

Päätös palkan takaisinperinnästä

Asianosainen



Selostus

Asianosaiselle on maksettu 30.6.-31.7.2026 välisellä ajalla palkkaa nettona 2 225,79 euroa. Virheellinen palkanmaksu on johtunut puutteellisista Populus-lomakkeista ja summa tulee kokonaisuudessaan periä takaisin, koska työntekijä on ollut palkattomalla poissaololla ja oikeutta palkkaan ei ole syntynyt.

Asianosaisen kanssa on sovittu palkan takaisinperinnästä erikseen.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö § 61 kohta 10

Päätös

Päätän periä asianosaiselta perusteettomasti maksetun palkan, 2 225,79 euroa takaisin. Asianosaisen kanssa on sovittu palkan takaisinperinnän toteuttamisesta.

Huldén Heidi
Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö

Nähtävilläolo

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa, www.asikkala.fi, 25.9.2026.

Lisätietoja

Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö Heidi Huldén
puh. 044 778 0229, sähköposti: [etunimi.sukunimi\(a\)asikkala.fi](mailto:etunimi.sukunimi(a)asikkala.fi)

Jakelu

asianosainen
kunnanhallitus
henkilöstöpalvelut
kunnanjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Asikkalan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 6, 17201 Vääksy
Käyntiosoite: Rusthollintie 2, 17200 Vääksy
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)asikkala.fi
Faksinumero: (03) 888 6268

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hallinto- ja henkilöstöpäällikkö**25.09.2026****§ 26/2026**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.