

Liikuntavastaavan valitseminen

Asianosainen

Liikuntavastaavan paikkaa hakeneet

Selostus

Liikuntavastaavan toimi tuli avoimeksi nykyisen liikuntavastaavan siirtyessä toisen työnantajan palvelukseen. Liikuntapaikkojen hoito- ja kunnossapito on vuoden vaihteessa siirretty hyvinvointipalveluiden alaisuuteen. Liikuntavastaavan tehtäviin kuuluvat mm. liikuntapalveluiden esimiestehtävät, harrastamisen mallin organisointi, hallinnonalansa asioiden valmistelu hyvinvointilautakunnalle yhdessä hyvinvointijohtajan kanssa, kehittää ja organisoida liikuntapalveluiden työtä yhdessä liikunnanohjaajien ja liikuntapaikkojen hoitajien kanssa sekä monipuolinen hanketyö.

Liikuntavastaavan työpiste sijaitsee liikuntahallilla, mutta työ vaatii liikkumista tarvittaessa ympäri kuntaa. Liikuntavastaavan toimi on ollut haettavissa 20.3.-7.4.2024 välisenä aikana. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekry-palvelun internetsivuilla (www.kuntarekry.fi) ja Asikkalan kunnan internet sivulla (www.asikkala.fi). Kelpoisuusvaatimuksena on tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto.

Hallintosäännön toimivaltataulukon palkkaus ja työaika -kohdan mukaan palvelualuejohtaja täyttää palvelualueensa vakinaiset virat ja toistaiseksi voimassa olevat toimet. Hyvinvointipalvelujen palvelualuejohtaja, hyvinvointijohtaja Matti Kettunen ja liikuntavastaava Aku Laaksonen valitsivat haastatteluun viisi hakijaa. Haastattelut järjestettiin 9.-10.4.2024.

Haastattelijoina toimivat hyvinvointijohtaja, liikuntavastaava sekä hallinto- ja henkilöstöpäällikkö. Haastattelijat esittävät yksimielisesti valittavaksi liikuntavastaavan tehtävään liikunnanohjaaja AMK Masa Malénia.

Toimivallan peruste

Toimivallan peruste Asikkalan kunnan hallintosääntö 55 § Hallintosäännön mukaan palvelualuejohtaja täyttää palvelualueensa vakinaiset virat ja toistaiseksi voimassa olevat toimet.

Päätös

Päätän valita liikuntavastaavan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen liikunnanohjaaja AMK Masa Malénin, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen. Varalle valitsen liikuntatieteiden maisteri Joni Putkisen.

	Kettunen Matti Hyvinvointijohtaja
Nähtävilläolo	Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, www.asikkala.fi , 12.4.2024.
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Matti Kettunen, matti.kettunen@asikkala.fi 044 7780247
Jakelu	Kunnanjohtaja, hallinto- ja henkilöstöpäällikkö, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja, liikuntavastaavan paikkaa hakeneet.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy

Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)asikkala.fi

Faksinumero: (03) 888 6268

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.