

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa oleva toimi 3.8.2026 alkaen

Asianosainen Pia Oksanen

Selostus Asikkalan kunnassa oli haettavana varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa oleva toimi.

Vakituisen sisäisen sijaisen tehtävää hoitanut varhaiskasvatuksen hoitaja on siirtynyt päiväkotia Huliviliin omasta pyynnöstään, minkä johdosta tehtävä on vapautunut täytettäväksi. Kyse ei ole uudesta tehtävästä vaan olemassa olevan henkilöstöresurssin säilyttämisestä päiväkotia Peuhiksen varhaiskasvatuksen ja Vääksyn esiopetuksen toiminnan tarpeisiin.

Tehtävän täyttäminen ei aiheuta uusia kustannuksia eikä muutoksia nykyiseen kustannustasoon.

Hakuaika oli Kuntarekryn kautta ajalla 26.05.2026 – 09.06.2026.

Hakemuksia tehtävään tuli 27, joista muodollisesti päteviä 21 hakijaa. Haastatteluihin kutsuttiin kuusi hakijaa. Kaksi hakijaa perui tulonsa haastatteluun.

Valinta perustuu kokonaisarvioon, joka muodostuu hakijoiden koulutuksesta, työkokemuksesta sekä tehtävän hoitamisen kannalta merkityksellisistä haastattelussa esiin tulleista asioista sekä henkilökohtaisista ominaisuuksista.

Päiväkodin johtaja esittää varhaiskasvatuksen lastenhoitaja Pia Oksasen valitsemista sisäisen sijaisen tehtävään.

Toimivallan peruste Kunnan hallintosääntö 63 § Palvelualuejohtajan tehtävät ja toimivalta

Päätös Päätän valita Pia Oksasen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 3.8. alkaen Asikkalan kuntaan, jossa ensisijainen toimipaikka on päiväkotia Peuhis.

Haapanen Petri
Sivistysjohtaja

Lisätietoja Petri Haapanen, petri.haapanen(a)asikkala.fi

Jakelu Asianosainen
Rinna Ikola-Norrbacka, kunnanjohtaja
Heidi Huldén, hallinto- ja henkilöstöpäällikkö
Sari Koskinen, päiväkotia Peuhiksen johtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lupa- ja valvontavirastolle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen Lupa- ja valvontaviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Lupa- ja valvontavirastolle.

Sähköinen oikaisuvaatimus tehdään sähköisellä lomakkeella:
<https://lvv.fi/kasvatus-ja-vapaa-aika/oikaisuvaatimukset>

Katso ohjeet edellä mainitulta sivulta.

Tai sähköpostilla: kirjaamo@lvv.fi

Tai kirjallisesti osoitteella:

Lupa- ja valvontavirasto
Postiosoite: PL 20, 13035 LVV

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan muutosta
- 2) millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- 3) millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut päätöksen tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia asiakirjoja ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.