Kunnanhallitus

Aika 09.11.2026 klo 16:05 - 18:27

Paikka Kunnanvirasto, kokoustila Heimo, Rusthollintie 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 247	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 248	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 249	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 250	Esittelyt ja asiantuntijakuulemiset	7
§ 251	Padasjoen kunnan avunpyyntö rakennusvalvonnan viranomaistehtävien järjestämiseen	8
§ 252	Yhdyskuntatekniikan insinöörin viran perustaminen	10
§ 253	Toimintaohje epäasiallisen kohtelun ja häirintätapausten käsittelyyn	14
§ 254	Henkilöstömäärän tilannekatsaus	17
§ 255	Asikkalan kunnan veroprosenteista päättäminen vuodelle 2027	18
§ 256	Lisämääräraha vuoden 2026 talousarvion investointiosaan tietoteknisten laitteiden hankintaan	21
§ 257	Käkirannan ranta-asemakaavan RA-71 vireilletulo ja luonnosvaiheen käsittely	23
§ 258	Poikkeamisluvan käsittely 16-417-7-22 Aittosaari	25
§ 259	Vastaus oikaisuvaatimukseen, joka koskee annettua vastausta vaatimukseen palauttaa poikkeamislupahakemuksen maksu	32
§ 260	Kunnanhallituksen edustajan valinta vuoden 2027 Douzelage-yleiskokoukseen	37
§ 261	Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset keväällä 2027	38
§ 262	Valtuustoaloite tekstiviestihälytysjärjestelmän käyttöönoton selvittämisestä	39
§ 263	Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	43
§ 264	Tiedoksiantoasiat	46
§ 265	Muut asiat	47

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppi Hilkka	puheenjohtaja	Saapui klo 16.11, toimi kokouksen puheenjohtajana § 250-265 käsittelyn ajan
	Mattila Yrjö	II varapuheenjohtaja	Toimi kokouksen puheenjohtajana § 247-250 käsittelyn ajan, klo 16.05-16.10
	Palokangas-Viitanen Merja	jäsen	
	Rautavuo-Hätönen Henna	jäsen	
	Upola Seija	jäsen	
	Vahto Heikki	jäsen	
	Laakso Vilho	varajäsen	Tuomo Riihilahden tilalla
Poissa	Riihilahti Tuomo		
Muu	Viljanen Ilkka	valtuuston puheenjohtaja	
	Tornio Tarja	valtuuston I varapuheenjohtaja	
	Hakala Marjut	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Ikola-Norrbacka Rinna	esittelijä	
	Käkelä Iivari	pöytäkirjanpitäjä	
	Huldén Heidi	asiantuntija	Poistui klo 16.36
	Tiihonen Aki	asiantuntija	Poistui klo 17.17

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Hilkka Kemppi
puheenjohtaja

Iivari Käkelä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

247 - 265

Pöytäkirjan tarkastus Asikkala

Ptk tark.

Henna Rautavuo-Hätönen
pöytäkirjantarkastaja

Seija Upola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Asikkalan kunnan verkkosivuilla 12.11.2026.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KHALL 09.11.2026 § 247

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnan hallintosäännön 156 §:n mukaan toimielimen kokous on laillinen, kun kokouskutsu on toimitettu toimielimen jäsenille vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kiireellisissä tapauksissa kokous voidaan pitää määräaikaa lyhyemmällä ajalla, mikäli kokouksesta saadaan tieto kaikille jäsenille tai näiden henkilökohtaisille varajäsenille. Myös milloin kaikki jäsenet ovat paikalla, kokous voidaan pitää kokouskutsua lähettämättä.

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Asian käsittely kokouksessa Kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja Yrjö Mattila avasi kokouksen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KHALL 09.11.2026 § 248

Kunnan hallintosäännön 176 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää valita Henna Rautavuo-Hätösen ja Seija Upolan tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Esityslistan hyväksyminen

KHALL 09.11.2026 § 249

Päätösehdotus	Kokouksen esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Esittelyt ja asiantuntijakuulemiset

KHALL 09.11.2026 § 250

Hallintojohtaja Heidi Huldén kertoi päivitetystä toimintaohjeesta epäasiallisen kohtelun ja häirintätapausten käsittelyyn ja kunnan henkilöstömäärästä.

Tekninen johtaja Aki Tiihonen kertoi Padasjoen kunnan avunpyynnöstä rakennusvalvonnan viranomaistehtävän järjestämiseen, ehdotuksesta perustaa yhdyskuntatekniikan insinöörin virka ja palvelualueen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi kokouksen alussa olleet esittelyt ja asiantuntijakuulemiset.

Asian käsittely kokouksessa Kunnanhallituksen puheenjohtaja Hilkka Kemppi saapui kokoukseen ja ryhtyi johtamaan kokousta klo 16.11.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Heidi Huldén poistui kokouksesta klo 16.36.
Aki Tiihonen poistui kokouksesta klo 17.17.

Padasjoen kunnan avunpyyntö rakennusvalvonnan viranomaistehtävien järjestämiseen

KHALL 09.11.2026 § 251
203/00.04.01/2023

Asikkalan kunnanhallitus on 22.5.2023 § 136 päättänyt myydä Padasjoen kunnalle yhden rakennustarkastajan työpanosta kustannusneutraalisti perjantaisin ajalla 1.6.–30.9.2023. Kunnanhallitus on 18.9.2023 § 224 päättänyt jatkaa palvelun myyntiä samoilla ehdoilla 31.12.2023 saakka. Tekninen johtaja on valtuutettu laatimaan ja allekirjoittamaan yhteistyötä koskeva sopimus.

Padasjoen kunta on esittänyt uuden avunpyynnön rakennusvalvonnan viranomaistehtävien hoitamiseksi tilanteissa, joissa kunnan oma rakennustarkastaja on estynyt hoitamaan tehtäviään esimerkiksi sairauden tai esteellisyyden vuoksi. Padasjoella työskentelee yksi rakennustarkastaja, joten sijaisjärjestelyllä turvataan rakennusvalvonnan toiminnan jatkuvuutta.

Asikkalan ja Padasjoen kuntien edustajat ovat neuvotelleet yhteistyöstä 28.10.2026. Neuvottelussa sovittiin, että rakennustarkastajan sijaisuuksia koskeva yhteistyösopimus valmistellaan aiemman sopimuksen pohjalta. Yhteistyötä helpottavat kuntien käytössä olevat samat ohjelmistot. Padasjoen kunta huolehtii tarvittavien käyttöoikeuksien järjestämisestä sijaisuuksia hoitaville Asikkalan rakennustarkastajille.

Asikkalan kunnan lupapalvelut ovat arvioineet käytettävissä olevat henkilöstöresurssit. Arvion perusteella Padasjoen kunnalle voidaan osoittaa rakennustarkastajan työpanosta tarvittaessa enintään yhtenä arkipäivänä viikossa. Jokaisesta sijaisjärjestelystä sovitaan erikseen Asikkalan kunnan lupapalvelujen esihenkilön kanssa. Neuvottelussa sovitun mukaisesti sijaisuustarpeesta tulee ilmoittaa vähintään viisi työpäivää etukäteen. Palvelun järjestämisessä varmistetaan Asikkalan kunnan omien rakennusvalvontatehtävien hoitaminen.

Palvelu myydään Padasjoen kunnalle kustannusneutraalisti toteutuneen työpanoksen ja kustannusten perusteella. Sopimusluonnoksen mukaisesti laskutukseen sisällytetään palkkakustannukset lomakertymineen, matkakustannukset sekä mahdolliset laskutuksesta aiheutuvat kustannukset. Kustannusneutraaliuden varmistamiseksi laskutuksessa huomioidaan myös työnantajan sivukulut. Palkkakustannuksiin sisältyy sijaisuutta hoitavalle rakennustarkastajalle lisääntyneestä vastuusta maksettava 70 euron päiväkohtainen korvaus Padasjoen tehtäviin käytetyiltä työpäiviltä. Asikkalan kunnan laitteiston käytöstä laskutetaan 20 euroa laskutettavalta työpäivältä. Laskutus tapahtuu kuukausittain.

Työskentelypaikkana on Asikkalan kunnanvirasto. Mahdolliset kohdekäynnit tehdään Padasjoelle, ja matkakustannukset laskutetaan Asikkalan kunnanvirastolta kohteeseen ja takaisin.

Sopimus esitetään tulevaksi voimaan **1.12.2026, ja se on voimassa toistaiseksi**. Sopimusluonnoksen mukaan Asikkalan kunta voi päättää sopimuksen välittömästi kirjallisella ilmoituksella, mikäli yhteistyö haittaa Asikkalan kunnan oman rakennusvalvonnan tehtävien hoitamista. Myös Padasjoen kunta voi päättää sopimuksen välittömästi kirjallisella ilmoituksella.

Valmistelija

Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 779 0839, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Asikkalan kunta myy Padasjoen kunnalle rakennustarkastajan työpanosta rakennusvalvonnan viranomaistehtävien hoitamiseen tarvittaessa enintään yhtenä arkipäivänä viikossa. Palvelu myydään kustannusneutraalisti, ja sijaisuuksista sovitaan erikseen Asikkalan kunnan lupapalvelujen esihenkilön kanssa.

Yhteistyötä koskeva sopimus tulee voimaan 1.12.2026 ja on voimassa toistaiseksi edellä kuvatuin periaattein.

Kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan viimeistelemään ja allekirjoittamaan sopimuksen Padasjoen kunnan kanssa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Sopimusluonnos Padasjoen kunnalle myytävästä rakennusvalvonnan työpanoksesta

Yhdyskuntatekniikan insinöörin viran perustaminen

KHALL 09.11.2026 § 252
489/01.01.00/2026

Asian tausta

Tekniset palvelut ovat hahmotelleet vuonna 2027 toteutettavia muutoksia nykyiseen organisaatiorakenteeseensa ja palvelutuotantoonsa. Osana tätä työtä palvelualueen olemassa olevia tehtäväkokonaisuuksia ja henkilöstörakennetta on käyty läpi ja niihin on valmisteltu uudistuksia, joilla tuleviin muutoksiin vastataan.

Aurinkovuoren Vesi Oy:n siirtyessä Lahti Aqua Oy:n kanssa tehtävään operointiyhteistyöhön kunnassa on tarve vahvistaa vesihuollon tilaaja- ja omistajatehtävien valmistelua sekä kunnan yhdyskuntatekniikan asiantuntijaresurssia.

Tätä tarkoitusta varten teknisiin palveluihin esitetään perustettavaksi uusi kokoaikainen yhdyskuntatekniikan insinöörin virka. Yhdyskuntatekniikan insinöörin esihenkilönä toimisi aluepalvelupäällikkö.

Tehtäväkokonaisuus

Yhdyskuntatekniikan insinöörin työpanoksesta 0,5 henkilötyövuotta kohdennettaisiin Aurinkovuoren Vesi Oy:n tehtäviin ja 0,5 henkilötyövuotta Asikkalan kunnan tehtäviin. Kunnan ja Aurinkovuoren Vesi Oy:n välisestä palvelukokonaisuudesta, tehtävistä, kustannusten kohdentamisesta, työajan seurannasta, sijaisuusjärjestelyistä ja tiedonsaannista sivuttaisiin erillisellä palvelusopimuksella. Yhtiölle kuuluvat päätös- ja omistajavastuut säilyisivät yhtiöllä.

Aurinkovuoren Vesi Oy:lle tehtävään palvelukokonaisuuteen kuuluisivat erityisesti:

- investointi- ja saneeraushankkeiden valmistelu
- kustannusarvioiden laatiminen
- suunnittelun ohjaaminen
- työmaavalvonta
- yhtiön hallituksen esityslistojen ja liitteiden valmistelu toimitusjohtajan
- yhteistyökokoukset ja muut selvitystehtävät
- Lahti Aqua -yhteistyöhön, varautumiseen ja resurssien suunnitteluun liittyvät valmistelutehtävät

Kunnan tehtävissä ensisijaisia tehtäväkokonaisuuksia olisivat:

- kunnallistekniikan, katujen ja hulevesijärjestelmien suunnittelun valmistelu, suunnitteluttaminen ja tekninen yhteensovittaminen
- kunnallisteknisten investointien valmistelu
- johtojen, laitteiden ja muiden teknisten rakenteiden sijoittamisasioiden tekninen valmistelu
- paikkatieto- ja mittaustehtävissä avustaminen tehtävän työajan ja ensisijaisten vastuiden sallimassa laajuudessa

Yhdyskuntatekniikan insinööri työskentelisi yhteistyössä aluepalvelupäällikön, paikkatietoasiantuntijan, hortonomin ja muiden teknisten palvelujen asiantuntijoiden kanssa. Kaavoitusmittauksen valvontaa ja pohjakartan hyväksymistä ei osoitettaisi yhdyskuntatekniikan insinöörille, ellei virkaan valittu täytä tehtävään laissa säädettyä erityistä kelpoisuutta. Talous- ja puistometsien hoidon valmistelun päävastuu kuuluisi hortonomille.

Virkasuhteen peruste ja toimivalta

Tehtäväkokonaisuuteen voi sisältyä itsenäistä julkisen vallan käyttöä, minkä vuoksi palvelussuhteen lajiksi esitetään virkasuhdetta. Viran perustaminen tai tehtävänkuva ei sellaisenaan antaisi viranhaltijalle päätösvaltaa. Mahdollisesta toimivallan siirtämisestä päätettäisiin erikseen hallintosäännössä tai hallintosäännön nojalla tehtävällä delegointipäätöksellä.

Suunnitelmien hyväksyminen, hankinnoista ja sitoumuksista päättäminen sekä muut viranomaisratkaisut kuuluisivat kulloinkin hallintosäännössä määrätylle toimivaltaiselle viranomaiselle.

Kelpoisuusvaatimukset ja viran täyttäminen

Viran kelpoisuusvaatimukseksi esitetään soveltuvaa insinöörin tutkintoa ja tehtävän edellyttämää kunnallistekniikan tai vesihuollon osaamista. Viran menestyksellisessä hoitamisessa eduksi katsottaisiin kokemus kunnallistekniikan tai vesihuollon suunnittelusta, suunnitteluttamisesta, rakennuttamisesta, työmaavalvonnasta ja julkisen organisaation tehtävistä sekä paikkatieto- ja mittausmenetelmien tuntemuksesta.

Virka perustettaisiin toistaiseksi voimassa olevana. Viran täyttäminen tehtäisiin erillisellä päätöksellä kunnan hallintosäännön ja täyttölupamenettelyn mukaisesti.

Yhdyskuntatekniikan insinöörin viran arvioitu kustannus olisi noin 73 000 euroa vuodessa. Luku pitää palkan lisäksi sisällään työnantajan

lakisääteiset sivukulut. Viran koko työnantajakustannus budjetoitaisiin kunnalle, mutta puolet siitä maksaisi Aurinkovuoren Vesi Oy. Aurinkovuoren Vesi Oy:lle kohdennettavaa 0,5 henkilötyövuoden työpanosta vastaava palvelukorvaus tuloutettaisiin kunnalle erikseen laadittavan palvelusopimuksen mukaisesti.

Valmistelija

Tekninen johtaja Aki Tiihonen
puh. 044 778 0893, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. perustaa teknisiin palveluihin toistaiseksi voimassa olevan yhdyskuntatekniikan insinöörin viran 1.1.2027 alkaen;

2. vahvistaa viran kelpoisuusvaatimukseksi soveltuvan insinöörin tutkinnon sekä tehtävän edellyttämän kunnallistekniikan tai vesihuollon osaamisen;

3. todeta, että viranhaltijan työpanoksesta 0,5 henkilötyövuotta kohdennetaan Aurinkovuoren Vesi Oy:lle erillisellä palvelusopimuksella määriteltäviin tehtäviin ja 0,5 henkilötyövuotta Asikkalan kunnan yhdyskuntatekniikan tehtäviin;

4. todeta, että viran perustaminen ei sellaisenaan siirrä viranhaltijalle päätösvaltaa, vaan mahdollisesta toimivallan siirtämisestä päätetään erikseen hallintosäännössä tai hallintosäännön nojalla; sekä

5. valtuuttaa teknisen johtajan valmistelemaan viran tehtävänkuvan, Aurinkovuoren Vesi Oy:n kanssa tehtävän palvelusopimuksen ja viran täyttämisen.

Asian käsittely kokouksessa

Keskustelun aikana kunnanhallituksen jäsen Henna Rautavuo-Hätönen teki muutetun päätösehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi. Hän perusteli ehdotustaan seuraavasti:

Kokonaisuuden valmisteluun liittyy useita avoimia kysymyksiä mm. konsessiosopimuksen osapuolten välisen työnjaon määrittelyyn, viran tehtävänkuvaan sekä työnantajan ja yhtiön sekä operoijan välisiin rooliristiriitoihin liittyen. Toimivaltaa ja vastuita tulee täsmentää, päällekkäisyydet sekä eturistiriidat tunnistaa ennen viran perustamista. Asiassa on esitetty valtuustokysymys valmistelun täsmentämiseksi, jota ei ole vielä käsitelty.

Muutettua päätösehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rautavuo-Hätönen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen, jota hän perusteli samoin perustein kuin muutettua päätösehdotustaan.

Yhteistyötoimikunta	§ 23	14.09.2026
Yhteistyötoimikunta	§ 30	02.11.2026
Kunnanhallitus	§ 253	09.11.2026

Toimintaohje epäasiallisen kohtelun ja häirintätapausten käsittelyyn

YTTOIMIK 14.09.2026 § 23

Asikkalan kunnan ohje häirinnän ja epäasiallisen kohtelun ehkäisemiseksi ja käsittelemiseksi on päivitetty. Ohjeen tavoitteena on edistää turvallista ja hyvinvoivaa työympäristöä, ehkäistä häirintää ja epäasiallista kohtelua sekä varmistaa, että mahdollisiin tilanteisiin puututaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa yhdenmukaisin toimintatavoin.

Päivitetyssä ohjeessa kuvataan, mitä häirinnällä ja epäasiallisella kohtelulla tarkoitetaan sekä millaisia tilanteita ei lähtökohtaisesti pidetä häirintänä. Ohjeessa täsmennetään työnantajan, esihenkilöiden ja työntekijöiden vastuita sekä kuvataan toimintamalli tilanteisiin, joissa työntekijä kokee tai havaitsee häirintää tai epäasiallista kohtelua. Lähtökohtana on, että työyhteisöongelmat pyritään ratkaisemaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ensisijaisesti työyhteisön sisällä. Tarvittaessa tilanteiden käsittelyssä voidaan hyödyntää työterveyshuoltoa tai muuta ulkopuolista asiantuntija-apua.

Ohjeessa on kuvattu myös esihenkilön tehtävät asian selvittämisessä, mahdolliset tilanteen johdosta toteutettavat toimenpiteet sekä seurannan järjestäminen.

Päivityksessä on huomioitu lisäksi luottamushenkilöiden asema osana kunnan organisaatiota. Vaikka ohje koskee ensisijaisesti työnantajan ja henkilöstön välistä toimintaa, sen periaatteet ohjaavat myös luottamushenkilöiden toimintaa yhteistyössä viranhaltijoiden, työntekijöiden ja muiden luottamushenkilöiden kanssa. Ohjeessa korostetaan asiallista ja kunnioittavaa vuorovaikutusta, luottamushenkilön ja työnantajan roolien erottamista sekä hyvää kokouskäyttäytymistä.

Päivitetty ohje viedään edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi. Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen ohje julkaistaan intranetissä ja käydään läpi tiimipalavereissa.

Päivitetty ohje on liitteenä.

Valmistelija Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén

Hallintosihteeri Suvi Koskinen

Esittelijä Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Huldén Heidi

Yhteistyötoimikunta	§ 23	14.09.2026
Yhteistyötoimikunta	§ 30	02.11.2026
Kunnanhallitus	§ 253	09.11.2026

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta päättää merkitä päivitetyn ohjeen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Asian käsittely kokouksessa Keskustelun aikana esittelijä päätti tehdä muutetun päätösehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

YTTOIMIK 02.11.2026 § 30

Yhteistyötoimikunta käsitteli ensimmäisen kerran epäasiallisen kohtelun ja häirintätapausten ohjetta syyskuussa. Tämän jälkeen ohjeeseen ja ilmoituslomakkeeseen on tehty parannuksia, jotka selkiyttävät prosessia.

Ohjeen ja lomakkeen jalkautus tapahtuu siten, että työsuojelupäällikkö (hallintojohtaja) perehdyttää esihenkilöt, jonka jälkeen työsuojelupäällikkö kiertää yksiköissä esittelemässä toimintamallin loppuvuoden 2026 ja alkuvuoden 2027 aikana.

Valmistelija Hallintojohtaja Heidi Huldén

Esittelijä Hallintojohtaja Huldén Heidi

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta päättää merkitä päivitetyn ohjeen tiedoksi ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Asian käsittely kokouksessa

Käydyn keskustelun perusteella tehtiin seuraavat muutokset:

Mahdolliset toimenpiteet -osion toiseen kappaleeseen korvattiin kohta "voi työnantaja käyttää..." muotoon "tulee työnantajan käyttää...".

Vastuut-osioon lisättiin esihenkilön ensimmäiseksi velvollisuudeksi kohta "käyttäytyä asiallisesti".

Esihenkilön tehtävät kohtaan "raportoi työsuojelupäällikölle" muokattiin "raportoi asian käsittelyn työsuojelupäällikölle ja toimittaa kaikki asian käsittelyyn liittyvät asiakirjat työsuojelupäällikölle arkistointia varten".

Lisättiin työsuojelun yhteystietoihin varatyösuojeluvaltuutettu Tiina Talven yhteystiedot.

Yhteistyötoimikunta	§ 23	14.09.2026
Yhteistyötoimikunta	§ 30	02.11.2026
Kunnanhallitus	§ 253	09.11.2026

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

KHALL 09.11.2026 § 253
415/01.04.01/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Hallintosihteeri Suvi Koskinen
puh. 044 778 0216, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnan päivitetyn toimintaohjeen epäasiallisen kohtelun ja häirintätapausten käsittelyyn.

Asian käsittely kokouksessa Keskustelun aikana asian esittelijä Rinna Ikola-Norrbacka teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnan päivitetyn toimintaohjeen epäasiallisen kohtelun ja häirintätapausten käsittelyyn seuraavin muutoksin: toimintaohjeen sivulta 1 poistetaan sana jatkuva ja sivulta 5 sana toistuva.

Päätös Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 2 Asikkala_hairintailmoitus_uudistettu_työversio
Liite 3 Päivitetty ohje häirinnän ja epäasiallisen kohtelun varalle 2.11.2026
Liite 4 Häirinnän ja epäasiallisen kohtelun ehkäisy ja käsitteleminen Asikkalan kunnassa
Liite 5 Häirintäilmoitus
Liite 6 Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen päivitetty toimintaohje epäasiallisen kohtelun ja häirintätapausten käsittelyyn

Henkilöstömäärän tilannekatsaus

KHALL 09.11.2026 § 254
490/01.00.02/2026

Hallintosäännössä on määritelty, että kunnanhallitukselle raportoidaan vähintään kahdesti vuodessa henkilöstön määrän tilannekatsaus. Henkilöstöpalvelut on koostanut raportit 31.10.2026 tilanteen mukaan ja vertailu on suoritettu 31.12.2025 tilanteeseen.

Lokakuussa kunnassa on ollut yhteensä 316 työntekijää, joista 259 vakituista työntekijää. Vakituisten määrä on sama kuin vertailuajankohtana 31.12.2025. Määräaikaisten ja sijaistyöntekijöiden määrä on laskenut 50 työntekijästä 46 työntekijään. Lisäksi kunnassa on mm. harjoittelijoita, oppisopimussuhteisia ja muita vastaavia määräaikaisia 11 henkilön verran.

Kasvatus- ja opetuspalvelut on kunnan suurin palvelualue 194 työntekijällä, teknisissä palveluissa työskentelee 64 työntekijää, hyvinvointipalveluissa 31 työntekijää (sisältää myös mm. tuntityöntekijöitä), elinvoimapalveluissa 11 työntekijää ja ns. yhteisissä palveluissa 16 työntekijää.

Henkilöstömäärän voi siis todeta pysyneen hyvin tasaisena ja suunta on edelleen ollut hienoisessa laskussa. Ennen paikkojen täyttämistä tehdään aina harkintaa täyttötarpeesta, minkä lisäksi myös tehtävänkuvia tarkastellaan aina mahdollisuuksien mukaan. Vuosittaisessa henkilöstökertomuksessa ja henkilöstö- ja koulutussuunnitelmassa esitellään tarkemmin henkilöstön rakennetta. Nämä asiakirjat tulevat päätöksentekoon alkuvuodesta 2027.

Valmistelija Hallintojohtaja Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Henkilöstökoordinaattori Katariina Pekkola
puh. 044 778 0150, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Asikkalan kunnan veroprosenteista päättäminen vuodelle 2027

KHALL 09.11.2026 § 255
319/02.02.00/2026

Verotusmenettelystä annetun lain mukaan kunnan on ilmoitettava verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän marraskuun 17. päivänä tuloveroprosentin suuruus tai mikäli tämä päivä osuu viikonloppuun, viimeistään seuraavana arkipäivänä eli vuonna 2026 viimeistään 17. marraskuuta. Tuloveroprosentti ilmoitetaan prosenttiyksikön kymmenyksen tarkkuudella. Kiinteistöverolain mukaan kunnanvaltuusto päättää kunnassa sovellettavat kiinteistöveroprosentit laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudella vuosittain etukäteen samalla kun se vahvistaa tuloveroprosentin.

Asikkalan kunnan tuloveroprosentti vuonna 2026 on 8,1 %.

Kiinteistöveroprosenttien vaihteluvälit kiinteistöverolaissa ovat:

Rakennusten yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi tulee määrätä 0,93–2,00 %, Asikkalan kunnan veroprosentti vuonna 2026: 0,93 %

Maapohjan yleiseksi kiinteistöveroprosentiksi tulee määrätä 1,30–2,00 %, Asikkalan kunnan veroprosentti vuonna 2026: 1,30 %

Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentiksi tulee määrätä 0,41–1,00 %, Asikkalan kunnan veroprosentti vuonna 2026: 0,45 %

Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentiksi tulee määrätä 0,93–2,00 %, Asikkalan kunnan veroprosentti vuonna 2026: 1,25 %

Voimalaitosten kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä 0,93–3,10 %, Asikkalan kunnan veroprosentti vuonna 2026: 3,10 %

Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä 0,00–2,00 %, Asikkalan kunnan veroprosentti vuonna 2026: 0,75 %

Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä 2,00–6,00 %, Asikkalan kunnan veroprosentti vuonna 2026: 3,00 %

Asikkalan kunnan talousarvioesitys tulee olemaan alijäämäinen vuoden 2027 osalta, mutta kunnan taseessa on ylijäämää yli 17 miljoonaa euroa ja talousarvioesitys tulee olemaan ylijäämäinen vuosien 2028 ja 2029 osalta. Tämän vuoksi veroprosentit esitetään pidettäväksi ennallaan vuodelle 2027.

Talousarvioraami – Kunnanhallitus 15.06.2026 §148.

	TA2027	TS2028	TS2029
Toimintakate	**-24 600**	**-24 510**	**-25 000**
Verotulot	19 260	19 660	20 150
Valtionosuudet	6 925	8 000	8 200
Rahoituskulut	-300	-400	-400
Vuosikate	**1 285**	**2 750**	**2 950**
Poistot	-4 900	-3 300	-3 150
Tulos	**-3 615**	**-550**	**-200**
Varaukset	670	800	800
Yli/alijäämä	**-2 945**	**250**	**600**

Valmistelija Talousjohtaja Aapo Pispa
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se:

1) päättää kunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 8,1 %,

2) päättää kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027 seuraavasti:
2a) rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 %,
2b) maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
2c) vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,45 %,
2d) muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,25 %,
2e) yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,75 %,
2f) rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 3,00 %,
2g) voimalaitoksen kiinteistöveroprosentti 3,10 %.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Lisämääräraha vuoden 2026 talousarvion investointiosaan tietoteknisten laitteiden hankintaan

KHALL 09.11.2026 § 256
231/02.02.00/2025

Asikkalan kunnassa on vaiheittain luovuttu tietoteknisten laitteiden (tietokoneet, puhelimet, näytöt, tulostimet ym.) hankinnassa leasingistä ja siirrytty ostamaan laitteet omaksi. Kuluvan vuoden loppuun mennessä leasinglaitteita ei meillä ole enää jäljellä juuri lainkaan. Vuoden 2026 talousarvion investointiosassa on 350 000 euron suuruinen määräraha tietoteknisten laitteiden hankintaan leasinglaitteiden tilalle. Määräraha ei riitä tarvittavien laitteiden hankintaan ja lisämäärärahan tarve on 110 000 euroa. Suurin syy lisämäärahan tarpeeseen on tietokoneiden hintojen voimakas ja edelleen jatkuva nousu maailmanlaajuisesti. Tämän lisäksi viime vuodelle suunniteltuja hankintoja siirtyi tälle vuodelle laitteiden toimitusviiveiden vuoksi, mikä on osaltaan vaikuttanut lisämäärärahan tarpeeseen.

Tietokoneiden hintojen voimakas kustannusten nousu alkoi muistikomponenteista vuoden 2025 alussa ja voimistui vuoden jälkipuoliskolla. Vuonna 2026 kustannuspaineet ovat laajentuneet myös prosessoreihin ja muihin komponentteihin. Kyse on maailmanlaajuisesta ilmiöstä. Keskeinen syy hintojen nousuun on tekoälypalvelujen ja datakeskusten määrän voimakas kasvu: niiden muistitarve lisää kysyntää, ja valmistajat suuntaavat tuotantokapasiteettiaan kannattavampiin palvelin- ja tekoälytuotteisiin. Tämä rajoittaa tavallisiin tietokoneisiin käytettävien muistien saatavuutta ja nostaa hintoja. Lisäksi vanhempien muistityyppien tuotannon vähentäminen on kiristänyt tarjontaa ja edelleen nostanut hintoja. Esimerkiksi Asikkalan kunnassa työntekijöiden käytössä olevan tietokonemallin valtakunnallisesti kunnille kilpailutettu hinta oli vuoden 2025 syksyllä noin 780 euroa kappale, tämän vuoden helmikuussa noin 840 euroa kappale ja tällä hetkellä hinta on noin 1 230 euroa kappale. Alan arvioiden mukaan tietokoneiden muistipulaan ei ole odotettavissa olennaista helpotusta ainakaan ennen vuoden 2027 loppua jos vielä silloinkaan, eikä hintojen arvioida palautuvan vuoden 2025 tasolle lähivuosina. Tietokoneiden hintojen voimakas nousu koskee sekä omaksi ostettavia että leasingillä hankittavia laitteita.

Asikkalan kunta on onnistunut hillitsemään kustannusten nousun vaikutusta ja lisämäärärahan tarpeen suuruutta tietohallintopäällikön aikaistettua suuren osan vuoden 2026 laitetilauksista vuoden alkupuoliskolle, millä on saavutettu huomattava säästö verrattuna hankintojen ajoittamiseen leasingsopimusten päättymisen mukaisesti. Tästä huolimatta ennakoitua selvästi suurempi hinnannousu aiheuttaa lisämäärärahan tarpeen. Ensi vuonna tullaan hankkimaan selvästi tätä vuotta pienempi määrä tietoteknisiä laitteita, sillä korvattavia leasinglaitteita

ei enää juuri ole. Merkittävimmät tietotekniset hankintatarpeet vuonna 2027 ovat uusien lukiolaisten tietokoneet ja uuteen Vesivehmaan kouluun hankittavat tietotekniset laitteet.

Valmistelija

Talousjohtaja Aapo Pispa
puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Asikkalan kunnan vuoden 2026 talousarvion investointiosaan lisätään tietoteknisten laitteiden hankintaan 110 000 euroa.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Käkirannan ranta-asemakaavan RA-71 vireilletulo ja luonnosvaiheen käsittely

KHALL 09.11.2026 § 257
1395/10.02.03/2021

Kiinteistönomistaja esittää yhdessä kaavakonsulttinsa kanssa Asikkalan kunnalle, että kunta laittaa vireille Käkirannan ranta-asemakaavan RA-71.

Ranta-asemakaava laaditaan tiloille 16-413-10-69 KÄKIRANTA ja 16-413-10-82 KÄKIRANTA I.

Kiinteistö Käkiranta (10:69) käsittää kolme palstaa, joista yksi sijaitsee kaava-alueen ulkopuolella noin 10 km etelään ranta-asemakaavoitettavasta alueesta. Kyseisen palstan rakennusoikeus (yksi tavanomainen RA-rakennuspaikka) on ratkaistu Päijänteen ranta-alueiden osayleiskaavalla.

Voimassa olevan yleiskaavan mukaiset loma-ja matkailupalvelujen alueet (RM/-1) osoitetaan ranta-asemakaavalla tavanomaisten loma-asuntojen alueiksi (RA), joissa sallitaan yleiskaavassa osoitettu lukumäärä loma-asuntoja ja sama määrä itsenäisiä rakennuspaikkoja (kiinteistöjä). Yksi rakennuspaikoista osoitetaan kuitenkin nykyisen käytön mukaisesti ympärivuotiseen asumiseen.

Yleiskaavan matkailupalvelualuevaraus (RM-1) ei mahdollista rakennuspaikkojen muodostamalla omiksi itsenäisiksi kiinteistöiksi. Kyseinen perusteeton rajoitus on tarkoitus poistaa. Kukin ranta-asemakaavassa osoitettava rakennuspaikka on aikanaan (pääosin 1960-luvulla) muodostettu rakennuspaikaksi vuokrasopimuksen nojalla. Näistä kolmen rakennuspaikan vuokrasopimus on myöhemmin muuttunut kaupan seurauksena hallinnanjakosopimukseen perustuvaksi hallinta-alueeksi.

Tavoitteena on sallia kullekin rakennuspaikalle:
- Yksi loma-asunto
- Enintään 25 m^2 suuruinen sauna ja muita talousrakennuksia. Kyseistä saunan ja muiden talousrakennusten rakennusoikeutta ei yleiskaavan RM/-1 merkintä mahdollista.
- Rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeus 160 m^2, kun yleiskaavan tavanomaisilla rakennuspaikoilla (RA/) enimmäisrakennusoikeus on korkeintaan 6 % rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin vähintään 130 m^2, ja korkeintaan 250 m^2.

Vireilletulo ja luonnosvaiheen asiakirjat:
- Hyväksytty pohjakartta
- Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Luontoselvitys Käkisalmi 2020

- Kaavaluonnoskartta 23.10.2026
- Selostus Käkiranta luonnos 23.10.2026

Esitetään kaavan asettamista vireille sekä samalla luonnosvaiheen asiakirjojen hyväksymistä ja valmisteluvaiheen kuulemisen käynnistämistä.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää kuuluttaa vireille Käkirannan ranta-asemakaavan RA-71 aloitusasiakirjana laaditun AKL 63 § mukaisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja asettaa sen nähtäville koko kaavoitusprosessin ajaksi. Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy Käkirannan ranta-asemakaavan RA-71 luonnosvaiheen asiakirjat ja asettaa ne nähtäville AKL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti ja pyytää asiakirjoista lausunnot tekniseltä lautakunnalta ja ympäristölautakunnalta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa mainituilta osallisilta viranomaisilta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan kirjattiin teknisenä korjauksena: ”Rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeus 160 m^2”, kun esityslistalla oli virheellisesti: ”Rakennuspaikan kokonaisrakennusoikeus 16 m^2”.

Liitteet

Liite 7	Kaavaluonnos Käkiranta_23.10.2026
Liite 8	Käkirannan pohjakarttahyväksytty
Liite 9	Luontoselvitys Käkisalmi 2020
Liite 10	OAS_Käkiranta 23.10.2026
Liite 11	Selostus Käkiranta luonnos 23.10.2026

Poikkeamisluvan käsittely 16-417-7-22 Aittosaari

KHALL 09.11.2026 § 258
488/10.03.00/2026

Hakemus

Hakija on saanut kiinteistön omistajilta valtuutuksen hakea poikkeamislupaa kiinteistölle 16-417-7-22 Aittosaari, joka sijaitsee Ruotsalaisen rannalla, Aittosaaressa Asikkalan ja Heinolan rajalla. Kiinteistö on pinta-alaltaan 2,270 hehtaaria, ja se on muodostunut 19.4.1956. Rantaviivan pituus on noin 480 metriä. Rakennuspaikalle ei johda tieyhteyttä, vaan se sijaitsee Aittosaaressa. Kiinteistöllä sijaitsee kaksi erillistä rakennuspaikkaa, ja hakemus kohdistuu toiseen näistä.

Asemapiirroksen mukaan hakemuksen mukaisella rakennuspaikalla sijaitsee
- vapaa-ajan asuinrakennus 43 k-m^2 (tarkoitus muuttaa talousrakennukseksi)
- aittarakennus 9 k-m^2

Käytettyä kerrosalaa rakennuspaikalla on näin ollen 52 k-m^2.

Tarkoituksena on rakentaa uusi vapaa-ajan asuinrakennus 71 k-m^2 lähimmillään noin 20 metrin etäisyydelle keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta, ja muuttaa vanha vapaa-ajan asunto talousrakennukseksi. Asemapiirroksen mukaisen hankkeen toteuttamisen jälkeen rakennuspaikalla olisi käytettyä kerrosalaa yhteensä 123 k-m^2.

Kiinteistön toisella rakennuspaikalla sijaitsee vapaa-ajan asunto (62 k-m^2), sauna (18 k-m^2) sekä kaksi varastoa (12 m^2 ja 9 m^2). Yhteensä kiinteistön kahdella rakennuspaikalla on käytettyä kerrosalaa 153 k-m^2.

Uuteen vapaa-ajan asuinrakennukseen liittyvät jätevesijärjestelmät on tarkoitus toteuttaa asianmukaisesti.

Alueella ei ole toistaiseksi voimassa olevaa (ranta-)asemakaavaa tai rantaosayleiskaavaa. Alueella on vireillä Ruotsalaisen rantaosayleiskaavan laatiminen. Rantaosayleiskaava on hyväksytty Asikkalan kunnanvaltuustossa 17.11.2025, mutta se ei ole toistaiseksi lainvoimainen.

Hakija on perustellut hakemustaan mm. seuraavilla syillä:
- Kiinteistön käyttö- ja kehittämistarpeet ovat muuttuneet.
- Vanhan vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutos talousrakennukseksi.

- Vapaa-ajan asunnon rakentaminen lähemmäs rantaa kuin 30 metriä, perusteena rakennusjärjestyksen sallima 20 metrin etäisyys rannasta ja haasteelliset maastonmuodot rakennuspaikan takamaastossa.

Kaavatilanne

Päijät-Hämeen maakuntakaavassa 2014 (lainvoima 14.5.2019) kiinteistö sijaitsee ns. ”valkoisella alueella” eli maaseutumaisella alueella.

Kiinteistöllä ei ole voimassa olevaa (ranta-)asemakaavaa tai rantayleiskaavaa. Alueella on vireillä Ruotsalaisen rantaosayleiskaavan laatiminen (vireille kunnanhallituksen päätöksellä 21.3.2022 § 69). Ruotsalaisen rantaosayleiskaava on hyväksytty Asikkalan kunnanvaltuustossa 17.11.2025, mutta se ei ole vielä toistaiseksi lainvoimainen.

Ruotsalaisen rantaosayleiskaavaehdotuksessa kiinteistö on osoitettu osaksi loma-asuntojen aluetta (RA-2), ja sille on osoitettu kaksi olemassa olevaa rakennuspaikkaa. Muutoin kiinteistö on maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M).

Loma-asuntojen alue, RA-2

Alue on tarkoitettu loma-asuntojen rakentamiseen. Rakennuspaikalle sallittu kokonaiskerrosala on 6 % tilan siitä pinta-alasta, joka on osoitettu kaavassa rakentamiseen. Kuitenkin enintään 180 k-m^2.

Ranta-alueen rakennuspaikalle saa rakentaa yksiasuntoisen lomarakennuksen, jonka kerrosala saa olla enintään 150 k-m^2 ja vierasmajan korkeintaan 30 k-m^2, sekä saunan korkeintaan 25 k-m^2 ja muita talousrakennuksia. Paloturvallisuuden salliessa rakennuspaikalle saa rakentaa myös savusaunan.

Rakennusten kokonaislukumäärä saa olla korkeintaan kuusi.

Rakennusten vähimmäisetäisyydestä rantaviivaan on todettu kaavaehdotuksen yleismääräyksessä seuraavaa:

”Rakennusten vähimmäisetäisyydet keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta:
- sauna alle 25 k-m^2 vähintään 20 m
- sauna 25–30 k-m^2 vähintään 30 m
- sauna pohjapinta-ala yli 40 m^2 vähintään 30 m
- asuinrakennus ja loma-asunto vähintään 30 m
- vierasmajan sekä talousrakennusten vähintään 30 m

Rakennukset, joiden pohjapinta-ala on suurempi kuin 150 m^2, tulee sijoittaa vähintään 50 m etäisyydelle rantaviivasta, ellei maasto-olosuhteet muuta edellytä.

Rakennusten lopullinen etäisyys rantaviivasta ratkaistaan rakennuslupamenettelyn yhteydessä.”

Poikkeaminen

Koska alueella ei ole voimassa olevaa (ranta-)asemakaavaa tai sellaista oikeusvaikutteista yleiskaavaa, jossa on erityisesti määrätty yleiskaavan tai sen osan käyttämisestä rakentamisluvan myöntämisen perusteena, on alueella voimassa alueidenkäyttölain 72 §:n mukainen rannan suunnittelutarve. Tästä syystä hankkeelle on haettava rakentamislain 57 §:n mukaista poikkeamislupaa.

Rakennusjärjestys

Kunnanvaltuuston 14.4.2025 hyväksymän ja 22.4.2025 voimaan tulleen Asikkalan rakennusjärjestyksen mukaan mm. rakennuspaikan koosta ja kerrosaloista on todettu seuraavaa:

”12.3 Rakennuspaikkaa koskevat määräykset

Uuden rakennuspaikan vähimmäispinta-ala asemakaava-alueiden ulkopuolella ja yleiskaava-alueilla, joissa ei ole rakennuspaikan kokoa koskevaa määräystä:

1. Uuden rakennuspaikan vähimmäispinta-ala on 1000 m^2, pois lukien rantarakennuspaikat, joiden pinta-ala on oltava vähintään 2000 m^2.
2. Rantaviivan (rantaan tukeutuvien rajapyykkien välinen) vähimmäispituus on 40 metriä.
3. Rakennuspaikalle saa rakentaa ranta-alueella enintään 6 % rakennuspaikan pinta-alasta ja muualle 10 %, ellei kaavassa ole määrätty muuta.

13.3 Rakentaminen ranta-alueella

Rantarakennuspaikalle on sallittua rakentaa yksi (1) enintään yksiasuntoinen asuinrakennus (vakituinen- tai vapaa-ajanrakennus) talousrakennuksineen.

Asuinrakennuksen suurin sallittu kerrosluku on 1 ½ kerrosta.

Lupaa edellyttävien talousrakennusten tulee olla yksikerroksisia, sopusuhtaisia ja päärakennukseen nähden alisteisia.

Rakennusoikeuden enimmäismäärä jakautuu seuraavasti:

- asuinrakennus (1 kpl) 250 k-m^2
- erillisiä saunarakennuksia 35 k-m^2/rakennus

- venevaja (1 kpl) 40 k-m^2

Rantamaiseman luonnonmukaisuus (rakennuksista vapaa vyöhyke) tulee säilyttää 20 metrin etäisyydellä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta. Pohjapinta-alaltaan yli 150 m^2 rakennus tulee sijoittaa vähintään 50 metrin päähän rantaviivasta, ellei maasto-olosuhteista muuta johdu. Venevaja voi olla rannan tuntumassa (Vesilaki 587/2011 2 luku 5 §).”

Naapurien kuuleminen

Naapurikiinteistöjen omistajia on kuultu poikkeamisluvan edellyttämällä tavalla (RakL 64 § ja MRA 86 §). Kuultu kiinteistö on
- 111-408-1-166

Naapurikiinteistöllä ei ollut poikkeamislupahakemukseen huomautettavaa.

Valmistelija

suunnittelija Niko Mäkinen, Ramboll Finland Oy
p. 044 534 0061, sähköposti: etunimi.sukunimi@ramboll.fi

Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
p. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnahallitus päättää myöntää poikkeamisluvan ehdollisena.

Hakemuksessa esiintuotujen seikkojen ja alueen kaavallinen tilanne huomioiden voidaan katsoa, että hanke ei aiheuta RakL 57 §:ssä mainittuja kielteisiä vaikutuksia:

1. Ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Kiinteistö on muodostunut vuonna 1956, ja sille on jo muodostunut kaksi olemassa olevaa omarantaista rakennuspaikkaa, joista toiseen poikkeamislupahakemus kohdistuu. Poikkeamisluvan mukainen toiminta ei johda uuden rakennuspaikan muodostumiseen.

Olemassa olevaa rakennuspaikkaa on tarkoitus kehittää rakentamalla asemapiirroksen mukaisesti uusi vapaa-ajan asuinrakennus (71 k-m^2) noin 20 metrin etäisyydelle keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta, ja muuttaa vanha vapaa-ajan asuinrakennus talousrakennukseksi. Suunniteltujen toimenpiteiden jälkeen käytetty kerrosala rakennuspaikalla olisi yhteensä 123 k-m^2, eli Ruotsalaisen rantaosayleiskaavan kaavaratkaisun puitteissa. Ruotsalaisen rantaosayleiskaavan ja rakennusjärjestyksen mukainen rakennusoikeus kiinteistöllä on 180 k-m^2,

joten käyttämätöntä rakennusoikeutta jää reilusti. Ruotsalaisen rantaosayleiskaava on hyväksytty Asikkalan kunnanvaltuustossa 17.11.2025, mutta se ei ole vielä lainvoimainen hallinto-oikeuden valituskäsittelyn ollessa kesken.

Poiketessa Ruotsalaisen rantaosayleiskaavan osoittamasta vähimmäisetäisyydestä rantaviivaan on muun muassa otettava huomioon, ettei rakennuspaikalla ole tulvan, sortuman tai vyörymän vaaraa. Huomioitavaa on, että suunniteltu rantaviivaetäisyys on kuitenkin Asikkalan rakennusjärjestyksen mukainen, eikä Ruotsalaisen rantaosayleiskaava ole vielä lainvoimainen.

Poiketessa vähimmäisetäisyydestä rantaviivaan on harkinnassa kiinnitettävä erityistä huomiota alueidenkäyttölain 73 §:ssä esitettyihin ranta-alueen kaavojen sisältövaatimuksiin. Suunnitellun rakentamisen ja muun maankäytön tulee sopeutua rantamaisemaan ja muuhun ympäristöön. Huomioon on otettava lisäksi maisema-arvot, vesiensuojelu sekä vesistön, maaston ja luonnon ominaispiirteet. Riittävän rantapuuston säilyttämiseen tai istuttamiseen, rakennusten ympäristöön sopivaan väritykseen sekä jätevesien asianmukaiseen käsittelyyn on kiinnitettävä erityistä huomiota. Jätevesien käsittelyn asianmukaisuus on todettava rakentamislupavaiheessa.

Uudisrakennuksella ei arvioida olevan merkittäviä vaikutuksia rantamaisemaan, huomioiden rakennusten ympäristöön sopiva väritys sekä riittävä rannan puustoisuus. Esitetty hanke palvelee hyvin olemassa olevan rakennuspaikan kehittämistä ja sen käyttötarpeita.

Ottaen huomioon hakemuksessa esitetyt syyt ja perustelut, rakennuspaikan muoto, rakennuspaikan tilanne, sekä rakennuspaikan maastonmuodostus, voidaan poikkeamisen myöntäminen katsoa kohtuulliseksi. Poikkeaminen ei aiheuta haittaa Ruotsalaisen vireillä olevalle rantaosayleiskaavoitukselle.

Jokainen poikkeamispäätös on yksittäistapaus, joka ratkaistaan sitä koskevien tosiasioiden sekä esitettyjen perustelujen ja syiden pohjalta. Hanke ei toteutuessaan ole vastoin maanomistajien yhdenvertaisen kohtelun vaatimusta, sillä vastaava poikkeaminen olisi mahdollista myöntää myös muille vastaavassa asemassa oleville maanomistajille alueella edellytysten täyttyessä.

2. Ei vaikeuta luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista.

Hakemuksen mukaisella rakentamisella ei ole vaikutuksia luonnonsuojelullisiin tekijöihin. Lähin suojeltu alue on Iso-Pukkisaaren lehmuslehto (LTA300150), joka sijaitsee 800 metrin etäisyydellä rakennuspaikasta kaakkoon.

3. Ei vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Rakennuspaikalla tai sen lähiympäristössä ei ole lailla rakennusperinnön suojelemisesta suojeltuja kohteita tai rakennusperintörekisterin suojeltuja rakennuksia. Lähialueella ei ole myöskään valtakunnallisesti merkittäviä rakennetun kulttuuriympäristön (RKY 2009) kohteita tai alueita. Rakennuspaikan lähistöllä ei ole kiinteitä muinaisjäännöksiä tai arkeologisen kulttuuriperinnön kohteita.

4. Ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai voi muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Olemassa olevan rakennuspaikan kehittäminen hakemuksessa esitetyllä tavalla ei johda vaikutuksiltaan merkittävään eikä ympäristöstään poikkeavaan rakentamiseen.

Suunnitellun rakentamisen tulee sopeutua rantamaisemaan ja muuhun ympäristöön, ja rannassa olevan riittävän puuston säilymiseen tai istuttamiseen on kiinnitettävä erityistä huomiota.

Lupaehdot:
- Rakennuspaikalla on säilytettävä tai istutettava riittävä rantapuusto.
- Hankkeeseen liittyvät jätevesien käsittelyn selvitykset ja suunnitelmat on tarkastettava rakentamislupavaiheessa, ja todettava asianmukaisiksi ja kunnan ympäristönsuojelumääräykset täyttäviksi.
- Uuden vapaa-ajan asuinrakennuksen tulee väritykseltään sopeutua ympäristöön ja rantamaisemaan.
- Vanha vapaa-ajan asuinrakennus muutetaan käyttötarkoitukseltaan talousrakennukseksi.

Tämä poikkeamislupa on voimassa kaksi vuotta siitä päivästä laskien, kun se on saavuttanut lainvoiman. Poikkeamisluvan kohteelle on haettava rakentamislupa tässä ajassa.

Ennen rakennustoimenpiteisiin ryhtymistä on säädetyssä järjestyksessä haettava rakentamislupa ja saatava todistus poikkeamispäätöksen lainvoimaisuudesta.

Poikkeamispäätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen hakija saa 7+30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös (tämä pöytäkirjan ote muutoksenhakuohjeineen) on sitä varten toimitettava hakijan toimesta, ensisijaisesti sähköpostitse.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kunnanhallitus lisäksi toteaa, että päätös tulee kunnan puolesta ilmoittaa viivytyksettä tiedoksi Lupa- ja valvontavirastolle (LVV) ja Asikkalan kunnan rakennusvalvonnalle.

Tästä päätöksestä peritään maksu päätöksen KHALL 8.12.2025 § 325 mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 12 16-417-7-22_Asemapiirros
Liite 13 16-417-7-22_Kaavaote_Ruotsalaisen_royk
Liite 14 16-417-7-22_Karttaote
Liite 15 16-417-7-22_Kiinteistorekisteriote
Liite 16 Ei-julkinen asiakirja
Liite 17 16-417-7-22_Naapurien_yhteystiedot
Liite 18 16-417-7-22_Valtakirja

Vastaus oikaisuvaatimukseen, joka koskee annettua vastausta vaatimukseen palauttaa poikkeamislupahakemuksen maksu

KHALL 28.09.2026 § 216

Asikkalan kunnanhallitus myönsi 24.3.2025 § 72 tekemällään päätöksellä poikkeamisluvan kiinteistölle 16-417-2-133 RÖYKÖNRANTA, Halkoniementie 202. Kunnanhallituksen päätöksestä tehtiin valitus, jonka lopputuloksena Hämeenlinnan hallinto-oikeus kumosi 9.3.2026 569/2026 antamallaan päätöksellä kunnanhallituksen päätöksen ja hylkäsi poikkeamista koskevan hakemuksen.

Asianosainen on tehnyt 20.5.2026 hakemuksen poikkeamislupamaksun palauttamisesta kumotun poikkeamisluvan vuoksi. Hakemus perusteluineen on asiakohdan liitteenä.

Asikkalan kunnalla on kunnanhallituksen 8.12.2025 § 325 hyväksymä ja 1.1.2026 voimaan tullut maankäytön ja kaavoituksen taksa, jossa on määritelty mm. kunnan käsittelemän poikkeamislupahakemuksen hinta. Taksassa ei ole määritelty erillisiä hintoja myönnetylle tai hylätylle poikkeamisluvalle. Taksassa määritellyn poikkeamislupahakemuksen käsittelyn hinnan perusteena on asiaan käytetty työmäärä, ei sen lopputulos. Maksuja ei ole palautettu muissakaan kielteisen päätöksen saaneissa poikkeamislupa-asioissa.

Valmistelija — Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä — Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus — Kunnanhallitus päättää, ettei poikkeamislupahakemuksen käsittelystä maksettua maksua palauteta esittelytekstissä mainituin perustein.

Päätös — Ehdotus hyväksyttiin.

KHALL 09.11.2026 § 259
325/10.03.00/2024

Kunnanhallitus on 28.9.2026 § 216 päättänyt, ettei kiinteistöä 16-417-2-133 RÖYKÖNRANTA II koskevan poikkeamislupahakemuksen käsittelystä perittyä maksua palauteta. Asianosaiset ovat tehneet 13.10.2026 päivätyn oikaisuvaatimuksen kunnanhallituksen tekemään päätökseen. Oikaisuvaatimuksen tekijät vaativat päätöksen oikaisemista siten, että

heiltä peritty poikkeamislupamaksu palautetaan kokonaisuudessaan.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt perusteet

Oikaisuvaatimuksen tekijät katsovat, että he ovat ryhtyneet poikkeamislupamenettelyyn kunnan rakennusvalvonnasta saamansa ohjeistuksen perusteella. Heille oli ilmoitettu, ettei hankkeelle voida myöntää rakentamisen mahdollistavaa lupaa suoraan ranta-asemakaavan mukaisen rakennusoikeuden ylittymisen vuoksi, vaan hankkeelle tulee ensin hakea poikkeamislupa. Oikaisuvaatimuksen tekijät katsovat toimineensa asiassa kunnalta saamansa ohjeistuksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimuksessa katsotaan lisäksi, että kunnan olisi tullut jo asian alkuvaiheessa tunnistaa, ettei hanketta voida toteuttaa poikkeamisluvalla, vaan rakennusoikeuden lisääminen edellyttää kaavan muuttamista. Oikaisuvaatimuksen tekijöiden mukaan poikkeamislupamenettely ja siitä aiheutuneet kustannukset olisivat jääneet syntymättä, mikäli heille olisi ilmoitettu tästä ennen poikkeamisluvan hakemista.

Oikaisuvaatimuksessa kiinnitetään lisäksi huomiota siihen, että kunnanhallituksen 28.9.2026 § 216 tekemän päätöksen perusteluissa on todettu, ettei maksuja ole palautettu muissakaan kielteisen päätöksen saaneissa poikkeamislupa-asioissa. Oikaisuvaatimuksen tekijät ovat pyytäneet yksilöimään, mihin aikaisempiin tapauksiin perustelulla viitataan, jotta tapausten vertailukelpoisuutta voidaan arvioida.

Lisäksi oikaisuvaatimuksessa nostettu esiin maksun palauttamista koskevan hakemuksen käsittelyaika ja asian etenemistä koskeneet tiedustelut.

Oikaisuvaatimuksessa esitettyjen perusteiden arviointi

Kiinteistöllä voimassa olevassa Halkoniemen alueen rantakaavassa rakennuspaikan rakennusoikeudeksi on osoitettu 100 k-m². Hakemuksen mukaisen hankkeen toteuttamisen jälkeen rakennuspaikan käytetty kerrosala olisi ollut yhteensä 127 k-m². Hanke olisi siten ylittänyt voimassa olevan rantakaavan mukaisen rakennusoikeuden 27 k-m²:llä.

Kunnanhallitus myönsi hankkeelle poikkeamisen 24.3.2025 § 72. Kunnanhallituksen arvioinnissa otettiin huomioon muun muassa se, että rakennuspaikan kerrosala olisi suunniteltujen purku- ja rakentamistoimenpiteiden jälkeen hieman pienentynyt aikaisemmasta. Kunnanhallitus piti rakennusoikeuden ylitystä kokonaisuuden kannalta vaikutuksiltaan vähäisenä. Arvioinnissa otettiin huomioon myös alueen kaavatilanne, rakennuspaikan koko sekä hankkeen vaikutukset rantaviivaan, ympäristöön ja alueen myöhempään suunnitteluun.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus arvioi poikkeamisen myöntämisen edellytyksiä kunnanhallituksesta poikkeavalla tavalla. Hallinto-oikeus piti 27 k-m²:n rakennusoikeuden ylitystä suhteellisen merkittävänä. Hallinto-oikeus kiinnitti arvioinnissaan erityistä huomiota siihen, että maanomistajien tasapuolinen kohtelu edellyttäisi vastaavan rakennusoikeuden ylityksen sallimista myös muille vastaavassa asemassa oleville ranta-alueen maanomistajille. Hallinto-oikeuden mukaan tämä voisi johtaa rantarakentamisen suunnittelemattomaan lisääntymiseen, minkä vuoksi merkittävät rakennusoikeuden muutokset tulee ratkaista kaavoituksella.

Hallinto-oikeuden päätöksessä kyse oli poikkeamisluvan reunaehtojen ja edellytysten erilaisesta tulkinnasta. Hallinto-oikeus tutki poikkeamisen myöntämisen edellytykset ja katsoi kunnanhallituksesta poiketen, etteivät ne tässä asiassa täyttyneet. Se, että poikkeamisen myöntämisen edellytysten on muutoksenhaussa katsottu jääneen täyttymättä, ei sellaisenaan tarkoita, että poikkeamisen hakemiseen annettu ohjaus olisi ollut virheellistä.

Kunnan ja hallinto-oikeuden erilainen arvio poikkeamisen edellytyksistä

Kunnanhallituksen ja hallinto-oikeuden ratkaisut pohjautuvat samoihin rakennuspaikkaa ja suunniteltua rakentamista koskeviin tietoihin. Ratkaisuissa on kuitenkin annettu eri tavoin painoarvoa rakennusoikeuden ylityksen merkittävyydelle sekä poikkeamisen vaikutuksille maanomistajien tasapuolisen kohtelun ja alueen suunnitelmallisen rakentamisen kannalta.

Kunnanhallitus arvioi hanketta erityisesti rakennuspaikan olemassa olevaan tilanteeseen nähden. Rakennuspaikan käytetty kerrosala ei hankkeen seurauksena olisi kasvanut, vaan se olisi suunniteltujen purku- ja rakentamistoimenpiteiden jälkeen hieman pienentynyt. Kunnanhallitus katsoi lisäksi, ettei hanke muodostaisi uutta rakennuspaikkaa, vähentäisi vapaata rantaviivaa tai vaikeuttaisi alueen myöhempää kaavoitusta.

Hallinto-oikeus puolestaan antoi arvioinnissaan keskeisen merkityksen voimassa olevan rantakaavan osoittamalle 100 k-m²:n rakennusoikeudelle. Hallinto-oikeus katsoi 27 k-m²:n ylityksen suhteellisen merkittäväksi ja arvioi hankkeen vaikutuksia yksittäistä rakennuspaikkaa laajemmin myös muiden ranta-alueen maanomistajien tasapuolisen kohtelun näkökulmasta. Hallinto-oikeuden mukaan vastaavien rakennusoikeuden ylitysten salliminen myös muille maanomistajille voisi johtaa rantarakentamisen suunnittelemattomaan lisääntymiseen.

Näihin seikkoihin perustuen hallinto-oikeus katsoi, että poikkeamisen myöntäminen aiheuttaisi haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle ja alueiden käytön muulle järjestämiselle. Hallinto-oikeuden ratkaisu perustui siten poikkeamisen aineellisten edellytysten erilaiseen oikeudelliseen

arviointiin eikä siihen, että poikkeamismenettely olisi ollut asian käsittelemiseen soveltumaton tapa.

Viittaus muihin poikkeamislupa-asioihin

Kunnanhallituksen 28.9.2026 § 216 tekemässä päätöksessä on todettu, ettei maksuja ole palautettu muissakaan kielteisen päätöksen saaneissa poikkeamislupa-asioissa.

Nyt käsiteltävä asia eroaa tilanteesta, jossa kunta on itse ratkaissut poikkeamishakemuksen kielteisesti, sillä tässä tapauksessa kunnanhallitus on ensin myöntänyt poikkeamisen ja hallinto-oikeus on muutoksenhaun johdosta kumonnut myönteisen päätöksen sekä hylännyt poikkeamishakemuksen.
Aiempaa hallintokäytäntöä tarkemmin arvioitaessa on käynyt ilmi, että täysin vastaavaa tilannetta ei lähimenneisyydessä ole ollut.
Maksun palauttamista koskevaa arviointia ei siten voida tehdä yksinomaan sillä perusteella, ettei maksuja ole 1.1.2026 voimaan tulleen maankäytön ja kaavoituksen taksan aikana palautettu kielteiseen ratkaisuun päättyneissä poikkeamislupa-asioissa.

Asian käsittelyaika

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi vedottu maksun palauttamista koskevan hakemuksen käsittelyaikaan ja siihen, että asian etenemisestä on jouduttu tiedustelemaan kunnalta.

Asian käsittelyaikaa koskeva kysymys on erotettava poikkeamislupahakemuksen käsittelystä perityn maksun määräytymistä ja mahdollista palauttamista koskevasta arvioinnista. Käsittelyajan mahdollinen pitkittyminen ei sellaisenaan ratkaise sitä, onko poikkeamislupahakemuksen käsittelystä peritty maksu palautettava.

Asian käsittelyn viivästyminen on johtunut väärinkäsityksestä ja katkoksesta tiedonvälityksessä.

Poikkeamislupahakemuksesta perityn maksun uudelleen arviointi

Kunnanhallitus myönsi ehdollisen poikkeamisluvan 24.3.2025. Päätöksestä tehtyyn valitukseen Hämeenlinnan hallinto-oikeus antoi ratkaisunsa 9.3.2026. Kunnanhallituksen päätöstä tehtäessä sovellettiin 1.1.2024 voimaan tullutta maankäytön ja kaavoituksen taksaa, minkä vuoksi maksua on perusteltua arvioida tämän taksan eikä nykyisen, 1.1.2026 voimaan tulleen taksan perusteella.

1.1.2024 voimaan tulleen taksan mukaan myönteisestä poikkeamispäätöksestä perittävä maksu oli 480 euroa ja kielteisestä

poikkeamispäätöksestä 240 euroa. Taksassa ei ole määräystä siitä, miten maksu määräytyy tai palautetaanko sitä tilanteessa, jossa kunnan myönteinen päätös myöhemmin kumotaan muutoksenhaussa.

Hallinto-oikeus kumosi kunnanhallituksen myönteisen poikkeamispäätöksen ja hylkäsi poikkeamista koskevan hakemuksen. Näin ollen myönteinen poikkeamispäätös ei jäänyt voimaan ja asian lopputulos on hakijoiden kannalta kielteinen. Tämän vuoksi on perusteltua oikaista peritty 480 euron maksu vastaamaan taksassa kielteiselle poikkeamispäätökselle määrättyä 240 euron maksua ja palauttaa hakijoille 240 euroa.

Maksun palauttamiselle kokonaisuudessaan ei kuitenkaan ole perusteita. Poikkeamislupahakemus on käsitelty kunnassa ja siitä on tehty päätös, joten asian käsittelystä on aiheutunut kunnalle taksassa tarkoitettua viranomaistyötä. Se, että taksassa on määrätty maksu myös kielteisestä poikkeamispäätöksestä, osoittaa, ettei maksu määräydy yksinomaan sen perusteella, saako hakija hakemansa poikkeamisen. Tämän vuoksi 240 euron suuruisen, kielteistä poikkeamispäätöstä vastaavan maksun palauttamiselle ei ole perustetta.

Valmistelija

Kaavoituspäällikkö Kimmo Sutinen
puh. 044 778 0270, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä maksun palauttamista koskevan vaatimuksen osittain ja palauttaa hakijoille poikkeamispäätöksestä peritystä 480 euron maksusta 240 euroa. Muilta osin vaatimus maksun palauttamisesta hylätään edellä esitetyin perustein.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 19	Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 28.9.2026 § 216
Liite 20	Oikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 28.9.2026 § 216 henkilötiedot poistettu
Liite 21	Hakemus poikkeamislupamaksun palauttamiseksi kumotun päätöksen takia
Liite 22	Hakemus poikkeamislupamaksun palauttamiseksi kumotun päätöksen takia henkilötiedot poistettu
Liite 23	HmlHaO_päätös_9.3.2026_nro_569_2026
Liite 24	HmlHaO_päätös_9.3.2026_nro_569_2026 henkilötiedot poistettu

Kunnanhallituksen edustajan valinta vuoden 2027 Douzelage-yleiskokoukseen

KHALL 09.11.2026 § 260
486/04.04.02/2026

Asikkalan kunta kuuluu Euroopan kuntien Douzelage-ystävyyskuntaverkostoon. Verkoston vuosittainen yleiskokous (General Meeting) järjestetään vuonna 2027 Niederanvenissä, Luxemburgissa 20.–23.5.2027.

Vuoden 2027 yleiskokous on verkoston 51. Yleiskokoukseen valitaan vuosittain kaksi edustajaa verkoston jokaisesta jäsenmaasta. Lisäksi opetuspalveluista ja nuorisopalveluista valitaan kaksi nuorten edustajaa yleiskokouksen yhteydessä järjestettävään nuorten kokoukseen (Youth Meeting) ja opetuspalveluista yksi edustaja yleiskokouksen yhteydessä järjestettävään koulutuskokoukseen (Education Meeting). Asikkalan kunnan osalta koulutuskokoukseen on kuitenkin osallistumassa kaksi opettajaa, koska koulutuskokouksen puheenjohtajaksi valitulla Riikka Penttilällä on oma kutsunsa kokoukseen.

Kokousten kustannukset katetaan verkoston kautta saatavalla EU-rahoituksella matkakuluja lukuun ottamatta. Aiempien vuosien matkakulut ovat olleet noin 400–700 euroa/henkilö, riippuen kohdemaasta ja matkajärjestelyistä. Vuoden 2027 matkan kustannusarvio tarkentuu matkajärjestelyjen yhteydessä.

Valmistelija
Kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbacka
puh. 040 778 0210, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä
Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus
Kunnanhallitus päättää valita kunnanjohtajan lisäksi toisen kunnanhallituksen edustajan vuoden 2027 Douzelage-yleiskokoukseen Luxemburgin Niederanveniin 20.–23.5.2027.

Päätös
Kunnanhallitus päätti valita Merja Palokangas-Viitasen kunnanjohtajan lisäksi toiseksi kunnanhallituksen edustajaksi vuoden 2027 Douzelage-yleiskokoukseen Luxemburgin Niederanveniin 20.-23.5.2027.

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokoukset keväällä 2027

KHALL 09.11.2026 § 261
478/00.01.01/2026

Hallintopalvelut on valmistellut kunnanhallitukselle keväälle 2027 kokousaikataulun. Kokousaikataulussa on huomioitu koulujen talvilomaviikko, pääsiäinen ja valtuuston kokoukset, jotka on suunniteltu pidettävän 12.4. ja 7.6. Eduskuntavaalien ennakkoäänestys kotimaassa on 7.–13.4. ja varsinainen vaalipäivä 18.4.

Ma 11.1.
Ma 25.1.
Ma 8.2.
Ma 22.2.
Ma 8.3.
Ma 22.3.
Ma 19.4.
Ma 3.5.
Ma 17.5.
Ma 31.5.
Ma 14.6.

Kokousten lisäksi kunnanhallitus pitää kevään aikana erikseen sovittavia iltakouluja tarpeen mukaan.

Valmistelija Hallinnon erityisasiantuntija Iivari Käkelä
puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää:

1. vahvistaa esittelytekstissä olevat päivät kunnanhallituksen kevään 2027 kokouspäiviksi.

2. vahvistaa, että kokoukset pidetään kokouskutsussa pidettävässä paikassa tai sähköisenä kokouksena klo 16 alkaen.

3. todeta, että vahvistettujen kokousten lisäksi voidaan pitää ylimääräisiä kokouksia.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite tekstiviestihälytysjärjestelmän käyttöönoton selvittämisestä

KHALL 09.11.2026 § 262
487/09.00/2026

Vastaus valtuustoaloitteeseen tekstiviestihälytysjärjestelmän käyttöönoton selvittämisestä

Valtuutettu Henna Rautavuo-Hätönen jätti (KVALT 16.09.2024 § 33) Kotikunta-valtuustoryhmän puolesta valtuustoaloitteen tekstiviestihälytysjärjestelmän käyttöönoton selvittämisestä.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Asikkalan kunta selvittää tekstiviestihälytysjärjestelmän käyttöönottoa kriisi- ja häiriötilanteiden viestinnän tehostamiseksi. Aloitteessa nostetaan erityisesti esille vesihuollon häiriötilanteissa saadut kokemukset sekä tarve tavoittaa kuntalaiset nopeasti myös silloin, kun he eivät käytä sosiaalista mediaa tai seuraa kunnan verkkosivuja.

Aloitteessa esille nostettu tavoite on tärkeä. Häiriö- ja kriisitilanteissa oikea-aikainen, luotettava ja mahdollisimman kattava tiedottaminen on keskeinen osa kunnan varautumista. Viestinnässä on samalla otettava huomioon eri väestöryhmien mahdollisuudet vastaanottaa tietoa sekä viestintäjärjestelmien toimivuus erilaisissa häiriötilanteissa.

Vesihuollon häiriöviestintä

Asikkalan kunnan omistaman Aurinkovuoren Vesi Oy operatiiviset toiminnot siirtyvät 1.1.2027 alkaen Lahti Aqua Oy:n hoidettaviksi.

Lahti Aqualla on jo käytössään vesihuollon häiriötilanteisiin tarkoitettu tekstiviestijärjestelmä. Järjestelmä hyödyntää numeropalveluista saatavia puhelinnumero- ja osoitetietoja ja mahdollistaa viestien kohdentamisen häiriöalueella asuville henkilöille. Lisäksi asukkaat voivat rekisteröidä palveluun puhelinnumeronsa itse. Tämä on tarpeen esimerkiksi silloin, kun käytössä on salainen puhelinnumero tai työpuhelinliittymä, jota ei ole rekisteröity asuinpaikan osoitteeseen.

Vesihuollon häiriöviestinnän osalta on siten tarkoituksenmukaista hyödyntää Lahti Aquan olemassa olevaa järjestelmää. Operatiivisen toiminnan siirtymisen yhteydessä varmistetaan, että järjestelmän käyttö ulotetaan Asikkalan vesihuoltoasiakkaisiin ja että häiriöviestinnän vastuut ja toimintatavat ovat selkeät.

Sähkönjakelun ja kaukolämmön häiriöviestintä

Asikkalassa sähkönjakelusta vastaavat alueillaan Elenia Verkko Oyj ja Lahti Energia Sähköverkko Oy. Kaukolämpöä toimittaa osalle kunnan aluetta Lahti Energia. Myös näillä toimijoilla on käytössään häiriöviestinnän palveluita.

Elenia tiedottaa sähkönjakelun keskeytyksistä tekstiviesteillä ja sähköpostilla. Yhtiö on siirtynyt järjestelyyn, jossa häiriöviestipalvelu otetaan käyttöön automaattisesti myös asiakkaille, jotka eivät ole sitä erikseen tilanneet. Viestien perillemeno edellyttää kuitenkin, että asiakkaiden yhteystiedot ovat ajan tasalla.

Lahti Energia ja Lahti Energia Sähköverkko käyttävät tekstiviestejä muun muassa sähkönjakelun ja kaukolämmön keskeytys- ja häiriötiedottamiseen.

Sähkönjakelun ja kaukolämmön häiriöviestintä kuuluu ensisijaisesti kyseisistä palveluista vastaaville yhtiöille. Kunnan tehtävänä on huolehtia osaltaan toimijoiden välisestä yhteistyöstä ja täydentävästä viestinnästä erityisesti silloin, kun häiriöt vaikuttavat laajemmin kunnan palveluihin tai asukkaiden turvallisuuteen.

Valtakunnallinen väestönvaroitusjärjestelmä

Suomessa otetaan marraskuussa 2026 käyttöön uusi FI-Alert-väestönvaroitusjärjestelmä. Järjestelmä täydentää nykyisiä vaaratiedotuskanavia, joihin kuuluvat muun muassa radio, televisio ja 112 Suomi -sovellus.

FI-Alert perustuu matkapuhelinverkkojen Cell Broadcast -tekniikkaan. Sen avulla viranomaisten vaaratiedotteita voidaan lähettää nopeasti maantieteellisesti rajatulla alueella oleviin matkapuhelimiin. Viestien vastaanottaminen ei edellytä erilliseen palveluun rekisteröitymistä eikä vastaanottajien puhelinnumeroiden keräämistä.

Järjestelmää voidaan käyttää tilanteissa, joissa ihmisten henki, terveys tai merkittävä omaisuus on vaarassa. Se parantaa olennaisesti mahdollisuuksia tavoittaa väestö vakavissa vaaratilanteissa.

FI-Alert ei kuitenkaan ole kunnan yleinen tiedotuskanava. Sitä ei ole tarkoitettu tavanomaiseen palvelu- tai häiriötiedottamiseen, eikä kunta voi itsenäisesti lähettää järjestelmän kautta tiedotteita oman harkintansa perusteella. Kunnan on sen vuoksi edelleen huolehdittava omien palveluidensa häiriöviestinnästä ja viranomaisten kanssa tehtävästä viestintäyhteistyöstä.

Kunnan oman tekstiviestijärjestelmän käyttöönotto

Kunnan oman tekstiviestihälytysjärjestelmän käyttöönottoon liittyy teknisten kysymysten lisäksi erityisesti vastaanottajien yhteystietojen saatavuuteen ja ylläpitoon liittyviä haasteita.

Kunnalla ei ole käytettävissään kaikkien alueellaan asuvien tai oleskelevien henkilöiden matkapuhelinnumeroita. Kunta ei myöskään voi yleisesti saada teleoperaattoreilta tietoja kaikista alueella kulloinkin käytössä olevista puhelinliittymistä.

Kuntalaisten yhteystietojen kokoaminen esimerkiksi väestötietojärjestelmän osoitetietojen ja kaupallisten numeropalveluiden avulla edellyttäisi henkilötietojen käsittelyn oikeusperustan, tietojen luovutusedellytysten sekä järjestelmän kustannusten ja ylläpidon selvittämistä.

Tällainenkaan järjestelmä ei tavoittaisi kaikkia asukkaita. Esimerkiksi salaiset puhelinnumerot, työliittymät ja muuttuneet yhteystiedot vaikeuttaisivat kattavan vastaanottajarekisterin muodostamista.

Vaihtoehtona olisi vapaaehtoiseen rekisteröitymiseen perustuva tekstiviestipalvelu, johon kuntalaiset voisivat ilmoittaa yhteystietonsa. Sen haasteena olisi kuitenkin kattavuus, sillä kaikki asukkaat eivät välttämättä rekisteröityisi palveluun.

Lisäksi järjestelmän käyttöönotto edellyttäisi sen varmistamista, että viestien lähettäminen onnistuu riittävän nopeasti myös iltaisin, öisin ja viikonloppuisin sekä silloin, kun kunnan tavanomaiset tietoliikenneyhteydet eivät ole käytettävissä.

Johtopäätökset ja jatkotoimenpiteet

Kunnan häiriö- ja kriisiviestinnässä on perusteltua hyödyntää ensisijaisesti jo olemassa olevia, palveluista vastaavien toimijoiden ylläpitämiä viestintäjärjestelmiä sekä valtakunnallista väestönvaroitusjärjestelmää. Näitä täydentää kunnan oma viestintä useissa eri kanavissa.

Kunta ottaa viestintävalmiutensa kehittämisessä huomioon valtuustoaloitteessa esitetyt havainnot osana varautumisen kehittämistä. Samalla varmistetaan vesihuollon, sähkönjakelun ja kaukolämmön toimijoiden kanssa, että käytössä olevista häiriöviestintäpalveluista ja niihin liittymisestä tiedotetaan kuntalaisille riittävästi.

Kunnan kriisi- ja häiriöviestintää kehitetään kokonaisuutena siten, että viestintä ei ole yksittäisen järjestelmän tai kanavan varassa.

Valmistelija Talousjohtaja Aapo Pispa

puh. 044 778 0220, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Taloushallinnon korkeakouluharjoittelija Leevi Grönholm
puh. 044 778 0913, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Ikola-Norrbacka Rinna

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se:

1. merkitsee tiedoksi vastauksen valtuustoaloitteeseen ja

2. toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Tämä pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Liitteet

Liite 25 Kotikunta-valtuustoryhmän valtuustoaloite tekstiviestihälytyjärjestelmän käyttöönoton selvittämisestä

Toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

KHALL 09.11.2026 § 263

Asikkalan hallintosäännön 54 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, jossa kunnanhallituksen alainen toimielin tai viranhaltija on tehnyt päätöksen (otto-oikeus). Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti kunnanjohtajan ollessa estynyt kunnanjohtajan sijainen voi tehdä ottopäätöksen.

Kunnanhallituksen alaisia toimielimiä ovat kunnan lautakunnat tarkastuslautakuntaa lukuun ottamatta sekä kunnanhallituksen jaostot.

Kunnanhallituksen alaisia viranhaltijoita ovat:

- kunnanjohtaja
- talousjohtaja
- hallintojohtaja
- elinvoimajohtaja
- kaavoituspäällikkö
- kehittämispäällikkö

Asikkalan hallintosäännön 55 §:n mukaan vastaava oikeus koskee myös lautakuntia, niiden puheenjohtajia ja esittelijöitä, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1. momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija tai luottamushenkilö ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa kuntalain 92 §:n ja Asikkalan hallintosäännön 56 §:n mukaan ottaa:

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa, ilmoitus, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita eikä

3) henkilöstöpäätöksiä, lukuun ottamatta vakinaisen henkilöstön valintaa, palvelussuhteen purkamista, vähintään vuoden pituista määräaikaista palvelussuhdetta ja irtisanomista koskevia päätöksiä.

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat toimielinten pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta 3.11.2026

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavien viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset:

Elinvoimajohtaja
§ 11/2026
Asikkalan kunnan matkailustrategian asiantuntijapalveluiden valinta

Hallintojohtaja
§ 30/2026
Täyttölupa koulusihteerin toimeen

§ 31/2026
Täyttölupa hortonomin tehtävään

§ 32/2026
Päätös palkan takaisinperinnästä

Kaavoituspäällikkö
§ 8/2026
Osoitteen korjaus Kinnarintie 14, Kinnarintie 9

§ 9/2026
Osoitteen korjaaminen 16-417-1-182 Roudantie 14

Talousjohtaja
§ 5/2026
Tilapäislainan myöntäminen Kanavakylän Osuuskunnalle

Valmistelija Hallinnon asiantuntija Iivari Käkelä
puh. 044 778 0226, sähköposti: etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Rinna Ikola-Norrbacka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää:

1. Merkitä tiedoksi edellä selostetut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset;

2. Olla käyttämättä niihin kuntalain tarkoittamaa otto-oikeutta.

Kunnanhallitus § 263 09.11.2026

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiantoasiat

KHALL 09.11.2026 § 264
197/00.01.01/2026

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat ilmoitusluonteiset kirjeet ja päätökset:

1. Oikeusministeriön kirje kunnanhallituksille 16.9.2026 – Vuoden 2027 eduskuntavaalit: Kuntien valmistavat toimenpiteet

2. Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän yhtymähallituksen 2.11.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirja

3. Lahden seudun joukkoliikennelautakunnan 29.10.2026 pidetyn kokouksen pöytäkirjan

4. Vaasan hallinto-oikeuden 3.11.2026 antama päätös valituksesta ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain yhteiskäsittelyn piiriin kuuluvassa lupa-asiassa

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen edellä luetellut ilmoitusluontoiset kirjeet ja päätökset.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 26 Oikeusministeriön kirje kunnanhallituksille 16.9.2026 – Vuoden 2027 eduskuntavaalit: Kuntien valmistavat toimenpiteet

Liite 27 Vaasan hallinto-oikeuden päätös 3.11.2026 nro 1392_2026_Henkilötiedot poistettu

Muut asiat

KHALL 09.11.2026 § 265

1. Orimattilan kaupunki luovutti Asikkalan kunnalle "Päijät-Hämeen yritysystävällisin kunta" -kiertopalkinnon 9.11.2026.

2. MT313 kevyen liikenteen väylän urakka Urajärvelle asti otetaan vastaan marraskuun aikana. Avajaiset järjestetään keväällä 2027. Jatkon osalta pyritään käynnistämään kilpailutus marraskuun aikana, yhteistyössä Heinolan kanssa (väli Urajärvi-Vierumäki).

3. Business Lahden ylimääräinen yhtiökokous järjestetään 24.11. Yhtiökokousedustaja valitaan seuraavassa kunnanhallituksen kokouksessa.

4. Ranskalaisen kyläkaupan kohdalla olevan risteysalueen liikenneturvallisuuden parantamishanke etenee aikataulussa. Lopullinen asfaltointi tehdään ensi vuonna, samaan aikaan kun liikenneturvallisuushankkeen toinen osa valmistuu.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 247, § 248, § 249, § 250, § 253, § 254, § 255, § 256, § 257, § 261, § 262, § 263, § 264, § 265

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 251, § 252, § 260

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee työsopimussuhteeseen perustuvaa asiaa, ei saa valittaa, tehdä oikaisuvaatimusta tai saattaa asiaa hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos asianosaisella tai hänen työntekijäyhdistyksellään on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa tai yleisessä alioikeudessa.

Työsuhdetta koskeviin päätöksiin liittyvät erimielisyydet käsitellään yleisessä alioikeudessa (käräjäoikeus); riita-asiat pääsääntöisesti Helsingin käräjäoikeudessa ja rikosasiat sen paikkakunnan tuomioistuimessa, missä rikos on tehty.

Työtuomioistuin käsittelee ja ratkaisee työntekijöiden työehtosopimusasiat ja viranhaltijoiden virkaehtosopimusasiat sekä kunnalliseen virkaehtosopimuslakiin ja työehtosopimuslakiin perustuvat riita-asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 258

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on

- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla tai haltijalla
- sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa
- sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa
- toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen
- viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusaika ja sen alkaminen

Päätös on annettu julkisella kuulutuksella xx.xx.xxxx, jolloin päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä julkaisemisajankohdasta xx.xx.xxxx.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista. Valitusaika päättyy xx.xx.xxxx.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Päätöksen antamispäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.



Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(a)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42210

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 259

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao(a)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42210

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.