Tekninen lautakunta

Aika	03.11.2026 klo 16:02 - 18:35
Paikka	Kunnanvirasto, kokoustila Sumppila, Rusthollintie 2, Vääksy

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 75	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 76	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 77	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 78	Ehtookodon rakennusten purku-urakoitsijan valinta	6
§ 79	Vesivehmaan koulun laajennusosan myyntiin asettaminen	11
§ 80	Teknisten palveluiden talousarvioesitys vuodelle 2027	13
§ 81	Talousarvion investoinnit talousarviovuodelle 2027 ja taloussuunnitelmavuosille 2028-2029	17
§ 82	Viranhaltijapäätökset	20
§ 83	Muut asiat	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurtelius Jani	puheenjohtaja	
	Lindeberg Ari	jäsen	
	Laitinen Heini	jäsen	
	Järvinen Eerik	jäsen	
	Polvela Sami	jäsen	
	Suomela Katja	varajäsen	
	Järvinen Mirja	varajäsen	
Poissa	Kunttu Saana		
	Huovila Leena		
Muu	Vahto Heikki	kunnanhallituksen edustaja	
	Merioja Hilla	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tiihonen Aki	esittelijä	
	Stenhammar Arja	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jani Kurtelius
puheenjohtaja

Arja Stenhammar
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

75 - 83

Pöytäkirjan tarkastus Asikkala

Heini Laitinen
pöytäkirjantarkastaja

Sami Polvela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla 6.11.2026.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKNLTK 03.11.2026 § 75

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnan hallintosäännön 155 §:n mukaan toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kiireellisissä tapauksissa kokous voidaan pitää määräaikaa lyhyemmällä ajalla, mikäli kokouksesta saadaan tieto kaikille jäsenille tai näiden henkilökohtaisille varajäsenille. Myös milloin kaikki jäsenet ovat paikalla, kokous voidaan pitää kokouskutsua lähettämättä.

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TEKNLTK 03.11.2026 § 76

Kunnan hallintosäännön 175 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää valita keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heini Laitinen ja Sami Polvela.

Esityslistan hyväksyminen

TEKNLTK 03.11.2026 § 77

Päätösehdotus	Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta § 67 13.10.2026
Tekninen lautakunta § 78 03.11.2026

Ehtookodon rakennusten purku-urakoitsijan valinta

TEKNLTK 13.10.2026 § 67

Asikkalan kunnanhallitus on 1.6.2026 § 132 päättänyt suhtautua myönteisesti siihen, että Asikkalatalot Oy ryhtyy valmistelemaan uusien vuokrarivitalojen suunnittelua ja rakennuttamista kunnan omistamalle Ehtookodon tontille laaditun hankeselvityksen mukaisesti. Kunnanvaltuusto on 21.9.2026 hyväksynyt Ehtookoto-vuokratalojen uudistamishanketta koskevan päätösehdotuksen.

Ehtookodon nykyiset rakennukset ovat laajan peruskorjauksen tarpeessa. Rakennusten nykyinen asuntoprofiili, jossa on runsaasti pieniä yksiöitä, ei vastaa Asikkalatalot Oy:öön kohdistuvaa vuokra-asuntokysyntää. Hankesuunnitelman mukaisesti tontille toteutettaisiin 28 uutta vuokra-asuntoa. Uudistamishanke tukee kunnan strategian tavoitetta vuokra-asuntojen määrän lisäämisestä ja mahdollistaa nykyistä kysyntää paremmin vastaavan asuntokannan toteuttamisen.

Hankeselvityksessä nykyisten rakennusten purkaminen ja korvaaminen uudisrakennuksilla on arvioitu tarkoituksenmukaisimmaksi vaihtoehdoksi. Selvityksen mukaan rakennusten peruskorjaaminen edellyttäisi merkittäviä investointeja, eikä korjaaminen poistaisi kaikkia rakenteellisia riskejä tai ratkaisisi nykyisen asuntojakauman ja kysynnän välistä ristiriitaa.

Ehtookodon tontin on tarkoitus jäädä Asikkalan kunnan omistukseen ja tulla vuokratuksi Asikkalatalot Oy:lle pitkäaikaisella maanvuokra-sopimuksella. Tontin vuokraamisesta ja vuokrasopimuksen ehdoista päätetään erikseen.

Ehtookodon nykyisten rakennusten purkaminen on tarpeen tontille suunnitellun uudisrakentamisen mahdollistamiseksi. Purkaminen esitetään järjestettäväksi siten, että hankkeen toteuttajana toimiva Asikkalatalot Oy vastaa kunnan valtuuttamana ja kunnan lukuun purkamisen toteuttamisesta sekä käytännön toteutuksen järjestämisestä. Asikkalan kunta säilyy purkuhankkeen tilaajana, hankintayksikkönä, sopimusosapuolena ja kustannusten maksajana . Asikkalatalot Oy vastaa kunnan edustajana purkusuunnittelun ja tarvittavien selvitysten järjestämisestä, lupa-valmistelusta, purku-urakan kilpailutuksen käytännön valmistelusta, työn valvonnasta sekä alueen saattamisesta sovittuun kuntoon uudis-rakentamista varten. Purkamista koskevat hankintapäätökset tehdään ja sopimukset solmitaan Asikkalan kunnan nimissä.

Tekninen lautakunta § 67 13.10.2026
Tekninen lautakunta § 78 03.11.2026

Kunnan ja Asikkalatalot Oy:n välille laaditaan kirjallinen toteutussopimus. Sopimuksessa määritellään purkamisen laajuus, osapuolten tehtävät ja vastuut, kustannusten hyväksymis- ja laskutusmenettely, aikataulu, raportointi sekä purkamisen ja uudisrakentamisen väliset urakkarajat. Sopimuksessa sovitaan myös jo käynnistetyn valmistelun ja mahdollisten suunnittelutoimeksiantojen yhteensovittamisesta.
Purkamisen antaminen Asikkalatalot Oy järjestettäväksi ei siirrä purkamisen kustannusvastuuta yhtiölle. Talousjohtajan antaman selvityksen mukaan purkukustannuksia ei ole sisällytetty Asikkalatalot Oy:lle tehtävään pääomasijoitukseen, vaan kustannuksiin on varauduttu teknisten palveluiden vuoden 2027 talousarvioesityksessä. Purkaminen toteutetaan kunnanvaltuuston hyväksymän vuoden 2027 talousarvion puitteissa.

Purkuhankkeen valmistelua ja kilpailuttamista voidaan jatkaa ennen vuoden 2027 talousarvion hyväksymistä. Jos kilpailutus käynnistetään ennen talousarvion hyväksymistä, hankinta-asiakirjoissa on ilmoitettava, että kuntaa sitova hankintasopimus voidaan tehdä vasta sen jälkeen, kun kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2027 talousarvion, johon purkamisen kustannukset sisältyvät.

Kaikki purkamiseen liittyvät sopimukset ja laskut osoitetaan Asikkalan kunnalle. Näin kustannukset ja niihin sisältyvä arvonlisävero voidaan käsitellä kunnan kirjanpidossa ja arvonlisäveron palautusjärjestelmässä.

Valmistelija Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Tiihonen Aki

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää

1. purkaa Asikkalan kunnan omistamat Ehtookodon nykyiset rakennukset tontille suunnitellun vuokra-asuntojen uudisrakentamishankkeen mahdollistamiseksi. Purettavat rakennukset ja purkamisen laajuus yksilöidään purkusuunnitelmassa ja toteutussopimuksessa.

2. antaa purkamisen toteuttamisen ja käytännön toteutuksen järjestämisen Asikkalatalot Oy:n tehtäväksi kunnan ja yhtiön välisellä kirjallisella toteutussopimuksella. Asikkalatalot Oy toimii tehtävässä Asikkalan kunnan valtuuttamana, kunnan nimissä ja lukuun. Yhtiön tehtäviin kuuluvat sopimuksessa määriteltävässä laajuudessa purkusuunnittelun ja tarvittavien selvitysten järjestäminen, lupavalmistelu, purku-urakan kilpailutuksen käytännön valmistelu, työn

valvonta sekä purkamisen yhteensovittaminen uudisrakentamisen kanssa. Asikkalan kunta säilyy hankintayksikkönä, tilaajana ja sopimusosapuolena.

3. todeta, että purkamisen kustannuksista vastaa Asikkalan kunta kunnanvaltuuston hyväksymän vuoden 2027 talousarvion puitteissa. Purkamisen kustannukset pidetään erillään Asikkalatalot Oy:lle uudisrakentamishankkeeseen tehtävästä pääomasijoituksesta. Purkamiseen liittyvät sopimukset tehdään Asikkalan kunnan nimissä ja kaikki laskut osoitetaan Asikkalan kunnalle. Purkuhankkeen valmistelua ja kilpailuttamista voidaan jatkaa ennen vuoden 2027 talousarvion hyväksymistä, mutta kuntaa sitova hankintasopimus voidaan tehdä vasta sen jälkeen, kun kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion, johon purkamisen kustannukset sisältyvät.

4. valtuuttaa teknisen johtajan valmistelemaan Asikkalatalot Oy:n kanssa toteutussopimuksen, jossa määritellään tehtävät, vastuut, kustannusten hyväksymis- ja laskutusmenettely, aikataulu, raportointi, työn vastaanottaminen sekä purkamisen ja uudisrakentamisen väliset urakkarajat. Ennen sopimuksen tekemistä varmistetaan järjestelyn hankintalainsäädännön mukainen toteutustapa. Toteutussopimus ja purkamiseen liittyvät hankintapäätökset hyväksytään hallintosäännön ja kunnan hankintaohjeen mukaisten toimivaltuuksien perusteella.

5. edellyttää, että varsinainen purkutyö aloitetaan vasta, kun tämä päätös ja tarvittavat lupapäätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia, kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2027 talousarvion, rakennukset ovat vapautuneet asumisesta ja muusta käytöstä sekä purkamisen edellyttämät selvitykset, turvallisuusjärjestelyt ja liittymien irtikytkennät on hoidettu. Purkutyössä huolehditaan haitta-aineiden asianmukaisesta käsittelystä, purkumateriaalien lajittelusta ja hyödyntämisestä sekä ympäristölle ja naapurustolle aiheutuvien haittojen ehkäisemisestä.

Asian käsittely kokouksessa

Keskustelun aikana tekninen johtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Tekninen lautakunta päättää

1. purkaa Asikkalan kunnan omistamat Ehtookodon nykyiset rakennukset tontille suunnitellun vuokra-asuntojen uudisrakentamishankkeen mahdollistamiseksi. Purettavat rakennukset ja purkamisen laajuus yksilöidään purkusuunnitelmassa ja toteutussopimuksessa.

2. antaa purkamisen toteuttamisen ja käytännön toteutuksen järjestämisen Asikkalatalot Oy:n tehtäväksi kunnan ja yhtiön välisellä

kirjallisella toteutussopimuksella. Asikkalatalot Oy:n tehtäviin kuuluvat sopimuksessa määriteltävässä laajuudessa purkusuunnittelun ja tarvittavien selvitysten järjestäminen, lupavalmistelu, purku-urakan kilpailutuksen käytännön valmistelu. Asikkalan kunta säilyy hankintayksikkönä, tilaajana ja sopimusosapuolena.

3. todeta, että purkamisen kustannuksista vastaa Asikkalan kunta kunnanvaltuuston hyväksymän vuoden 2027 talousarvion puitteissa. Purkamisen kustannukset pidetään erillään Asikkalatalot Oy:lle uudisrakentamishankkeeseen tehtävästä pääomasijoituksesta. Purkamiseen liittyvät sopimukset tehdään Asikkalan kunnan nimissä ja kaikki laskut osoitetaan Asikkalan kunnalle. Purkuhankkeen valmistelua ja kilpailuttamista voidaan jatkaa ennen vuoden 2027 talousarvion hyväksymistä, mutta kuntaa sitova hankintasopimus voidaan tehdä vasta sen jälkeen, kun kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion, johon purkamisen kustannukset sisältyvät.

4. valtuuttaa teknisen johtajan valmistelemaan Asikkalatalot Oy:n kanssa toteutussopimuksen, jossa määritellään tehtävät, vastuut. Ennen sopimuksen tekemistä varmistetaan järjestelyn hankintalainsäädännön mukainen toteutustapa. Toteutussopimus ja purkamiseen liittyvät hankintapäätökset hyväksytään hallintosäännön ja kunnan hankinta-ohjeen mukaisten toimivaltuuksien perusteella.

5. edellyttää, että varsinainen purkutyö aloitetaan vasta, kun tämä päätös ja tarvittavat lupapäätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia, kunnan-valtuusto on hyväksynyt vuoden 2027 talousarvion, rakennukset ovat vapautuneet asumisesta ja muusta käytöstä sekä purkamisen edellyttämät selvitykset, turvallisuusjärjestelyt ja liittymien irtikytkennät on hoidettu. Purkutyössä huolehditaan haitta-aineiden asianmukaisesta käsittelystä, purkumateriaalien lajittelusta ja hyödyntämisestä sekä ympäristölle ja naapurustolle aiheutuvien haittojen ehkäisemisestä.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

TEKNLTK 03.11.2026 § 78
283/10.03.02.01/2026

Tekninen lautakunta on 13.10.2026 § 67 päättänyt Ehtookodon rakennusten purkamisesta ja purkuhankkeen käytännön valmistelun järjestämisestä yhteistyössä Asikkalatalot Oy:n kanssa. Asikkalan kunta toimii hankintayksikkönä, tilaajana ja sopimusosapuolena.

Purku-urakka koskee osoitteissa Ruskokuja 3 ja Mikkolantie 14 sijaitsevien rakennusten purkamista tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Määräaikaan 21.10.2026 klo 12.00 mennessä saatiin viisi tarjousta.

Tarjouspyynnön mukaan urakoitsijaksi valitaan vähimmäisvaatimukset täyttävä, hinnaltaan edullisimman tarjouksen jättänyt tarjoaja. Tarjousten avaus- ja vertailupöytäkirjan mukaan kaikki tarjoajat täyttävät vähimmäisvaatimukset ja ovat toimittaneet pyydetyt liitteet. Edullisimman tarjouksen on tehnyt Lotus Demolition Oy.

Purkaminen toteutetaan vuoden 2027 aikana. Tarjouspyynnön mukaan urakan tulee valmistua viimeistään 30.4.2027. Hankkeen toteuttaminen edellyttää, että kunnanvaltuusto hyväksyy purkamiseen tarvittavan määrärahan vuoden 2027 talousarvioon.

Valmistelija

Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Tiihonen Aki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

1. valita Ehtookodon rakennusten purku-urakoitsijaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman, hinnaltaan halvimman tarjouksen tehneen Lotus Demolition Oy:n urakkahintaan 164 800 euroa (alv 0 %). Valinta on ehdollinen sille, että kunnanvaltuusto hyväksyy purkamiseen tarvittavan määrärahan vuoden 2027 talousarvioon.
2. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen Asikkalan kunnan puolesta, kun määräraha on hyväksytty ja hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sitova sopimus syntyy vasta erillisen kirjallisen urakkasopimuksen allekirjoittamisella.
3. todeta, että purkutyö voidaan aloittaa aikaisintaan 1.1.2027, kun teknisen lautakunnan 13.10.2026 § 67 päätöksessä asetetut aloittamisen edellytykset täyttyvät.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Vesivehmaan koulun laajennusosan myyntiin asettaminen

TEKNLTK 03.11.2026 § 79
473/10.03.02.02/2026

Asikkalan kunnan käytässä oleva Vesivehmaan koulun laajennusosa poistuu kunnan käytöstä kesäkuussa 2027. Laajennusosa esitetään myytäväksi pois siirrettävänä rakennuksena. Siirtäminen heinäkuun alussa 2027 mahdollistaa vanhan koulurakennuksen purkamisen suunnitellussa aikataulussa.

Myytävä kohde sijaitsee osoitteessa Vesivehmaantie 285, 17130 Vesivehmaa. Kyseessä on Teijo-Talot Oy toteuttama, vuonna 2023 valmistunut yksikerroksinen puurakenteinen moduulilaajennus, joka vastaanotettiin 7.7.2023. Urakkasopimuksen mukaiset tilat ovat kaksi luokkatilaa, pienryhmätila, oppilashuollon tai opettajan työtila, henkilökunnan sosiaalitila, esteetön wc ja toinen wc, siivouskomero sekä eteis-, tuulikaappi- ja tarvittavat tekniset tilat. Laajennus on liitetty olemassa olevaan koulurakennukseen.

Kohde myydään avoimella tarjouskilpailulla. Kaupan kohteena on myyntiasiakirjoissa rajattu laajennusosa, eikä kauppaan sisälly maa-aluetta. Ostaja vastaa kustannuksellaan rakennusosan irrottamisesta, siirron suunnittelusta, nostoista, kuljetuksesta sekä siirtoon tarvittavista luvista ja järjestelyistä. Siirto on toteutettava kunnan kanssa yhteensovitetusti siten, ettei vanhan koulun purkaminen viivästy.

Tarjousten vertailuperusteeksi asetetaan korkein myyntiehdot täyttävä ostotarjous. Tarjouksen hyväksymisestä tehdään tarjouskilpailun jälkeen erillinen päätös hallintosäännön mukaisen toimivallan perusteella.

Valmistelija — Tekninen johtaja Aki Tiihonen
p. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä — Tekninen johtaja Tiihonen Aki

Päätösehdotus — Tekninen lautakunta päättää:

1. asettaa Vesivehmaan koulun vuonna 2023 valmistuneen laajennusosan myyntiin avoimella tarjouskilpailulla pois siirrettävänä rakennuksena.
2. hyväksyä myynnin ehdoksi, että laajennusosa vapautuu kunnan käytöstä kesäkuussa 2027 ja ostaja siirtää sen kustannuksellaan ja vastuullaan pois kohteesta heinäkuun alussa 2027. Tarkka poistamisen

määräpäivä vahvistetaan myyntiehdoissa ennen tarjouskilpailun avaamista.

3. vahvistaa ostajan valintaperusteeksi korkeimman myyntiehdot täyttävän tarjouksen. Tarjouksen hyväksymisestä tehdään erillinen päätös hallintosäännön mukaisen toimivallan perusteella.
4. antaa teknisten palveluiden tehtäväksi valmistella myynti-ilmoituksen ja kaupan ehdot sekä järjestää tarjouskilpailun. Myyntiasiakirjoissa yksilöidään myytävä kokonaisuus, ostajan siirtovelvoitteet ja niiden määräaika.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisten palveluiden talousarvioesitys vuodelle 2027

TEKNLTK 03.11.2026 § 80
319/02.02.00/2026

Teknisten palveluiden palvelualue sisältää seuraavat palveluyksiköt:

1. Tekninen hallinto
2. Tilapalvelut
3. Aluepalvelut
4. Ateria- ja puhtauspalvelut
5. Lupapalvelut

Teknisen lautakunnan alaisuudessa ja vastuulla palveluyksiköistä ovat tekninen hallinto, tila-, alue- sekä ateria- ja puhtauspalvelut. Ympäristölautakunta vastaa palvelualueelle sisältyvistä lupapalveluista ja sen taloudesta.

Kunnanhallitus on 15.6.2026 § 148 vahvistanut palvelualuiden osalta talousarvioraamit ensi vuodelle. Kunnanhallitus on raamia vahvistaessaan ottanut siinä huomioon kunta-alan palkankorotukset sekä muut tiedossa olevat raamiin vaikuttavat tekijät. Teknisten palveluiden raamiin on vaikuttamassa mm. Vesivehmaan vanhan koulun sekä Ehtookodon rivitalojen purkukustannukset.

Valtuustotasolla sitova talousarvioraami on koko teknisten palveluiden toimintakate, toimintatuottojen ja -kulujen erotus. Teknisten palveluiden palvelualueen talousarvioraami vuodelle 2027 on -250 000 euroa. Teknisen lautakunnan ja ympäristölautakunnan alaisten yksiköiden eli koko tekniset palvelut -palvelualueen talousarvioesitys vuodelle 2027 on yhteensä -236 477 euroa. Esitys alittaa raamin n. 13 500 eurolla.

Teknisten palveluiden talousarvioesitys vuodelle 2027 sisältäen myös lupapalvelut

	TP 2025	TA+lta 2026	TA 2027
Toimintatuotot	8 664 547	8 680 615	8 369 825
Toimintakulut	-7 848 201	-8 696 378	-8 602 302
Toimintakate	816 346	-15 763	-236 477

1. Tekninen hallinto

	TP 2025	TA 2026	TA 2027
Toimintatuotot	382 898	402 880	53 000
Toimintakulut	-547 304	-678 450	-313 760
Toimintakate	-164 406	-275 570	-260 760

Yksikön vastuuhenkilö on tekninen johtaja ja toisena yksikön työntekijänä on teknisten palveluiden talouspäällikkö.

Tähän yksikköön sisältyvät palvelualueen yhteiset kulut sekä Aurinkovuoren Vesi Oy:lle tuotettavien palveluiden tuotot ja kulut.

Asikkalan kunta on myynyt vesihuoltohenkilöstön palveluita Aurinkovuoren Vesi Oy:lle ja tästä tulleet tuotot ovat sisältyneet teknisen hallinnon palveluyksikön myyntituottoihin. Vastaavasti toimintakuluissa on vesihuoltohenkilöstön palkkauskulut. Vuoden 2027 alusta lukien Aurinkovuoren Vesi Oy:n ja Lahti Aqua Oy:n välisellä konsessiosopimuksella Asikkalan kunnan nykyinen vakituinen vesihuollon henkilöstö siirtyy Lahti Aqua Oy:n palvelukseen. Tämän muutoksen vaikutus on tuottoihin ja kuluihin n. 400 000 euroa vuodessa.

2. Tilapalvelut

	TP 2025	TA 2026	TA 2027
Toimintatuotot	6 241 135	6 140 514	6 1221 00
Toimintakulut	-3 005 107	-3 487 398	-3 534 944
Toimintakate	3 236 028	2 653 116	2 587 156

Yksikön vastuuhenkilö on tilapalvelupäällikkö ja muita työntekijöitä ovat kiinteistötyönjohtaja, kiinteistönhoitajat sekä rakennusammattimies.

Yksikkö sisältää kunnan omistamien toimitilojen kunnossa- ja ylläpidon sekä vuokrauksen sisäisille ja ulkoisille käyttäjille.

Pääosa yksikön toimintatuotoista koostuu rakennusten sisäisistä ja ulkoisista vuokrista sekä asuntojen vuokratuotoista. Merkittävimmät kuluerät ovat toimitilojen ylläpito ja korjaukset (1M euroa), lämmitys (515t euroa), sähkö (465t euroa) sekä henkilöstökulut (506t euroa).

Vesivehmaan vanhan koulun ja Ehtookodon rivitalojen purkamisesta aiheutuvat määrärahalisäykset näkyvät rakennusten kunnossapidon määrärahoissa. Talousarviossa on myös huomioitu Ehtookodon ensi vuodelta n. 110 000 euron vuokratulojen poistuminen sekä rakennusten ylläpidon kustannuksien poisjääminen.

Henkilöstökuluissa on varauduttu palkkaamaan määräaikainen tilapalvelupäällikkö vakituisen tilapalvelupäällikön työpariksi tulevaisuudessa tapahtuvien henkilöstömuutoksien vuoksi.

3. Aluepalvelut

	TP 2025	TA 2026	TA 2027
Toimintatuotot	234 669	210 300	232 300

Toimintakulut	-1 348 912	-1 343 297	-1 498 652
Toimintakate	-1 114 243	-1 132 997	-1 266 352

Yksikön vastuuhenkilönä toimii aluepalvelupäällikkö ja muut nykyiset työntekijät ovat paikkatietoasiantuntija sekä mittamies.

Yksikössä hoidetaan kunnan liikenneväylät, puistot, satamat, uimarannat ja muut alueet sekä hallinnoidaan yksityistieavustukset.

Talousarvioon varataan määrärahat 1.1.2027 alkaen hortonomin ja yhdyskuntatekniikan insinöörin mahdolliseen palkkaukseen. Hortonomi palkattaisiin Asikkalan kunnan palvelukseen ja hänen työpanoksestaan myytäisiin 40 % Padasjoelle. Aikaisemmin Asikkala on ostanut hortonomipalveluista 60 % Hollolan kunnalta ja sittemmin Padasjoen kunnalta, jonka kanssa sopimus on tehty 31.12.2026 saakka. Aluepalveluihin ollaan myös perustamassa yhdyskuntatekniikan insinöörin virka, koska kunnan nykyinen vesihuoltoinsinööri siirtyy 1.1.2027 alkaen Lahti Aqua Oy:n palvelukseen. Yhdyskuntatekniikan insinööri vastaisi kunnan puolella mm. infrasta ja hulevesistä. Tehtävät jakautuisivat puoliksi kunnan ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n kesken.

Alueurakoitsijana toimiva Destia Oy vastaa liikenneväylien ja -alueiden sekä puistojen ylläpidosta kuten myös tilapalveluiden kiinteistöjen talvikunnossapidosta.

Merkittävin tuottoerä on venepaikkamaksut (150t euroa) ja merkittävimmät kuluerät ovat alueurakkasopimuksen maksut (500t euroa), alueurakkasopimuksen ulkopuolelle jäävien alueiden ylläpito (305t euroa), henkilöstökulut (260t euroa) sekä yksityistieavustukset (115t euroa).

4. Ateria- ja puhtauspalvelut

	TP 2025	TA 2026	TA 2027
Toimintatuotot	1 667 592	1 796 921	1 818 925
Toimintakulut	-2 336 914	-2 552 205	-2 586 619
Toimintakate	-669 322	-755 284	-767 694

Yksikön vastuuhenkilö on ateria- ja puhtauspalvelupäällikkö.

Yksikkö tuottaa ateriapalvelut kunnan kouluhin ja päiväkoteihin sekä huolehtii kunnan toimitilojen puhtaudesta. Yksikön toimesta tuotetaan ateriapalveluita myös sosiaali- ja terveydenhuollon tarpeisiin.

Yksikön tuotot koostuvat sisäisistä ja ulkoisista ateriamaksuista. Merkittävimmät kuluerät ovat henkilöstökulut (1,6M euroa), elintarvikeostot (600t euroa) ja sisäiset toimitilavuokrat (175t euroa).

Teknisen palveluiden toiminnalliset tavoitteet

Osaksi talousarviota tulee palvelualueiden esittää toiminnalliset tavoitteensa vuodelle 2027 sekä mittarit niiden mittaamiseksi. Esityslistan liitteessä on esitetty teknisten palveluiden tavoitteet sekä mittarit talousarviovuodelle 2027.

Valmistelija

Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Teknisten palveluiden talouspäällikkö Arja Stenhammar
puh. 044 778 0048, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Tekninen johtaja Tiihonen Aki

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä teknisten palveluiden talousarvio-esitykset vuodelle 2027 ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäviksi.

Asian käsittely kokouksessa

Keskustelun aikana Sami Polvela esitti, että tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2027 talousarvioesityksen muutoin esitetyssä muodossa, mutta yhdyskuntatekniikan insinöörin virkaan liittyvä määrärahavaraus palautetaan uuden valmisteltavaksi. Ennen määrärahavarauksen hyväksymistä lautakunnalle tulee esittää selvitys viran tarpeesta ja tehtävistä, toimivallasta, kustannusten jakautumisesta sekä tehtävien suhteesta Aurinkovuoren Vesi Oy:n ja Lahti Aqua Oy:n kanssa toteutettaviin järjestelyihin.

Sami Polvelan esitystä ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi sen rauenneen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Sami Polvela jätti päätöksestä eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja julisti kokoustauon asian käsittelyn jälkeen klo 17.23 ja kokousta jatkettiin klo 17.28.

Talousarvion investoinnit talousarviovuodelle 2027 ja taloussuunnitelmavuosille 2028-2029

TEKNLTK 03.11.2026 § 81
319/02.02.00/2026

Talousarvion investointiosassa on kunnan käyttöomaisuushankinnat eli investoinnit. Investoinneissa esitetään määrärahat ja tuloarviot investointihankkeille.

Hyvinvointi- sekä kasvatus- ja opetuslautakunta ovat valmistelleet omat investointiesityksensä tekniselle lautakunnalle, joka kokoaa kaikki kunnan investoinnit yhdeksi investointiesitykseksi. Esityksessä on jokaisen hankkeen kohdalla näkyvissä vastuuyksikkö ja tekninen lautakunta ottaa kantaa vain niihin hankkeisiin, joissa se mainitaan vastuuyksikkönä.

Investointihankkeet kuvataan pääpiirteittäin alla ja yksityiskohtainen investointiesitys on esityslistan liitteenä.

Irtain ja aineeton käyttöomaisuus

Teknisten palveluiden irtaimen omaisuuden hankintaohjelmassa ensi vuodelle on kunnan omistamien kiinteistöjen vanhentuneiden kulunvalvontajärjestelmien ja -laitteiden uusimista. Investointiosassa on aiempien vuosien tapaan ehdolliset määrärahat varautumisen hankintoihin sekä teknisten palveluiden laitteiden uusintaan ja pohjakarttojen ylläpitoon. Näitä määrärahoja käytetään vain tarvittaessa.

Toimitilat

Vesivehmaan koulun uudisrakennuksen rakentaminen on edennyt aikataulun mukaisesti ja koulu otetaan käyttöön syksyllä 2027. Koulun pihatyöt tullaan tekemään vuonna 2027-2028. Aurinkovuoren koulun pts-toimenpiteitä toteutetaan vuosina 2027-2029. Kirjaston julkisivusaneeraus tehdään investointisuunnitelman mukaisesti vuonna 2027.

Päiväkoti Vehmikseen esitetään tehtäväksi useita investointitoimenpiteitä. Rakennuksen sisäovista on uusittu tänä vuonna osa ja loput vaihdetaan ensi vuonna. Vehmiksen sähkö- ja lämpökeskukset tulee hankittavaksi , koska aikaisemmin sähkö ja lämpö on johdettu vanhasta Vesivehmaan koulusta päiväkotiin. Vehmiksen pts-suunnitelman mukaisien toimenpiteiden tekemiseen varaudutaan vuosina 2027-2029 yhteensä 220 000 eurolla. Päiväkoti Hulivilin piha-alueen muutostöihin esitetään 50 000 euron määrärahaa.

Mäntyrinne 2. peruskorjauksen suunnittelu on edessä ensi vuonna kuten myös Honkarinteen pts-suunnitelmatoimenpiteet. Oltermannin iso peruskorjaus jakautuu kolmelle vuodelle 2027, 2028 ja 2029.

Muita toimitiloihin liittyviä investointeja ovat Vesimyllymuseon korjausselvityksen mukaisten toimenpiteiden toteuttaminen, leirisaunan kiinteistön kunnostus, Danielson-Kalmarin huvilan näyttelytilojen yms. kunnostus ja kuntosali Puhdin laajennus. Tulevana vuonna on myös tarkoitus jatkaa kiinteistöautomaation ja rakennusten lukitusten uusimista sekä toteuttaa energiansäästöhankkeita. Lisäksi varataan aiempien vuosien tapaan määräraha kiinteistöihin kohdistuviin ennalta-arvaamattomiin investointeihin.

Liikenne-, puisto- ja liikunta-alueet

Aniankedon kunnallistekniikan rakentaminen on siirtynyt tältä vuodelta aloitettavaksi ensi vuonna jatkuen vuoteen 2029 saakka. Ensimmäiseksi on vuorossa länsipuolen tiestön rakentaminen.

Liikenneturvallisuuteen varatulla määrärahalla jatketaan vuoden 2026 Asikkalantien liikenneturvallisuushanketta Asikkalantien yläosan lopun ja vanhan puretun veistolan parkkialueen rakentamisella.

Katujen peruskorjaukseen ja katujen ennalta-arvaamattomiin korjauksiin varataan määrärahat aiempien vuosien tapaan. Tänä vuonna aloitettu Vt24:n suunnittelutyö jatkuu seuraavina vuosina. Vesivehmaan koulun ja päiväkoti Vehmiksen saattoalueen rakentamiseen varataan 150 000 euroa, johon saataneen 50 % KUHA-rahoitusta.

Merkittävimpänä liikenneväylien rakentamishankkeena on vuonna 2027 Mt 313 kevyen liikenteen väylän 3. vaiheen rakentaminen välille Lentotie – Urajärvi-Vierumäki. Hankkeeseen saadaan valtiolta maankäytön, asumisen ja liikenteen kehittämiseen tarkoitettua MAL-rahoitusta. Maantien 3132 kevyen liikenteen väylän rakentaminen toteutuu näillä näkymin vuosina 2028 ja 2029. Lisäksi talousarviossa varaudutaan kevyen liikenteen väylien peruskorjauksiin ja esteettömyyden parantamiseen.

Katujen päällystykseen varataan määräraha ja kohteet määritellään talousarvion käyttösuunnitelmassa alkuvuonna 2027. Asfalttipaikkauksia ja ajoratamerkintöjä tehdään tarpeen mukaan. Katuvalojen peruskorjauksia sekä pylväiden ja kaapeleiden uusimisia tehdään normaaliin vuosittaiseen tapaan.

Puistoissa ja yleisissä alueissa on teknisten palveluiden vastuulla toteuttaa Suivan sataman pysäköintialueen kunnostus. Vuosittain peruskorjataan yksi leikkikenttä 30 000 eurolla. Vuonna 2026 on peruskorjattu

Vilpunpuiston leikkikenttä ja vuonna 2027 peruskorjataan Hympylänmäen leikkikenttä.

Kuotaan aallonmurtajalaiturin uusinta on iso ja kallis hanke. Laiturin uusimisesta on pyydetty alustava kustannusarvio ja sen mukaisesti hankkeeseen varataan 600 000 euroa.

Valmistelija Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Tekninen johtaja Tiihonen Aki

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle investointien hyväksymistä vuodelle 2027 ja taloussuunnitelmavuosille 2028-2029

Asian käsittely kokouksessa.

Kokouksessa esittelijä esitti lisättäväksi vuoden 2027 kadun rakentamisen investointihankkeisiin Tuomaanpolun alueen rakentamisen loppuun saattamisen 60 000 euron määrärahan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin esittelijän kokouksessa tekemällä lisäyksellä.

Viranhaltijapäätökset

TEKNLTK 03.11.2026 § 82

Tekniselle saatetaan tiedoksi seuraavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset 14.10.-3.11.2026:

Tekninen johtaja

Hankintapäätökset

15.10.2026 § 34/2026	Asikkalan kunnan metsänhoitopalvelujen hankinta vuosille 2027-2031; Päätetty hyväksyä Metsänterä Oy:n tarjous hinnaltaan 31 825,00 euroa (alv 0 %) ja valittu yritys Asikkalan kunnan metsänhoitopalvelujen palveluntuottajaksi sopimuskaudelle 1.1.2027-31.12.2031.

Aluepalvelupäällikkö

Yleiset päätökset

16.10.2026 § 6/2026	Liikennemerkkien asettaminen Kustaankuja 2 paikoitusalueelle; Kunta asettaa liikennemerkit B5: Väistämisvelvollisuus risteyksessä, päätöksen karttaliitteessä osoitettuihin paikkoihin.

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tietoon saatetuiksi ja päättää olla käyttämättä niihin kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat

TEKNLTK 03.11.2026 § 83

Kunnan kirjaamoon on saapunut 23.10.2026 ilmoitus/selvityspyyntö [redacted] ympärivuotisesta kelirikosta ja palveluiden keskeytymisestä. Sähköpostissa pyydetään Asikkalan kunnalta selvitystä sähköpostissa esille tuoduista asioista.

Lautakunta keskusteli asiasta ja todettiin, että sähköpostissa esille tuodut asiat kuuluvat yksityistien tiekunnan sekä maanmittauslaitoksen vastuulle.

Katja Suomela nosti esille kysymyksen, että miten vesihuolto-suunnitelma- ja toiminta-alueluonnoksista on tiedotettu tehokkaasti kuten tekninen ltk on päättänyt kokouksessaan 13.10.2026. Lautakunnalle kerrottiin, että kyläyhdistyksille on lähetetty asiasta sähköpostia ja pyydetty heitä jakamaan tietoa nähtävillä olevista asiakirjoista.

Seuraava teknisen lautakunnan kokous sovittiin pidettäväksi ti 8.12.2026 alkaen klo 15.30.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 75, § 76, § 77, § 80, § 81, § 82, § 83

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 78

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Asikkalan kunnan tekninen lautakunta
PL 6, Rusthollintie 2
17201 Vääksy

käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
sähköposti: kirjaamo(a)asikkala.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista torstaihin 9 – 15, perjantaisin 9 - 14

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai

3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
sähköposti: markkinaoikeus(a)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 79

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee työsopimussuhteeseen perustuvaa asiaa, ei saa valittaa, tehdä oikaisuvaatimusta tai saattaa asiaa hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos asianosaisella tai hänen työntekijäyhdistyksellään on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa tai yleisessä alioikeudessa.

Työsuhdetta koskeviin päätöksiin liittyvät erimielisyydet käsitellään yleisessä alioikeudessa (käräjäoikeus); riita-asiat pääsääntöisesti Helsingin käräjäoikeudessa ja rikosasiat sen paikkakunnan tuomioistuimessa, missä rikos on tehty.

Työtuomioistuin käsittelee ja ratkaisee työntekijöiden työehtosopimusasiat ja viranhaltijoiden virkaehtosopimusasiat sekä kunnalliseen virkaehtosopimuslakiin ja työehtosopimuslakiin perustuvat riita-asiat.