

**Päätös harkinnanvaraisen virkavapaan myöntämisestä**

Asianosainen	Sanna Mutru
Selostus	<p>Työntekijältä on tullut anomus harkinnanvaraisesta virkavapaasta ajalle 1.1.2025-30.6.2025 muun työtehtävän hoitamista varten. Työntekijä on ollut harkinnanvaraisella virkavapaalla syyslukukauden ja haluaa sitä jatkaa.</p> <p>Voimassa olevan ohjeistuksen mukaisesti harkinnanvaraista virka-/työvapaata voidaan myöntää lähtökohtaisesti korkeintaan 1 vuoden ajaksi. Kyseiset vapaat myönnetään palkattomina. Yli yhden vuoden kestäviä vapaita ei pääsääntöisesti myönnetä.</p> <p>Opetuspalveluissa harkinnanvaraista virka-/työvapaata on yli kuukauden virka-/työvapaata haettava lähtökohtaisesti seuraavasti: lukuvuosi 1.8.–31.7 tai lukukausi 1.8.–31.12. tai 1.1.–30.6.</p>
Toimivallan peruste	Kunnan hallintosääntö 68 § Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaa
Päätös	Päätän myöntää harkinnanvaraisen virkavapaan Sanna Mutrulle ajalle 1.1.- 30.6.2025.
	Haapanen Petri Sivistysjohtaja
Nähtävilläolo	Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, <a href="http://www.asikkala.fi">www.asikkala.fi</a> , 2.12.2024.
Lisätietoja	Petri Haapanen 044 7780430 <a href="mailto:petri.haapanen(a)asikkala.fi">petri.haapanen(a)asikkala.fi</a>
Jakelu	Sanna Mutru Petri Manninen, rehtori Rinna Ikola-Norrbacka, kunnanjohtaja Heidi Hulden, hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Ilkka Viljanen, kunnanhallituksen pj. Kari Karjalainen, kasvatus- ja opetuslautakunnan pj.

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvatus- ja opetuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy  
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)asikkala.fi  
Faksinumero: (03) 888 6268

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.