

Poikkeaminen ympäristönsuojelumääräyksistä Jokisentie 40 (16-406-3-145)

Asianosainen



Selostus

Ympäristönsuojelulta haetaan lupaa poiketa Asikkalan kunnan ympäristönsuojelumääräysten kohdasta 5.3. vähäisten pesuvesien imeyttäminen alle 10 metrin päässä rannasta.

Kiinteistölle 16-406-3-145 on haettu käyttötarkoituksen muutosta vapaa-ajan asunnosta vakituiseksi asunnoksi. Tässä yhteydessä on tarkasteltu asunnon jätevesijärjestelmää suhteessa lakeihin ja määräyksiin. Rantasaunan jätevesien käsittely ei täytä Asikkalan kunnan ympäristönsuojelumääräysten kohtaa 5.3., koska jätevedet imeytetään alle 10 metrin päässä rantaviivasta. Hakemuksen mukaan rantasaunan pesuvesiä ei voida johtaa yli 10 metrin päähän vesistön keskiveden korkeudesta, koska maasto nousee jyrkästi. Kiinteistö sijaitsee Kymijoen rannalla.

Rantasaunaa käytetään hakemuksen mukaan noin 50 vrk vuodessa. Rakennus on ns. kantovedellinen, johon vesi kannetaan järvestä. Hakemushetkellä rantasaunan jätevedet johdetaan saunan alle imeytymään, imeytyspaikka on noin 3 metrin päässä rannasta. Hakijalla on suunnitelmana suodattaa pesuvedet ennen niiden imeyttämistä.

Toimivallan peruste

Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 202 §
Asikkalan kunta, ympäristönsuojelumääräykset (1.7.2021) 25 §
YMPLTK 03.12.2024 § 105
Asikkalan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksa (ymp ltk 19.2.2026 § 18)

Päätös

Asikkalan ympäristönsuojelutarkastaja päättää myöntää kiinteistölle 16-406-3-145 osoitteessa Jokisentie 40 luvan poiketa Asikkalan ympäristönsuojelumääräysten kohdasta 5.3. imeyttää rantasaunan vähäiset pesuvedet alle 10 metrin päässä vesistön rantaviivasta. Lupa myönnetään seuraavia määräyksiä noudattaen:

1. Saunan jätevedet tulee johtaa mahdollisimman kauas rantaviivasta.
2. Jätevedet tulee käsitellä (esim. suodattaa) ennen imeyttämistä. Käsittelyjärjestelmää tulee huoltaa ja se tulee asentaa niin, että sen toiminta voidaan taata jokaisessa tilanteessa. Järjestelmän toimivuutta tulee seurata säännöllisesti.
3. Imeytys tulee tapahtua hallitusti maaperään, eikä vesiä saa johtua suoraan vesistöön.
4. Jätevesijärjestelmän rakentaminen tulee dokumentoida kuvin ja sen valmistuttua ilmoittaa Asikkalan kunnan ympäristönsuojelutarkastajalle (ymparisto@asikkala.fi).

Ympäristönsuojelutarkastaja

06.08.2026

§ 4/2026

5. Tämä päätös on voimassa vain hakemuksessa annetuilla tiedoilla. Mikäli rakennukseen lisätään varustelutasoa tai sen käyttö merkittävästi muuttuu, tulee asia harkita uudelleen.

Jäntti Anniina
Ympäristönsuojelutarkastaja

Nähtävilläolo

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, www.asikkala.fi, 6.8.2026.

Maksu

Tästä päätöksestä peritään Asikkalan ympäristönsuojien taksan mukainen maksu 180 € (Poikkeaminen kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä (§202)).

Lisätietoja

Ympäristönsuojelutarkastaja Anniina Jäntti
p. 0447780277, s.posti etunimi.sukunimi@asikkala.fi

Jakelu

Hakija
Asikkalan ympäristölautakunta

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65100 Vaasa

Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42760

Puhelinnumero: 029 56 42780

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on

valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Asikkalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo@asikkala.fi
Puhelinnumero: (03) 888 6111

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 6.8.2026.