaansa valtuutettuna ja teknisen lautakunnan jäsenenä olisi tarkoituksellisesti vaikeutettu. Kunnan hallussa olleet, kunnan katualueiden toteuttamista, kustannuksia, maksueriä sekä suunnittelu- ja valvontapalvelun tarjoajan kelpoisuutta koskevat olemassa olevat asiakirjat toimitettiin kantelijalle. Lisäksi aluepalvelupäällikkö esitteli hankkeen tekniselle lautakunnalle 24.3.2026.

Aurinkovuoren Vesi Oy on Asikkalan kunnan kokonaan omistama mutta oikeudellisesti erillinen osakeyhtiö. Kuntalain 83 §:n mukainen luottamushenkilön tiedonsaantioikeus kohdistuu kunnan viranomaisiin eikä anna suoraa ja rajoittamatonta oikeutta tytäryhtiön hallussa oleviin asiakirjoihin. Tytäryhtiön omistajaohjauksesta ja konsernivalvonnasta vastaavat Asikkalan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Asiakirjapyyntöä käsitellessä on erotettava toisistaan Asikkalan kunnan ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n toimivalta. Kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbäck vastasi 10.3.2026 tietopyyntöön Asikkalan kunnan puolesta. Hän ei ollut osallistunut hankkeen päätöksentekoon eikä ollut asiassa esteellinen. Kunnan hallussa olleet pyydetyt ja olemassa olevat asiakirjat toimitettiin kantelijalle. Aki Tiihonen teki ainoastaan Aurinkovuoren Vesi Oy:n toimitusjohtajan roolissa yhtiön sisäisen ratkaisun siitä, ettei yhtiö

luovuta hallussaan olevia turvallisuuskriittisiä vesihuoltoasiakirjoja. Kyse ei ollut Asikkalan kunnan viranomaisena tehdystä kielteisestä tietopyyntöratkaisusta.

Kunta katsoo, että tietopyyntöön vastaamisessa, kunnan hallussa olleiden asiakirjojen luovuttamisessa ja kunnan sekä yhtiön toimivallan erottamisessa toimittiin asianmukaisesti. Teknisen johtajan ja yhtiön toimitusjohtajan kaksoisrooli ei vaikuttanut kunnan tietopyyntöön antamaan vastaukseen, koska kunnanjohtaja käsitteli pyynnön esteettömänä.

3. Simeonin- ja Tuomaanpolun saneeraushankkeen käsittely

3.1 Hankkeen oikeudellinen ja toiminnallinen rakenne

Simeonin- ja Tuomaanpolun saneeraus toteutettiin Asikkalan kunnan ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n yhteisenä rakentamiskokonaisuutena, mutta osapuolilla oli hankkeessa erilliset oikeudelliset vastuut. Asikkalan kunta vastasi katualueiden saneerauksesta. Aurinkovuoren Vesi Oy vastasi vesihuoltoverkoston saneerauksesta ja toimi urakan pääasiallisena hankintayksikkönä ja sopimusosapuolena.

Tarjouspyynnössä hankintayksiköksi on ilmoitettu Aurinkovuoren Vesi Oy ja pääasialliseksi toimialaksi vesihuolto. Hankinta toteutettiin avoimella menettelyllä erityisalojen hankintana, ja tarjouspyynnön mukaan kyse oli Asikkalan kunnan ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n yhteisestä rakennusurakasta. Tarjouksen valintaperusteena oli halvin hinta, ja tarjoajilta edellytettiin muun muassa tilaajavastuutietojen asianmukaisuutta.

Aurinkovuoren Vesi Oy teki 17.4.2025 oman hankintapäätöksensä, jolla LKN Rakennus Oy valittiin Simeoninpolun saneerauksen toteuttajaksi 195 000 euron arvonlisäverottomalla hinnalla. Tuomaanpolun saneeraus sisältyi päätökseen 79 000 euron optiona. Päätös oli ehdollinen sille, että Asikkalan kunta osallistuu kustannuksiin 49 prosentin osuudella. Hankintapäätöksen mukaan Aurinkovuoren Vesi Oy:n tuli tehdä urakoitsijan kanssa erillinen urakkasopimus.

Asikkalan kunnan tekninen johtaja teki 2.5.2025 § 10/2025 kunnan osallistumista koskevan viranhaltijapäätöksen. Päätös korvasi 17.4.2025 § 9/2025 tehdyn päätöksen virheellisen muutoksenhakuohjeen vuoksi. Päätöksen mukaan kunta vastasi katualueiden saneerauksesta, kustannusjako oli 49 prosenttia kunnalle ja 51 prosenttia Aurinkovuoren Vesi Oy:lle ja kunnan osallistuminen rajattiin vuoden 2025 aikana enintään 170 000 euroon. Päätös julkaistiin yleisessä tietoverkossa ja siihen liitettiin oikaisuvaatimusohje tekniselle lautakunnalle.

3.2 Valvonta, maksuerien hyväksyminen ja kustannusten seuranta

Kantelussa esitetty väite siitä, että tekninen johtaja olisi käytännössä valvonut itseään, ei vastaa hankkeen operatiivista toteutusta. Kunnan katualueiden toteuttamisesta vastasi teknisten palvelujen aluepalvelut, ja hankkeen kunnan puolen vastuuhenkilönä toimi aluepalvelupäällikkö Jukka Hjelm. Suunnittelu- ja valvontapalvelua tuotti Insinööritoimisto Lepistö Oy, jonka tilaajavastuu- ja RALA-pätevyystiedot toimitettiin kantelijalle.

Toimitetuista maksuerien hyväksyntäasiakirjoista ilmenee, että maksuerien hyväksyjänä toimi Aini Luhio. Näin ollen tekninen johtaja ei yksin suorittanut työmaan käytännön valvontaa eikä hyväksynyt kaikkia hankkeen maksueriä. Toisin kuin kantelussa todetaan. Kunnan kirjanpidosta toimitetun kustannusraportin mukaan katujen peruskorjaukseen kohdistuneet toteutuneet menot vuonna 2025 olivat yhteensä 129 833,89 euroa, jolloin kustannukset ovat jääneet alemmaksi kuin ennakoitiin hankintapäätöstä tehtäessä.

3.3 Muutoksenhaku ja päätösten lainvoimaisuus

Kunnan 2.5.2025 tekemään viranhaltijapäätökseen oli liitetty oikaisuvaatimusohje. Kunnan asianhallintajärjestelmän mukaan päätöksestä ei tehty oikaisuvaatimusta. Päätös on lainvoimainen. Aurinkovuoren Vesi Oy:n 17.4.2025 hankintapäätöksestä ei tehty hankintaoikaisua tai valitusta.

4. Esteellisyttä koskeva arvio

4.3 Asiakirjapyyntöön käsittely ja roolien erottaminen

Kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbacka käsitteli ja vastasi 10.3.2026 Asikkalan kunnalle osoitettuun tietopyyntöön. Kunnanjohtaja ei ollut osallistunut kyseisen rakennushankkeen hankinta-, toteutus- tai valvontapäätöksiin eikä hänen puolueettomuutensa vaarantunut. Hän oli siten esteetön käsittelemään tietopyyntöä ja antamaan kunnan vastauksen.

Aki Tiihonen ei tehnyt Asikkalan kunnan viranomaisena kielteistä päätöstä kunnan hallussa olevien asiakirjojen luovuttamisesta. Aki Tiihosen selvityksen mukaan 13.3.2026 lähetetyssä viestissä roolit olivat sisällöllisesti erilliset: teknisen johtajan roolissa hän kokosi ja toimitti kunnan hallussa olleet asiakirjat, ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n toimitusjohtajan roolissa hän teki yhtiön sisäisen ratkaisun olla luovuttamatta turvallisuuskriittisiä yhtiöasiakirjoja. Vaikka vastaukset toimitettiin samalla viestillä, yhtiön ratkaisu ei ollut Asikkalan kunnan viranomaispäätös. Kunta katsoo, ettei asiakirjapyyntöön käsittelyssä syntynyt teknisen johtajan esteellisyttä koskevaa menettelyvirhettä.

5. Asiakirjapyyntöön käsittely

5.1 Tietopyyntöön sisältö ja käsittelyn aikajana

■■■■■■■■■■ laati 23.2.2026 päivätyn, yhdeksään asiakirjaryhmään jakautuneen pyynnön. Pyyntö toimitettiin kunnan kirjaamoon 24.2.2026. Se koski muun muassa valvonta- ja työmaapäiväkirjoja, työmaakokouspöytäkirjoja, tarkastusasiakirjoja, suunnittelijan ja valvojan kelpoisuusasiakirjoja, laajaa taloudellista selvitystä sekä pohjatutkimuksia.

Kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbacka vastasi 10.3.2026 Asikkalan kunnan puolesta. Hän oli asiassa esteetön. Vastauksessa todettiin muun muassa, että olemassa olevat julkiset asiakirjat annetaan nähtäväksi, kaikkia pyydettyjä asiakirjatyyppejä ei välttämättä ole laadittu ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n tietoja voidaan antaa kunnan puolelta siltä osin kuin ne ovat konsernihallinnon hallussa. Lisäksi kantelijalle ilmoitettiin, että pyynnön laajuuden vuoksi tietojen toimittamisessa voidaan noudattaa kuukauden määräaika.

Aki Tiihonen toimitti 13.3.2026 kunnan hallussa olleet asiakirjat ja asiakirjakohtaisen erittelyn. Teknisen johtajan roolissa hän huolehti kunnan aineiston kokoamisesta ja lähettämisestä. Aurinkovuoren Vesi Oy:n toimitusjohtajan roolissa hän ilmoitti erikseen, ettei yhtiö luovuta hallussaan olevia turvallisuuskriittisiä vesihuoltoasiakirjoja. Samassa yhteydessä eriteltiin, mitä pyydettyjä selvityksiä ei ollut hankkeessa laadittu. Kunnan vastaus ja asiakirjatoimitus annettiin 17 päivän kuluessa siitä, kun pyyntö oli tullut kirjaamoon, eli julkisuuslain laajaa tietopyyntöä koskevan yhden kuukauden enimmäisajan kuluessa.

5.2 Toimitetut ja puuttuneet asiakirjat

Kunnanjohtajan 10.3.2026 vastauksen ja 13.3.2026 toimitetun asiakirjakohtaisen erittelyn perusteella tietopyyntöön kohdat käsiteltiin seuraavasti:

- Valvontapäiväkirjat, työmaapäiväkirjat sekä työmaakäyntien merkinnät ja valvontaraportit: asiakirjat kuuluivat Aurinkovuoren Vesi Oy:n vastuulle, eikä niitä ollut ilmoituksen mukaan Asikkalan kunnan hallussa. Yhtiö ei luovuttanut aineistoa siltä osin kuin se sisälsi turvallisuuskriittisiä vesihuoltotietoja.
- Työmaakokousten pöytäkirjat: asiakirjat olivat Aurinkovuoren Vesi Oy:n hallussa. Aki Tiihonen ratkaisi yhtiön toimitusjohtajana, ettei yhtiö luovuta pöytäkirjoja, koska aineistoon sisältyi turvallisuuskriittisiä vesihuoltotietoja. Kunta ei tehnyt näistä asiakirjoista kielteistä viranomaispäätöstä.
- Tarkastusasiakirjat ja valvojan raportit: kunnan katualueita koskevat valvojan hyväksymät maksuerät toimitettiin.

- Valvojan ja suunnittelijan kelpoisuus: Insinööritoimisto Lepistö Oy:n tilaajavastuu- ja RALA-pätevyystiedot toimitettiin. Raportissa oli referenssejä muun muassa infrarakentamisen valvonnasta, vesihuollosta ja Simeoninpolun katusuunnittelusta.
- Taloudellinen selvitys: kunnan kustannusraportti ja maksuerien hyväksyntäasiakirjoja toimitettiin. Kunnan vastuulle kohdistuneet vuoden 2025 menot olivat raportin mukaan 129 833,89 euroa.
- Pohjatutkimuslausunnot ja kairausdiagrammit: tällaisia selvityksiä ei ollut hankkeen yhteydessä laadittu.

Julkisuuslaki ja kuntalain 83 § eivät velvoita viranomaista laatimaan tietopyynnön johdosta uusia kohteja, selvityksiä tai asiakirjoja, joita ei ole olemassa. Olemassa olevat, kunnan hallussa olleet asiakirjat toimitettiin pyynnön laajuuteen nähden määräajassa.

5.3 Kunnan vastauksen ja yhtiön luovutusratkaisun erottaminen

Asikkalan kunta ei tehnyt pyynnöstä osittain kielteistä viranomaispäättöstä. Kunnan hallussa olleet pyydetyt ja olemassa olevat asiakirjat toimitettiin, ja muiden asiakirjojen osalta ilmoitettiin, etteivät ne olleet kunnan hallussa tai ettei niitä ollut laadittu. Kunnanjohtajan 10.3.2026 vastaus sekä 13.3.2026 toimitetut asiakirjat muodostivat kunnan vastauksen tietopyyntöön.

Aurinkovuoren Vesi Oy:n hallussa olevien vesihuoltoasiakirjojen osalta Aki Tiihonen teki toimitusjohtajana yhtiön ratkaisun olla luovuttamatta turvallisuuskriittisiä aineistoja. Kyse oli yhtiön omasta asiakirjahallintaa ja turvallisuutta koskevasta ratkaisusta, ei Asikkalan kunnan julkisuuslain 14 §:ssä tarkoitetusta kielteisestä viranomaispäätoksestä. Kunta katsoo, että asiakirjapyynnön käsittelyssä, kunnan vastauksessa ja kunnan asiakirjojen luovuttamisessa toimittiin asianmukaisesti.

6. Luottamushenkilön tiedonsaantioikeus ja tytäryhtiön asiakirjat

6.1 Kuntalain 83 §:n soveltamisala

Kuntalain 83 §:n mukaan luottamushenkilöllä on oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita hän toimessaan pitää tarpeellisina ja jotka eivät vielä ole julkisuuslain mukaan julkisia, jollei salassapitoa koskevasta säännöksistä muuta johdu. Tiedonsaantioikeus on siten julkisuuslain yleistä tiedonsaantioikeutta laajempi, mutta se ei ole rajoittamaton.

Aurinkovuoren Vesi Oy ei ole kuntalain 30 §:ssä tarkoitettu kunnan viranomainen, vaan osakeyhtiö. Luottamushenkilön kuntalain 83 §:ään perustuva suora tiedonsaantioikeus ei tästä syystä kohdistu yhtiöön. Luottamushenkilöllä voi olla oikeus saada kunnan konsernijohtolta sen hallussa olevia yhtiötä koskevia tietoja, mutta salassapitosäännökset ja tiedon tarpeellisuus luottamustehtävän hoitamisessa rajaavat tätä oikeutta.

6.2 Asikkalan kunnan konserniohje ja toimivallan jako

Asikkalan kunnan hallintosäännön 19 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta, konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan organisoinnista sekä yhtiöiden tavoitteiden ja taloudellisen aseman seurannasta. Kunnanjohtaja toimii konsernin johtajana.

Asikkalan kunnan konserniohjeen mukaan konserniohje ei muuta tytäryhteisön johdon oikeudellista asemaa tai vastuuta. Tytäryhteisön hallitus ja toimitusjohtaja ovat velvollisia toimimaan yhtiön edun mukaisesti, ja niiden oikeudet ja velvollisuudet määräytyvät lähtökohtaisesti osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaan. Tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan konsernijohtolle, ja yhtiötä koskevasta tiedottamisesta vastaavat yhtiön puolesta hallitus ja toimitusjohtaja sekä kunnan puolesta kunnanjohtaja.

■■■■■■ ei tietopyynnön ajankohtana ollut kunnanhallituksen eikä Aurinkovuoren Vesi Oy:n hallituksen jäsen. Hänen asemansa valtuutettuna ja teknisen lautakunnan jäsenenä ei siten sellaisenaan merkinnyt oikeutta saada kaikkia yhtiön hallussa olevia asiakirjoja. Teknisen lautakunnan

hallintosäännön mukaisiin tehtäviin kuuluvat kunnan kunnallistekniset palvelut, mutta operatiiviset vesi- ja jätevesihuollon palvelut on hallintosäännössä nimenomaisesti rajattu kunnan kunnallisteknisten palvelujen ulkopuolelle.

6.3 KHO 2015:176

Kantelija on vedonnut ratkaisuun KHO 2015:176. Ratkaisu ei kuitenkaan osoita, että luottamushenkilöllä olisi yleinen oikeus saada kaikki kunnan tai kuntakonsernin salassa pidettävät asiakirjat. Korkein hallinto-oikeus katsoi, että tiedonsaantioikeus voi ulottua vireillä olevia asioita laajemmalle, mutta salassa pidettävien tietojen osalta ratkaisevaa on luottamushenkilön asema ja se, millä tavalla tiedot ovat tarpeellisia hänen luottamustoimensa hoitamisessa. Kyseisessä tapauksessa pyyntö voitiin hylätä, koska asiakirjojen tarpeellisuutta luottamustehtävän hoitamisessa ei ollut osoitettu.

Tässä asiassa kantelijalle annettiin hänen teknisen lautakunnan tehtävänsä kannalta tarpeelliset kunnan katualueita ja kunnan kustannusvastuuta koskevat tiedot. Yhtiön vesihuoltoverkostoa koskevat operatiiviset ja turvallisuuskriittiset tiedot eivät olleet teknisen lautakunnan käsiteltävänä olleen päätöksen aineistoa.

7. Vesihuoltoaineisto, kriittinen infrastruktuuri ja salassapito

7.1 Kriittisen infrastruktuurin merkitys

Laki yhteiskunnan kriittisen infrastruktuurin suojaamisesta ja häiriönsietokyvyn parantamisesta (310/2025) tuli voimaan 1.7.2025. Lain soveltamisalaan kuuluvat muun muassa juomavesi- ja jätevesisektorit, ja laissa kriittisellä infrastruktuurilla tarkoitetaan keskeisen palvelun tarjoamiseksi välttämättömiä hyödykkeitä, tiloja, laitteistoja, verkostoja ja järjestelmiä tai niiden osia. Sääntely korostaa vesihuollon fyysisen turvallisuuden, pääsyoikeuksien ja arkaluonteisten tietojen suojaamisen merkitystä.

Laki 310/2025 ei kuitenkaan itsessään tee kaikkia vesihuoltoon liittyviä asiakirjoja salassa pidettäväksi. Salassapidon tulee perustua asiakirja- ja tietokohtaiseen arvioon erityisesti julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 7 tai 8 kohdan nojalla. Julkisuuslain 10 § edellyttää lisäksi, että asiakirjan julkinen osa annetaan, jos salassa pidettävä osa voidaan erottaa muusta aineistosta.

7.2 Tähän hankkeeseen liittyvä arvio

Simeonin- ja Tuomaanpolun vesihuoltoa koskeviin työmaa- ja valvonta-asiakirjoihin voi sisältyä vedenjakelu- ja viemäriverkoston täsmällisiä sijainti- ja rakenneratkaisuja, liittymäkohtia, sulkua ja venttiilitietoja, kaivoja sekä muita teknisiä yksityiskohtia. Tällaisten tietojen luovuttaminen voi helpottaa vesihuoltojärjestelmän vahingoittamista tai häiritsemistä. KHO 2024:70:ssa tekopohjavesilaitoksen havaintoputkien ja vedenottoaivojen täsmälliset sijainti- ja tekniset tiedot katsottiin laitoksen turvajärjestelyihin liittyvinä salassa pidettäväksi.

Asikkalan kunta ei evännyt hallussaan olevia asiakirjoja. Aurinkovuoren Vesi Oy:n toimitusjohtajan ratkaisu koski ainoastaan yhtiön hallussa olevia vesihuoltoaineistoja, jotka yhtiö arvioi turvallisuuskriittisiksi. Ratkaisu perustui asiakirjojen sisältämiin verkoston sijainti-, rakenne- ja muihin teknisiin tietoihin sekä niiden luovuttamisesta aiheutuvaan turvallisuusriskiin, ei yksinomaan siihen, että asiakirjat liittyivät vesihuoltoon. Kunnan osalta kyse ei ollut tiedon epäamisestä, koska asiakirjat eivät olleet kunnan hallussa.

8. Teknisen lautakunnan informointi

Teknisen lautakunnan 24.3.2026 kokouksen §:ssä 14 aluepalvelupäällikkö Jukka Hjelm kutsuttiin kertomaan vuonna 2025 toteutetusta Simeonin- ja Tuomaanpolun kadun saneerauksesta. Kokouksen osallistujaluettelon mukaan sekä [REDACTED] että Jukka Hjelm olivat läsnä. Pöytäkirjan mukaan

lautakunta merkitsi esittelyn ja asiantuntijakuulemisen tiedoksi, minkä jälkeen Jukka Hjelm poistui kokouksesta klo 16.20.

Jukka Hjelman erillisen kirjallisen selvityksen mukaan esitteli hankkeen kunnan katualueita koskevan toteutuksen ja vastasi lautakunnan jäsenten, mukaan lukien [REDACTED] esittämiin kunnan teknistä toimea koskeviin kysymyksiin. Aurinkovuoren Vesi Oy:n operatiivisia vesihuoltoasioita tai turvallisuuskriittisiä verkostotietoja ei tässä yhteydessä käsitelty, koska ne kuuluivat yhtiön vastuulle.

Edellä kuvattu menettely tukee sitä, että kantelijan mahdollisuutta saada tehtävänsä hoitamisessa tarpeellista tietoa kunnan vastuulle kuuluvasta katu-urakasta ei estetty. Kirjallisten asiakirjojen toimittamista täydennettiin suullisella asiantuntijakuulemisella teknisessä lautakunnassa. Tosiasiassa kantelijalle on annettu enemmän tietoa, mitä normaalisti annetaan asioiden käsittelyyn liittyen.

9. Muut kantelussa esitetyt väitteet

9.1 Väite järjestelmällisestä tiedonsaantioikeuden rajoittamisesta

Asiakirja-aineisto ei osoita järjestelmällistä tiedonsaantioikeuden rajoittamista. Kunnanjohtaja vastasi pyyntöön esteettömänä, kunta ilmoitti pyynnön laajuuden perusteella sovellettavasta käsittelyajasta, toimitti hallussaan olleet keskeiset asiakirjat, yksilöi puuttuvat tai yhtiön hallussa olevat asiakirjaryhmät ja järjesti lautakunnalle asiantuntijakuulemisen. Kunnan osalta kielteistä asiakirjan antamista koskevaa ratkaisua ei tehty. Yhtiön hallussa olevien turvallisuuskriittisten asiakirjojen luovuttamatta jättämisestä päätti yhtiön toimitusjohtaja yhtiön puolesta.

9.2 Väite kuntalain vastaisesta omistajaohjauksesta

Kantelussa ei ole yksilöity, millä tavalla omistajaohjaus olisi ollut kuntalain vastaista. Kunnan ja yhtiön erillisten vastuiden tunnistaminen sekä se, ettei teknisen lautakunnan jäsenelle annettu suoraa pääsyä kaikkiin yhtiön operatiivisiin asiakirjoihin, eivät osoita omistajaohjauksen lainvastaisuutta. Asikkalan kunnan konserniohjeen mukainen omistajaohjaus kuuluu kunnanhallitukselle ja kunnanjohtajalle, ja yhtiön hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat yhtiön omasta toiminnasta.

9.3 Väite hyvän hallinnon vastaisesta menettelystä

Kunta katsoo, että tietopyyntö käsiteltiin sen laajuuteen nähden kohtuullisessa ja lain enimmäisajan alittavassa ajassa. Kunnanjohtaja käsitteli pyynnön esteettömänä, kunnan hallussa olleet asiakirjat toimitettiin ja yhtiön asiakirjoja koskeva ratkaisu tehtiin yhtiön toimitusjohtajan toimivallassa. Tietopyynnön käsittelyssä ei siten ole osoitettu hyvän hallinnon vastaista menettelyä.

10. Kunnan tarkentavat menettelytavat

- Kaksoisrooleihin liittyvä esteellisyys arvioidaan ja dokumentoidaan ennen kunnan ja tytäryhtiön välisiä asioita koskevaa valmistelua tai päätöksentekoa.
- Kun tietopyyntö kohdistuu samanaikaisesti kunnan ja konserniyhtiön aineistoon, vastauksessa yksilöidään selkeästi, missä roolissa ja minkä organisaation puolesta kukin vastaus tai ratkaisu annetaan.
- Aurinkovuoren Vesi Oy dokumentoi yhtiön hallussa olevia turvallisuuskriittisiä asiakirjoja koskevat luovutusratkaisut asiakirja- ja tietokohtaisesti sekä yksilöi luovuttamatta jättämisen turvallisuusperusteet.
- Kunnan ja tytäryhtiön asiakirjahallinnan, hallussapidon ja tietopyyntöjen vastuut pidetään selkeästi erillään, jotta pyyntö ohjautuu oikealle organisaatiolle ja toimivaltaiselle ratkaisijalle.

11. Johtopäätös

Asikkalan kunta katsoo, ettei asiassa ole osoitettu kantelijan tiedonsaantioikeuden järjestelmällistä rajoittamista, kuntalain vastaista omistajaohjausta tai sitä, että kantelijan toiminta valtuutettuna ja

teknisen lautakunnan jäsenenä olisi olennaisesti estynyt. Kunnan vastuulle kuuluneet hanketiedot ja kustannusasiakirjat toimitettiin, ja hanketta käsiteltiin lisäksi teknisen lautakunnan asiantuntijakuulemisessa.

Kunta katsoo, että tietopyynnön käsittelyssä, kunnan asiakirjojen luovuttamisessa ja yhtiön asiakirjoja koskevan ratkaisun toimivallan määräytymisessä toimittiin asianmukaisesti. Kunnanjohtaja vastasi tietopyyntöön esteettömänä. Aki Tiihonen ei tehnyt kunnan viranomaisena kielteistä asiakirjapäätöstä, vaan päätti Aurinkovuoren Vesi Oy:n toimitusjohtajana yhtiön turvallisuuskriittisten asiakirjojen luovuttamatta jättämisestä. Kunta tunnistaa esteellisyyskysymyksen ainoastaan erillisessä 2.5.2025 tehdyssä kunnan osallistumispäätöksessä.

Kunta pyytää Lupa- ja valvontavirastoa toteamaan, ettei kantelu anna tietopyynnön käsittelyn, kunnan asiakirjojen luovuttamisen, luottamushenkilön tiedonsaantioikeuden tai yhtiön asiakirjoja koskevan toimivallanjaon osalta aihetta hallinnollisiin toimenpiteisiin. Asiakirja-aineistossa ei ole viitteitä siitä, että menettely olisi vaikuttanut hankinnan kilpailutukseen, urakan käytännön valvontaan, maksuerien hyväksymiseen tai kunnan taloudellisen vastuun toteutumiseen.

12. Liitteet

1. Lupa- ja valvontaviraston selvityspyyntö 20.7.2026, LVV-U/68125/2026.
2. [REDACTED] hallintokantelu 7.4.2026 -1
3. [REDACTED] hallintokantelu 7.4.2026 -2
4. Asiakirjapyyntö 23.2.2026 ja kirjaamon vastaanottoviesti 24.2.2026.
5. Kunnanjohtajan vastaus 10.3.2026 ja teknisen johtajan vastaus 13.3.2026.
6. Kunnan kustannusraportti: Katujen peruskorjaus 1.1.-31.12.2025.
7. Maksuerien hyväksyntäasiakirjat 25.6.2025 ja 14.7.2025.
8. Insinööritoimisto Lepistö Oy:n tilaajavastuu- ja RALA-pätevyysraportti.
9. Simeonin- ja Tuomaanpolun saneerauksen tarjouspyyntöraportti 1.4.2025.
10. Aurinkovuoren Vesi Oy:n hankintapäätös 17.4.2025.
11. Teknisen johtajan viranhaltijapäätös 2.5.2025 § 10/2025 muutoksenhakuohjeineen.
12. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 24.3.2026 § 14 sekä osallistujaluettelo.
13. Asikkalan kunnan päätöksentekohetkellä voimassa ollut hallintosääntö 17.2.2025 voimaan tulleen hallintosäännön asiaan liittyvät määräykset.
14. Asikkalan kunnan päätöksentekohetkellä voimassa ollut hallintosääntö 1.1.2026 voimaan tulleen hallintosäännön asiaan liittyvät määräykset.
15. Asikkalan kunnan konserniohje.
16. Teknisen johtajan ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n toimitusjohtajan Aki Tiihosen erillinen kirjallinen selvitys roolien erottamisesta [5.8.2026].
17. Kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbackan erillinen kirjallinen selvitys 10.3.2026.
18. Aluepalvelupäällikkö Jukka Hjelmin erillinen kirjallinen selvitys 5.8.2026.
19. Lupa- ja valvontavirasto, tiedustelu
20. LKN tilaajavastuutiedot
21. VK-konepalvelu tilaajavastuutiedot

Rinna Ikola-Norrbacka/kunnanjohtaja

LIITE A. Asiakirjapyynnön asiakirjakohtainen erittely

Tämä erittely kuvaa 23.2.2026 päivätyn pyynnön käsittelyä kunnan käytettävissä olevan aineiston perusteella.

Kohta	Pydyetty aineisto	Käsittely, toimitettu aineisto ja jatkotoimi
1	Valvontapäiväkirjat	Ilmoitettu Aurinkovuoren Vesi Oy:n hallussa oleviksi. Yhtiö ei luovuttanut aineistoa siltä osin kuin se sisälsi turvallisuuskriittisiä vesihuoltotietoja. Kunta ei tehnyt asiasta kielteistä viranomaispäätöstä.
2	Työmaapäiväkirjat	Ilmoitettu Aurinkovuoren Vesi Oy:n hallussa oleviksi. Yhtiö ei luovuttanut aineistoa siltä osin kuin se sisälsi turvallisuuskriittisiä vesihuoltotietoja. Kunta ei tehnyt asiasta kielteistä viranomaispäätöstä.
3	Työmaakäynnit ja valvontaraportit	Yhtiön hallussa olevat vesihuoltoaineistot erotettiin kunnan aineistosta. Yhtiö ei luovuttanut turvallisuuskriittisiä tietoja; kunnan hallussa olleet kunnan katu-urakkaa koskevat asiakirjat toimitettiin.
4	Työmaakokousten pöytäkirjat	Asiakirjat olivat Aurinkovuoren Vesi Oy:n hallussa. Aki Tiuhonen ratkaisi yhtiön toimitusjohtajana, ettei yhtiö luovuta turvallisuuskriittisiä vesihuoltotietoja sisältäviä pöytäkirjoja. Ratkaisu ei ollut kunnan viranomaispäätös.
5	Tarkastusasiakirjat ja valvojan muut raportit	Kunnan töiden osalta toimitettiin valvojan hyväksymiä maksueräasiakirjoja. Muiden asiakirjojen olemassaolo ja hallussapito on täsmennettävä.
6	Valvojan pätevyys ja kelpoisuus	Toimitettiin Insinööri-toimisto Lepistö Oy:n tilaajavastuu- ja RALA-pätevyystiedot. Henkilökohtaisia tutkinto- tai CV-asiakirjoja ei ilmoituksen mukaan ollut erikseen koottu.
7	Suunnittelijan pätevyys ja kelpoisuus	Toimitettiin vastaavat yrityksen tilaajavastuu- ja RALA-pätevyystiedot. Raportissa on Simeoninpolun katusuunnittelua sekä infra- ja vesihuoltoreferenssejä.
8	Taloudellinen selvitys	Toimitettiin kunnan kustannusraportti ja maksuerien hyväksyntäasiakirjoja. Kunnan vuoden 2025 toteutuneet menot olivat 129 833,89 euroa. Yhtiön oma talousaineisto ei siirry automaattisesti teknisen lautakunnan jäsenen suoraan tiedonsaantioikeuteen.
9	Pohjatutkimuslausunnot ja kairausdiagrammit	Kunnan vastauksen mukaan tällaisia asiakirjoja ei ollut hankkeessa laadittu. Viranomaisella ei ole velvollisuutta laatia tietopyynnön johdosta uutta asiakirjaa.

LIITE B. Aurinkovuoren Vesi Oy:n luovuttamatta jättämien turvallisuuskriittisten tietojen erittely

Tämä taulukko täytetään Aurinkovuoren Vesi Oy:n hallussa olevista asiakirjoista tai tiedoista, joita yhtiö ei turvallisuussyistä luovuta. Perusteet ja arvioitu turvallisuusriski yksilöidään asiakirja- ja tietokohtaisesti.

Asiakirja	Hallussapitäjä	Luovuttamatta jätettävä tieto	Luovuttamatta jättämisen peruste ja turvallisuusriski	Mahdollisesti luovutettava muu osa
Työmaakokousten pöytäkirjat	Aurinkovuoren Vesi Oy	Koko työmaapöytäkirja	Asiakirjat sisältävät tarkkoja teknisiä tietoja vesihuoltolaitoksen infrasta alueella. Materiaalin antaminen ulkopuolisille vähentää vesihuoltolaitoksen turvallisuutta. Lisäksi työmaapöytäkirjat sisältävät liikesalaisuuksia.	
Maatutkaluottoauksen raportteja	Aurinkovuoren Vesi Oy	kaikki näihin liittyvät asiakirjat	Asiakirjat sisältävät tarkkoja teknisiä tietoja vesihuoltolaitoksen infrasta alueella.	
Aurinkovuoren Veden taloudellista loppuselvitystä hankkeesta	Aurinkovuoren Vesi Oy	Kaikki tähän liittyvät tiedot	Yksittäisen hankkeen kustannustiedot ovat osakeyhtiössä salaisia tietoja, eikä niitä luovuteta ulkopuolisille liikesalaisuuden nojalla.	

Keskeiset oikeuslähteet

- Kuntalaki (410/2015) 30, 47, 83 ja 97 §.
- Hallintolaki (434/2003) 27-30 §.
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 5, 9, 10, 14, 17 ja 24 §.
- Laki yhteiskunnan kriittisen infrastruktuurin suojaamisesta ja häiriönsietokyvyn parantamisesta (310/2025).
- KHO 2015:176.
- KHO 2024:70.
- Asikkalan kunnan hallintosäätö 1.1.2026, erityisesti 17, 19, 20, 43, 44 ja 51 §.
- Asikkalan kunnan konserniohje, erityisesti kohdat 3, 4.1-4.4, 5 ja 10.