

Päätös koulunkäynninohjaajan valinnasta toistaiseksi voimassa olevaan toimeen Asikkalan kuntaan

Asianosainen Niko Simola

Selostus Asikkalan kunnan kasvatus- ja opetuspalveluihin haettiin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen koulunkäynninohjaajaa 10.8.2026 alkaen. Sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa on Aurinkovuoren koulu. Täyttölupa toimen täyttämiseen on saatu 8.4.2026 § 8 /2026.

Koulunkäynninohjaajan haku julkaistiin kuntarekrypalvelussa 13.4.2026 ja haku oli avoinna 28.4.2026 asti. Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli 22 kappaletta, joista haastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa kelpoisuuden, työkokemuksen sekä rekryilmoituksessa kirjattujen asioiden mukaisesti.

Rekrytointihaastattelut kuudelle hakijalle suoritettiin 29.4.2026 parihaastatteluina ja kirjallisena tehtävänä. Kirjallinen osuus kartoitti hakijoiden pätevyyttä, kokemusta sekä asiantuntijuutta koulunkäynninohjaajan tehtävänkuvassa. Parihaastatteluissa arvioitiin hakijoiden osaamista ja sopivuutta tehtävään sekä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, työyhteisöosaamista sekä tiimityötaitoja. Rekrytointitiimissä olivat Aurinkovuoren koulun rehtori Petri Manninen, apulaisrehtori Katri Lehtinen, erityisluokanopettaja Henna Nurmela sekä luokanopettajat Paula Rivinoja-Kulju ja Ismo Kotilainen. Hakemuksen, kirjallisten vastausten sekä ja haastatteluista saadun kokonaisarvion perusteella rekrytointitiimi esittää Niko Simolaa koulunkäynninohjaajan toimeen, sillä hänellä arvioitiin olevan parhaat edellytykset toimen hoitoon. Valittu on ilmoittanut ottavansa toimen vastaan. Päätöksen valinnasta tekee sivistysjohtaja.

Ennen viranhoidon aloittamista valitun on toimitettava hyväksyttävä rikosseuraamusote. Koeaika on 4kk.

Toimivallan peruste Kunnan hallintosääntö 63 § Palvelualuejohtajan tehtävät ja toimivalta

Päätös Päätän valita Niko Simolan toistaiseksi voimassa olevaan koulunkäynninohjaajan toimeen 3.8.2026 alkaen. Sijoituspaikka työsuhteen alussa on Aurinkovuoren koulu. Valitun tulee toimittaa rikosrekisteriote ennen työsuhteen aloittamista. Koeaika on neljä (4) kuukautta.

Haapanen Petri
Sivistysjohtaja

Lisätietoja Petri Haapanen, petri.haapanen(a)asikkala.fi

Jakelu Hakijat
Petri Manninen, koulun rehtori
Kasvatus- ja opetuslautakunta
Rinna Ikola-Norrbacka, kunnanjohtaja
Heidi Huldén, hallinto- ja henkilöstöpäällikkö

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lupa- ja valvontavirastolle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Lupa- ja valvontaviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Lupa- ja valvontavirastolle.

Sähköinen oikaisuvaatimus tehdään sähköisellä lomakkeella:
<https://lvv.fi/kasvatus-ja-vapaa-aika/oikaisuvaatimukset>

Katso ohjeet edellä mainitulta sivulta.

Tai sähköpostilla: kirjaamo@lvv.fi

Tai kirjallisesti osoitteella:

Lupa- ja valvontavirasto
Postiosoite: PL 20, 13035 LVV

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan muutosta
- 2) millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- 3) millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia asiakirjoja ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi

Puhelinnumero: (03) 888 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.